

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน
องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย
DESIRABLE CHAPTER ADVISOR'S CHARACTERISTICS OF THE
FUTURE FARMERS OF THAILAND ORGANIZATION



นายสมควร พึ่งพาย
MR. SOMKHUAN PHUNGPHAI

วิทยานิพนธ์นี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เลขหมู่.....

เลขทะเบียน..... 27144

พ.ศ. 2539

วัน, เดือน, ปี. 11 ก.พ. 2540

ISBN 974-621-597-3

ลิขสิทธิ์เป็นของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DESIRABLE CHAPTER ADVISOR'S CHARACTERISTICS OF THE
FUTURE FARMERS OF THAILAND ORGANIZATION



A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL PULFILLMENT
OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE
MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN ADMINISTRATION
GRADUATE SCHOOL
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG

1996

ISBN 974-621-597-3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ศึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย
นักศึกษา	นายสมควร พึ่งผาย
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชีระพล เทพหัสดิน ณ อยุธยา
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม	ดร. นพคุณ ศีวีวรรณ
ระดับการศึกษา	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา
ภาควิชา	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ.	2539

บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์ของการวิจัยครั้งนี้ เพื่อศึกษาคณะลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ศึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วย ผู้บริหารจำนวน 120 คน และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วยจำนวน 144 คนรวมทั้งสิ้น 264 คน การรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลด้วยค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC⁺

สรุปผลการวิจัยดังนี้ ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย เกือบทั้งหมดเป็นชาย ผู้บริหารส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 41-50 ปี คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วยส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 20-22 ปี ผู้บริหารประมาณครึ่งหนึ่งเคยได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษาองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย แต่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ส่วนใหญ่ไม่เคยเข้าร่วม ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ส่วนใหญ่เคยได้เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค และระดับชาติ

เกี่ยวกับ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ
เกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย พบว่า

1. ความคิดเห็นของผู้บริหารอยู่ในระดับมากเรียงตามลำดับดังนี้ ด้านมนุษยสัมพันธ์
ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านการดำเนินงาน ด้านความเป็นผู้นำ ด้านการติดตามผลงาน และ
ด้านการเตรียมงาน โดยมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่มีความสำคัญสูงสุด คือ สามารถประสานงาน
กับผู้อื่นได้ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่มีความสำคัญต่ำสุด คือ มีอารมณ์ขัน

2. ความคิดเห็นของ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่ง
ประเทศไทย ระดับหน่วย อยู่ในระดับมากเรียงตามลำดับดังนี้ ด้านร่างกายและจิตใจ ด้าน
มนุษยสัมพันธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเตรียมงาน ด้านความเป็นผู้นำ และด้าน
การติดตามผลงาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่มีความสำคัญสูงสุด คือ มีความเฉลียวฉลาดและ
ไหวพริบดี และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่มีความสำคัญต่ำสุด คือ มีอารมณ์ขัน

3. ความคิดเห็นรวมของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกร
ในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วยอยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับดังนี้ ด้านมนุษยสัมพันธ์
ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านการดำเนินงาน ด้านความเป็นผู้นำ ด้านการติดตามผลงาน และ
ด้านการเตรียมงาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่มีความสำคัญสูงสุด คือ จัดให้มีการเลือกตั้ง
นายกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย แบบประชาธิปไตย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ที่มีความสำคัญต่ำสุด คือ มีอารมณ์ขัน

4. ความคิดเห็นรวมของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกร
ในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ที่มีความสำคัญ 10 ลำดับแรกคือ 1) จัดให้มีการเลือกตั้ง
นายกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย แบบประชาธิปไตย 2) สามารถประสานงาน
กับผู้อื่นได้ดี 3) ชี้แจงให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับหน่วย รู้จักหน้าที่และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง 4) มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี
5) มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ 6) เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี
7) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ
หน่วย และครูที่ปรึกษาโครงการหลัก 8) มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น 9) เป็นผู้นำให้สมาชิกมี
ความอดทนต่อการทำงานหนักได้ 10) สรุปลผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติ
ให้สมาชิกทราบ

5. ความคิดเห็นรวมของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกร
ในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ที่มีความสำคัญ 10 ลำดับสุดท้าย คือ 1) มีอารมณ์ขัน

- 2) เป็นผู้ช่วยให้สมาชิกร่วมจัดทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี
- 3) ตรวจสอบโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน
- 4) ร่วมกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การ หรือหน่วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย อื่น
- 5) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย จัดเตรียมข้อมูล เอกสารและพิธีรับสมาชิกใหม่
- 6) บันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิก ตลอดปีการศึกษา
- 7) ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ
- 8) ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
- 9) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย เตรียมพิธีการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง
- 10) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และนาสนใจ



Thesis Title Desirable Chapter Advisor's Characteristics of
the Future Farmers of Thailand Organization
Student Mr.Somkhuam Phungphai
Thesis Advisor Assistant Professor Dr.Threraphon Thephasadin Na
Ayuthya
Thesis Co-advisor Dr.Nopakoon Siriwan
Level of Study Master of Industrial Education in Vocational
Administration
Department Industrial Education King Mongkut's Institute of
Technology Ladkrabang
Year 1996

ABSTRACT

The purposes of this research were to study the desirable chapter advisor's characteristics of the Future Farmers of Thailand Organization (F.F.T.) at chapter level in the views of the administrators and administering committee of F.F.T. at chapter level. Questionnaires were provided for 264 persons which consisted of 120 administrators and 144 members of administering committee of F.F.T. at chapter level (A.F.F.T.). By using SPSS/PC⁺, all of collected data were analyzed for statistical values, viz-percentage, arithmetic mean and standard deviation.

The statistics revealed that most of the two groups of respondents were male. Most of the administrators were 41-50 years of age but most of A.F.F.T. members were 20-22 years of age. More than half of the administrators had participated in workshops/seminars of F.F.T. but the A.F.F.T members group had not participated. However, most of the two groups had participated in academic conferences

and in agricultural skill competitions at regional and national F.F.T. convention.

Regarding to desirable chapter advisor's characteristics of F.F.T. at chapter level, the following facts were found :

1. According to the administrators, the important aspects were : human relations, physical and mental characteristics, management, leadership, follow-up and implementation. In their views, the most important desirable characteristic was the ability to coordinate activities with others and the least was the sense of humor.

2. According to A.F.F.T. members at chapter level, the order of the important aspects were : Physical and mental characteristics, human relations, management, implementation leadership and follow-up, In their views, the most important desirable characteristic was the keenness and intelligence and the least was the sense of humor.

3. According to both groups, the order of the important aspects were : human relations, physical and mental characteristics, management, leadership, follow-up and implementation. In their views, the most important desirable characteristic was the ability to select the chairman in a democratic way, and the least was the sense of humor.

4. According to both groups, the order of top ten important desirable characteristics were as follows : 1) Ability to select the chairman in a democratic way. 2) Ability to coordinate activities with others. 3) Ability to explain role, method and responsibility of the duty to A.F.F.T. at chapter level. 4) Keeness and intelligence. 5) Ability to control the emotion. 6) Ability to lead and harmonizing the members at work. 7) Ability to work together with A.F.F.T. at chapter level and with the advisors in the main

project. 8) Generosity and hospitality to others. 9) Ability to lead the members to endure the hard work. 10) Ability to report the conclusion of the agricultural skill competition at regional and national F.F.T. convention.

5. According to both groups, the order of least ten important desirable characteristics were as follows : 1) The sense of humor. 2) Ability to lead the members to produce newsletter of the organization 4 times a year. 3) Ability to supervise member's project in a field once a month. 4) Joins the member's activity or other F.F.T. as they invite. 5) Help A.F.F.T. at chapter level to prepare data, papers and new member's welcome ceremony. 6) Records member's activities in studying year. 7) Ability to communicate work and activity of F.F.T. to new members. 8) Joins the member in F.F.T. activity. 9) ability to help A.F.F.T. at chapter level managing any F.F.T. ceremony with correct. 10) Ability to help A.F.F.T. at chapter level in planing F.F.T. activity with correct and interesting method.

กิตติกรรมประกาศ

ความสำเร็จในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธีระพล เทพหัสดินทร์ ณ อยุธยา ดร.นพคุณ ศิริวรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมพร ไชยะ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนาวรัตน์ วิไลขันธ์ และดร.วรรณภา จันท์คง ที่ได้กรุณาให้คำแนะนำ ตรวจสอบแก้ไขและให้ความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องานวิจัยเป็นอย่างดียิ่ง

ขอกราบขอบพระคุณ คุณพจน์ พรหมบุตร คุณดำรงค์ มีแก้วกัญชร คุณธำรงค์ หาพิพัฒน์ คุณประสิทธิ์ คำภูแสน และคุณมงคลชัย สมอตุร ที่ได้กรุณาตรวจสอบแก้ไขและแนะนำแบบสอบถามก่อนนำไปทดลองใช้ จนเป็นแบบสอบถามที่มีความเที่ยงตรงและมีความเชื่อมั่น

ขอขอบคุณอาจารย์วินัย ปาวิจิตร ที่ได้ให้ความช่วยเหลือเป็นอย่างดียิ่งในการคำนวณ ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ประมวลผลการวิจัยและตรวจบทความย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ขอเทิดทูลคุณงามความดีของคณาจารย์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ที่ได้กรุณาประสาท วิชาความรู้และความคิดอันเป็นพื้นฐานในการทำกรวิจัยนี้ ทำให้การวิจัยสำเร็จลงด้วยดี

สมควร ผึ้งผาย

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	IV
กิตติกรรมประกาศ.....	VII
สารบัญ.....	VIII
สารบัญตาราง.....	X
สารบัญแผนภูมิ.....	XII
บทที่	
1. บทนำ.....	1
ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	5
ขอบเขตของการวิจัย.....	6
นิยามศัพท์.....	6
เชิงอรรถ.....	9
2. วรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง.....	10
แนวความคิดที่เกี่ยวข้อง.....	10
หลักการและทฤษฎีสัมพันธ์กับการวิจัย.....	16
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	24
เชิงอรรถ.....	29
3. วิธีดำเนินการวิจัย.....	33
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	33
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	34
วิธีการสร้างและการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ.....	34
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	35
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	35
การแปลความหมายข้อมูล.....	35
เชิงอรรถ.....	36

VIII

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4. การวิเคราะห์ข้อมูล.....	38
ตอนที่ 1 ลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	38
ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย.....	39
5. สรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ.....	69
สรุปผลการวิจัย.....	69
การอภิปรายผล.....	73
ข้อเสนอแนะ.....	81
เชิงอรรถ.....	83
บรรณานุกรม.....	85
ภาคผนวก.....	88
ประวัติของผู้เขียน.....	112

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1.	จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามลักษณะทั่วไป..... 38
2.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ด้านร่างกายและจิตใจ..... 40
3.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ด้านมนุษยสัมพันธ์..... 42
4.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ด้านความเป็นผู้นำ..... 45
5.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ด้านการดำเนินงาน..... 48
6.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ด้านการเตรียมงาน..... 51

7.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ด้านการติดตามผลงาน.....	54
8.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย จำแนกเป็นรายด้าน.....	57
9.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย จำแนกเป็นรายด้าน.....	59
10.	ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย จำแนกตามความสำคัญรวมทุกด้าน.....	61

สารบัญแผนภูมิ

หน้า

1. การบริหารองค์การเกษตรกรรมในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับหน่วย..... 14



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหา

สถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเกษตรกรรม กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 48 แห่ง ประกอบด้วยวิทยาลัยเกษตรกรรม 43 แห่ง คือ วิทยาลัยประมง 2 แห่ง ศูนย์ปฏิบัติการวิชาชีพเกษตรกรรม 2 แห่ง และศูนย์ฝึกอบรมมัธยมศึกษาเกษตร 1 แห่ง ทุกแห่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาเกษตรในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค เพื่อการประกอบอาชีพและศึกษาต่อ โดยมีการมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพอิสระได้ เป็นเกษตรกรที่มีความรู้ความชำนาญและมีความเชื่อมั่นต่ออาชีพเกษตรกรรม จึงเป็นภาระหน้าที่ของสถานศึกษาเกษตรกรรมในการจัดการอาชีวศึกษาเกษตรให้บรรลุตามเป้าหมาย ดังคำขวัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มาศุต บุญมาศ ที่ให้แก่ นักศึกษาเกษตรในการประชุมทางวิชาการของสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติครั้งที่ 8 ว่า

...การอาชีวเกษตร เป็นการศึกษาที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นการเตรียมคนให้พร้อมที่จะประกอบอาชีพเกษตรกรรม ซึ่งเป็นอาชีพหลักของประเทศ ผู้บริหาร ครู-อาจารย์ และนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรกรรมต้องตระหนักถึง หน้าที่ของตนทั้งในฐานะผู้ให้และผู้รับความรู้ ทักษะ และเจตคติในอาชีพเกษตร พร้อมทั้งจะนำความรู้ ความสามารถไปประกอบอาชีพให้เกิดประโยชน์แก่ตนและสังคมอย่างแท้จริง¹...

ในการศึกษาวิชาชีพเกษตรกรรมนั้น ผู้เรียนจะต้องเรียนโดยยึดถือหลักการเรียน โดยการกระทำจริงซึ่งหลักการนี้สอดคล้องกับหลักการขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ไทย ที่เป็นองค์การของนักศึกษาที่มีกิจกรรมส่งเสริมให้มีการปฏิบัติจริงในระหว่างการศึกษา และ ถูกนำมาเป็นกิจกรรมในหลักสูตรของระบบการจัดการศึกษาเกษตรกรรม ดังคำกล่าวของอภิปติกร มาชีวิตศึกษา นายบุญเทียม เจริญยิ่ง ในการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการวางแผนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาเกษตรกรรม ปีการศึกษา 2536 ว่า

...โครงการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ซึ่งได้ดำเนินการอย่างได้

ผลดีในเรื่องการสนับสนุนสมาชิกให้รู้จักสร้างงานให้แก่ตนเอง ขอให้กิจกรรมนี้เป็น

กิจกรรมหลักขององค์การผมถือว่าสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ประสบความสำเร็จในงานอาชีพพอสมควร อันนี้เป็นที่มาของความสำเร็จของสมาชิก

องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยของเรา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารีได้ทรงตรัสไว้ว่า ทำอย่างไร ให้สมาชิกศิษย์เก่าขององค์การ

เกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย เข้าสู่อาชีพเพื่อเป็นตัวอย่าง² ...

องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ชื่อย่อว่า อ.ก.ท. เป็นกิจกรรมของ นักเรียนนักศึกษาอาชีพเกษตรในสถานศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยเกษตรกรรม กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการจัดตั้งขึ้นครั้งแรกที่วิทยาลัยเกษตรกรรมเชียงใหม่ (แม่ใจ) เมื่อ พ.ศ. 2504 จนถึงปี พ.ศ. 2531 ได้จัดตั้งขึ้นในวิทยาลัยเกษตรกรรม วิทยาลัยประมง ศูนย์ฝึกอบรมวิศวกรรมเกษตร และศูนย์ปฏิบัติการวิชาชีพเกษตรกรรมรวม 48 แห่ง และได้จัดแบ่ง ตามการจัดกลุ่มสถานตามสถานที่ตั้งในภาคต่าง ๆ ดังนี้ ภาคเหนือ 11 แห่ง ภาคกลาง 13 แห่ง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 11 แห่ง และภาคใต้ 13 แห่ง โดยมีหลักการสำคัญขององค์การที่ว่า เป็นองค์การของนักเรียนนักศึกษาอาชีพเกษตร ดำเนินงานโดยนักเรียนนักศึกษาอาชีพเกษตรและ เพื่อนักเรียนนักศึกษาอาชีพเกษตร มีผู้บริหารสถานศึกษา ครู-อาจารย์คอยให้คำแนะนำสนับสนุน และควบคุมดูแลรับผิดชอบ³ การดำเนินงานขององค์การในสถานศึกษามีนักเรียนนักศึกษาที่เป็น สมาชิกส่วนหนึ่ง ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกขององค์การให้เป็นผู้ดำเนินการดำเนินงาน โดยมีชื่อ เรียกว่า "คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หรือเรียกว่า " คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท.ระดับหน่วย" ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ 6 ตำแหน่ง คือ นายก อ.ก.ท. รองนายก อ.ก.ท. เลขานุการ เหรัญญิก ผู้สื่อข่าว และปฎิคม ทำหน้าที่ดำเนินกิจกรรมขององค์การในระดับสถานศึกษา และสถานศึกษาจะแต่งตั้งครูอาจารย์ จำนวนหนึ่งคนมาทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา เรียกว่า "ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"⁴

การดำเนินกิจกรรมขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย มีอยู่ 3 ระดับ คือ ระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ กิจกรรมในระดับหน่วยเป็นระดับที่มีความสำคัญมาก เนื่องจากเป็นพื้นฐานของกิจกรรมทั้งมวลในการพัฒนาไปสู่เป้าหมายขององค์การ กิจกรรมส่วนใหญ่ที่จะปฏิบัติจึงเป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นในระดับหน่วย และจะอยู่ภายใต้การให้คำปรึกษาแนะนำของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

ในการจัดกิจกรรมขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยทุกสถานศึกษา จะใช้ระเบียบและวิธีปฏิบัติของกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ 1) พ.ศ. 2528 เป็นหลักในการดำเนินกิจกรรม ผู้ทำหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย จะได้รับการสัมมนาปฏิบัติการครูที่ปรึกษาองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ที่ทั่วประเทศปีละครั้ง เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีปฏิบัติ และร่วมกันแก้ไขปรับปรุงวิธีการปฏิบัติให้ทันสมัยอยู่เสมอ จึงมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบและวิธีปฏิบัติดีพอที่จะนำไปใช้ในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่สมาชิก และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย และโดยที่ครูที่ปรึกษาทำหน้าที่คล้ายกับการบริหารในระดับหนึ่ง จึงจำเป็นต้องมีคุณลักษณะของการบริหารงานขององค์การรวมอยู่ด้วย เพื่อที่จะก่อให้เกิดการยอมรับศรัทธาในตัวของครูที่ปรึกษาและการให้คำปรึกษาแนะนำ การดำเนินกิจกรรมขององค์การจึงจะบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

ผู้บริหารที่มีความสามารถนั้น แม้จะได้บริหารงานในหน่วยงานภายใต้สภาวะแวดล้อมอย่างไร หรือมีปัญหาและอุปสรรคมากน้อยเพียงใด ก็มักจะสามารรถเอาชนะอุปสรรคต่าง ๆ จนสามารถสร้างสรรคความเจริญก้าวหน้าในหน่วยงานนั้น ๆ ได้ แต่ตรงกันข้ามผู้บริหารบางคนแม้จะได้มีโอกาสบริหารงานในหน่วยงานที่อุดมไปด้วยทรัพยากรการบริหาร แต่กลับไม่สามารถนำความเจริญก้าวหน้ามาสู่หน่วยงานเท่าที่ควร ข้อเท็จจริงดังกล่าวจึงเป็นเครื่องชี้ให้เห็นว่า คุณลักษณะบางประการของผู้บริหารมีผลต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของหน่วยงาน ผู้ที่ประสบความสำเร็จในการบริหารงานด้านองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยเช่นเดียวกัน นอกเหนือไปจากที่จะต้องมึลักษณะเฉพาะในบางประการ เพราะเหตุที่จะต้องทำงานอยู่ตรงกลางระหว่าง

นักศึกษา กับฝ่ายบริหารของสถานศึกษาแล้วก็น่าจะมีคุณลักษณะบางประการเช่นที่ผู้บริหารทั่ว ๆ ไปที่ประสบความสำเร็จจะมี

พจน์ พรหมบุตร ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความสำเร็จขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย มีใจความว่า

... ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ที่อยู่เบื้องหลังความสำเร็จขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ความเข้มแข็งของหน่วย ความร่วมมือร่วมใจของสมาชิกภายในหน่วย ความเด่นของกิจกรรม ตลอดจนความมีระเบียบวินัยของสมาชิกขึ้นอยู่กับความสามารถของครูที่ปรึกษา⁵ ...

ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ที่อยู่เบื้องหลังความสำเร็จของ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ความเข้มแข็งของหน่วย ความร่วมมือร่วมใจของสมาชิกภายในหน่วย ความเด่นของกิจกรรม ตลอดจนความมีระเบียบวินัยของสมาชิกขึ้นกับความสามารถของครูที่ปรึกษา บทบาทของครูที่ปรึกษา ได้แก่

1. เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สมาชิกขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในทุกด้าน เช่น ความเป็นผู้มีวินัยตรงต่อ เวลา ซื่อสัตย์สุจริต ไม่ประพฤติเลื่อมเสียมเสียด่างต่าง ๆ เป็นต้น เนื่องจากเป็นผู้ที่อยู่ใกล้ชิดชิดกับสมาชิก อ.ก.ท. มากที่สุด ความศรัทธาและเชื่อถือของสมาชิกมีมาก สมาชิกจะพยายามถือเป็นแบบอย่าง

2. เป็นผู้ที่มีความรอบรู้ มีความคิดริเริ่ม และมีความกระตือรือร้นอยู่ตลอดเวลา เพื่อที่จะสามารถให้คำแนะนำแก่สมาชิกในเรื่องต่าง ๆ ได้

3. เป็นผู้ที่มีความเสียสละ เพื่อสมาชิกขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย อย่างแท้จริง เพราะกิจกรรมในโครงการต่าง ๆ ขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยนั้นส่วนมากจะดำเนินมารนอกเวลาเรียน เช่น เวลากลางคืน หรือในวันหยุดราชการ

4. วางตนเป็นกันเองและเป็นที่รักใคร่นับถือของสมาชิกในหน่วย

5. เป็นนักประสานงานที่ดีสามารถให้ครู-อาจารย์ และผู้บริหารทุกระดับเข้าร่วมกิจกรรมขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในหน่วยได้อย่างเหมาะสมกับความถนัดและความสามารถของบุคคล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. เป็นนักประเมินประเมินและช่วยแก้ปัญหาความขัดแย้ง หรือปัญหาในการดำเนินงานกิจกรรมทุกขั้นตอนและให้ความรู้เกี่ยวกับองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย แก่สมาชิก
7. เป็นนักสังเกตและนักบันทึกจดจำสิ่งที่จะช่วยพัฒนาสมาชิกและพัฒนาหน่วย
8. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินงาน องค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ในการดำเนินงานกิจกรรมทุกขั้นตอน และให้ความรู้เกี่ยวกับองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย แก่สมาชิก
9. ดูแลให้หน่วยได้จัดกิจกรรมในทางที่สร้างสรรค์ และให้กำลังใจอยู่ตลอดเวลา
10. หาโอกาสให้สมาชิกส่วนใหญ่ได้ร่วมกิจกรรมและรับผิดชอบงานในหน่วย⁶

ผู้วิจัยมีหน้าที่แต่งตั้งครู-อาจารย์ ที่มีคุณลักษณะเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ครูที่ปรึกษามักจะขอเปลี่ยนหน้าที่จึงซากต่อการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม และคุณลักษณะครูที่ปรึกษาที่ แตกต่างกันย่อมส่งผลกระทบต่อการทำงานกิจกรรมขององค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ที่ใช้ระเบียบและวิธีปฏิบัติเดียวกัน แต่มีการบรรลุเป้าหมายแตกต่างกัน จึงเป็นสาเหตุของความสนใจในการทำวิจัยเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ทั้งนี้ เพื่อ เป็นประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงคุณลักษณะ และคัดเลือกครูที่ปรึกษาให้สอดคล้องกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติขององค์การและความต้องการของสมาชิก เพราะความสำเร็จของกิจกรรมองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทยนั้น ล้วนเกิดจากการมีครูที่ปรึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการดำเนินงานกิจกรรมองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย และเป็นผู้ทิศตนในการทำงาน

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

ขอบเขตของการวิจัย

1. การวิจัยนี้มุ่งศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน องค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ซึ่งได้กำหนดไว้ตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย หมายความว่าด้วยครูที่ปรึกษา โดยศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย
 - 2.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ของสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเกษตรกรรมกรมอาชีวศึกษา รวม 48 แห่ง
 - 2.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้จากการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling)⁷ จากผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ปีการศึกษา 2538 สถานศึกษาใน 4 ภาค ภาคละ 6 แห่ง ได้ 24 แห่ง รวมทั้งสิ้น 264 คน
3. ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษาวิจัย ประกอบด้วย
 - 3.1 ตัวแปรต้น ได้แก่ ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย
 - 3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย มี 6 ด้าน คือ
 - 3.2.1 ด้านร่างกายและจิตใจ
 - 3.2.2 ด้านมนุษยสัมพันธ์
 - 3.2.3 ด้านความเป็นผู้นำ
 - 3.2.4 ด้านการเตรียมงาน
 - 3.2.5 ด้านการดำเนินงาน
 - 3.2.6 ด้านการติดตามผลงาน

นิยามศัพท์

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ หมายถึง คุณลักษณะประจำตัวของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ที่สามารถดำเนินงานให้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประสบผลสำเร็จ ได้แก่คุณลักษณะ 6 ด้าน ดังนี้

1. ด้านร่างกายและจิตใจ หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เกี่ยวกับสุขภาพร่างกาย ความประพฤติ ความโอบอ้อมอารี ความซื่อสัตย์สุจริต ความเฉลียวฉลาดสามารถ ความคุณธรรม ความอดทน ความมีจิตใจเข้มแข็ง และมีอารมณ์ขัน

2. ด้านมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เกี่ยวกับความเป็นกันเอง ความสามารถประสานงาน การยอมรับในสิทธิของสมาชิก การไว้วางใจในการทำงาน การดูแลทุกข์สุขของสมาชิก การมีผลงานเป็นแบบอย่างที่ดี ความกระตือรือร้นในการปรับปรุงกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย การร่วมกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย และความยืดหยุ่นต่อการดำเนินงาน

3. ด้านความเป็นผู้นำ หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เกี่ยวกับการเป็นผู้นำ ให้สมาชิกรักษาคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมาชิกทำงานร่วมกัน การใช้ความคิดริเริ่มในการทำงาน ความอดทนต่อการทำงาน ความสัมพันธ์กับหน่วยงาน เข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภท ร่วมทำจดหมายข่าว บันทึกลงและทำบัญชีโครงการเกษตร ปรับปรุงและแสดงผลงานตนเองในกิจกรรม

4. ด้านการเตรียมงาน หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เกี่ยวกับการชี้แจงให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย และสมาชิก รู้จักหน้าที่ สิทธิและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เข้าใจเห็นความสำคัญของกิจกรรม และจุดมุ่งหมายของกิจกรรม การช่วยวางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล เตรียมพิธีการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง การร่วมทำปฏิทินกิจกรรมประจำปี การประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท.

5. ด้านการดำเนินงาน หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เกี่ยวกับการควบคุมให้มีการประชุม การส่งเงินเข้ารุ่งองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค หรือระดับชาติ การร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ การจัดให้มีการประชุมทางวิชาการของสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในระดับหน่วย มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหน่วยย่อย การดำเนินการเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกในระดับหน่วย การขอเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกในระดับภาค และระดับชาติ การแจ้งรายชื่อสมาชิกที่จะไปร่วมงานประชุมทางวิชาการ ของสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในระดับภาคและระดับชาติ และการบันทึกการร่วมกิจกรรม

6. ด้านการติดตามผลงาน หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เกี่ยวกับการประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วย และครูที่ปรึกษาโครงการหลัก การบันทึกผลการร่วมกิจกรรม การร่างหรือตรวจสอบหนังสือและจดหมายข่าวการทำทะเบียนรายชื่อสมาชิก การตรวจเยี่ยมโครงการเกษตรของสมาชิก การ

ติดตามผลการนำนโยบายมาใช้ในกิจกรรม การติดตามผลการนำกิจกรรมที่ก้าวหน้าจากหน่วยงานอื่นมาดัดแปลงใช้ การสรุปผลการร่วมประชุมทางวิชาการของสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค หรือระดับชาติ การสรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติ และการประกาศเกียรติคุณแก่สมาชิกดีเด่น ระดับหน่วยประจำปีวิชาการในระดับภาคและระดับชาติ

ครูที่ปรึกษา หมายถึง ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ในแต่ละสถานศึกษา

ความคิดเห็น หมายถึง ความรู้สึกเฉพาะตัวบุคคลที่สนองตอบต่อคำถามของการวิจัยนี้ โดยไม่ถือว่าถูกหรือผิด

ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่บริหารวิทยาลัยเกษตรกรรม ประกอบด้วย ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา ตำแหน่งละ 1 คน รวมทั้งหมด 5 คน

คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย หมายถึง คณะกรรมการขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ที่เป็นผู้ดำเนินการขององค์การในระดับสถานศึกษาประกอบด้วยตำแหน่งดังต่อไปนี้ คือ นายก อ.ก.ท. รองนายก อ.ก.ท. เลขานุการ เกร์กฤติก ผู้สื่อข่าว และปฎิคม รวมทั้งหมด 6 คน

องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ชื่อย่อ อ.ก.ท. หมายถึง องค์การของนักเรียนนักศึกษาอาชีพเกษตรที่จัดตั้งขึ้นในสถานศึกษาเกษตรกรรม กองวิทยาลัยเกษตรกรรมกรมอาชีพศึกษา แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ

1. องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นในสถานศึกษาที่สังกัดกองวิทยาลัยเกษตรกรรมทุกประเภท

2. องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ประกอบด้วย 4 ภาค คือ ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ แต่ละภาคมีสถานศึกษาเกษตรกรรมในภาคนั้นสังกัดอยู่

3. องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ สมาชิก หมายถึง สมาชิกขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย โดยนักเรียนนักศึกษาอาชีพศึกษาเกษตรที่กำลังศึกษาตามหลักสูตรปกติของสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเกษตรกรรมที่มีการจัดตั้งหน่วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ทุกคนถือเป็นสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เชิงอรรถ

¹ มารุต บุณนาค, "คำขวัญเนื่องในพิธีเปิดการประชุมทางวิชาการของสมาชิกอ.ก.ท. ระดับชาติ ครั้งที่ 8," วารสาร อ.ก.ท. ฉบับพิเศษ (กุมภาพันธ์ 2530), หน้า 2.

² บุญเทียม เจริญยิ่ง, "คำบรรยายพิเศษ," ใน สรุปผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการวางแผนการศึกษาในสถานศึกษาเกษตรกรรม ปีการศึกษา 2536 (กรุงเทพมหานคร : กรมอาชีวศึกษา, 2529), หน้า 2.

³ กรมอาชีวศึกษา, ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่ง ประเทศไทย พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม(ครั้งที่ 1) พ.ศ. 2528 (กรุงเทพมหานคร : กรมอาชีวศึกษา, 2529), หน้า 2.

⁴ กรมอาชีวศึกษา, คู่มือการสอนวิชาองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (กรุงเทพมหานคร : กรมอาชีวศึกษา, 2530), หน้า 2.

⁵ พจน์ พรหมบุตร, การบริหารกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (นครราชสีมา : วิทยาลัยเกษตรกรรมนครราชสีมา, 2534), หน้า 25.

⁶ เรื่องเดียวกัน, หน้า 25 - 26.

⁷ พรศักดิ์ ผ่องแผ้ว, การสัมพันธ์อย่างสำหรับการวิจัยแบบสำรวจ (กรุงเทพมหานคร : เจ้าพระยาการพิมพ์, 2529), หน้า 32.

วรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

แนวความคิดที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยนี้มีแนวความคิดที่เกี่ยวข้อง 4 ประการ คือ

1. การศึกษาอาชีพเกษตร
2. ปรัชญาการศึกษาเกษตร
3. องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
4. ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

ไทยระดับหน่วย

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การศึกษาอาชีพเกษตร

บุญธรรม จิตต์อนันต์ ได้ให้ความหมายของการศึกษาอาชีพเกษตรว่า เป็นการศึกษาหรือฝึกอบรมเพิ่มเติมทางอาชีพเกษตร ในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี โดยจัดเป็นชั้นเรียนหรือโครงการเพื่อเตรียมคน หรือฝึกคนให้เหมาะสมกับงานอาชีพอย่างใดอย่างหนึ่งทางเกษตร¹

กรมอาชีพศึกษา กระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาอาชีพเกษตรหน่วยงานหนึ่งที่จัดการศึกษาอาชีพเกษตรในวิทยาลัยเกษตรกรรม ตามนโยบายจัดการศึกษาวิชาอาชีพและวิชาเกษตรกรรม โดยแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2520 ได้ระบุนโยบายการจัดการศึกษาวิชาอาชีพและวิชาเกษตรกรรมดังนี้คือ จัดในรูปแบบที่ผสมผสานเข้าไปในการศึกษาทุกระดับและที่จัดเป็นเอกเทศตามความจำเป็น ทั้งนี้โดยมุ่งเน้นความรู้ ความสามารถด้านเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมที่สนับสนุนการเกษตรเป็นสำคัญ โดยมีวัตถุประสงค์ด้านอาชีพศึกษาตามแผนพัฒนาอาชีพศึกษา ระยะที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) คือ เพื่อพัฒนาการศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ให้สามารถผลิตกำลังคนสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศทั้งด้านอุตสาหกรรมเกษตรกรรม และบริการ โดยเน้นให้ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และการปลูกฝังนิสัยในการทำงาน เพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข²

2. ปรัชญาการศึกษาเกษตร

วสุธาร ศรีนพรัตน์ได้กล่าวว่า ปรัชญาการศึกษาส่วนมากมักยึดหลักปรัชญาทั่วไป เป็นพื้นฐาน และปรัชญาการศึกษาเกษตรกรรมเป็นการนำแนวความคิดมาจากปรัชญาการศึกษา ซึ่งหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษาได้กำหนดขึ้นคือ

1. การศึกษาเกษตรกรรมยึดหลักการ เรียนโดยการกระทำจริง
2. โรงเรียนเป็นแหล่งวิชาการทางการเกษตรของชุมชน
3. ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานจัดการศึกษาเกษตร
4. การศึกษาเกษตรเป็นแบบต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้โดยสม่ำเสมอ

ไม่มีที่สิ้นสุด

5. วิชาการเกษตรและแนวปฏิบัติต้องทันสมัยอยู่เสมอ³

พรทิพย์ อุดมสิน ได้กล่าวถึงปรัชญาการศึกษาเกษตรว่า

...การจัดการศึกษาเกษตรจะเน้นที่การปฏิบัติ ทักษะ และความสัมพันธ์กับชุมชนความ

ชำนาญในการปฏิบัติงานเกษตรเป็นสิ่งสำคัญของการจัดการศึกษาเกษตร การทำให้ผู้

เรียนได้เห็นสัมผัสและกระทำจริง ภายใต้การดูแลให้คำแนะนำของครูเกษตรอย่างใกล้ชิด

จะทำให้ผู้เรียนมีความมั่นใจและมีความรักในอาชีพเกษตร ซึ่งการเรียนรู้โดยการปฏิบัติ

(PRAGMATISM) เป็นแนวความคิดของ John Dewey และเป็นปรัชญาทางการศึกษา

เกษตรที่ประเทศไทยใช้อยู่⁴...

บัญชา หิรัญรัมย์ ได้กล่าวถึงปรัชญาทางอาชีพศึกษาว่า

...ปรัชญาทางอาชีพศึกษา ซึ่งได้รับอิทธิพลจาก PRAGMATISM (EXPRESSION OF

EXPERIENCE) ซึ่งมีนาย John Dewey เป็นบิดาของปรัชญาทางนี้ก็ได้ เพราะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Dewey เชื่อว่า คนเราจะเรียนรู้ได้ดีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติจริงโดยสม่ำเสมอ คือ

"LEARNING BY DOING" ฉะนั้นแนวความคิดอันนี้เป็นต้นกำเนิดและได้ถูกนำมาเป็น

หลักในการมีปรัชญาทางอาชีวศึกษาของนักปรัชญาหลายคนด้านอาชีวศึกษาซึ่งเป็นปรัชญา

ที่จะทำให้คนมีอาชีพ⁵...

จะเห็นได้ว่า ปรัชญาด้านอาชีวศึกษาเกษตรนั้นมีแนวความคิดเหมือนกับปรัชญาทางอาชีวศึกษาทั่วไป คือ เน้น "การเรียนรู้โดยการกระทำจริง"

3. องค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย

องค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย มีชื่อย่อว่า อ.ก.ท. ได้ดัดแปลงมาจากองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งสหรัฐอเมริกา⁶ ได้นำเข้ามาในประเทศไทยและได้ตั้งหน่วย อ.ก.ท. ขึ้นครั้งแรกที่วิทยาลัยเกษตรกรรมเชียงใหม่ (แม่โจ้) ในปี พ.ศ. 2504 โดยครูเกษตรที่ได้ไปศึกษาต่อในสหรัฐอเมริกา⁷ ใน พ.ศ. 2531 มีสถานศึกษาของกองวิทยาลัยเกษตรกรรมจำนวน 48 สถานศึกษาที่ได้จัดตั้งหน่วย อ.ก.ท. ขึ้นเป็นกิจกรรมในหลักสูตร โดยดำเนินงานในรูปแบบการนำทฤษฎีมาทดลองปฏิบัติจริง นำพฤติกรรมต่าง ๆ ของชีวิตที่ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องออกไปประสบเมื่อออกไปประกอบอาชีพมาทดลองปฏิบัติ เพื่อให้พร้อมที่จะออกไปเผชิญชีวิตการทำงานด้วยความมั่นใจรวมทั้งการฝึกให้เป็นผู้นำชุมชนในสังคมเกษตรกรรม⁸

วัตถุประสงค์ขององค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ได้ตั้งไว้ดังนี้

1. เพื่อช่วยเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของสมาชิก อ.ก.ท. โดยการเรียนรู้ปฏิบัติจริงในวิชาชีพเกษตรกรรมและวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจนมั่นใจ สามารถนำไปประกอบอาชีพและแนะนำผู้อื่นได้

2. เพื่อส่งเสริมความรู้และประสบการณ์ของสมาชิก อ.ก.ท. เกี่ยวกับการทำงานร่วมกัน การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีกับให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพเกษตรอย่างแท้จริง

3. เพื่อฝึกหัดและส่งเสริมสมาชิก อ.ก.ท. ให้ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีคุณค่าต่อสังคม⁹

องค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทยมีหลักการที่ว่า เป็นองค์การของนักเรียน นักศึกษาอาชีพเกษตร ดำเนินงานโดยนักเรียนนักศึกษาอาชีพเกษตร และเพื่อนักเรียนนักศึกษา อาชีพเกษตร โดยผู้บริหารสถานศึกษา ครู-อาจารย์ให้คำแนะนำ สนับสนุน และควบคุมดูแล รับผิดชอบแต่ละระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมอาชีพศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรรในอนาคต แห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ 1) พ.ศ. 2528 และมติของคณะกรรมการอำนวยการ อ.ก.ท. แต่ละระดับตามลำดับชั้น¹⁰

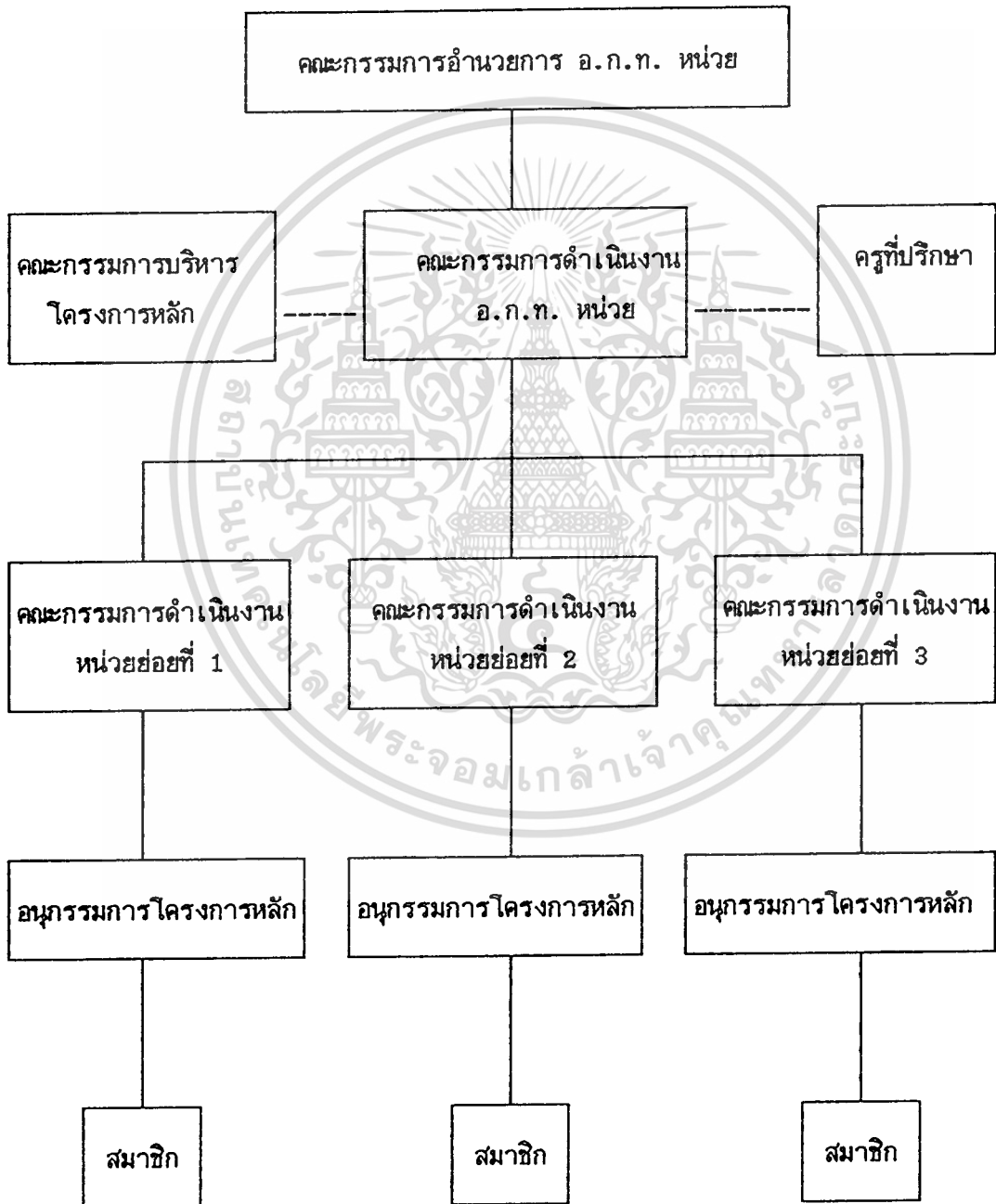
คติพจน์ขององค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แปลมาจากคติพจน์ ขององค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งสหรัฐอเมริกา โดยมีข้อความเดิมเป็นภาษาอังกฤษและถอด ความเป็นภาษาไทย ดังนี้

LEARNING TO DO	เราเรียนรู้ด้วยงานการฝึกหัด
DOING TO LEARN	เราปฏิบัติเพื่อหวังทางศึกษา
EARNING TO LIVE	หาเลี้ยงชีพเพื่อชีวิตพัฒนา
LIVING TO SERVE	ใช้วิชาเพื่อบริการงานสังคม ¹¹

การดำเนินงานกิจกรรม อ.ก.ท. คณะกรรมการดำเนินงานหน่วยย่อย แต่ละหน่วย จะเป็นผู้บริหารงานในหน่วยย่อยของตน (แผนภูมิที่ 1) โดยมีครูที่ปรึกษาคอยควบคุมกำกับดูแลให้ สมาชิกปฏิบัติกิจกรรมอย่างใกล้ชิด ส่วนบทบาทของคณะกรรมการดำเนินงานของ อ.ก.ท. หน่วย คณะกรรมการบริหารโครงการหลัก และครูที่ปรึกษาจะทำหน้าที่คล้ายที่ปรึกษาของ อ.ก.ท. หน่วย ย่อย คอยประสานงานช่วยวางแผนและให้คำปรึกษาให้หน่วยย่อยดำเนินงานของตน¹²

แผนภูมิที่ 1

การบริหารงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ไทย ระดับหน่วย

วิธีการปฏิบัติขององค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย กรมอาชีวศึกษา
หมวดว่าด้วยครูที่ปรึกษา ได้กล่าวถึงการแต่งตั้งครูที่ปรึกษาว่า

...การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. หน่วย ให้ประธานคณะกรรมการ
กรรมการอำนวยการ อ.ก.ท. หน่วย พิจารณาครู-อาจารย์ในสถานศึกษา นั้น ๆ ขึ้นมา
1 คน เพื่อทำหน้าที่ "ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท." ของหน่วยนั้น
แล้วเสนอแต่งตั้งตามระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่ง
ประเทศไทย พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม(ครั้งที่ 1)พ.ศ. 2528¹³ ...

นอกจากนี้ ในเรื่องเกี่ยวกับหน้าที่ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ
เกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วยก็กรมอาชีวศึกษา ได้กล่าวถึงความสำคัญไว้ว่า

... องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย จะมีความก้าวหน้ามากขึ้นเพียงใด
นั้นขึ้นอยู่กับความสามารถของครูที่ปรึกษา เพราะวิชาเกษตรกรรมเป็นวิชาที่มีขอบเขต
กว้างมาก สมาชิกจำเป็นต้องมีครูที่ปรึกษาไว้เป็นที่พึ่งที่จะช่วยให้คำแนะนำในการจัด
ทำกิจกรรมหรือการดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงาน อ.ก.ท. บรรลุ
เป้าหมายที่ตั้งไว้¹⁴ ...

หลักการและทฤษฎีที่สนับสนุนงานวิจัย

หลักการและทฤษฎีที่สนับสนุนงานวิจัยใน 6 ด้าน คือ

1. ด้านร่างกายและจิตใจ
2. ด้านมนุษยสัมพันธ์
3. ด้านความเป็นผู้นำ
4. ด้านการเตรียมงาน
5. ด้านการดำเนินงาน
6. ด้านการติดตามผลงาน

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ด้านร่างกายและจิตใจ

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ ได้กล่าวถึงคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนในด้านร่างกายว่าประกอบด้วย รูปร่าง หน้าตา ความมีชีวิตชีวา ร่าเริง การแต่งกาย วาจา ท่าทาง การวางตนสุภาพ¹⁵

พันธ์ หันนาคินทร์ กล่าวถึงผู้บริหารหรือครูใหญ่เกี่ยวกับคุณลักษณะส่วนตัวไว้ ดังนี้

1. มีสุขภาพดีทั้งทางกายและทางจิตใจ เพราะสุขภาพเป็นหลักประกันประการแรกของการทำงาน
2. ความเฉลียวฉลาด หากขาดความเฉลียวฉลาดแล้วลูกน้องจะขาดความเชื่อถือ การตัดสินใจปัญหาต่าง ๆ จะทำได้ด้วยความยากลำบาก
3. มีอารมณ์มั่นคง เพราะต้องพ่วงกับคนลักษณะต่าง ๆ ถ้าอารมณ์ไม่มั่นคงจะบริหารงานด้วยอารมณ์มากกว่าเหตุผล
4. มีความประพฤติดี มีคุณธรรมสูงสมกับเป็นผู้ดำเนินการให้การศึกษาแก่บุคคลในชุมชน
5. มีความสามารถในการแสดงออกซึ่งความคิดเห็น สามารถพูดให้คนอื่นเข้าใจตามความตั้งใจของตน
6. คุณลักษณะอื่น ๆ เช่น ความไม่เห็นแก่ตัว ความมีไหวพริบ เป็นต้น เป็นคุณลักษณะที่ทำให้เป็นที่นับถือและเลื่อมใส¹⁶

กิติพันธ์ รุจิรกุล ได้กล่าวถึงสุขภาพทางร่างกายที่ดีของผู้บริหารว่า ควรมีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีความอดทน พร้อมทั้งจะเผชิญกับงานที่ต้องรับผิดชอบ ผู้ที่มีร่างกายแข็งแรงบุคลิกภาพที่ดีจะช่วยเสริมสร้างลักษณะเด่นให้เป็นผู้กล้าที่ทำได้ง่าย¹⁷

สมพงษ์ เกษมสิน ได้กล่าวถึงคุณลักษณะทางด้านร่างกายของผู้บริหารว่าจะต้องมีร่างกายสมบูรณ์ จึงจะเป็นประโยชน์ในการบริหารโดยเฉพาะในเรื่อง ดังนี้

1. เป็นที่ยอมรับนับถือของผู้ร่วมงานว่าแข็งแรง อดทน
2. เป็นที่ดึงดูดใจคนอื่นให้เชื่อถือตามได้
3. ช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดจากการปฏิบัติงาน¹⁸

ประหยัด ศรีวิหะ และชาญชัย อาจินสมาจาร กล่าวถึงคุณสมบัติทางกายไว้

7 ประการ คือ

1. ว่องไว สง่า
2. บุคลิกภาพมีเสน่ห์
3. แต่งตัวต้องรสนิยม
4. พูดเสียงดังชัดแจน
5. อริยาบทเป็นไปตามธรรมชาติ
6. มีอุปนิสัยสม่ำเสมอ
7. สุขภาพดี¹⁹

คุณลักษณะทางด้านจิตใจของผู้บริหารนั้น สวัสดิ์ สุคนธรังสี กล่าวว่าควรเป็นผู้มีวุฒิภาวะสูง มีอารมณ์และจิตใจเป็นผู้ใหญ่ มีพลังจิตสูง มีความตั้งใจที่แน่วแน่ในการทำงาน²⁰ แต่ สุโท เจริญสุข ได้ให้ข้อสังเกตผู้บริหารที่มีสุขภาพดีไว้ดังนี้

1. อนามัยดี ไม่เจ็บป่วยหรือพิการ
2. มีจิตใจเข้มแข็งอดทน กล้าสู้ ไม่ท้อถอย
3. มีอาการพฤติกรรมปราศจากโรคประสาท
4. มีความมั่นใจในตนเองและมีเหตุผล
5. พอใจในตนเองและสุขใจในอาชีพ
6. อยู่กับคนอื่นได้ดี ไม่เปื้อนหน่าย
7. อยู่ในขอบเขตของกิจกรรมและกฎหมาย
8. เข้าใจและรู้จักตนเองดี²¹

สรุปได้ว่า คุณลักษณะทางร่างกายและจิตใจจึงเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับสุขภาพทางกาย คือ มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง เข้มแข็ง อดทน เฉลียวฉลาด ไหวพริบดี และสุขภาพทางจิตใจ คือ การรู้จักควบคุมอารมณ์ จิตใจเข้มแข็งไม่หวั่นไหว ราบรื่น แจ่มใส โอบอ้อมอารี

มีความอดกลั้น และมีอารมณ์ขัน

2. ด้านมนุษยสัมพันธ์

2.1 ความหมายของมนุษยสัมพันธ์ มีผู้ให้ความหมายหลายคน เช่น

สมาน รังสิโยทฤษฎ์ และสุณี สุทธิสมบูรณ์ ได้ให้ความหมายว่า เป็นภาวเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล หรือระหว่างบุคคลต่อกลุ่มคน เพื่อให้เกิดความร่วมมือสमानฉันท์ในการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์²²

เสถียร เหลืองอร่าม ได้ให้ความหมายว่า เป็นกระบวนการจูงใจคนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในสถานการณ์ที่มีอยู่ และรวมถึงกระบวนการในการบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโดยใช้เทคนิคด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อจูงใจให้ผู้ร่วมงานได้มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน มีความสามัคคีและสามารถทำงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์การ โดยมีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน หรืออาจกล่าวอีกนัยหนึ่ง ก็คือ การเสริมสร้างกลุ่มชนให้มีประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันด้วยความพอใจทุกฝ่าย²³

ธรรมรส ไชยดิษฐ์ กล่าวโดยสรุปว่า มนุษยสัมพันธ์จะเกี่ยวข้องกับเรื่องสำคัญ 4 เรื่อง คือ

1. พฤติกรรมของคนที่เกี่ยวข้องให้เกิดความพอใจในการดำเนินชีวิตหรือปฏิบัติงานได้ดีขึ้น
2. การจูงใจ อันเป็นแรงกระตุ้นและเป็นพลังจูงใจให้เปลี่ยนแปลง
3. กลุ่มปฏิบัติงาน อันเกิดขึ้นจากการยอมรับนับถือซึ่งกันและกัน
4. ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลต่อบุคคล หรือบุคคลกับหน่วยงาน²⁴

จึงพอจะกล่าวได้ว่า มนุษยสัมพันธ์เป็นศิลปะของการนำหรือกระตุ้นให้บุคคลเต็มใจที่จะร่วมมือกันในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยทุกคนต่างก็ได้รับความพึงพอใจทั้งทางเศรษฐกิจจิตใจและสังคมโดยทั่วถึงกัน

สาธิต จันทรวินาสวงศ์ ได้กล่าวว่า การจะเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีจะต้องถึงพร้อมด้วย 2 ทาง คือ การเรียนรู้ทำความเข้าใจคนอื่น และการเรียนรู้ทำความเข้าใจและปรับปรุงตนเอง แล้วรับสิ่งที่ได้จากการเรียนรู้ทั้งสองทางเข้าด้วยกันพร้อมกันนั้นก็ทำให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับหลักในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีไว้หลายประการ เช่น ต้องมีความจริงจังและจริงใจ ช่างสังเกตและรอบรู้สถานการณ์ ไม่ถือตัว ไม่ลืมหืม ไม่เย่อหยิ่งหรือดูถูกคน รู้หลักการของการสื่อสารพูดเป็นไม่ใช่แต่พูดได้ ออกคำสั่งเป็น ดีและชมคนเป็น เป็นผู้ใหญ่ทั้งอารมณ์และจิตใจ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือวางแผนการทำงาน มีน้ำใจยุติธรรม ว่างอยู่เสมอ ทำตัวให้เป็นที่น่าศรัทธา เชื่อมมั่นในความสามารถของคนอื่น ทำตัวเป็นตัวอย่างที่ดี

เป็นนักปราชญ์ที่ดี มีจรรยาบรรณในการเก็บความลับ เป็นต้น²⁵

2.2 หลักรหัสสัมพันธ์ การที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลชั้น หรือการที่จะเข้ากับบุคคล จำเป็นจะต้องทราบและเข้าใจถึงสิ่งต่อไปนี้ คือ พื้นฐานความต้องการ ของบุคคล ความแตกต่างของบุคคล และการรู้จักตนเอง

2.2.1 ความต้องการของบุคคล แบ่งออกได้เป็น 2 ลักษณะ คือ

2.2.1.1 ความต้องการทางร่างกาย

2.2.1.2 ความต้องการทางจิตใจ

2.2.2 ความแตกต่างของบุคคล บุคคลแต่ละคนมีความแตกต่างกัน จึงมีผลในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลแตกต่างกันออกไปตามความเหมาะสม มีความ จำเป็นจะต้องทราบอย่างถ่องแท้เพราะจะได้ เข้าใจและใช้คนได้อย่างถูกต้อง ความแตกต่างมี หลายประการด้วยกัน เช่น

2.2.2.1 ความแตกต่างกันทางร่างกาย

2.2.2.2 ความแตกต่างกันทางจิตใจ

2.2.2.3 ความแตกต่างกันทางอารมณ์

2.2.2.4 ความแตกต่างกันทางสังคม

2.2.3 การรู้จักตนเอง ความสำคัญของผู้นำ หรือหัวหน้างานใน ส่วนที่เกี่ยวกับรหัสสัมพันธ์ ก็คือ การวิเคราะห์ตนเอง เมื่อวิเคราะห์ความต้องการของตนเอง แล้วก็ดูว่าตนประสงค์ให้คนอื่นปฏิบัติตามที่ตนต้องการหรือไม่ โดยยึดหลักรหัสสัมพันธ์ที่ดีว่า "จง ปฏิบัติต่อผู้อื่นเหมือนกับที่ท่านประสงค์ให้ เขาปฏิบัติต่อท่าน" โดยจะต้องมีการตรวจสอบตนเองอยู่ เสมอ²⁶

3. ด้านความเป็นผู้นำ

3.1 ความหมายของความเป็นผู้นำ บางครั้งใช้คำว่า ภาวะผู้นำ การเป็น ผู้นำ ประมุขศิลป์ ฯลฯ แต่มีความหมายเดียวกัน มีผู้ให้นิยามความหมายไว้หลายคน เช่น

สุเมธ เตียวอิศเรศ ได้ให้ความหมายว่า การเป็นผู้นำ คือ หนวนการที่จะช่วย ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมกลุ่มอันพึงประสงค์ เพื่อให้ได้มาซึ่งความสำเร็จหรือวัตถุประสงค์ร่วมกัน หรือ การเป็นผู้นำ คือ เป็นการที่บุคคลผู้นั้นได้รับมอบหมายหน้าที่การงานที่จะต้องพึงกระทำต่อคน ในกลุ่มในการอำนวยความสะดวก และการประสานงานอันเกี่ยวกับกิจกรรมกลุ่ม²⁷

จุมพล หนีพวนิช ได้ให้ความหมายไว้ว่า ความเป็นผู้นำ คือ การใช้ศิลปในการจูง ใจผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายไปให้สำเร็จด้วยจิตใจที่จดจ่อและมั่นคง²⁸

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากคำนิยามที่กล่าวมาพอสรุปได้ว่า ความเป็นผู้นำเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับความสามารถของบุคคลที่จะทำให้เกิดการกระทำกิจกรรมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุประสงค์ที่ต้องการ และบุคคลที่จะได้ชื่อว่า เป็นผู้นำจะต้องมีความสามารถในการจูงใจให้ผู้อื่นปฏิบัติตามความคิดเห็น ความต้องการ หรือคำสั่งของตนได้²⁹

3.2 แบบของผู้นำ มีการศึกษาแยกเป็นหลายแบบสุดแต่จะพิจารณาว่าแบบของผู้นำในลักษณะใด เช่น พิจารณาการใช้อำนาจของผู้นำ สถานการณ์ ภาวะแวดล้อมการปฏิบัติ งาน หรือลักษณะของสังคม สมพงษ์ เกษมสิน ได้สรุปแบบของผู้นำที่จะพิจารณาจากลักษณะและการใช้อำนาจได้ดังนี้ คือ

- 3.2.1 ผู้นำแบบอัตตานิยม
- 3.2.2 ผู้นำแบบเสรีนิยม
- 3.2.3 ผู้นำแบบประชาธิปไตย³⁰

แบบของผู้นำไม่ว่าจะพิจารณาในลักษณะอื่นใดก็ตาม จะสามารถสรุปรวมได้สามแบบ ดังกล่าว ความเป็นผู้นำทั้งสามแบบจะมีอยู่ในตัวของผู้นำเสมอ แต่จะมีแบบใดมากน้อยกว่ากันนั้นขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายอย่าง ที่จะทำให้ผู้นำแสดงออกมาในลักษณะแบบใดแบบหนึ่งมากกว่าแบบอื่น เช่น ผู้นำทางทหาร ผู้นำทางการเมือง ผู้นำครู-อาจารย์ ฯลฯ บุคคลเหล่านี้จะแสดงแบบความเป็นผู้นำออกมาแตกต่างกัน

3.3 หน้าที่ของผู้นำ Robert G. Wall และ Huge Hawkins อ้างถึงในสมพงษ์ เกษมสิน ได้กล่าวไว้ว่า ผู้นำมีหน้าที่ที่สำคัญดังต่อไปนี้

- 3.3.1 เป็นผู้บริหารที่ดี
- 3.3.2 เป็นผู้วางนโยบาย
- 3.3.3 เป็นผู้วางแผน
- 3.3.4 เป็นผู้เชี่ยวชาญ
- 3.3.5 เป็นผู้แทนของกลุ่มในการติดต่อกับภายนอก
- 3.3.6 เป็นผู้รักษาสัมพันธภาพ ผู้ได้บังคับบัญชากับผู้บังคับบัญชา
- 3.3.7 เป็นผู้ให้คุณให้โทษ
- 3.3.8 เป็นผู้อนุญาโตตุลาการ
- 3.3.9 เป็นสัญลักษณ์ของสมาชิก
- 3.3.10 เป็นแบบอย่างที่ดี
- 3.3.11 เป็นนักอุดมคติ
- 3.3.12 เป็นผู้ยอมรับในการทำงาน³¹

4. ด้านการเตรียมงาน

ถึงแม้ว่าลักษณะ และสภาพของการทำงานในแต่ละหน่วยงานหรือองค์การจะแตกต่างกัน อันทำให้หน่วยงานหรือองค์การต้องการผู้บริหารที่มีคุณลักษณะ หรือคุณสมบัติที่ต่างกันตามไปด้วย แต่โดยลักษณะรวมแล้วทุกหน่วยงานย่อมต้องการผู้บริหารที่มีคุณลักษณะด้านการเตรียมงานที่ไม่แตกต่างกันมากนัก

พินัส หันนาคินท์ ได้กล่าวถึงคุณสมบัติของผู้บริหารทางด้านวิชาการเกี่ยวกับความรู้ด้านวิชาการทั่วไปและประสบการณ์เพื่อเป็นพื้นฐานในการเตรียมงานไว้ดังนี้

1. ความรู้ด้านวิชาการทั่วไป ควรต้องทราบหลักการเบื้องต้นของรายวิชา เพื่อการตรวจสอบ การควบคุม และการแนะนำครูอาจารย์
2. ประสบการณ์และระดับความรู้ ได้แก่ ระดับการศึกษาและความรู้ที่จะนำมาประกอบการทำงานได้ ได้แก่ การผ่านงานมามาก ทำให้มีความรู้มาก งานประจำและงานปกครองจะต้องอาศัยประสบการณ์และระยะเวลาในการทำความเข้าใจ ประสบการณ์ทำให้เข้าใจปัญหาสถานการณ์ และสามารถเลือกตัดสินใจได้ดี ประสบการณ์จะต้องอาศัยหลักวิชาการประกอบ จึงจะทำให้การทำงานก้าวหน้าไปด้วยดี³²

ส่วนวิจิตร วุฒบางกูร และ สุวิษญา ชีระกุล ได้กล่าวถึงความรู้ และประสบการณ์ของผู้บริหารที่ใช้ในการเตรียมงานไว้ 4 ประการ คือ

1. ความรู้เกี่ยวกับธรรมชาติของงาน
2. ความรู้เกี่ยวกับวิชาการศึกษา
3. ความรู้เกี่ยวกับการรู้เท่าทันเหตุการณ์
4. ความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับวิชาการบริหาร³³

ส่วนสมบูรณ์ พรหมภาพ ได้กล่าวถึงความรู้และประสบการณ์ของผู้บริหารเพื่อใช้ในการเตรียมงาน เป็น 2 ลักษณะ คือ

1. ความรู้อย่างกว้างขวางในวิชาการต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ ความรู้ทั่วไป ความรู้ในทางวิชาชีพ และความรู้ที่เหมาะสมกับความถนัด และความสนใจของแต่ละบุคคล
2. ระดับและระยะเวลาของประสบการณ์ คือ ระดับการศึกษาและระยะเวลาในการทำงาน³⁴

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ กล่าวว่า ผู้บริหารจะต้องพิจารณาความรู้เพื่อการเตรียมงานไปสู่วิชาชีพ 3 ประการ คือ

1. ความรู้ที่นำไปสู่ความคล่องตัวและความมีเสน่ห์ของผู้บริหาร เช่น ความรู้ด้านธุรการ งานสารบรรณ ความรอบคอบในการตรวจหนังสือ และการจัดการสำนักงานให้สวยงาม

2. ความรู้ที่นำไปสู่ผู้บริหารโดยวิชาชีพ ได้แก่ ความรู้ทางด้านการเมือง สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และจิตวิทยา

3. ความรู้เมื่ออยู่กับคน ได้แก่ พื้นเพภูมิหลัง ถิ่นกำเนิด นิสัยใจคอ บุคลิกท่าทาง อุดมการณ์ และสภาพทางเศรษฐกิจ เป็นต้น³⁵

สรุปได้ว่า ในด้านการเตรียมงานนั้นควรมีความรู้ทางวิชาการทั่วไปและประสบการณ์ ได้แก่ ระดับการศึกษา การได้รับการอบรม ประสบการณ์ในการทำงานและระยะเวลาในการทำงาน และความรู้เกี่ยวกับวิชาการศึกษาทั่วไป เช่น การเมือง สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม จิตวิทยา เป็นต้น

5. ด้านการดำเนินงาน

พจน์ เพชรบุรุษิม มีความเห็นว่า หัวหน้างานควรมีศิลปะ หรือเทคนิคในการปฏิบัติ งาน กล่าวคือ มีเทคนิค หรือศิลป์ในการสั่งงาน เช่น คำสั่งจะต้องชัดเจนผู้รับคำสั่งสามารถ ปฏิบัติได้ทันที ใช้ถ้อยคำน้ำเสียงและท่าทางให้เหมาะสม เป็นต้น มีเทคนิคในการค้าหรือตำหนิผู้ เช่น ตำหนิเพื่องานไม่ใช่เพื่อส่วนตัว ไม่ใช้อารมณ์ ไม่ตำหนิต่อหน้าคนอื่น มีข้อเท็จจริง หลัก การและเหตุผลที่ตักเตือนที่ต้องลงโทษผู้ได้บังคับบัญชา มีเทคนิคและสามารถที่จะรักษาความเป็นอัน หนึ่งอันเดียวกันของหมู่คณะ ทำให้เกิดระเบียบวินัยในการทำงาน ยึดหลักการและเหตุผลในการ บริหาร หากทางส่งเสริมผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความก้าวหน้าและจะต้องส่งเสริมให้ผู้ ได้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน³⁶

Neil F. William ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนิสิต นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาไว้ว่า จะต้องเป็นผู้ที่มีความกระตือรือร้นและมีความสน ใจอย่างแท้จริงในกิจกรรมของนักศึกษา เต็มใจที่จะสละ เวลาและกำลังงานเพื่อช่วยงานกิจกรรม ของนิสิตนักศึกษาอย่างเต็มความสามารถ เป็นผู้ที่ตระหนักอยู่เสมอว่า องค์กรของนักศึกษา ชุมมูม กิจกรรมต่าง ๆ มีส่วนสำคัญในการเสริมสร้างประสบการณ์ทางการศึกษาของนิสิตนักศึกษาอย่าง กว้างขวาง เป็นผู้ที่มีความรู้ในสาขาวิชาการของชุมนุมที่ตนจะต้องเข้าไปทำงานด้วยอย่างแท้จริง เป็นผู้ที่มีความสนใจในตัวนิสิตนักศึกษาเป็นรายบุคคล และจะต้องมีความเข้าใจในปัญหาต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของนิสิตนักศึกษา เป็นต้นว่า เรื่องการเงิน เรื่องเกี่ยว กับเวลา หรือการมีส่วนร่วมในกิจกรรม³⁷

Dennis & Kauffman มีความเห็นว่า บทบาทของผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษาใน สถาบันอุดมศึกษาคือ การช่วยเหลือ สร้างเสริมและสนับสนุนเป้าหมายทางด้านวิชาการ วัฒนธรรม และศิลปะของสถาบัน³⁸

6. ด้านการติดตามผลงาน

สมพงษ์ เกษมสิน ได้กล่าวว่า การติดตามผลงานนั้นควรมีความรู้ความสามารถเป็นองค์ประกอบ 4 ประการ คือ

1. ด้านภูมิหลังและประสบการณ์ ต้องมีคุณสมบัติในด้านการตัดสินใจ การวินิจฉัยสั่งการ ด้านการวางแผน และมีความสามารถด้านเทคนิคและด้านการบริหาร
2. ด้านสติปัญญาและคุณภาพด้านสมอง ต้องมีความสามารถในด้านภาษา ด้านเหตุผล ด้านความจำ ความรอบรู้ สามารถวินิจฉัยสั่งการและมีความยืดหยุ่น
3. ด้านคุณลักษณะทางร่างกาย ต้องมีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง สุขภาพทั้งกายและจิตดี เป็นที่ยอมรับของผู้ร่วมงาน อุดหนุนและเข้มแข็ง
4. ด้านบุคลิกภาพและความสนใจ ต้องมีความเชื่อมั่นในตนเอง บรรลุวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีความปรารถนาสูงในการติดตามผลงานให้บรรลุผล³⁹

ส่วนพัส หันนาคินทร์ ได้กล่าวถึงการสร้างทักษะเพื่อช่วยให้การติดตามผลงานเป็นไปอย่างราบรื่น ผู้บริหารต้องมีทักษะประจำตัว 3 ประการ คือ

1. ทักษะในด้านกลวิธีการทำงาน (Technical Skills) คือ รู้งานที่ต้องทำในหน้าที่ว่า จะทำงานอย่างไรเพื่อให้งานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
2. ทักษะในการแสดงความคิดรวบยอด (Conceptual Skills) คือ เข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์การ เข้าใจและมองเห็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และมีสายตาไกล
3. ทักษะในด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human Skills) คือ รู้จักสร้างสัมพันธภาพระหว่างบุคคลภายนอกและภายในองค์การ ใช้ความสามารถของครูให้เป็นประโยชน์ รู้จักปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับของบุคคลอื่น ๆ⁴⁰

ส่วนวิจิตร วรุตบางกูร และ สุวิษญา ชีระกุล กล่าวถึงความสามารถในการติดตามผลงานอย่างมีประสิทธิภาพของผู้บริหารว่า ต้องประกอบด้วยความรู้พื้นฐาน 4 ประการ คือ

1. **พื้นฐานความรู้และประสบการณ์ในการบริหาร** ทำให้สามารถคาดการณ์และมองปัญหาและงานที่ทำได้ตลอด
2. **ความรู้ทั่วไป** จะต้องมีความรู้อย่างกว้างขวาง เท่าทันเหตุการณ์ มีความสามารถในการวิเคราะห์และวิจัย
3. **ทักษะและความสามารถทางภาษา** สามารถใช้ถ้อยคำในการพูด การเขียน และการอ่านรายงาน
4. **ความจำดี** สามารถจำสิ่งต่าง ๆ ได้ดี⁴¹

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในประเทศ

พริส หันนาคินท์ ได้เสนอแนวคิดในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหาร โดยเน้นที่ตัวครูใหญ่ว่าผู้ที่เป็นครูใหญ่ควรมีคุณสมบัติที่จำเป็น 2 ประการ คือ กล่าวคือ

1. คุณสมบัติส่วนตัว ครูใหญ่ควรเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี มีความเฉลียวฉลาด มีอารมณ์มั่นคง มีความเป็นผู้ใหญ่ มีความประพฤติดี มีคุณธรรมสูง มีความสามารถในการแสดงออก คือ มีศิลปะในการพูด ไม่เห็นแก่ตัว รู้จักเกรงใจผู้อื่น และมีไหวพริบดี

2. คุณสมบัติด้านวิชาชีพ ครูใหญ่ควรมีความรู้ทางวิชาการทั้งที่เป็นความรู้ทางวิชาการทั่วไปและความรู้ทางด้านวิชาชีพ และมีประสบการณ์ในการทำงาน⁴²

อนันต์ มาสวัลดี ได้ทำการศึกษาถึงคุณลักษณะของครูใหญ่ที่พึงปรารถนาตามทัศนะของครูโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก แบบสอบถามเป็นแบบจัดอันดับคุณภาพ ผลการวิจัยพบว่า คุณลักษณะของครูใหญ่ที่พึงปรารถนาตามความคิดเห็นของครูส่วนใหญ่เรียงตามลำดับความสำคัญได้ดังนี้ คือ

1. ปกครองบังคับบัญชาโดยยึดหลักพรหมวิหาร 4 คือ เมตตา กรุณา มุทิตา และอุเบกขา
2. มีความรู้ความสามารถในการบริหารกิจการโรงเรียน
3. มีความยุติธรรม
4. ใจกว้าง ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
5. ใจคอหนักแน่น มีอารมณ์มั่นคง
6. มีความประพฤติดี ยึดเป็นแบบอย่างได้
7. มีความเข้มแข็งเด็ดเดี่ยวและกล้าตัดสินใจ
8. ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ดี
9. มีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์
10. แต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะและสะอาดเรียบร้อย⁴³

จำรัส ดวงสุวรรณ เป็นผู้หนึ่งที่สนใจในการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องคุณลักษณะ โดยได้ทำการวิจัยเรื่อง "คุณลักษณะของนักแนะแนวตามความคาดหวังของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาในวิทยาลัยครูส่วนกลาง" เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามแบบจัดอันดับคุณภาพ โดยแบ่งคุณลักษณะที่ศึกษาออกเป็น 7 ด้าน คือ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความเป็นผู้นำ ด้านประสบการณ์ด้านบุคลิกภาพ ด้านความรู้เกี่ยวกับการสอนและการแนะแนว ผลการวิจัยสรุปได้ว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คุณลักษณะทั้ง 7 ด้านที่กลุ่มตัวอย่างมีความเห็นสอดคล้องกัน ได้แก่ มีความจริงใจที่จะช่วยเหลือผู้อื่น มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความสุขภาพอ่อนโยน มีความสุ่มรอบคอบ ยึดมั่นในจรรยาบรรณของนักแนะแนวรักษาความลับไว้ได้ มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นต้น⁴⁴

วิญญ อังคนารักษ์ ได้แบ่งคุณสมบัตินี้ของผู้ที่จะเป็นผู้บริหาร หรือหัวหน้างาน เป็น 2 ลักษณะ คือ

1. คุณลักษณะพื้นฐาน หัวหน้างานควรเป็นผู้ที่มีความเฉลียวฉลาดถึงระดับหนึ่ง มีความเข้มแข็งทางร่างกายและมีความเข้มแข็งทางศีลธรรม

2. คุณลักษณะพิเศษ หัวหน้างานควรเป็นผู้ที่มีความสนใจอย่างแท้จริง และมีความรักผู้อื่น มีจิตใจแบบนักวิทยาศาสตร์คือ ใช้เหตุผล ยอมรับความจริงและรู้จักคิดค้นวิจัย⁴⁵

พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์ ได้ศึกษาถึงพฤติกรรมของผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในกรุงเทพมหานคร โดยใช้แบบสอบถาม LBDQ ของ Halpin ผลการวิจัยพบว่า พฤติกรรมทางการบริหารที่เป็นจริงของผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในกรุงเทพมหานครในด้านกิจสัมพันธ์และทั้งสองด้านรวมกันอยู่ในระดับกลาง โดยที่พฤติกรรมทางด้านกิจสัมพันธ์และด้านสัมพันธ์ภาพไม่แตกต่างกัน และพบอีกว่า พฤติกรรมทางการบริหารในสภาพที่เป็นจริงกับสภาพที่ควรจะเป็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ⁴⁶

เกษม บุญรัมย์ ได้ทำการศึกษาเรื่อง "คุณลักษณะของผู้บริหารกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยครู" แบ่งคุณลักษณะที่ศึกษาออกเป็น 6 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ด้านสังคม และมนุษยสัมพันธ์ ด้านความรู้และประสบการณ์ ด้านความเป็นผู้นำ และด้านกาปฏิบัติงาน สรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

1. ลักษณะของผู้บริหารกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยครู ที่ผู้บริหารต้องการมากที่สุด ได้แก่ อกุศลเวลาให้กับงานที่รับผิดชอบ มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ในทุกสถานการณ์ มีจิตใจเข้มแข็งไม่หวั่นไหวเมื่อได้รับความกระทบกระทั่งอันทางจิตใจ มีความยุติธรรมในการบริหารงาน เข้าใจถึงธรรมชาติความต้องการ และทัศนคติของนักศึกษา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้จริงใจต่อเพื่อนร่วมงาน นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ได้รับการยอมรับในหมู่อาจารย์และนักศึกษา มีความสามารถในการเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่ผู้ร่วมงานและนักศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถในการพูดชี้แจงและแสดงเหตุผล และเต็มใจที่จะเข้ามารับผิดชอบงานด้านกิจการนักศึกษา

2. ลักษณะของผู้บริหารกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยครู ที่อาจารย์ต้องการมากที่สุด ได้แก่ มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบ เข้าใจระเบียบและขั้นตอนในการปฏิบัติงานที่ตนจะต้องเกี่ยวข้องกับ และเต็มใจที่จะเข้ามารับผิดชอบงานด้านกิจการนักศึกษา

3. ผลสรุปที่ได้จากข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ปรากฏว่าผู้บริหาร อาจารย์ และผู้นำนักศึกษาเห็นว่า ผู้บริหารกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยครู ควรเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงาน ใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นของคนอื่น พยายามและให้ความเป็นกันเองกับนักศึกษา⁴⁷

พลธีร์ ทองสา ได้ศึกษาเรื่อง "การก่อตั้งชุมนุมเกษตรกรในภาคตะวันออกเฉียงเหนือระดับหน่วย ท้องถิ่นในโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 1" โดยได้สรุปเกี่ยวกับปัญหาว่า ครูที่ปรึกษามีจำนวนน้อย ไม่เหมาะสมกับจำนวนสมาชิกที่มีเป็นจำนวนมากซึ่งยากแก่การควบคุมดูแลให้ทั่วถึงและครูที่ปรึกษายังขาดประสบการณ์ด้านกิจกรรม⁴⁸

จารุวรรณ เพ็ชรสิงห์ ได้ทำการศึกษาเรื่อง "การศึกษาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ยุวเกษตรกรประจำอำเภอ ในโครงการช่วยเหลือปรับปรุงการดำเนินงานยุวเกษตรกรแห่งประเทศไทย" ซึ่งเป็นกิจกรรมของเยาวชนภาคเกษตรกรรมที่มีที่ปรึกษา เช่นเดียวกับองค์การเกษตรกรในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับตัวเจ้าหน้าที่ที่เป็นที่ปรึกษา คือ

1. เจ้าหน้าที่ต้องทำงานหลายด้าน ทำให้การปฏิบัติงานด้านยุวเกษตรกรได้ไม่เต็มที่
2. เจ้าหน้าที่ไม่ได้รับการศึกษาอบรมเกี่ยวกับความรู้ทางวิชาการใหม่ ๆ
3. เจ้าหน้าที่ยังไม่มั่นใจในความรู้เกี่ยวกับงานยุวเกษตรกรของตนว่า เพียงพอในการทำงาน⁴⁹

พงษ์สุริยันต์ สุชะพงษ์ ได้ศึกษาเรื่อง "ความต้องการของผู้ปกครองในการดำเนินงานของสมาชิกยุวเกษตรกรในจังหวัดนครนายก" ได้ให้ข้อเสนอแนะจากการวิจัยว่า ที่ปรึกษาควรเป็นผู้ที่สนใจและรักงานยุวเกษตรกร มีความสามารถในการฝึกฝนยุวเกษตรกร มีความรู้ด้านการเกษตรเป็นอย่างดี และมีความสามารถในการติดต่อประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานของยุวเกษตรกรดำเนินไปด้วยดี เพราะที่ปรึกษายุวเกษตรกรมีความสำคัญในส่วนที่จะควบคุมดูแลและให้คำปรึกษาแก่ยุวเกษตรกร⁵⁰

ปวิต ถมชาติวิทย์ ได้ทำการศึกษาเรื่อง "การศึกษาปัจจัยที่สำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จของกลุ่มยุวเกษตรกร จังหวัดกาญจนบุรี" ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับที่ปรึกษายุวเกษตรกรว่า ที่ปรึกษายุวเกษตรกร ควรเป็นผู้ที่สนใจและรักการทำงานกับเยาวชน เข้าใจวัตถุประสงค์ของงานยุวเกษตรกร มีความสามารถในการทำความเข้าใจและฝึกฝนยุวเกษตรกร มีความรู้ด้านเกษตรเป็นอย่างดี และมีความสามารถในการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานของยุวเกษตรกรดำเนินไปด้วยดีมีผลต่อความสำเร็จของกลุ่มยุวเกษตรกร⁵¹

2. งานวิจัยต่างประเทศ

Magnuson ได้วิจัยคุณลักษณะของผู้จัดการโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จโดยจำแนกคุณลักษณะของผู้จัดการโรงเรียนออกเป็น 2 ลักษณะ และสรุปคุณลักษณะได้ ดังนี้

1. คุณลักษณะด้านวิชาชีพ ประกอบด้วยคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้
 - 1.1 มีความสามารถในการติดต่อและเข้ากับผู้อื่นได้ดี
 - 1.2 มีความรู้ในสาขาวิชาชีพเป็นอย่างดี
 - 1.3 รู้จักมอบหมายงานให้ผู้อื่นทำ
 - 1.4 ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
 - 1.5 ให้ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
 - 1.6 เป็นผู้ที่น่าเข้าใกล้และมีเวลาสำหรับผู้ร่วมงาน
 - 1.7 มีความสนใจในบุคคลอื่น
 - 1.8 มีความสามารถในการวางแผนและจัดระเบียบงาน
 - 1.9 รับฟังความคิดเห็นจากบุคคลอื่น
 - 1.10 รู้จักใช้ช่องทางแห่งอำนาจหน้าที่
2. คุณลักษณะส่วนตัว ประกอบด้วยคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้
 - 2.1 มีวิจารณ์ญาณและมีความยุติธรรม
 - 2.2 มีความซื่อสัตย์และจงรักภักดี
 - 2.3 มีความรู้กว้างขวาง
 - 2.4 เป็นผู้ที่มีสติปัญญาไม่ใช้อารมณ์
 - 2.5 มีความจริงจัง
 - 2.6 มีความเป็นมิตร
 - 2.7 มีอารมณ์ขัน
 - 2.8 มีใจกว้างและเปิดเผย
 - 2.9 มีความเสมอต้นเสมอปลาย
 - 2.10 มีความเมตตาปราณีและเอื้ออาทรต่อผู้อื่น⁵²

Stogdill ได้รวบรวมผลการวิจัยเกี่ยวกับคุณลักษณะและพฤติกรรมของผู้นำ โดยจำแนกออกเป็นกลุ่มตามผลการวิจัย สรุปได้ ดังนี้

1. บุคลิกภาพ ผลการวิจัยมากกว่า 15 เรื่อง พบว่า ผู้นำควรมีบุคลิกภาพเหนือกว่าคนอื่น ๆ ในเรื่องต่อไปนี้
 - 1.1 มีเชาวน์ปัญญาดี คิดความอ่านเฉียบแหลม

1.2 มีนิสัยรักการศึกษาค้นคว้า รักการอ่านและติดตามความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ หรือวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำงานอยู่ ทำให้มีความรู้ทันสมัยกว้างขวาง

1.3 เป็นที่พึ่งในเรื่องที่ตนรับผิดชอบได้ มีความเข้าใจในงานที่ทำ ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับงานที่ทำอยู่เสมอ รู้แหล่งที่จะไปสอบถามปรึกษาหาหรือได้

1.4 ชอบกิจกรรมและงานสังคมไม่เป็นคนเก็บตัว กระตือรือร้นที่จะร่วมกิจกรรมสังคมกับกลุ่ม เข้ากับคนได้ไม่เคอะเขิน มีมารยาท สังคมดี

1.5 มีฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมดี ไม่มีหนี้สินหรือหยิบยืมเพื่อนฝูง มีฐานะพอเลี้ยงตัวเองได้ในระดับเดียวหรือดีกว่ากลุ่ม

2. บุคลิกลักษณะที่ได้รับการยืนยันจากผลการวิจัยมากกว่า 10 เรื่อง พบว่าผู้นำมีบุคลิกเหนือกว่าคนอื่น ๆ ในเรื่องต่อไปนี้

2.1 ความสามารถในการเข้าสังคม เข้ากับคนได้ทุกระดับโดยปราศจากอาการหวาดกลัว เคอะเขิน รู้จิตวิทยาในการพูดคุยกับคน ปรับตัวเข้ากับคนอื่นได้ มีมารยาทสังคมดี

2.2 มีความคิดริเริ่ม สามารถริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์กับหน่วยงานมีจินตนาการสามารถประยุกต์ให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมได้⁵³

เชิงอรรถ

¹บุญธรรม จิตต์อนันต์, การวางโครงการสอนอาชีพเกษตร (กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527), หน้า 1. (อัดสำเนา)

²กรมอาชีวศึกษา, แผนพัฒนาอาชีวศึกษา ระยะที่ 7 (พ.ศ. 2535 - 2539) ของกรมอาชีวศึกษา (กรุงเทพมหานคร : ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา, 2535), หน้า 44.

³วสุธาร ศรีนพรัตน์, หลักและวิธีวิจัยทางศึกษาศาสตร์เกษตร (กรุงเทพมหานคร : การพิมพ์, 2528), หน้า 97.

⁴พรทิพย์ อุดมสิน, หลักการศึกษาเกษตร (กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2523), หน้า 17.

⁵ปัญญา หิรัญรัมย์, หลักอาชีวศึกษา (กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาอาชีวศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2521), หน้า 36.

⁶กรมอาชีวศึกษา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 1.

⁷สุรพล สงวนศรี, "ข้อคิดเกี่ยวกับความเป็นมาและเป็นไปของ อ.ก.ท.," วารสาร อ.ก.ท. ฉบับพิเศษ (กุมภาพันธ์ 2530), หน้า 16 - 22.

⁸กรมอาชีวศึกษา, เรื่องเดียวกัน หน้าเดียวกัน.

⁹เรื่องเดียวกัน, หน้า 3.

¹⁰เรื่องเดียวกัน, หน้า 99.

¹¹เรื่องเดียวกัน, หน้า 103.

¹²พจน์ พรหมบุตร, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 12 - 13.

¹³กรมอาชีวศึกษา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 99.

¹⁴เรื่องเดียวกัน, หน้า 103.

¹⁵นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์, หลักการบริหารการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : อนงค์ศิลป์การพิมพ์, 2527), หน้า 45.

¹⁶พนัส หันนาคินทร์, หลักการบริหารโรงเรียน พิมพ์ครั้งที่ 3 (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2513), หน้า 63-64.

¹⁷กิตพันธ์ รุจิรกุล, พฤติกรรมทางการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, หน้า 40.

¹⁸สมพงษ์ เกษมสิน, หลักการบริหารงานบุคคลแผนใหม่ (กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2521), หน้า 195.

- ¹⁹ ประหยัด ศีวีหะ และชาญชัย อาจิมสมาจาร, หลักการบริหารการศึกษาเบื้องต้น (กรุงเทพมหานคร : พัทธอักษร, 2527), หน้า 71
- ²⁰ สวัสดิ์ สุคนธ์รังสี, "ลักษณะการเป็นผู้บริหาร," วารสารนักบริหาร 6 มกราคม 2524, หน้า 26
- ²¹ สุโท เจริญสุข, จิตวิทยาสำหรับอุดมศึกษาปัญญาชน (กรุงเทพมหานคร : ศูนย์การพิมพ์, 2520), หน้า 52.
- ²² สมาน รังสิโยภุชงค์ และสุธี สุทธิสมบูรณ์, หลักการบริหารเบื้องต้น (กรุงเทพมหานคร : บริษัท ประชาชน จำกัด, 2530), หน้า 61.
- ²³ เสถียร เหลืองอร่าม, หลักการบริหารงานบุคคล (กรุงเทพมหานคร : โปธิสามัคคีการพิมพ์, 2519), หน้า 323.
- ²⁴ ธรรมรส โชติคุณุชกร, มนุษย์สัมพันธ์ พิมพ์ครั้งที่ 2 (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิชเนศ, 2519), หน้า 9.
- ²⁵ สายัณห์ จันทรวิภาสวงศ์, "มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงานของผู้บริหาร," วารสารเพิ่มผลผลิต 16 (มกราคม 2520), หน้า 11 - 17.
- ²⁶ สมาน รังสิโยภุชงค์ และสุธี สุทธิสมบูรณ์, เรื่องเดียวกัน หน้าเดียวกัน.
- ²⁷ สุเมธ เตียววิศเรศ, พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : รุ่งวัฒนาการพิมพ์, 2523), หน้า 50.
- ²⁸ จุมพล หินพานิช, ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร (กรุงเทพมหานคร : สารมวลชน, 2523), หน้า 172.
- ²⁹ สุเมธ เตียววิศเรศ, เรื่องเดียวกัน หน้าเดียวกัน.
- ³⁰ สมพงศ์ เกษมสิน, การบริหารงานบุคคลแผนใหม่ (กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2516 ก), หน้า 398 - 400.
- ³¹ เรื่องเดียวกัน, หน้า 403.
- ³² พันส์ หันนาคินท์, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 65-67.
- ³³ วิจิตร วรุตบางกูร และสุพิชญา อีระกุล, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 76.
- ³⁴ สมบูรณ์ พรหมภาพ, หลักเบื้องต้นของการบริหารโรงเรียน (กรุงเทพมหานคร : บรรณกิจ, 2523), หน้า 251-252.
- ³⁵ นพพงษ์ บุญจิตราตุลย์, "การเตรียมตัวเป็นนักบริหารการศึกษา," บนเส้นทางสู่ผู้บริหารการศึกษา (พระนคร : เอราวิฑการพิมพ์, ม.ป.ป.), หน้า 12 - 20.
- ³⁶ พจน์ เพชรบุรณิณ, "วิธีการและศิลป์ในการปฏิบัติงานของหัวหน้างาน," วารสารนักบริหาร 4 (มกราคม 2511), หน้า 17.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

³⁷Neil F. William, "The Student Activities Sponsor," *School Activities* (April 1968), pp. 3-4.

³⁸Lawrence B. Dennis and Joseph F. Kauffman, *The Colleece and the Student* (Washington D.C. : American Council on Education, 1968), p.154.

³⁹สมพงษ์ เกษมสิน, *สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว*, หน้า 293-295.

⁴⁰พนัส หันนาคินทร์, *สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว*, หน้า 68-69.

⁴¹วิจิตร วรุตบางกูร และสุพิชญา ธีระกุล, *สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว*, หน้า 79-80.

⁴²พนัส หันนาคินทร์, *หลักการบริหารโรงเรียน นิมฟ์ครั้งที่ 3* (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2513), หน้า 45 - 48.

⁴³อนันต์ มาสวัสต์, "การศึกษาคุณลักษณะของครูใหญ่ที่พึงปรารถนาตามทัศนะของครูโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก," (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2518), หน้า 43-45.

⁴⁴จรัส ดวงสุวรรณ, "การศึกษาคุณลักษณะของนักแนะแนวตามความคาดหวังของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาในวิทยาลัยครูส่วนกลาง," (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2520), หน้า 84 - 85.

⁴⁵วิญญู อังคนารักษ์, *วิธีทำงานให้ดี* (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2522), หน้า 1 - 6.

⁴⁶พลุทธ์ ศิริบรรณพิทักษ์, "พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในกรุงเทพมหานคร," (วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522), หน้า จ-ฉ.

⁴⁷เกษม บุณยมัย, "ลักษณะของผู้บริหารกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยครู," (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523), หน้า จ-ฉ.

⁴⁸พลธีร์ ทองสา, "การก่อตั้งชุมนุมเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วยท้องถิ่นในโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 1," (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527), หน้า 69.

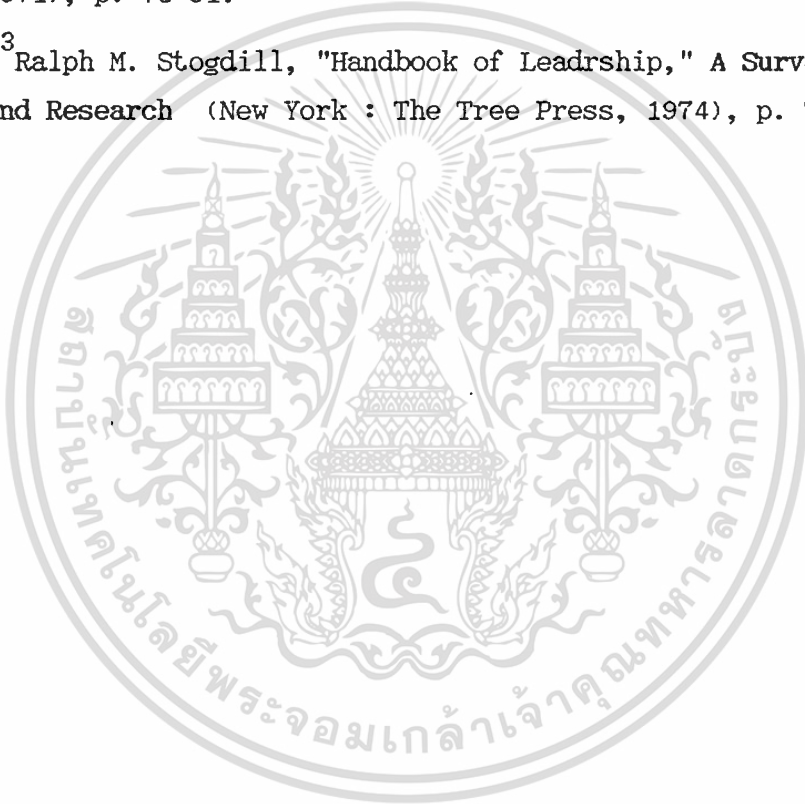
⁴⁹จารุวรรณ เพ็ชรสิงห์, "การศึกษาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ยุวเกษตรกรประจำอำเภอในโครงการช่วยเหลือปรับปรุงการดำเนินงานยุวเกษตรกรแห่งประเทศไทย," (วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527), หน้า 100.

⁵⁰ พงษ์สุริยพันธ์ สุชะพงษ์, "ความต้องการของผู้ปกครองในการดำเนินงานของสมาชิก
 ยุวเกษตรกรในจังหวัดนครนายก," (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตร
 ศาสตร์, 2527), หน้า 111.

⁵¹ ปวีต ถมยาริทธิ์, "การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของกลุ่มยุวเกษตรกรจังหวัด
 กาญจนบุรี," (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528),
 หน้า 96.

⁵² Walter D. Magnuson "Characteristics of Successful School
 Business Managers," Dissertation Abstract International 32 : 133A
 (July, 1971), p. 78-91.

⁵³ Ralph M. Stogdill, "Handbook of Leadership," A Survey of
 Theory and Research (New York : The Tree Press, 1974), p. 7-16.



วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากรและการคัดเลือก

โดยสุ่มตัวอย่างจากวิทยาลัยเกษตรกรรม 48 แห่ง ใน 4 ภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ได้ภาคละ 6 แห่งโดยวิธีสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling)¹ โดยการจับฉลาก ได้สถานศึกษา 24 แห่งดังนี้ คือ

1. ภาคเหนือ ได้แก่ วิทยาลัยเกษตรกรรมเชียงราย วิทยาลัยเกษตรกรรมเชียงใหม่ วิทยาลัยเกษตรกรรมแพร่ วิทยาลัยเกษตรกรรมนิจิตร วิทยาลัยเกษตรกรรมกำแพงเพชร วิทยาลัยเกษตรกรรมเพชรบูรณ์
2. ภาคกลาง ได้แก่ วิทยาลัยเกษตรกรรมอุทัยธานี วิทยาลัยเกษตรกรรมสิงห์บุรี วิทยาลัยเกษตรกรรมชัยบุรี วิทยาลัยเกษตรกรรมสุพรรณบุรี วิทยาลัยเกษตรกรรมราชบุรี วิทยาลัยเกษตรกรรมเพชรบุรี
3. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ วิทยาลัยเกษตรกรรมมหาสารคาม วิทยาลัยเกษตรกรรมบุรีรัมย์ วิทยาลัยเกษตรกรรมศรีสะเกษ วิทยาลัยเกษตรกรรมอุบลราชธานี วิทยาลัยเกษตรกรรมอุดรธานี วิทยาลัยเกษตรกรรมนครพนม
4. ภาคใต้ ได้แก่ วิทยาลัยเกษตรกรรมชุมพร วิทยาลัยเกษตรกรรมพัทลุง วิทยาลัยเกษตรกรรมตรัง วิทยาลัยเกษตรกรรมสงขลา วิทยาลัยเกษตรกรรมนราธิวาส วิทยาลัยเกษตรกรรมนครศรีธรรมราช

แล้วทำการเก็บข้อมูลจากผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรมในขนาดตแห่งชาติไทย ระดับหน่วย ปีการศึกษา 2537 สถานศึกษาละ 11 คน รวมทั้งสิ้น 264 คน แบ่งเป็น

1. ผู้บริหารวิทยาลัยเกษตรกรรม ประกอบด้วย ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน-นักศึกษา รวม 5 คน จาก 24 แห่งรวมเป็น 120 คน
2. คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ประกอบด้วย นายก อ.ก.ท. รองนายก อ.ก.ท. เลขาธิการ เภรวัทธิก ผู้สื่อข่าว และปฎิคม รวมแห่งละ 6 คน จาก 24 แห่งรวมเป็น 144 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้คือ
 ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการ
 ดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของ
 ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ในด้านที่เป็นจริงและที่ควรจะเป็น
 เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

วิธีการสร้างและการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

ทำการสร้างแบบสอบถามจากการศึกษาเอกสารแนวปฏิบัติการดำเนินงานกิจกรรมองค์การ
 เกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ของกรมอาชีวศึกษา แล้วตรวจสอบความ
 เชื่อมกันและเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) ของแบบสอบถามโดยอาจารย์ที่
 ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คน คือ

1. นายพจน์ พรหมบุตร ศึกษานิเทศ ระดับ 9 หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมอาชีวศึกษา
2. นายดำรง มีแก้วกฤษร ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรกรรมสิงห์บุรี
ระดับ 7 ช่วยราชการโครงการพัฒนาการจัดการวิทยาลัยเกษตรกรรม กองวิทยาลัยเกษตรกรรม
กรมอาชีวศึกษา
3. นายธีรรงค์ หานินันต์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรกรรมบุรีรัมย์
4. นายประสิทธิ์ คำภูแสน ศึกษานิเทศ ระดับ 8 หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมสามัญศึกษา
5. นายมงคลชัย สมอุดร อาจารย์ 1 ระดับ 5 ผู้ประสานงานองค์การ
เกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ประจำกองวิทยาลัยเกษตรกรรม กรมอาชีวศึกษา

เมื่อครูที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ แล้วนำแบบสอบถามไปทดลองใช้กับผู้บริหาร
 และคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ของวิทยาลัยเกษตรกรรมนครสวรรค์
 วิทยาลัยเกษตรกรรมชัยนาท และวิทยาลัยเกษตรกรรมนครราชสีมาจำนวน 33 คน ซึ่งไม่ใช่เป็น
 กลุ่มตัวอย่าง แล้วหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์แอลฟาของ Cronbach²
 ได้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาเท่ากับ 0.915 แล้วจึงนำแบบสอบถามไปใช้เก็บข้อมูลต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามไปยังผู้ตอบแบบสอบถามและรับคืนทางไปรษณีย์ ข้อมูลที่ขาดหาย หรือมีปัญหาผู้วิจัยจะทำการเก็บในการประชุมทางวิชาการของสมาชิก องค์การเกษตรกรในอนาคต แห่งประเทศไทย ระดับภาค หรือระดับชาติ จึงได้ข้อมูลครบทุกวิทยาลัยเกษตรกรรม

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม SPSS/PC⁺ (Statistic Package for the Social Sciences) คือ

ตอนที่ 1 เป็นการวิเคราะห์ข้อมูล ที่เกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยนำมาแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอในรูปตาราง

ตอนที่ 2 เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย โดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Diviation)

การแปลความหมายข้อมูล

โดยใช้เกณฑ์ของ John W. Best ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	ค่าเฉลี่ยของคะแนนระหว่าง	4.50 - 5.00
มาก	หมายถึง	ค่าเฉลี่ยของคะแนนระหว่าง	3.50 - 4.49
ปานกลาง	หมายถึง	ค่าเฉลี่ยของคะแนนระหว่าง	2.50 - 3.49
น้อย	หมายถึง	ค่าเฉลี่ยของคะแนนระหว่าง	1.50 - 2.49
น้อยที่สุด	หมายถึง	ค่าเฉลี่ยของคะแนนระหว่าง	1.00 - 1.49

เชิงอรรถ

¹พรศักดิ์ ผ่องแผ้ว, การส่งเสริมตัวอย่างสำหรับการวิจัยแบบสำรวจ (กรุงเทพมหานคร : เจ้าพระยาการพิมพ์, 2529), หน้า 32.

²ประคอง กรรณสูตร, สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ (กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535), หน้า 47.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยเรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย

ตอนที่ 1 ลักษณะพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นดังนี้



ตารางที่ 1

จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนตามลักษณะทั่วไป

เพศ	จำนวน (คน) และร้อยละ										การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแห่งชาติคณะกรรมการ							
	อายุ										การเข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการของครูที่ปรึกษา อ.ก.ท.				เลข			
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า 17 ปี	17-19 ปี	20-22 ปี	31-40 ปี	41-50 ปี	51 ปีขึ้นไป	รวม	ไม่เลือก	รวม	ระดับภาค 1-3 ครั้ง	ระดับชาติ 1-3 ครั้ง	ระดับภาค 4-6 ครั้ง	ระดับชาติ 4-6 ครั้ง	รวม	
116 (96.7)	4 (3.3)	120 (100.0)	0	0	0	10 (8.3)	76 (63.3)	34 (28.3)	120 (100.0)	56 (46.6)	64 (53.3)	120 (100.0)	18 (15.0)	10 (8.3)	23 (19.1)	41 (34.1)	120 (100.0)	
123 (85.5)	21 (14.5)	144 (100.0)	12 (8.3)	47 (32.6)	85 (59.0)	0	0	0	144 (100.0)	119 (82.6)	25 (17.3)	144 (100.0)	102 (70.8)	6 (4.1)	8 (5.5)	13 (9.0)	144 (100.0)	
239 (90.5)	25 (9.5)	264 (100.0)	12 (4.5)	47 (32.6)	85 (59.0)	10 (8.3)	76 (63.3)	34 (28.3)	264 (100.0)	175 (66.3)	89 (33.7)	264 (100.0)	120 (45.5)	16 (6.1)	31 (11.7)	54 (20.5)	264 (100.0)	

จากตารางที่ 1 พบว่า

1. เพศ โดยภาพรวมเป็นผู้ชายมากกว่าผู้หญิง คือ เป็นชายร้อยละ 90.5 เป็นหญิงร้อยละ 9.5 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายกลุ่ม ปรากฏว่าผู้บริหารเป็นชายมากกว่าเป็นหญิง คือ เป็นชายร้อยละ 96.7 และเป็นหญิงร้อยละ 3.3 ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยเป็นชายมากกว่าเป็นหญิง คือ เป็นชายร้อยละ 85.5 และเป็นหญิงร้อยละ 14.5
2. อายุ โดยภาพรวมมีอายุระหว่าง 20-22 ปีร้อยละ 32.1 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายกลุ่มปรากฏว่าผู้บริหารส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 41-50 ปีร้อยละ 63.3 และคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 20-22 ปีร้อยละ 59.0
3. การได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. โดยภาพรวมเป็นผู้ไม่เคยได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. ร้อยละ 66.3 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายกลุ่มปรากฏว่า ผู้บริหารประมาณครึ่งหนึ่งเคยได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. ร้อยละ 53.3 แต่คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ส่วนใหญ่ไม่เคยได้เข้าร่วมการประชุมร้อยละ 82.6
4. การได้เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค หรือระดับชาติ โดยภาพรวมเป็นผู้เคยได้เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาคและระดับชาติร้อยละ 45.5 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายกลุ่มปรากฏว่าทั้งผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ส่วนใหญ่เคยได้เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค และระดับชาติร้อยละ 76.5 และร้อยละ 83.8 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นดังนี้

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน
องค์การบริหารในอนาคตแห่งประเทศไทยตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการ
ดำเนินงานองค์การบริหารเกษตรกรวีในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

ด้านร่างกายและจิตใจ

	ผู้บริหาร				คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
1. มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง	3.66	.911	มาก	8	4.02	.823	มาก	4
2. มีความประพฤติน่าเชื่อถือและเข้าใจง่าย	3.88	.871	มาก	2	4.09	.810	มาก	2
3. มีความไว้วางใจ	3.75	.979	มาก	6	3.94	.883	มาก	6
4. มีความซื่อสัตย์สุจริต	3.83	.929	มาก	4	4.09	.844	มาก	3
5. มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี	3.85	.866	มาก	3	4.42	.790	มาก	1
6. มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้	4.60	.919	มากที่สุด	1	3.79	.874	มาก	9
7. มีความอดทนอดกลั้น	3.61	.881	มาก	9	3.99	.798	มาก	5
8. มีจิตใจเข้มแข็งแน่นอน	3.76	1.00	มาก	5	3.81	.802	มาก	8
9. มีจิตใจว่าเร็วแจ่มใส	3.75	.998	มาก	7	3.87	.915	มาก	7
10. มีอารมณ์ขัน	2.50	1.250	ปานกลาง	10	2.94	1.145	ปานกลาง	10
รวม	3.72	.629	มาก	2	3.89	.521	มาก	1

จากตารางที่ 2 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารด้านร่างกายและจิตใจ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 3.72 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นในระดับมากที่สุด คือ มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.60 ความคิดเห็นในระดับมาก คือ มีความประพฤติน่าเชื่อถือและเข้าใจง่าย มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตใจเข้มแข็งหนักแน่น มีความโอบอ้อมอารี มีจิตใจร่าเริงแจ่มใส มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง และมีความอดทนอดกลั้น โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.61-3.88 และความคิดเห็นในระดับปานกลาง คือ มีอารมณ์ขัน โดยมีค่าเฉลี่ย 2.50

ความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ด้านร่างกายและจิตใจ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.89 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นในระดับมาก คือ มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี มีความประพฤติน่าเชื่อถือและเข้าใจง่าย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง มีความอดทนอดกลั้น มีความโอบอ้อมอารี มีจิตใจร่าเริงแจ่มใส มีจิตใจเข้มแข็งหนักแน่น และมีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.79-4.42 และความคิดเห็นในระดับปานกลาง คือ มีอารมณ์ขัน โดยมีค่าเฉลี่ย 2.94

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรวิชนอนาคตนแห่งประเทศไทยตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรวิชนอนาคตนแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย
 ด้านมนุษยสัมพันธ์

ด้านมนุษยสัมพันธ์	ผู้บริหาร			คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย				
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
11. มีความเป็นกันเอง	3.71	.871	มาก	7	4.36	.826	มาก	1
12. สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้	4.63	.733	มากที่สุด	1	3.93	.795	มาก	4
13. ยอมรับในสิทธิของสมาชิก	3.95	.887	มาก	2	4.00	.828	มาก	2
14. ให้ความไว้วางใจสมาชิกในการทำงาน	3.86	.925	มาก	4	3.93	.929	มาก	5
15. ดูแลความทุกข์สุขของสมาชิกเสมอ	3.70	1.007	มาก	8	3.63	.952	มาก	9
16. มีผลงานเป็นแบบอย่างที่ดี	3.90	.844	มาก	3	3.73	.877	มาก	8
17. มีความกระตือรือร้นในอาชีพรับรู้ง กิจกรรม อ.ก.ท.	3.83	1.040	มาก	5	3.98	.931	มาก	3
18. ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญ จากองค์การหรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น	2.65	.939	ปานกลาง	10	3.38	1.200	มาก	10

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น มิอนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ด้านคุณสมบัติ	ผู้บริหาร					คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	
19. บริหารงานโดยยึดถือความคิดส่วนรวมเป็นหลัก	3.78	.909	มาก	6	3.86	.855	มาก	6	
20. มีความยืดหยุ่นต่อการดำเนินงานในแผนที่ไม่อาจเป็นไปได้	3.67	.918	มาก	9	3.76	.869	มาก	7	
รวม	3.77	.606	มาก	1	3.86	.540	มาก	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไปว่ากรณินี้โดยนึ่งมี อื่นนึ่งหว่านเป็นให้อัดบวงนึ่งบ่อหว่า และต้องอ้างอิงถึงลัวของเอกสารทอครั้งทีมีการบวงไปใช้

จากตารางที่ 3 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารด้านมนุษยสัมพันธ์ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.77 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายชื่อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้
 ความคิดเห็นในระดับมากที่สุด คือ สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.63
 ความคิดเห็นในระดับมาก คือ ยอมรับในสิทธิของสมาชิก มีผลงานเป็นแบบอย่างที่ดี ให้ความไว้วางใจสมาชิกในการทำงาน มีความกระตือรือร้นในการปรับปรุงกิจกรรม อ.ก.ท. บริหารงานโดยยึดถือความคิดเห็นส่วนรวมเป็นหลัก มีความเป็นกันเอง ดูแลทุกข์สุขของสมาชิก เสมอ และมีความยืดหยุ่นต่อการดำเนินงานในแผนที่ไม่อาจเป็นไปได้ โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.67-3.95
 และความคิดเห็นในระดับปานกลาง คือ ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญ จากองค์การ หรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น โดยมีค่าเฉลี่ย 2.65

ความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ด้านมนุษยสัมพันธ์ โดยภาพรวมอยู่ในมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.86 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายชื่อปรากฏผลเรียงตามลำดับ ดังนี้

ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกข้อ คือ มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น ยอมรับในสิทธิของสมาชิก มีความกระตือรือร้นในการปรับปรุงกิจกรรม อ.ก.ท. สามารถประสานงานกับผู้อื่น ได้ดี ให้ความไว้วางใจสมาชิกในการทำงาน บริหารงานโดยยึดถือความคิดเห็นส่วนรวมเป็นหลัก มีความยืดหยุ่นต่อการดำเนินงานในแผนที่ไม่อาจเป็นไปได้ มีผลงานเป็นแบบอย่างที่ดี ดูแลทุกข์ของสมาชิกเสมอ และร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การ หรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.38-4.36

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน
องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการ
ดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

ด้านความเป็นผู้นำ

ด้านความเป็นผู้นำ	ผู้บริหาร			คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย				
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
21. เป็นผู้ นำให้สมาชิกรักษาดูธรรมและ จริยธรรม	3.75	.898	มาก	4	3.83	.836	มาก	3
22. เป็นผู้ นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความ สามัคคี	4.54	.766	มากที่สุด	1	3.79	.900	มาก	4
23. เป็นผู้ นำให้สมาชิกรู้จักใช้ความคิดริเริ่มใน การทำงาน	3.55	.877	มาก	9	3.75	.832	มาก	6
24. เป็นผู้ นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำงาน หนักได้	3.75	.926	มาก	5	4.22	.964	มาก	1
25. เป็นผู้ นำให้สมาชิกมีความสัมพันธ์กับหน่วย งานด้วยความจริงใจ	3.65	.932	มาก	8	3.78	.878	มาก	5
26. เป็นผู้ นำให้สมาชิกช่วยกิจกรรมทุกประเภท ที่จัดขึ้น	3.85	.993	มาก	2	3.93	.929	มาก	2

ด้านความเป็นผู้นำ	ผู้บริหาร					คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย						
	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
27. เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมจัดทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี	2.52	.907	ปานกลาง	10	3.04	1.127	มาก	10	3.04	1.127	มาก	10
28. เป็นผู้นำให้สมาชิกมีภารกิจและทำกิจวัตรโครงการเกษตรฯ ให้เป็นปัจจุบัน	3.68	.809	มาก	6	3.68	.935	มาก	8	3.68	.935	มาก	8
29. เป็นผู้นำให้สมาชิกปรับปรุงตนเองในกิจกรรมโดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการเกษตร	3.80	.922	มาก	3	3.67	.915	มาก	9	3.67	.915	มาก	9
30. เป็นผู้นำให้สมาชิกและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. แสดงผลงานของตนเอง	3.68	.860	มาก	7	3.70	.932	มาก	7	3.70	.932	มาก	7
รวม	3.68	.577	มาก	4	3.74	.553	มาก	5	3.74	.553	มาก	5

จากตารางที่ 4 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารด้านความเป็นผู้นำ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.68 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นในระดับมากที่สุด คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี โดยมีค่าเฉลี่ย 4.54 ความคิดเห็นในระดับมาก คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภทที่จัดขึ้น เป็นผู้นำให้สมาชิกปรับปรุงตนเองในกิจกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการเกษตร เป็นผู้นำให้สมาชิกรักษาคุณธรรมและจริยธรรม เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำ งานหนักได้ เป็นผู้นำให้สมาชิกบันทึกและทำบัญชีโครงการเกษตรให้เป็นปัจจุบันเสมอ เป็นผู้นำให้สมาชิกและกรรมการดำเนินงานแสดงผลงานของตนเอง เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานด้วยความจริงใจ และเป็นผู้นำให้สมาชิกรู้จักใช้ความคิดริเริ่มในการทำงาน โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.55-3.85 และความคิดเห็นในระดับปานกลาง คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วม จัดทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี โดยมีค่าเฉลี่ย 2.52

ความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ด้านความเป็นผู้นำ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.74 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตาม ลำดับดังนี้

ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกข้อ คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำงาน หนักได้ เป็นผู้นำให้สมาชิก เข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภทที่จัดขึ้น เป็นผู้นำให้สมาชิกรักษาคุณธรรม และจริยธรรม เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความสัมพันธ์ กับหน่วยงานด้วยความจริงใจ เป็นผู้นำให้สมาชิกรู้จักใช้ความคิดริเริ่มในการทำงาน เป็นผู้นำให้สมาชิกและกรรมการดำเนินงานแสดงผลงานของตน เป็นผู้นำให้สมาชิกบันทึกและทำบัญชีโครงการเกษตรให้เป็นปัจจุบัน เป็นผู้นำให้สมาชิกปรับปรุงตนเองในกิจกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการ เกษตร และเป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมจัดทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.04-4.22.

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่มีประสบการณ์การรณรงค์การเงินงาน
องค์การเกษตรกรวิโนชนาตแห่งประเทศไทยตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการ
ดำเนินงานองค์การเกษตรกรวิโนชนาตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

ด้านการเตรียมงาน

ด้านการเตรียมงาน	ผู้บริหาร					คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย				
	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	ลำดับที่	
31. ชี้แจงให้คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย รู้จักหน้าที่ และ วิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้อง	4.60	.770	มากที่สุด	1	3.84	.864	มาก		3	
32. ชี้แจงให้สมาชิกรู้จักสิทธิและหน้าที่	3.59	.865	มาก	6	4.23	.931	มาก		1	
33. ชี้แจงให้สมาชิกเข้าใจและเห็นความสำคัญ ของกิจกรรม	3.60	.911	มาก	5	3.80	.941	มาก		4	
34. ชี้แจงให้สมาชิกเห็นความสำคัญของจุดมุ่ง หมายของกิจกรรม อ.ก.ท.	3.76	.807	มาก	2	3.99	.815	มาก		2	
35. ชี้แจงให้สมาชิกรับผิดชอบร่วมกันเพื่อความ สำนึกว่าตนมีส่วนร่วมในการบริหารงาน	3.50	.889	มาก	7	3.68	.850	มาก		8	

ด้านการศึกษา	ผู้บริหาร					คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย				
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่		
36. ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย วางแผนงานดำเนินงาน กิจกรรมให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติ และน่าสนใจ	3.47	.907	ปานกลาง	8	3.71	.850	มาก	6		
37. ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย จัดเตรียมข้อมูลเอกสารและ จีซีรับสมาชิกใหม่	2.68	1.029	มาก	10	2.58	.942	มาก	9		
38. ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เตรียมพิธีการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง	3.47	.952	มาก	9	3.69	.855	มาก	7		
39. ร่วมทำปณิธานกิจกรรมประจำปีกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	3.73	.896	มาก	3	3.72	.879	มาก	5		
40. ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ	3.61	.972	มาก	4	3.25	1.163	มาก	10		
รวม	3.60	.572	มาก	6	3.75	568	มาก	4		

จากตารางที่ 5 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารด้านการเตรียมงาน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.60 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นในระดับมากที่สุด คือ ชี้แจงให้กรรมการดำเนินงานรู้จักหน้าที่ และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โดยมีค่าเฉลี่ย 4.60 ความคิดเห็นในระดับมาก คือ ชี้แจงให้สมาชิกเห็นความสำคัญของจุดมุ่งหมายของกิจกรรม อ.ก.ท. ร่วมทำปฏิทินกิจกรรมประจำปีกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ ชี้แจงให้สมาชิกเข้าใจและเห็นความสำคัญของกิจกรรม อ.ก.ท. ชี้แจงให้สมาชิกรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตน ชี้แจงให้สมาชิกรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อความสำนึกว่าตนมีส่วนร่วมในการบริหารงาน ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติและน่าสนใจ และช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เตรียมพิธีการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.47-3.76 และความคิดเห็นในระดับปานกลาง คือ ช่วยกรรมการดำเนินงานจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และพิธีรับสมาชิกใหม่ โดยมีค่าเฉลี่ย 2.68

ความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ด้านการเตรียมงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.75 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ชี้แจงให้สมาชิกรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตน ให้สมาชิกเห็นความสำคัญของจุดมุ่งหมายของกิจกรรม อ.ก.ท. ชี้แจงให้คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย รู้จักหน้าที่ และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ชี้แจงให้สมาชิกเข้าใจและเห็นความสำคัญของกิจกรรม ร่วมทำปฏิทินกิจกรรมประจำปีกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นตามวิธีปฏิบัติและน่าสนใจ ช่วยกรรมการดำเนินงานเตรียมพิธีการต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ชี้แจงให้สมาชิกรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อความสำนึกว่าตนมีส่วนร่วมในการบริหารงาน ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย จัดเตรียมข้อมูล เอกสารและพิธีรับสมาชิกใหม่ และประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.25-4.23

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตั้งแต่ประเทศไทยตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

ด้านการดำเนินงาน

ด้านการดำเนินงาน	ผู้บริหาร			คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย				
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
41. ควบคุมให้มีการประชุมตามแบบ อ.ก.ท. ที่ปฎิบัติกิจกรรมกำหนดวันเวลาไว้	3.79	.878	มาก	2	4.13	.970	มาก	1
42. ควบคุมการส่งเงินบำรุง อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติตามกำหนด	3.69	.896	มาก	4	3.67	.876	มาก	9
43. ร่วมเดินทางกับสมาชิกในภาวไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท.	2.88	1.094	ปานกลาง	10	4.06	.906	มาก	3
44. จัดให้มีการประชุมทางวิชาการและแข่งขันทักษะเกษตรในระดับหน่วย	3.61	.900	มาก	8	4.00	.845	มาก	4
45. จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย	4.59	.655	มากที่สุด	1	4.09	.911	มาก	2

ด้านภาระงาน	ผู้บริหาร				คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ก. ระดับหน่วย			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
46. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหน่วยงานย่อย (กรณีที่มีการแบ่งสมาชิกออกเป็นหน่วยย่อย และควบคุมกิจกรรมให้สอดคล้องกับหน่วยใหญ่)	3.69	1.002	มาก	5	3.79	.900	มาก	7
47. ดำเนินการเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกเมื่อมีสมบัติครบถ้วนในระดับหน่วย	3.69	.907	มาก	3	3.80	.879	มาก	6
48. ดำเนินการขอเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกในระดับภาค และระดับชาติ ตามกำหนด	3.68	.907	มาก	6	3.82	.872	มาก	5
49. ดำเนินการแจ้งรายชื่อสมาชิกที่จะไปร่วมงานประชุมทางวิชาการและแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค และระดับชาติ ตามกำหนด	3.63	.829	มาก	7	3.73	.968	มาก	8
50. บันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา	3.58	.975	มาก	9	3.24	1.142	มาก	10
รวม	3.68	.531	มาก	3	3.83	.578	มาก	3

จากตารางที่ 6 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารด้านการดำเนินงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 3.68 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้
 ความคิดเห็นในระดับมากที่สุด คือ จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย โดยมีค่าเฉลี่ย 4.59
 ความคิดเห็นในระดับมาก คือ ควบคุมให้มีการประชุมตามแบบ อ.ก.ท. ที่ปฏิทินกิจกรรมกำหนดวันเวลาไว้ ดำเนินการเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิก เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนในระดับหน่วย ควบคุมการส่งเงินบำรุง อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติตามกำหนด แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหน่วยย่อย (กรณีที่มีการแบ่งสมาชิกออกเป็นหน่วยย่อย) และควบคุมกิจกรรมให้สอดคล้องกับหน่วยใหญ่ ดำเนินการขอเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกในระดับภาค และระดับชาติ ตามกำหนด ดำเนินการแจ้งรายชื่อสมาชิกที่จะไปร่วมงานประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรกรในระดับภาคและระดับชาติ ตามกำหนด จัดให้มีการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรกรในระดับหน่วย และบันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.58-3.79 และความคิดเห็นในระดับปานกลาง คือ ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท. โดยมีค่าเฉลี่ย 2.88

ความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ด้านการดำเนินงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.83 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกข้อ คือ ควบคุมให้มีการประชุมตามแบบ อ.ก.ท. ที่ปฏิทินกิจกรรมกำหนดวันเวลาไว้ จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท. จัดให้มีการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรกรในระดับหน่วย ดำเนินการขอเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกในระดับภาคและระดับชาติ ตามกำหนด ดำเนินการเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิก เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนในระดับหน่วย แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหน่วยย่อย (กรณีที่มีการแบ่งสมาชิกออกเป็นหน่วยย่อย) และควบคุมกิจกรรมให้สอดคล้องกับหน่วยใหญ่ ดำเนินการแจ้งรายชื่อสมาชิกที่จะไปร่วมงานการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรกรในระดับภาค และระดับชาติ ตามกำหนด ควบคุมการส่งเงินบำรุง อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติ ตามกำหนด และบันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.24-4.13

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของคณาจารย์ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทยตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในขนาดตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

ด้านภาารติดตามผลงาน

ด้านภาารติดตามผลงาน	ผู้บริหาร			คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย				
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
51. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และคณาจารย์ที่ปรึกษาโครงการหลัก	4.50	.860	มากที่สุด	1	3.75	0840	มาก	5
52. บันทึกผลการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา	3.57	.876	มาก	7	3.72	1.007	มาก	7
53. ร่างหรือตรวจสอบหนังสือและจดหมายข่าวคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เพื่อความถูกต้องก่อนส่งออกไป	3.76	.932	มาก	2	3.75	.789	มาก	4
54. กำทำทะเบียนรายชื่อสมาชิกเพื่อใช้งานในหน่วยงานและสั่งให้ระดับภาค และระดับชาติ	3.62	.935	มาก	5	3.87	.876	มาก	2

ด้านการศึกษาตามผลงาน	ผู้บริหาร						คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย					
	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
55. ตรวจเยี่ยมโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน	2.90	.860	ปานกลาง	10	2.95	1.185	ปานกลาง	10				
56. ติดตามผลการนำนโยบายที่ได้จากการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. ใช้ในกิจกรรมของหน่วย	3.60	.652	มาก	6	3.70	.835	มาก	8				
57. ติดตามผลการนำกิจกรรมที่ก้าวหน้าจาก หน่วยงานอื่นมาดัดแปลงใช้เพื่อปรับปรุง	3.56	.914	มาก	8	3.83	.931	มาก	3				
58. สรุปผลการร่วมประชุมทางวิชาการ อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติ ให้สมาชิกทราบ	3.53	.907	มาก	9	3.74	.842	มาก	6				
59. สรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ	3.70	.885	มาก	3	4.25	.935	มาก	1				
60. ประกาศเกียรตินิยมแก่สมาชิกดีเด่นระดับ หน่วยประจำปีวิชาการในระดับภาค และ ระดับชาติตามกำหนด	3.73	1.051	มาก	4	3.70	.969	มาก	9				
รวม	3.65	.564	มาก	5	3.72	.567	มาก	6				

จากตารางที่ 7 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารด้านการติดตามผลงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 3.65 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นในระดับมากที่สุด คือ ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และครูที่ปรึกษาโครงการหลัก โดยมีค่าเฉลี่ย 4.50 ความคิดเห็นในระดับมาก คือ ร่างหรือตรวจสอบหนังสือและจดหมายข่าวคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เพื่อความถูกต้องก่อนส่งออกไป สรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ ประกาศเกียรติคุณแก่สมาชิกดีเด่นระดับหน่วยประจำปีวิชาการในระดับภาค และระดับชาติตามกำหนด ทำทะเบียนรายชื่อสมาชิกเพื่อใช้งานในหน่วยและส่งให้ระดับภาคและระดับชาติ ติดตามผลการนำนโยบายที่ได้จากการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. ใช้ในกิจกรรมของหน่วย บันทึกผลการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา ติดตามผลการนำกิจกรรมที่ก้าวหน้าจากหน่วยงานอื่นมาดัดแปลงใช้เพื่อปรับปรุงหน่วยของตน และสรุปผลการร่วมประชุมทางวิชาการของสมาชิกอ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.53-3.76 และความคิดเห็นในระดับปานกลาง คือ ตรวจเยี่ยมโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน โดยมีค่าเฉลี่ย 2.90

ความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ด้านการติดตามผลงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.72 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นในระดับมาก คือ สรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ ทำทะเบียนรายชื่อสมาชิกเพื่อใช้งานในหน่วยและส่งให้ระดับภาค และระดับชาติ ติดตามผลการนำกิจกรรมที่ก้าวหน้าจากหน่วยงานอื่นมาดัดแปลงใช้เพื่อปรับปรุงหน่วยของตน ร่างหรือตรวจสอบหนังสือและจดหมายข่าวคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เพื่อความถูกต้องก่อนส่งออกไป ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และครูที่ปรึกษาโครงการหลัก สรุปผลการร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ บันทึกผลการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา ติดตามผลการนำนโยบายที่ได้จากการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. ใช้ในกิจกรรมของหน่วย และประกาศเกียรติคุณแก่สมาชิกดีเด่นระดับหน่วยประจำปีวิชาการในระดับภาค และระดับชาติ ตามกำหนด โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.70-4.25 และความคิดเห็นในระดับปานกลาง คือ ตรวจเยี่ยมโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน โดยมีค่าเฉลี่ย 2.95

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของคณาจารย์ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน
องค์การเกษตรกรรวิในอนาคตแห่งประทศไทยตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการ
ดำเนินงานองค์การเกษตรกรรวิในอนาคตแห่งประทศไทย ระดับหน่วย
จำแนกเป็นรายด้าน

จำแนกเป็นรายด้าน	ผู้บริหาร			คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย				
	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่	\bar{X}	S.D.	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
1. ด้านร่างกายและจิตใจ	3.72	.629	มาก	2	3.89	.521	มาก	1
2. ด้านมนุษยสัมพันธ์	3.77	.606	มาก	1	3.86	.540	มาก	2
3. ด้านความเป็นผู้นำ	3.68	.577	มาก	4	3.71	.553	มาก	5
4. ด้านการเตรียมงาน	3.60	.572	มาก	6	3.75	.568	มาก	4
5. ด้านการดำเนินงาน	3.68	.531	มาก	3	3.83	.578	มาก	3
6. ด้านการติดตามผลงาน	3.65	.564	มาก	5	3.72	.567	มาก	6
รวม	3.68	.581	มาก		3.80	.554	มาก	

จากตารางที่ 8 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารจำแนกเป็นรายด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากโดยมีค่าเฉลี่ย 3.68 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายด้านปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกด้าน คือ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านการดำเนินงาน ด้านความเป็นผู้นำ ด้านการติดตามผลงาน และด้านการเตรียมงาน โดยมีค่าเฉลี่ย 3.60-3.77

ความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย จำแนกเป็นรายด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.80 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกด้าน คือ ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเตรียมงาน ด้านความเป็นผู้นำ และด้านการติดตามผลงาน โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.27-3.89



ตารางที่ 9

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา
คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงาน
องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย
จำแนกเป็นรายด้าน

จำแนกเป็นรายด้าน	N = 264		ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านร่างกายและจิตใจ	3.81	.577	มาก	2
2. ด้านมนุษยสัมพันธ์	3.81	.573	มาก	1
3. ด้านความเป็นผู้นำ	3.71	.555	มาก	4
4. ด้านการเตรียมงาน	3.68	.570	มาก	6
5. ด้านการดำเนินงาน	3.76	.554	มาก	3
6. ด้านการติดตามผลงาน	3.65	.564	มาก	5
รวม	3.75	.567	มาก	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 9 พบว่า ความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย จำแนกเป็นรายด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.75 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกข้อ คือ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านการดำเนินงาน ด้านความเป็นผู้นำ ด้านการติดตามผลงาน และด้านการเตรียมงาน โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.68-3.81



ตารางที่ 10

ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา
คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงาน
องค์การเกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย
จำแนกตามความสำคัญรวมทุกด้าน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา งาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	N = 264		ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
1. จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย	4.32	.840	มาก	1
2. สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้	4.25	.841	มาก	2
3. ชี้แจงให้คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย รู้จักหน้าที่ และวิธี การปฏิบัติงานที่ถูกต้อง	4.19	.904	มาก	3
4. มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี	4.16	.872	มาก	4
5. มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้	4.16	.989	มาก	5
6. เป็นผู้ทำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความ สามัคคี	4.13	.919	มาก	6
7. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และครูที่ปรึกษา โครงการหลัก	4.09	.928	มาก	7
8. มีความเป็นกันเอง	4.07	.905	มาก	8
9. เป็นผู้ทำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำ งานหนักได้	4.01	.973	มาก	9

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา งาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	N = 264		ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
10. สรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ	4.00	.951	มาก	10
11. มีความประพฤติน่าเชื่อถือและเข้าใจง่าย	3.99	.843	มาก	11
12. ยอมรับในสิทธิของสมาชิก	3.97	.854	มาก	12
13. มีความซื่อสัตย์สุจริต	3.97	.891	มาก	13
14. ควบคุมให้มีการประชุมตามแบบ อ.ก.ท. ที่ปฏิบัติกิจกรรมกำหนดวัน เวลาไว้	3.97	.943	มาก	14
15. ชี้แจงให้สมาชิกรู้จักสิทธิและหน้าที่	3.94	.955	มาก	15
16. มีความกระตือรือร้นในการปรับปรุง กิจกรรม อ.ก.ท.	3.91	.983	มาก	16
17. ให้ความไว้วางใจสมาชิกในการทำงาน	3.90	.925	มาก	17
18. ชี้แจงให้สมาชิกเห็นความสำคัญของจุดมุ่ง หมายของกิจกรรม อ.ก.ท.	3.89	.817	มาก	18
19. เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมกิจกรรมทุกประเภท ที่จัดขึ้น	3.89	.957	มาก	19
20. มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง	3.85	.880	มาก	20
21. มีความโอบอ้อมอารี	3.85	.930	มาก	21
22. มีความอดทนอดกลั้น	3.82	.855	มาก	22
23. บริหารงานโดยยึดถือความคิดส่วนรวม เป็นหลัก	3.82	.879	มาก	23
24. จัดให้มีการประชุมทางวิชาการและแข่งขัน ทักษะเกษตรในระดับหน่วย	3.82	.889	มาก	24

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา งาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	N = 264		ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
25. มีผลงานเป็นแบบอย่างที่ดี	3.81	.864	มาก	25
26. มีจิตใจร่าเริงแจ่มใส	3.81	.953	มาก	26
27. เป็นผู้ทำให้สมาชิกรักษาคุณธรรมและ จริยธรรม	3.79	.864	มาก	27
28. มีจิตใจเข้มแข็งหนักแน่น	3.79	.869	มาก	28
29. ดำเนินการขอเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกใน ระดับภาค และระดับชาติ ตามกำหนด	3.76	.889	มาก	29
30. ทำทะเบียนรายชื่อสมาชิกเพื่อใช้งานใน หน่วยงานและส่งให้ระดับภาค และ ระดับชาติ	3.76	.910	มาก	30
31. ร่างหรือตรวจสอบหนังสือและจดหมายข่าว คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับ หน่วย เพื่อความถูกต้องก่อนส่งออกไป	3.75	.855	มาก	31
32. ดำเนินการเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกเมื่อ มีสมบัติครบถ้วนในระดับหน่วย	3.75	.882	มาก	32
33. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหน่วยย่อย (กรณีที่มีการแบ่งสมาชิกออกเป็นหน่วยย่อย และควบคุมกิจกรรมให้สอดคล้องกับหน่วย ใหญ่)	3.74	.947	มาก	33
34. ร่วมทำปฏิทินกิจกรรมประจำปีกับ คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	3.73	.884	มาก	34

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา งาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	N = 264		ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
35. เป็นผู้ทำให้สมาชิกปรับปรุงตนเองใน กิจกรรมโดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการ เกษตร	3.73	.918	มาก	35
36. มีความยืดหยุ่นต่อการดำเนินงานในแผนที่ ที่ไม่อาจเป็นไปได้	3.72	.891	มาก	36
37. เป็นผู้ทำให้สมาชิกมีความสัมพันธ์กับหน่วย งานด้วยความจริงใจ	3.72	.903	มาก	37
38. ชี้แจงให้สมาชิกเข้าใจและเห็นความสำคัญ ของกิจกรรม	3.71	.931	มาก	38
39. ติดตามผลการนำกิจกรรมที่ก้าวหน้าจาก หน่วยงานอื่นมาดัดแปลงใช้เพื่อปรับปรุง	3.71	.931	มาก	39
40. ประกาศเกียรติคุณแก่สมาชิกดีเด่นระดับ หน่วย ประจำปีวิชาการในระดับภาค และระดับชาติตามกำหนด	3.71	1.005	มาก	40
41. เป็นผู้ทำให้สมาชิกและกรรมการ ดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย แสดงผลงานของตนเอง	3.69	.898	มาก	41
42. เป็นผู้ทำให้สมาชิกบันทึกและทำบัญชี โครงการเกษตรให้เป็นปัจจุบัน	3.68	.878	มาก	42
43. ควบคุมการส่งเงินบำรุง อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติตามกำหนด	3.68	.883	มาก	43

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา งาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	N = 264		ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
44. ดำเนินการแจ้งรายชื่อสมาชิกที่จะไปร่วมงานประชุมทางวิชาการและแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค และระดับชาติตามกำหนด	3.68	.907	มาก	44
45. ติดตามผลการนำนโยบายที่ได้จากการสัมมนาครูที่ปรึกษาใช้ในกิจกรรมของหน่วย	3.66	.757	มาก	45
46. เป็นผู้ช่วยให้สมาชิกรู้จักใช้ความคิดริเริ่มในการทำงาน	3.66	.856	มาก	46
47. ดูแลความทุกข์สุขของสมาชิกเสมอ	3.66	.976	มาก	47
48. บันทึกผลการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา	3.65	.950	มาก	48
49. สรุปผลการร่วมประชุมทางวิชาการ อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ	3.64	.876	มาก	49
50. ชี้แจงให้สมาชิกรับผิดชอบร่วมกันเพื่อความสำนึกว่าตนมีส่วนร่วมในการบริหารงาน	3.60	.870	มาก	50
51. ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และนำสนใจ	3.60	.882	มาก	51
52. ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เตรียมพิธีการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง	3.59	.505	มาก	52

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา งาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	N = 264		ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
53. ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท.	3.53	1.156	มาก	53
54. ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ	3.42	1.094	มาก	54
55. บันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอด ปีการศึกษา	3.39	1.080	มาก	55
56. ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย จัดเตรียมข้อมูลเอกสาร และพิธีรับสมาชิกใหม่	3.17	1.078	ปานกลาง	56
57. ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญ จากองค์การหรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น	3.05	1.145	ปานกลาง	57
58. ตรวจสอบโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน	2.93	1.047	ปานกลาง	58
59. เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมจัดทำจดหมายข่าว เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี	2.80	1.062	ปานกลาง	59
60. มีอารมณ์ขัน	2.74	1.212	ปานกลาง	60
รวม	3.75	.567	มาก	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 10 พบว่า ความคิดเห็นรวมของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยจำแนกตามความสำคัญรวมทุกด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.75 เมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

ความคิดเห็นในระดับมากมีจำนวน 55 ข้อ และความคิดเห็นในระดับปานกลางรวมความคิดเห็น 10 ลำดับแรกเป็นด้านร่างกายและจิตใจ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความเป็นผู้นำ และด้านการติดตามผลงาน ด้านละ 2 ลำดับ ด้านการเตรียมงานและด้านการดำเนินงาน ด้านละ 1 ลำดับ โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.39-4.32 ปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

1) จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย (ด้านการดำเนินงาน)
 2) สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ดี (ด้านมนุษยสัมพันธ์)
 3) ชี้แจงให้คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย รู้จักหน้าที่และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง (ด้านการเตรียมงาน)

4) มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี (ด้านร่างกายและจิตใจ)
 5) มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ (ด้านร่างกายและจิตใจ)
 6) เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี (ด้านความเป็นผู้นำ)
 7) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และครูที่ปรึกษา
 โครงการหลัก (ด้านการติดตามผลงาน)

8) มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น (ด้านมนุษยสัมพันธ์)
 9) เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำงานหนักได้ (ด้านความเป็นผู้นำ)
 10) สรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ (ด้านการติดตามผลงาน)

ความคิดเห็น 10 ลำดับสุดท้ายเป็นด้านร่างกายและจิตใจ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความเป็นผู้นำ และด้านการติดตามผลงาน ด้านละ 1 ลำดับ ด้านการดำเนินงาน 2 ลำดับ และด้านการเตรียมงาน 4 ลำดับ โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.74-3.60 ปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

1) มีอารมณ์ขัน (ด้านร่างกายและจิตใจ)
 2) เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย ได้ 4 ฉบับต่อปี (ด้านความเป็นผู้นำ)

3) ตรวจสอบโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน (ด้านการติดตามผลงาน)

4) ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การ หรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น (ด้านมนุษยสัมพันธ์)

- 5) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และพิธีรับสมาชิกใหม่ (ด้านการเตรียมงาน)
- 6) บันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา (ด้านการดำเนินงาน)
- 7) ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ (ด้านการเตรียมงาน)
- 8) ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท. (ด้านการดำเนินงาน)
- 9) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยเตรียมพิธีการต่าง ๆ ได้ อย่างถูกต้อง (ด้านการเตรียมงาน)
- 10) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย วางแผนการดำเนินงาน กิจกรรมให้เป็นไปตามวิสัยปฏิบัติและน่าสนใจ (ด้านการเตรียมงาน)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับงานวิจัยในเรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วย มีรายละเอียดดังนี้

สรุปผลการวิจัย

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย โดยมีขอบเขตของการวิจัยนี้ คือ มุ่งศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ซึ่งได้กำหนดไว้ตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติของ อ.ก.ท. หมวดว่าด้วยครูที่ปรึกษา ทำการสุ่มตัวอย่างจากสถานศึกษาใน 4 ภาค ภาคละ 6 แห่งโดยวิธีสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling) ได้ 24 สถานศึกษา แล้วเก็บข้อมูลจากผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย รวมทั้งสิ้น 264 คน การวิเคราะห์ข้อมูลใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม SPSS/PC⁺ ผลการวิจัยปรากฏผลดังนี้

ตอนที่ 1 ลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ โดยภาพรวมเป็นชายมากกว่าหญิง คือเป็นชายร้อยละ 90.5 และเป็นหญิงร้อยละ 9.5 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่ม ปรากฏว่าทั้งผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยเป็นชายมากกว่าเป็นหญิงเช่นเดียวกัน

2. อายุ โดยภาพรวมมีอายุระหว่าง 20-22 ปีร้อยละ 32.1 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่มปรากฏว่าผู้บริหารส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 41-50 ปี แต่คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 20-22 ปี

3. การได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. โดยภาพรวมเป็นผู้ไม่เคยได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. ร้อยละ 66.3 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่มปรากฏว่าผู้บริหารประมาณครึ่งหนึ่งเคยได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. แต่คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยส่วนใหญ่ไม่เคยได้เข้าร่วมการประชุม

4. การได้เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค หรือระดับชาติ โดยภาพรวมเป็นผู้ได้เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิกอ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาคและระดับชาติร้อยละ 45.5 เมื่อจำแนกเป็นรายกลุ่มปรากฏว่าทั้งผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ส่วนใหญ่เคยได้ เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค และระดับชาติ

ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย

1. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านสรุปดังนี้

1.1 ด้านร่างกายและจิตใจ โดยภาพรวมผู้บริหารมีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงที่สุดในด้านนี้ คือ มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ มีอารมณ์ขัน ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงที่สุดในด้านนี้ คือ มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ มีอารมณ์ขัน

1.2 ด้านมนุษยสัมพันธ์ โดยภาพรวมผู้บริหารมีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงที่สุดในด้านนี้ คือ สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การหรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงที่สุดในด้านนี้ คือ มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การ หรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น

1.3 ด้านความเป็นผู้นำ โดยภาพรวมผู้บริหารมีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงที่สุดในด้านนี้ คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมจัดทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงที่สุดในด้านนี้ คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำงานหนักได้ และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมจัดทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี

1.4 ด้านการเตรียมงาน โดยภาพรวมผู้บริหารมีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงสุดในด้านนี้ คือ ชี้แจงให้กรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. รู้จักหน้าที่และวิธีการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ ช่วยกรรมการดำเนินงานจัดเตรียมข้อมูล เอกสารและพิธีรับสมาชิกใหม่ ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงสุดในด้านนี้ คือ ชี้แจงให้สมาชิกรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตน และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ

1.5 ด้านการดำเนินงาน โดยภาพรวมผู้บริหารมีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงสุดในด้านนี้ คือ จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท. ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงสุดในด้านนี้ คือ ควบคุมให้มีการประชุมตามแบบ อ.ก.ท. ที่ปฏิทินกิจกรรมกำหนดวันเวลาไว้ และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ บังคับการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา

1.6 ด้านการติดตามผลงาน โดยภาพรวมผู้บริหารมีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงสุดในด้านนี้ คือ ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และครูที่ปรึกษาโครงการหลัก และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ ตรวจสอบโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่า คุณลักษณะที่สูงสุดในด้านนี้ คือ สรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ และคุณลักษณะที่ต่ำสุดในด้านนี้ คือ ตรวจสอบโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน

2. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยตามความคิดเห็นของผู้บริหารทั้ง 6 ด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากเรียงตามลำดับดังนี้คือ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านการดำเนินงาน ด้านความเป็นผู้นำ ด้านการติดตามผลงานและด้านการเตรียมงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อในทุกด้านปรากฏว่า คุณลักษณะในระดับมากที่สุดและให้ความสำคัญสูงสุด คือ สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ และคุณลักษณะในระดับปานกลางและให้ความสำคัญต่ำสุด คือ มีอารมณ์ขัน ส่วนความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยทั้ง 6 ด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากเรียงตามลำดับดังนี้ คือ ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเตรียมงาน ด้านความเป็นผู้นำ และด้านการติดตามผลงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อในทุกด้านปรากฏว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คุณลักษณะในระดับมากและให้ความสำคัญสูงสุด คือ มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี และคุณลักษณะในระดับปานกลางและให้ความสำคัญต่ำสุด คือ มีอารมณ์ขัน

3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ทั้ง 6 ด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากเรียงตามลำดับดังนี้ คือ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านการดำเนินงาน ด้านความเป็นผู้นำ ด้านการติดตามผลงาน และด้านการเตรียมงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อในทุกด้านปรากฏว่า คุณลักษณะในระดับมากและให้ความสำคัญสูงสุด คือ จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย และคุณลักษณะในระดับปานกลางและให้ความสำคัญต่ำสุด คือ มีอารมณ์ขัน

4. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ โดยภาพรวมคุณลักษณะอยู่ในระดับมาก โดยมีคุณลักษณะอยู่ในระดับมากจำนวน 55 ข้อ และอยู่ในระดับปานกลางจำนวน 5 ข้อ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับมาก 10 ลำดับแรก ปรากฏว่าเป็นด้านร่างกายและจิตใจ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความเป็นผู้นำ และด้านการติดตามผลงาน ด้านละ 2 ลำดับ ด้านการเตรียมงานและด้านการดำเนินงาน ด้านละ 1 ลำดับ โดยเรียงตามลำดับดังนี้

- 1) จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย (ด้านการดำเนินงาน)
- 2) สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ดี (ด้านมนุษยสัมพันธ์)
- 3) ชี้แจงให้กรรมการดำเนินงานรู้จักหน้าที่ และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง (ด้านการเตรียมงาน)
- 4) มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี (ด้านร่างกายและจิตใจ)
- 5) มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ (ด้านร่างกายและจิตใจ)
- 6) เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี (ด้านความเป็นผู้นำ)
- 7) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยและครูที่ปรึกษาโครงการหลัก (ด้านการติดตามผลงาน)
- 8) มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น (ด้านมนุษยสัมพันธ์)
- 9) เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำงานหนักได้ (ด้านความเป็นผู้นำ)
- 10) สรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ (ด้านการติดตามผลงาน)

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับมากและระดับปานกลาง 10 ลำดับสุดท้าย ปรากฏว่าเป็นด้านร่างกายและจิตใจ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความเป็นผู้นำ และด้านการติดตามผลงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้านละ 1 ลำดับ ด้านการดำเนินงาน 2 ลำดับ และด้านการเตรียมงาน 4 ลำดับ โดยมีค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.74-3.60 ปรากฏผลเรียงตามลำดับดังนี้

- 1) มีอารมณ์ขัน (ด้านร่างกายและจิตใจ)
- 2) เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี (ด้านความเป็นผู้นำ)
- 3) ตรวจเยี่ยมโครงการเกษตร 1 ครั้งต่อเดือน (ด้านการติดตามผลงาน)
- 4) ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การ หรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น (ด้านมนุษยสัมพันธ์)
- 5) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และพิธีรับสมาชิกใหม่ (ด้านการเตรียมงาน)
- 6) บันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา (ด้านการดำเนินงาน)
- 7) ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ (ด้านการเตรียมงาน)
- 8) ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท. (ด้านการดำเนินงาน)
- 9) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยเตรียมพิธีการต่าง ๆ ได้ อย่างถูกต้อง (ด้านการเตรียมงาน)
- 10) ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย วางแผนการดำเนินงาน กิจกรรมให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติและน่าสนใจ (ด้านการเตรียมงาน)

การอภิปรายผล

ตอนที่ 1 ลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ส่วนใหญ่เป็นชายมากกว่าเป็นหญิง จากสถิติจำนวนผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเกษตรในปีการศึกษา 2538 พบว่าเป็นชายจำนวน 224 คน และเป็นหญิงจำนวน 7 คน¹ ส่วนจำนวนคณะกรรมการดำเนินงานอ.ก.ท. ระดับหน่วย เป็นชายมากกว่าเป็นหญิงนั้น ทั้งนี้เพราะวิทยาลัยเกษตรกรรมมีการจัดการเรียนการสอนส่วนใหญ่ในประเภทวิชาเกษตรกรรมซึ่งมีผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นชาย จากสถิติจำนวนนักศึกษาประเภทวิชาเกษตรกรรมในปีการศึกษา 2537 พบว่าเป็นชายจำนวน 6,644 คน และเป็นหญิงจำนวน 2,648 คน²

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ผู้บริหารส่วนใหญ่ มีอายุระหว่าง 41-50 ปี แต่คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีอายุระหว่าง 20-22 ปี ทั้งนี้เพราะผู้ที่ดำรงตำแหน่งบริหารมักจะต้องมีประสบการณ์ทำงานในระดับล่างมาก่อน เช่น การเป็นหัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้าคณะวิชา หรือหัวหน้างานอื่น ซึ่งต้องใช้เวลาในการศึกษางานหลายปี ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยนั้น มักเป็นนักศึกษาที่มีประสบการณ์เคยเข้าร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. มาก่อน เช่น การทำโครงการหลัก การเป็นประธานโครงการหลัก หรือการเข้าร่วมแข่งขันทักษะเกษตร จึงทำให้นักศึกษามีอายุมากและมักจะเรียนอยู่ในระดับชั้น ปวช. 3 หรือ ปวส. 1-2

3. ผู้บริหาร ประมาณครึ่งหนึ่งเคยได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. แต่คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับ หน่วยส่วนใหญ่ไม่เคยได้เข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้เพราะการประชุมนี้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ปรึกษาหารือ และป้องกันแก้ไขปัญหาคอขวดที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินกิจกรรม อ.ก.ท. โดยจัด 1 ครั้งต่อปี ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับภาค คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับชาติ ครูที่ปรึกษา และนายก อ.ก.ท. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้สังเกตการณ์ ดังนั้นจึงมีผู้ช่วยผู้อำนวยการบางส่วนไม่เคยได้เข้าร่วมประชุมแต่มีบางส่วนเคยเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้เพราะได้รับการคัดเลือกให้เป็นอนุกรรมการแก้ไขวิสัยปฏิบัติการแข่งขันทักษะ ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยนั้น มีบางส่วนเคยได้เข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้เพราะไปประชุมแทนนายก อ.ก.ท. ในกรณีที่นายก อ.ก.ท. ไม่สามารถไปได้

4. ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ส่วนใหญ่เคยได้เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิก อ.ก.ท. และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค และระดับชาติ ทั้งนี้เพราะการประชุมนี้เป็นกิจกรรมสำคัญของสมาชิก อ.ก.ท. ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการบางส่วนที่เป็นคณะกรรมการอำนวยการ อ.ก.ท. ระดับหน่วย การที่มีผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย บางส่วนไม่เคยได้เข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้เพราะเป็นผู้บริหารที่เพิ่งเข้ามาดำรงตำแหน่งเนื่องจากการแต่งตั้งหรือการสับเปลี่ยนฝ่ายบริหารงาน ส่วนคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยนั้น ทั้งนี้เพราะเป็นนักศึกษาที่เรียนอยู่ในระดับชั้น ปวช. 1-2 ยังมีประสบการณ์น้อยเกี่ยวกับกิจกรรม อ.ก.ท. จึงไม่เคยได้เข้าร่วมการประชุม

ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ
เกษตรกรรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

1. ด้านร่างกายและจิตใจ คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นเช่นเดียวกับของคณะกรรมการดำเนินงานอ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี ทั้งนี้เพราะครูที่ปรึกษาเป็นบุคคลที่มีบทบาท และมีความสำคัญมากในการดำเนินงานกิจกรรม อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ นอกจากจะเป็นที่ปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย แล้ว ยังเป็นเลขานุการของคณะกรรมการอำนวยการ อ.ก.ท. ระดับหน่วย อีกด้วย³ ผลการวิจัยนี้ สอดคล้องกับพินัส หันนาคินท์ ที่ได้กล่าวถึง ผู้บริหารหรือครูใหญ่เกี่ยวกับความเฉลียวฉลาดและความมีไหวพริบว่า "หากขาดความเฉลียวฉลาดแล้วลูกน้องจะขาดความ เชื่อถือ การตัดสินใจในปัญหาต่าง ๆ จะทำได้ด้วยความลำบาก และความมีไหวพริบ เป็นคุณลักษณะที่ทำให้เป็นที่นับถือและเลื่อมใส"⁴

คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร คือ มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ ทั้งนี้เพราะครูที่ปรึกษามีภาระกิจและความรับผิดชอบในการงานมาก ทั้งในด้านการเรียนการสอนและกิจกรรม อ.ก.ท. ต้องทำงานร่วมกับนักศึกษาและผู้บริหาร ถ้ามีอาการไม่มั่นคง อาจทำให้มีการใช้อารมณ์ในการดำเนินงานมากกว่าการใช้หลักการและเหตุผล ดังอรุณ รัชธรรม ได้กล่าวว่า "อารมณ์จะส่งอาการไปควบคุมจิตใจให้ทำอะไรได้ตามความประสงค์."⁵ และตั้งความคิดเห็นของบรรจง ชูสกุลชาติที่กล่าวถึงอารมณ์ว่า "อารมณ์มีความสำคัญ เป็นที่สุดก็ว่าได้เพราะอารมณ์เป็นเครื่องหล่อเลี้ยงชีวิตให้มีชีวา คนเราจะดำเนินชีวิตและทำงาน จะประกอบอาชีพให้ได้ดีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่ย่อมอยู่ที่อารมณ์อันปกติ"⁶ ดังนั้นความสามารถควบคุมอารมณ์จึงมีความสำคัญสำหรับการเป็นครูที่ปรึกษา

คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่ำสุดในด้านนี้ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ มีอารมณ์ขัน ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับวิจิตร วุฒบางกูร อ้างถึงในเจริญ ไวรวัจนกุล ที่ให้ความสำคัญของการมีอารมณ์ขันของผู้บริหาร เป็นลำดับที่ 11 ใน 16 ลำดับ⁷ และผลการวิจัยของ Magnuson อ้างถึงในวิเชียร อ่อนพระเสวีรัฐ เรื่อง "คุณลักษณะของผู้จัดการโรง เรียนที่ประสบความสำเร็จ" โดยให้ความสำคัญของการมีอารมณ์ขันเป็นลำดับที่ 7 ใน 10 ลำดับแรก⁸ ลักษณะการมีอารมณ์ขันของครูที่ปรึกษาเหล่านั้นสามารถนำมาใช้ในการดำเนินงานได้บ้างตามความเหมาะสม ทั้งนี้อาจเพราะครูที่ปรึกษาเป็นบุคคลกลางที่ประสานงานระหว่างผู้บริหารกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยจึงควรเป็นผู้มีบุคลิกภาพที่น่าเชื่อถือ วางตนดีและมีความสำรวม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในด้านนี้ โดยภาพรวมผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นในระดับมาก และเป็นคุณลักษณะที่มีความสำคัญเป็นลำดับที่ 2 เมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับแรก ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านร่างกายและจิตใจ 2 ลำดับ คือ มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี และมีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ ซึ่งเป็นเรื่องของจิตใจมากกว่าร่างกายสอดคล้องกับความคิดเห็นของอุทัย หิรัญโตที่กล่าวว่า "คุณสมบัติทางจิตใจเป็นความจำเป็นของผู้ที่เป็นหัวหน้าคนในวงการ"⁹ และเมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับสุดท้าย ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านร่างกายและจิตใจ 1 ลำดับ คือ มีอารมณ์ขัน

2. ด้านมนุษยสัมพันธ์ คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นเช่นเดียวกับของผู้บริหาร คือ สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ดี ทั้งนี้เพราะครูที่ปรึกษาจะต้องเรียนรู้ ศึกษา และทำความเข้าใจตนเองและผู้อื่น มีความเป็นมิตรกับทุกคน และสามารถติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วย กิริยา วาจา และอารมณ์ที่เหมาะสม ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับผลการวิจัยของ Magouson อ้างถึงในวิเชียร อ่อนประเสริฐ เรื่อง "คุณลักษณะของผู้จัดการโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จ" ที่ให้ความสำคัญของความสามารถในด้านการติดต่อและเข้ากับผู้อื่นได้เป็นลำดับแรก ใน 10 ลำดับแรก¹⁰ และสอดคล้องกับข้อเสนอแนะของพงษ์สุริยพันธ์ สุชะพงษ์ จากการศึกษาเรื่อง "ความต้องการของผู้ปกครองในการดำเนินงานของสมาชิกยุวเกษตรกรในจังหวัดนครนายกว่า "ครูที่ปรึกษาเกษตรกรควรมีความสามารถในการติดต่อประสานงาน เพราะครูที่ปรึกษามีความสำคัญในส่วนที่จะควบคุมดูแล และให้คำปรึกษาแก่ยุวเกษตรกร"¹¹

คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น ทั้งนี้เพราะคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เป็นนักศึกษาที่ต้องทำงานร่วมกับอาจารย์ จึงต้องการครูที่ปรึกษาที่มีความเป็นกันเองเพื่อที่นักศึกษาเล่าที่จะปรึกษาหารือในการทำงาน หรือในปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น ดังที่วิจิตร วุฒิบางกูร อ้างถึงในเจริญ ไวรวัจนกุล ได้กล่าวถึงลักษณะลำดับแรกของผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ว่า "ต้องมีความสุภาพอ่อนโยน ยิ้มแย้มเป็นกันเอง"¹² ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับของ วิชัย เวียงสงค์ เรื่องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์" ที่ว่า "คุณลักษณะส่วนตัวของผู้บริหารที่ต้องการมากที่สุด คือ เป็นกันเองกับผู้ร่วมงาน"¹³

คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่ำสุดในด้านนี้ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การหรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น ทั้งนี้เพราะครูที่ปรึกษามีภาระกิจในการเรียนการสอนและกิจกรรม อ.ก.ท. การไปร่วมกิจกรรมอาจไปได้บ้างแต่ไม่อาจไปได้ทุกครั้งที่ได้รับเชิญ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในด้านนี้ โดยภาพรวมผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก และเป็นคุณลักษณะที่มีความสำคัญเป็นลำดับที่ 1 เมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับแรก ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์ 2 ลำดับ คือ สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ดี และมีความเป็นกันเองกับผู้อื่น ซึ่งเป็นคุณสมบัตินี้จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของครูที่ปรึกษา เพราะเป็นผู้ที่ต้องพบปะและทำงานร่วมกับคนทั้งระดับผู้บริหารและนักศึกษา และเมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับสุดท้าย ปรากฏว่า เป็นคุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์ 1 ลำดับ คือ รวมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การ หรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น

3. ด้านความเป็นผู้นำ คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นเช่นเดียวกับของผู้บริหาร คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี ทั้งนี้เพราะหลักการของกิจกรรม อ.ก.ท. เป็นองค์การของนักศึกษาอาชีวเกษตร ดำเนินงานโดยนักศึกษา และเพื่อให้นักศึกษา โดยมีผู้บริหาร ครูอาจารย์ คอยให้คำแนะนำและให้การสนับสนุน ในการดำเนินงาน อ.ก.ท. จำเป็นต้องอาศัยรูปแบบการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและด้วยความสามัคคี ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับของเกษม บุญรัมย์ เรื่อง "คุณลักษณะของผู้บริหารในวิทยาลัยครู" ที่ว่า "คุณลักษณะของผู้บริหารที่ต้องการมากที่สุด คือ มีความสามารถในการเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่ผู้ร่วมงานและนักศึกษา"¹⁴

คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำงานหนักได้ ทั้งนี้เพราะสมาชิกจะต้องเรียนและทำกิจกรรม อ.ก.ท. ด้วยจึงต้องมีความอดทนต่อการทำงานหนักได้ เพื่อให้งานบรรลุในเป้าหมายที่วางไว้โดยที่การเรียนไม่เสีย ครูที่ปรึกษาจึงควรมีลักษณะ เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความมุ่งมั่น บากบั่นและอดทนต่อการทำงานหนักได้

คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่ำสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยคือ เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี ทั้งนี้เพราะผู้สื่อข่าวเป็นผู้มีหน้าที่ในการจัดทำจดหมายข่าวและมีการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกร่วมจัดทำอยู่แล้ว และจดหมายข่าวมีเพียง 4 ฉบับต่อปี ครูที่ปรึกษาจึงควรเป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยบ้างไม่บ่อยนัก

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในด้านนี้ โดยภาพรวมผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก และเป็นคุณลักษณะที่มีความสำคัญเป็นลำดับที่ 4 เมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับแรก ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านความเป็นผู้นำ 2 ลำดับ คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี และเป็นผู้นำให้สมาชิกมี

ความอดทนต่อการทำงานหนักได้ ซึ่งเป็นคุณสมบัติพื้นฐานที่สำคัญที่ครูที่ปรึกษาควรปลูกฝังให้กับสมาชิก อ.ก.ท. และเมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับสุดท้ายปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านความเป็นผู้นำ 1 ลำดับ คือ เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมจัดทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี

4. ด้านการเตรียมงาน คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นเช่นเดียวกับผู้บริหาร คือ ชี้แจงให้กรรมการดำเนินงานรู้จักหน้าที่และวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง ทั้งนี้เพราะในการดำเนินงาน อ.ก.ท. ถ้าครูที่ปรึกษาสามารถทำให้คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยรู้จักหน้าที่ของตนและรู้วิธีการปฏิบัติที่ถูกต้องก็จะสามารถปฏิบัติ และรับผิดชอบงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของ อ.ก.ท.

คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ ชี้แจงให้สมาชิกรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตน ทั้งนี้เพราะคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เมื่อได้รับการชี้แจงจากครูที่ปรึกษาให้รู้จักหน้าที่ และวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้องแล้ว ในการดำเนินงานต้องดำเนินงานร่วมกับสมาชิกจึงเห็นว่าสมาชิกก็ควรจะมีสิทธิและหน้าที่ของตนเช่นเดียวกันเพื่อที่จะได้ร่วมดำเนินงานไปในทางเดียวกันโดยมีเป้าหมายในการดำเนินงานเดียวกัน

คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่ำสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นเช่นเดียวกับของผู้บริหาร คือ ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน ระดับหน่วย จัดเตรียมข้อมูล เอกสารและพิธีรับสมาชิกใหม่ ทั้งนี้เพราะหน้าที่ในการจัดเตรียมข้อมูล เอกสารและพิธีรับสมาชิกใหม่ควรเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยโดยมีครูที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำบ้าง เพื่อเป็นการฝึกทักษะในการทำงานและให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกันด้วย

คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่ำสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรม อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ ทั้งนี้เพราะการประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรม อ.ก.ท. ควรเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยโดยตรงโดยมีครูที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำบ้าง เพื่อให้สมาชิกเดิมได้พบปะพูดคุยกับสมาชิกใหม่ เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันซึ่งเป็นประโยชน์ในการทำงานร่วมกันต่อไป

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในด้านนี้ โดยภาพรวมผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก และเป็นคุณลักษณะที่มีความสำคัญเป็นลำดับที่เมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับแรก ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะ

ด้านการเตรียมงาน 1 ลำดับ คือ ชี้แจงให้กรรมการดำเนินงานรู้จักหน้าที่และวิธีการปฏิบัติงาน ที่ถูกต้อง ซึ่งจะทำให้คณะกรรมการสามารถดำเนินงานได้ตรงตามเป้าหมายของกิจกรรม อ.ก.ท. และเมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับสุดท้ายปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะ ด้านการเตรียมงาน 4 ลำดับ คือ ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และพิธีรับสมาชิกใหม่ ประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เตรียมพิธีการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติและน่าสนใจ

5. ด้านการดำเนินงาน คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นเช่นเดียวกับของผู้บริหาร คือ จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย ทั้งนี้เพราะประเทศไทยมีการปกครองแบบประชาธิปไตย ดังนั้นการวางรากฐานประชาธิปไตยให้แก่เยาวชนและประชาชนจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง อ.ก.ท. เป็นองค์การของนักศึกษาอาชีวเกษตรที่มีเป้าหมายในการวางพื้นฐานการปกครองให้แก่สมาชิกด้วย

คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ ควบคุมให้มีการประชุมตามแบบ อ.ก.ท. ที่ปฏิทินกิจกรรมกำหนดวันเวลาไว้ ทั้งนี้เพราะในการประชุมแต่ละครั้งเป็นประโยชน์ต่อทั้งคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยและสมาชิก และการประชุมตามวันเวลาที่กำหนดทำให้สามารถวางแผนการดำเนินงานและการติดตามผลงาน ได้ค่อนข้างแน่นอนทั้งยังสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ทันที่ด้วย

คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่ำสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ บันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา ทั้งนี้เพราะการบันทึกการร่วมกิจกรรมของนักศึกษา ควรเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยทำร่วมกับสมาชิก เพื่อให้สมาชิกรู้จักหน้าที่และมีความรับผิดชอบในตนเอง

คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่ำสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร คือ ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท. ทั้งนี้เพราะการเดินทางไปร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ครูที่ปรึกษาอาจต้องเดินทางไปก่อนหรือหลังสมาชิกขึ้นอยู่กับภารกิจของครูที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในด้านนี้ โดยภาพรวมผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก และเป็นคุณลักษณะที่มีความสำคัญเป็นลำดับที่ 3 เมื่อพิจารณา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับแรก ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านการดำเนินงาน 1 ลำดับ คือ จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย ซึ่งเป็นการวางพื้นฐานการปกครองแบบประชาธิปไตยให้แก่สมาชิกต่อไป และเมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับสุดท้าย ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านการดำเนินงาน 2 ลำดับ คือ บันทึกร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา และร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท.

6. ด้านการติดตามผลงาน คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย มีความคิดเห็นเช่นเดียวกับของผู้บริหาร คือ ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และครูที่ปรึกษาโครงการหลัก ทั้งนี้เพราะการติดต่อประสานงานกันและกันทำให้ได้ทราบผลการดำเนินงานกิจกรรมของสมาชิก ปัญหาที่อาจเกิดและวิธีการแก้ไข เพื่อให้สมาชิกได้ทำกิจกรรมบรรลุผลตามต้องการ

คุณลักษณะที่มีความสำคัญสูงสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ สรุปลผลการแข่งขันทักษะ เกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้แก่สมาชิกทราบ ทั้งนี้เพราะการแข่งขันทักษะ เกษตรเป็นการฝึกทักษะด้านเกษตรให้กับสมาชิกที่สนใจทำให้สมาชิกได้มีประสบการณ์และความชำนาญในทักษะที่ตนสนใจมากขึ้น และใช้ในการประกอบอาชีพการเกษตรต่อไป นอกจากนี้การไปแข่งขันทักษะ เกษตรต่างสถานศึกษายังเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กันและกันเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในด้านเกษตรให้มากขึ้น และนำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตนเองด้วย ดังนั้นสมาชิกจึงควรได้รับทราบผลการแข่งขันทักษะ เกษตรระดับภาคและระดับชาติ

คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่ำสุดในด้านนี้ ตามความคิดเห็นรวมของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย คือ ตรวจเยี่ยมโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน ทั้งนี้เพราะการทำโครงการเกษตรของสมาชิก จะอยู่ภายใต้การดูแลและให้คำปรึกษาของประธานอนุกรรมการโครงการเกษตรและครูที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการโครงการเกษตรอยู่แล้ว ประกอบกับสถานที่ดำเนินการมักอยู่ในสถานศึกษาจึงสะดวกในการควบคุมดูแล ครูที่ปรึกษาจึงไม่จำเป็นต้องตรวจเยี่ยมโครงการเกษตร 1 ครั้งต่อเดือน

คุณลักษณะที่มีประสงค์ในด้านนี้ โดยภาพรวมผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยมีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก และเป็นคุณลักษณะที่มีความสำคัญเป็นลำดับที่ 5 เมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับแรก ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านการติดตามผลงาน 2 ลำดับ คือ ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และครูที่ปรึกษาโครงการหลัก และสรุปลผลการแข่งขันทักษะ เกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้

สมาชิกทราบ ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่ทำให้การดำเนินงาน อ.ก.ท. สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ และเมื่อพิจารณาความคิดเห็นตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับสุดท้าย ปรากฏว่าเป็นคุณลักษณะด้านการติดตามผลงาน 1 ลำดับ คือ ตรวจเยี่ยมโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะต่อไปนี้มีพื้นฐานจากผลการวิจัยนี้ แบ่งเป็น 2 ข้อ คือ

1. ข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารวิทยาลัยเกษตรกรรม และครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย
 2. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้
1. ข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารวิทยาลัยเกษตรกรรม และครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย

จากผลการวิจัยมีข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้บริหารนำไปใช้ในการแต่งตั้งบุคคล และกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และเสนอแนะให้ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย นำไปใช้ในการประเมินตนเอง เพื่อพัฒนาหรือเสริมสร้างคุณลักษณะประจำตัวบางประการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้เกี่ยวกับ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ที่ควรคำนึง 6 ด้านเรียงตามลำดับ คือ

- 1) ด้านมนุษยสัมพันธ์
- 2) ด้านร่างกายและจิตใจ
- 3) ด้านการดำเนินงาน
- 4) ด้านความเป็นผู้นำ
- 5) ด้านการติดตามผลงาน
- 6) ด้านการเตรียมงาน

เมื่อพิจารณาถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เป็นรายชื่อเรียงตามความสำคัญรวมทุกด้าน 10 ลำดับแรกดังนี้ คือ

- 1) การจัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย

2) ความสามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ดี

3) การชี้แจงให้คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย รู้จักหน้าที่และวิธี

การปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

4) มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี

5) มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้

6) เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี

7) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยและครูที่ปรึกษา

โครงการหลัก

8) มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น

9) เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำงานหนักได้

10) สรุปลผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาคหรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการศึกษา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของครูอาจารย์วิทยาลัยเกษตรกรรม

2.2 ควรมีการศึกษา การปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยตามความคิดเห็นของผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย

เชิงอรรถ

- ¹ กรมอาชีวศึกษา, ทำเนียบผู้บริหารสังกัดกองวิทยาลัยเกษตรกรรม (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2538), หน้า 10.
- ² _____, สถิติกรมอาชีวศึกษา 2537 (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2537), หน้า 38.
- ³ _____, แนวปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับทนาย (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2537), หน้า 11.
- ⁴ พันธุ์ หันนาคินทร์, หลักการบริหารโรงเรียน (กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2524), หน้า 63-64.
- ⁵ อรุณ รักธรรม, หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร (กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2527), หน้า 199-202.
- ⁶ บรรจง ชูสกุลชาติ, บทความทางการศึกษา พ.ศ. 2530-2533 (กรุงเทพมหานคร : องค์การส่งเสริมการค้าผ่านตึก, ม.ป.ป.), หน้า 40.
- ⁷ เจริญ ไวรวัจนกุล, บริหารการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : อักษรการพิมพ์, 2523), หน้า 117.
- ⁸ วิเชียร อ่อนประเสริฐ, "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา," (วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2533), หน้า 40.
- ⁹ อุทัย หิรัญโต, ศิลปะของนักบริหาร (กรุงเทพมหานคร : เสียงเฮียธรรมประทีป, 2520), หน้า 14.
- ¹⁰ วิเชียร อ่อนประเสริฐ, สิ่งที่ได้อ้างอิงแล้ว, หน้า 40.
- ¹¹ พงษ์สุริยรัตน์ สุชะพงษ์, "ความต้องการของผู้ปกครองในการดำเนินงานของสมาชิกยุวเกษตรกรในจังหวัดนครนายก," (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527), หน้า 168.
- ¹² เจริญ ไวรวัจนกุล, สิ่งที่ได้อ้างอิงแล้ว, หน้า 40.
- ¹³ วิชัย เวียงสงค์, "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์," (ปริญญาานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2527), หน้า 168.

¹⁴เกษม บุญรัมย์, "คุณลักษณะของผู้บริหารกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยครู," (วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523), หน้า จ-ฉ.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- เกษม บุญรัมย์. "ลักษณะของผู้บริหารกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์การศึกษา มหาวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- จากรุวรรณ เพ็ชรสิงห์. "การศึกษาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ขุวเกษตรกรประจำอำเภอในโครงการช่วยเหลือปรับปรุงการดำเนินงานขุวเกษตรกรแห่งประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527.
- จุมพล หนีพพานิช. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สารมวลชน, 2523.
- จำรัส ด้วงสุวรรณ. "การศึกษาคุณลักษณะของนักแนะแนวตามความคาดหวังของผู้บริหาร อาจารย์และ นักศึกษาในวิทยาลัยครูส่วนกลาง." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2520.
- ธรรมรส โชติคุณุชร. มนุษยสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์แอนด์, 2519.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : อนงค์ศิลป์การพิมพ์, 2527.
- บุญเทียม เจริญยิ่ง. "คำบรรยายพิเศษ." ใน สรุปผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการวางแผนการศึกษาในสถานศึกษาเกษตรกรรม ปีการศึกษา 2536. กรุงเทพมหานคร : กรมอาชีวศึกษา, 2536.
- บุญธรรม จิตต์อนันต์. "การวางแผนการสอนอาชีวเกษตร." กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527. (อัดสำเนา.)
- ประคอง กรรณสุตร. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- ปวิต ถมยาวิทย์. "การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของกลุ่มขุวเกษตรจังหวัดกาญจนบุรี." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528.
- ปัญญา หิรัญรัมย์. หลักอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาอาชีวศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2521.
- พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์. "พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์มหาวิทยาลัย, แผนกวิชาบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2513.
- พงษ์สุริยันต์ สุชะพงษ์. "ความต้องการของผู้ปกครองในการดำเนินงานของสมาชิกยูวเกษตรกร
ในจังหวัดนครนายก." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,
2527.
- พจน์ เพชรบุรณิน. "วิธีการและศิลป์ในการปฏิบัติงานของหัวหน้างาน." วารสารนักบริหาร,
มกราคม, 2511.
- พจน์ พรหมบุตร. การบริหารกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย. นครราช
สีมา : วิทยาลัยเกษตรกรรมนครราชสีมา, 2534.
- พรทิพย์ อุดมสิน. หลักการศึกษาเกษตร. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2523
- พลธีร์ ทองสา. "การก่อตั้งชุมนุมเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับหน่วยท้องถิ่นใน
โรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 1." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์, 2527.
- มารุต บุญนาค. "คำขวัญเนื่องในพิธีเปิดงาน อ.ก.ท. ระดับชาติครั้งที่ 8." วารสาร อ.ก.ท.
ฉบับพิเศษ, กุมภาพันธ์, 2530.
- วสุธาร ศรีนพรัตน์. หลักและวิธีวิจัยทางศึกษาศาสตร์เกษตร. กรุงเทพมหานคร : การพิมพ์,
2528.
- วิจิตร วรุตบางกูร และสุพิชญา ชีระกุล. การบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา
เบื้องต้น. สมุทรปราการ : ชนิษฐการพิมพ์, 2523.
- วิญญู อังคณารักษ์. วิธีทำงานให้ดี. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2522.
- สมบูรณ์ พรธรรมาภพ. หลักเบื้องต้นของการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : บรรณกิจ
2523.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพา
นิช, 2516.
- สมาน รังสิโยกฤษฎ์, และสุธี สุทธิสมบูรณ์. หลักการบริหารเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร :
บริษัทประชาชน จำกัด, 2530.
- สายัณห์ จันทร์วิภาสวงศ์. "มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงานของผู้เ้า." วารสารเพิ่มผลผลิต,
มกราคม, 2520.
- สุเมธ เตียวอิสเรศ. พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : รุ่งวัฒนาการพิมพ์,
2523.

สุรพล สงวนศรี. "ข้อคิดเกี่ยวกับความเป็นมาและเป็นไปของ อ.ก.ท." วารสาร อ.ก.ท.
ฉบับพิเศษ, กุมภาพันธ์, 2530.

เสถียร เหลืองอร่าม. หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : โพธิ์สามต้นการพิมพ์,
2519.

อนันต์ มาสวัสดิ์. "การศึกษาคุณลักษณะของครูใหญ่ที่พึงปรารถนาความทัศนะของครูโรงเรียน
ประถมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศรีนครินทร
วิโรฒประสานมิตร, 2518.

อาชีวศึกษา, กรม. ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ 1) พ.ศ. 2528. กรุงเทพมหานคร : กรมอาชีวศึกษา,
2529.

_____ . คู่มือการสอนวิชาองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย. กรุงเทพมหา
นคร : กรมอาชีวศึกษา, 2530.

_____ . แผนพัฒนาอาชีวศึกษา ระยะที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) ของกรมอาชีวศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา, 2535.

Dennis, Lawrence B. and Joseph F. Kauffman. The College and the
Student. Washington D.C. : American Council on Education, 1968.

Magnuson, Walter D. "Characteristics of Successful School Business".
Dissertation Abstract International July, 1971.

Stogdill, Ralph M. "Handbook of Leadership." A Survey of Theory and
Research New York : The Tree Press, 1974.

William, Neil F. "The Student Activities Sponsor." School Activities.
April, 1968.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ 114/2537

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อ
และโครงการวิทยานิพนธ์ของ นายสมควร ผึ้งผาย

เพื่อให้การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ของ นายสมควร ผึ้งผาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกคำสั่งคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมที่ 110/2537 แต่งตั้งให้
คณะกรรมการ เพื่อควบคุมและพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์ดังต่อไปนี้แทน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ผศ. ดร. ธิระพล	เทพหัสติน ณ อยุธยา	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์
ดร. นพคุณ	ศิริวรรณ	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม
2. คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

ผศ. ดร. ธิระพล	เทพหัสติน ณ อยุธยา	ประธานกรรมการ
ดร. นพคุณ	ศิริวรรณ	กรรมการ
ดร. มาลัย	จิรวัดน เกษตร	กรรมการ
ดร. คทา	ขึ้นตา	กรรมการ
รศ. ดร. เมธี	ปิ่นธนา นนท์	กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. 2537

(รศ. ขนิษฐา วิเศษสาธิต)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รักษาการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง ผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอประกาศรายชื่อหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หลักสูตรครุศาสตร์-อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2537

1. นายสมควร ผึ้งผาย ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย" โดยมี ผศ.ดร.ธีระพล เทพหัสดิน ณ อยุธยา เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ดร.นพคุณ ศิริวรรณ เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ทั้งนี้ให้นักศึกษาค้นคว้าและเขียนวิทยานิพนธ์ โดยปรึกษากับอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2537

(รศ.ดร.นัส สัจวารศิลป์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ ทม 1504.7/ว 40

คณะกรรมการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 มิถุนายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายพจน์ พรหมบุตร

ด้วยคณะกรรมการสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ตรวจคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมควร ผังผาย ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

คณะกรรมการสถาบันฯ หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิลาณานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว 40

คณะกรรมการอุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 มิถุนายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายดำรง มีแก้วกฤษ

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ตรวจคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมควร ผึ้งผาย ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรงานอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

คณะกรรมการอุตสาหกรรม หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร. เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว 40

คณะกรรมการอุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 มิถุนายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายประสิทธิ์ คำภีร์แสน

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมควร ผึ้งผาย ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

คณะกรรมการอุตสาหกรรม หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว 40

คณะกรรมการอุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 มิถุนายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายธำรง หาพิพัฒน์

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ตรวจคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมควร ผึ้งผาย ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกร ในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

คณะกรรมการอุตสาหกรรม หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว 40

คณะกรรมการอุดมศึกษา
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 มิถุนายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายมงคลชัย สมอุดร

ด้วยคณะกรรมการอุดมศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมควรรุ่งผาย ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในภาคแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

คณะกรรมการอุดมศึกษา หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิลันธนานท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว 189

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

25 กรกฎาคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรกรรมนครสวรรค์

ด้วย นายสมควร ผึ้งผาย เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารอาชีวศึกษาของงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษา
คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

งานบัณฑิตศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้ทดลองเครื่องมือ
เพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร. เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว 189

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

25 กรกฎาคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลอง เครื่องมือ เพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรกรรมนครราชสีมา

ด้วย นายสมควร ผึ้งผาย เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารอาชีวศึกษาของงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งกำลังทำการวิจัย เพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษา
คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

งานบัณฑิตศึกษาขอความร่วมมือคุณครูจากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้ทดลอง เครื่องมือ
เพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร. เมธิ บิลันธานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว 189

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

25 กรกฎาคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย


เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรกรรมชัยนาท

ด้วย นายสมควร ผึ้งผาย เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารอาชีวศึกษาของงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษา
คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

งานบัณฑิตศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้ทดลองเครื่องมือ
เพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(รศ.ดร.เมธี ปิลันธนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/85

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

15 สิงหาคม 2537

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน อธิการมหาวิทยาลัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการวิทยานิพนธ์
 2. รายชื่อสถานศึกษา
 3. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

ด้วย นายสมควร ผึ้งผาย เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขา การบริหารอาชีวศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย" ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2537

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านตามที่แนบมานี้

หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร. เมธิ ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยของ

นายสมควร ผึ้งผาย

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. วิทยาลัยเกษตรกรรมเชียงใหม่ | 2. วิทยาลัยเกษตรกรรมเชียงใหม่ |
| 3. วิทยาลัยเกษตรกรรมแพร่ | 4. วิทยาลัยเกษตรกรรมพิจิตร |
| 5. วิทยาลัยเกษตรกรรมกำแพงเพชร | 6. วิทยาลัยเกษตรกรรมเพชรบูรณ์ |
| 7. วิทยาลัยเกษตรกรรมอุทัยธานี | 8. วิทยาลัยเกษตรกรรมสิงห์บุรี |
| 9. วิทยาลัยเกษตรกรรมชลบุรี | 10. วิทยาลัยเกษตรกรรมเพชรบุรี |
| 11. วิทยาลัยเกษตรกรรมราชบุรี | 12. วิทยาลัยเกษตรกรรมบุรีรัมย์ |
| 13. วิทยาลัยเกษตรกรรมมหาสารคาม | 14. วิทยาลัยเกษตรกรรมอุบลราชธานี |
| 15. วิทยาลัยเกษตรกรรมศรีสะเกษ | 16. วิทยาลัยเกษตรกรรมนครพนม |
| 17. วิทยาลัยเกษตรกรรมอุดรธานี | 18. วิทยาลัยเกษตรกรรมพัทลุง |
| 19. วิทยาลัยเกษตรกรรมชุมพร | 20. วิทยาลัยเกษตรกรรมตรัง |
| 21. วิทยาลัยเกษตรกรรมนครศรีธรรมราช | 22. วิทยาลัยเกษตรกรรมนราธิวาส |
| 23. วิทยาลัยเกษตรกรรมสงขลา | 24. วิทยาลัยเกษตรกรรมเชียงใหม่ |



ที่ ศธ 0906/1022

กองวิทยาลัยเกษตรกรรม กรมอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

17 สิงหาคม 2537

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมอาชีวศึกษาได้พิจารณาอนุญาตให้ นายสมควร ผึ้งผาย นักศึกษาหลักสูตร
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า-
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง เก็บข้อมูลจากสถานศึกษาแห่งนี้ เพื่อประกอบการวิจัยและเรียบเรียง
วิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคต
แห่งประเทศไทย ระดับหน่วย"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยของ นายสมควร ผึ้งผาย
ดังตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชุม เปี้ยแดง)

ผู้อำนวยการกองวิทยาลัยเกษตรกรรม

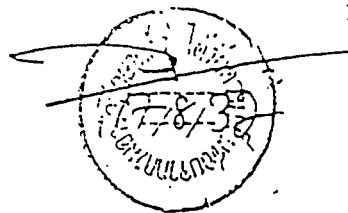
ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

โทร. 2823068, 2827060

โทรสาร 2812565

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบบสอบถามการวิจัย
เรื่อง



คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน
องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

คำชี้แจง

1 ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ

- 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา คือ ผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการทั้ง 4 ฝ่าย
- 1.2 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ระดับหน่วย

2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย คือ เพื่อทราบเกี่ยวกับลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

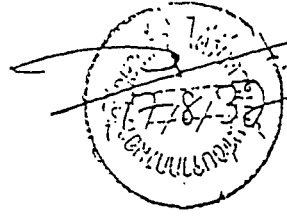
3 แบบสอบถามมี 2 ตอน รวมทั้งหมด 65 ข้อ คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

4 ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุดและตอบทุกข้อ ข้อมูลที่ได้จะนำไปประกอบการวิจัยเท่านั้น

5 เมื่อตอบแบบสอบถามเสร็จแล้ว กรุณานำใส่ซองปิดผนึกส่งด้วย



ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

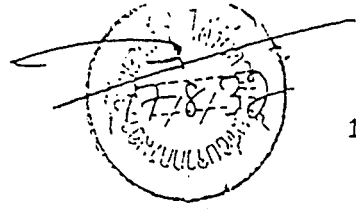
คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ชัดเจน

- 1 เพศ
 ชาย หญิง

- 2 อายุ.....ปี

- 3 ท่านเคยได้รับเข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษาองค์การเกษตรกรใน
 อนาคตแห่งประเทศไทย บ้างหรือไม่
 ไม่เคย
 เคย

- 4 ท่านเคยเข้าร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาชิกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่ง
 ประเทศไทย และแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค หรือระดับชาติ บ้างหรือไม่
 ไม่เคย
 เคย โปรดระบุจำนวนครั้งที่เข้าร่วม
 - 1 ระดับภาค.....ครั้ง
 - 2 ระดับชาติ.....ครั้ง

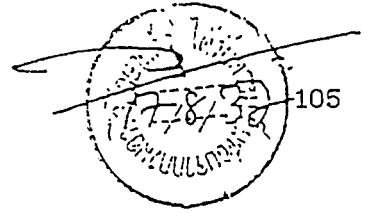


ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรใน
อนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย

คำชี้แจง โปรดเขียนวงกลมล้อมรอบตัวเลขในช่องระดับความคิดเห็นตามความคิดเห็นของท่าน
โดยที่

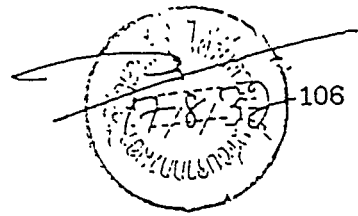
คุณลักษณะ	หมายถึง	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย <u>ควร</u> จะแสดงออกหรือปฏิบัติหรือให้ความ สำคัญในการทำงาน <u>ตาม</u> ที่ท่านคิดว่า <u>ควร</u> จะเป็น
มากที่สุด หรือ 5	หมายถึง	ลักษณะที่ควรแสดงออก หรือควรปฏิบัติเป็นประจำทุกครั้งที่ ให้ความสำคัญมากที่สุด
มาก หรือ 4	หมายถึง	ลักษณะที่ควรแสดงออก หรือควรปฏิบัติเกือบทุกครั้ง หรือควร ให้ความสำคัญมาก
ปานกลาง หรือ 3	หมายถึง	ลักษณะที่ควรแสดงออก หรือควรปฏิบัติบ่อยครั้ง หรือควรให้ ความสำคัญปานกลาง
น้อย หรือ 2	หมายถึง	ลักษณะที่ควรแสดงออก หรือควรปฏิบัติบ้างไม่ถึงกับบ่อย แต่ นาน ๆ ครั้ง หรือควรให้ความสำคัญน้อย
น้อยที่สุด หรือ 1	หมายถึง	ลักษณะที่ควรแสดงออก หรือควรปฏิบัติน้อยที่สุดจนไม่แสดงออก หรือไม่ปฏิบัติเลย หรือควรให้ความสำคัญน้อยมากจนไม่ให้ความ สำคัญเลย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



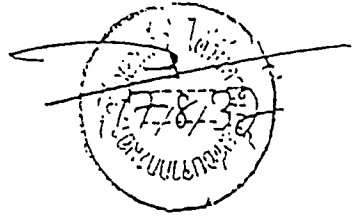
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
ด้านร่างกายและจิตใจ					
1 มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง	5	4	3	2	1
2 มีความประพฤติน่าเชื่อถือและเข้าใจง่าย	5	4	3	2	1
3 มีความโอบอ้อมอารี	5	4	3	2	1
4 มีความซื่อสัตย์สุจริต	5	4	3	2	1
5 มีความเฉลียวฉลาดและไหวพริบดี	5	4	3	2	1
6 มีความสามารถควบคุมอารมณ์ได้	5	4	3	2	1
7 มีความอดทนอดกลั้น	5	4	3	2	1
8 มีจิตใจเข้มแข็งหนักแน่น	5	4	3	2	1
9 มีจิตใจว่า เร็งแจ่มใส	5	4	3	2	1
10 มีอารมณ์ขัน	5	4	3	2	1
ด้านมนุษยสัมพันธ์					
11 มีความเป็นกันเองกับผู้อื่น	5	4	3	2	1
12 สามารถประสานงานกับผู้อื่นได้ดี	5	4	3	2	1
13 ยอมรับในสิทธิของสมาชิก	5	4	3	2	1
14 ให้ความไว้วางใจสมาชิกในการทำงาน	5	4	3	2	1
15 คุณลักษณะสุซของสมาชิกเสมอ	5	4	3	2	1
16 มีผลงานเป็นแบบอย่างที่ดี	5	4	3	2	1
17 มีความกระตือรือร้นในการปรับปรุงกิจกรรม อ.ก.ท.	5	4	3	2	1
18 ร่วมกิจกรรม อ.ก.ท. ตามที่ได้รับเชิญจากองค์การ หรือหน่วย อ.ก.ท. อื่น	5	4	3	2	1
19 บริหารงานโดยยึดถือความคิดส่วนรวมเป็นหลัก	5	4	3	2	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	ระดับความคิดเห็น				
	มาก ที่สุด	มาก ปาน กลาง	ปาน น้อย	น้อย ที่สุด	น้อย
	5	4	3	2	1
20 มีความยืดหยุ่นต่อการดำเนินงานในแผนที่ไม่อาจเป็นไปได้	5	4	3	2	1
<u>ด้านความเป็นผู้นำ</u>					
21 เป็นผู้นำให้สมาชิกรักษาคณะธรรมและจริยธรรม	5	4	3	2	1
22 เป็นผู้นำให้สมาชิกทำงานร่วมกันเพื่อความสามัคคี	5	4	3	2	1
23 เป็นผู้นำให้สมาชิกรู้จักใช้ความคิดริเริ่มในการทำงาน	5	4	3	2	1
24 เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความอดทนต่อการทำงานหนักได้	5	4	3	2	1
25 เป็นผู้นำให้สมาชิกมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานด้วยความ จริงใจ	5	4	3	2	1
26 เป็นผู้นำให้สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภทที่จัดขึ้น	5	4	3	2	1
27 เป็นผู้นำให้สมาชิกร่วมทำจดหมายข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ หน่วยได้ 4 ฉบับต่อปี	5	4	3	2	1
28 เป็นผู้นำให้สมาชิกบันทึกและทำบัญชีโครงการเกษตรให้ เป็นปัจจุบันเสมอ	5	4	3	2	1
29 เป็นผู้นำให้สมาชิกปรับปรุงตนเองในกิจกรรมโดยเฉพาะ อย่างยิ่งโครงการเกษตร	5	4	3	2	1
30 เป็นผู้นำให้สมาชิกและคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย แสดงผลงานของตน	5	4	3	2	1
<u>ด้านการเตรียมงาน</u>					
31 ชี้แจงให้คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย รู้จักหน้าที่และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง	5	4	3	2	1
32 ชี้แจงให้สมาชิกรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตน	5	4	3	2	1
33 ชี้แจงให้สมาชิกเข้าใจและเห็นความสำคัญของกิจกรรม	5	4	3	2	1

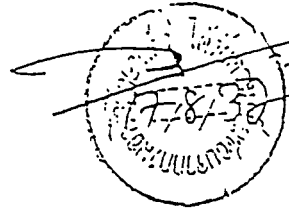
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
34	ชี้แจงให้สมาชิกเห็นความสำคัญของจุดมุ่งหมายของกิจกรรม อ.ก.ท.	5	4	3	2	1
35	ชี้แจงให้สมาชิกรับผิดชอบร่วมกันเพื่อความสำนึกว่าตนเองมีส่วนร่วมในการบริการ	5	4	3	2	1
36	ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และน่าสนใจ	5	4	3	2	1
37	ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยจัดเตรียมข้อมูล เอกสารและนิธีรับสมาชิกใหม่	5	4	3	2	1
38	ช่วยคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วยเตรียมนิธีการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง	5	4	3	2	1
39	ร่วมทำปฏิทินกิจกรรมประจำปีกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	5	4	3	2	1
40	ประชาสัมพันธ์ผลงานและกิจกรรมของ อ.ก.ท. ให้สมาชิกใหม่ได้รับทราบ	5	4	3	2	1
ด้านการดำเนินงาน						
41	ควบคุมให้มีการประชุมตามแบบ อ.ก.ท. ที่ปฏิทินกิจกรรมกำหนดวันเวลาไว้	5	4	3	2	1
42	ควบคุมการส่งเงินบำรุง อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติ ตามกำหนด	5	4	3	2	1
43	ร่วมเดินทางกับสมาชิกในการไปร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ อ.ก.ท.	5	4	3	2	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
44 จัดให้มีการประชุมทางวิชาการและการแข่งขันทักษะ เกษตรในระดับหน่วย	5	4	3	2	1
45 จัดให้มีการเลือกตั้งนายก อ.ก.ท. แบบประชาธิปไตย	5	4	3	2	1
46 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหน่วยย่อย (กรณีที่มี การแบ่งสมาชิกออกเป็นหน่วยย่อย) และควบคุม กิจกรรมให้สอดคล้องกับหน่วยใหญ่	5	4	3	2	1
47 ดำเนินการเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิก เมื่อมีคุณสมบัติครบ ถ้วนในระดับหน่วย	5	4	3	2	1
48 ดำเนินการขอเลื่อนอันดับให้แก่สมาชิกในระดับภาคและ ระดับชาติ ตามกำหนด	5	4	3	2	1
49 ดำเนินการแจ้งรายชื่อสมาชิกที่จะไปร่วมงานประชุม ทางวิชาการและแข่งขันทักษะเกษตรในระดับภาค และ ระดับชาติ ตามกำหนด	5	4	3	2	1
50 บันทึกการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา	5	4	3	2	1
ด้านการติดตามผลงาน					
51 ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย และครูที่ปรึกษาโครงการหลัก	5	4	3	2	1
52 บันทึกผลการร่วมกิจกรรมของสมาชิกตลอดปีการศึกษา	5	4	3	2	1
53 ร่างหรือตรวจตราหนังสือและจดหมายข่าวคณะกรรมการ ดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย เพื่อความ ถูกต้องก่อนส่งออกไป	5	4	3	2	1
54 ทำทะเบียนรายชื่อสมาชิกเพื่อใช้งานในหน่วยและส่งให้ ระดับภาคและระดับชาติ	5	4	3	2	1



คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงาน อ.ก.ท. ระดับหน่วย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
55 ตรวจเยี่ยมโครงการเกษตรของสมาชิก 1 ครั้งต่อเดือน	5	4	3	2	1
56 ติดตามผลการนำนโยบายที่ได้จากการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา อ.ก.ท. ใช้ในกิจกรรมของหน่วย	5	4	3	2	1
57 ติดตามผลการนำกิจกรรมที่ก้าวหน้าจากหน่วยงานอื่นมาดัดแปลงใช้เพื่อปรับปรุงหน่วยของตน	5	4	3	2	1
58 สรุปผลการร่วมประชุมทางวิชาการ อ.ก.ท. ระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ	5	4	3	2	1
59 สรุปผลการแข่งขันทักษะเกษตรระดับภาค หรือระดับชาติให้สมาชิกทราบ	5	4	3	2	1
60 ประกาศเกียรติคุณแก่สมาชิกดีเด่นระดับหน่วยประจำปี วิชาการในระดับภาคและระดับชาติ ตามกำหนด	5	4	3	2	1

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ศธ' 0906/1397

กรมอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

10 กันยายน 2537

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

เรียน คณะคณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม

อ้างถึง หนังสือคณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ ทม 1504.7/86 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2537ตามหนังสือที่อ้างถึง ขอความร่วมมือให้ นายสมควร ผึ้งผาย เก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรวิชนานาชาติแห่งประเทศไทย
ระดับหน่วย" นั้น บัดนี้ กรมอาชีวศึกษาได้อนุญาตแล้วจึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้ง นายสมควร ผึ้งผาย เมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จแล้ว
ขอให้รายงานและส่งผลการวิจัยให้กรมอาชีวศึกษาทราบด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายอานาจ สวัสดิทอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอาชีวศึกษา

กองวิทยาลัยเกษตรกรรม

โทร. 2823068, 2822550

โทรสาร 2812565

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ 066/2539
เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ตามที่ นายสมควร ผึ้งผาย นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารวิชาชีพศึกษา จะสอบวิทยานิพนธ์เรื่อง "คุณลักษณะของครูที่ปรึกษา
คณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับหน่วย" (CHAPTER
ADVISERS CHARACTERISTICS OF THE FUTURE FARMERS OF THAILAND ORGANIZATION)"
โดยมี ผศ.ดร.ธีระพล เทพหัสดิน ณ อยุธยา เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ และ ดร.นพคุณ
ศิริวรรณ เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม และให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบนั้น บัณฑิตวิทยาลัย
โดยความเห็นชอบของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการสอบ
วิทยานิพนธ์ดังกล่าวในวันศุกร์ที่ 3 พฤษภาคม 2539 เวลา 9.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องสมาคมศิษย์
เก่าบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

- | | | |
|--------------------|--------------------|---------------|
| 1. ผศ.ดร.สมพร | ไชยะ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.ธีระพล | เทพหัสดิน ณ อยุธยา | กรรมการ |
| 3. ดร.นพคุณ | ศิริวรรณ | กรรมการ |
| 4. ดร.วรรณภา | จันทร์คง | กรรมการ |
| 5. ผศ.ดร.เนาวรัตน์ | วิไลชนม์ | กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม 2539

สั่ง ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2539

(รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ^{คณะบัณฑิตวิทยาลัย} มิใช่ผู้ดูแล ให้เห็นใบใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นายสมควร ผึ้งผาย
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรกรรมเพชรบูรณ์ ระดับ 8
สถานที่ทำงาน	วิทยาลัยเกษตรกรรมเพชรบูรณ์ ตู้ปณ. 25 อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ 67000 โทร (056) 721595 โทรสาร (056) 721595
ระดับการศึกษา	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ศึกษาศาสตร์เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (บริหารอาชีวศึกษา) สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
การฝึกอบรมและ ดูงาน	Seameo Innotech ที่ประเทศฟิลิปปินส์ พ.ศ. 2535 Study Tour to Israel ที่ประเทศอิสราเอลและอิตาลี พ.ศ. 2537

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้