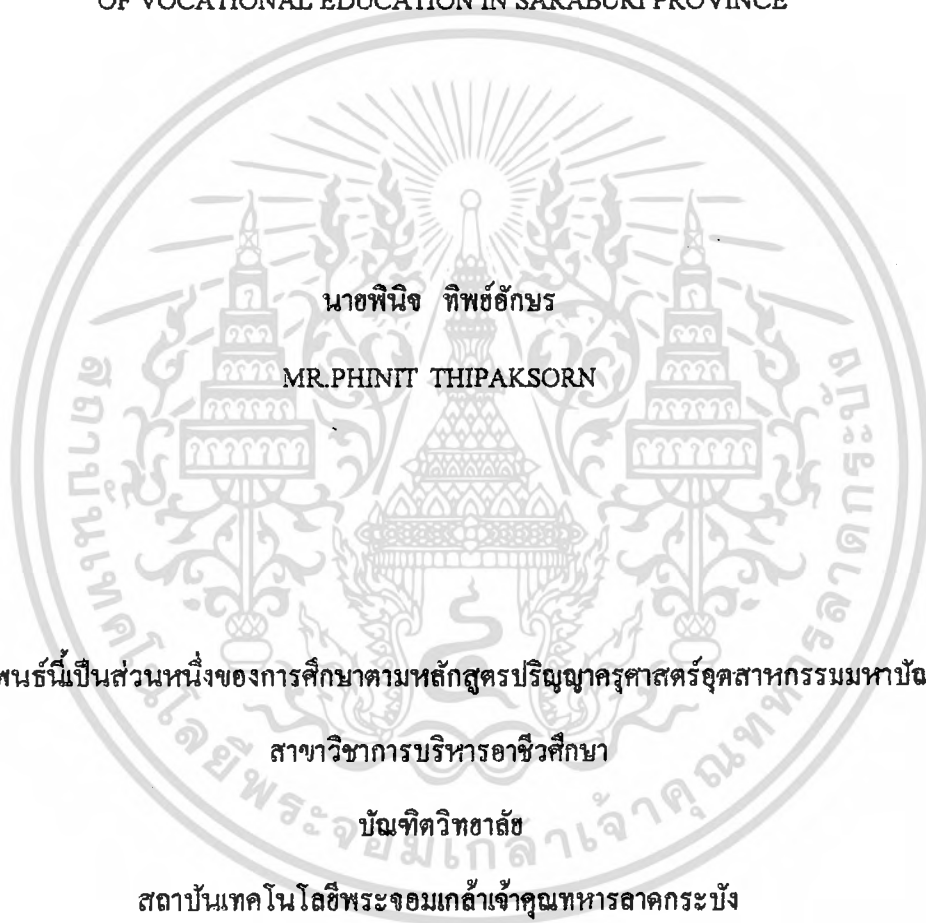


สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม
สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

ON THE JOB TRAINING SITUATION OF INDUSTRIAL STUDENTS DEPARTMENT
OF VOCATIONAL EDUCATION IN SARABURI PROVINCE



วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาคตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ. 2539

ISBN 974 - 621 - 611 - 2

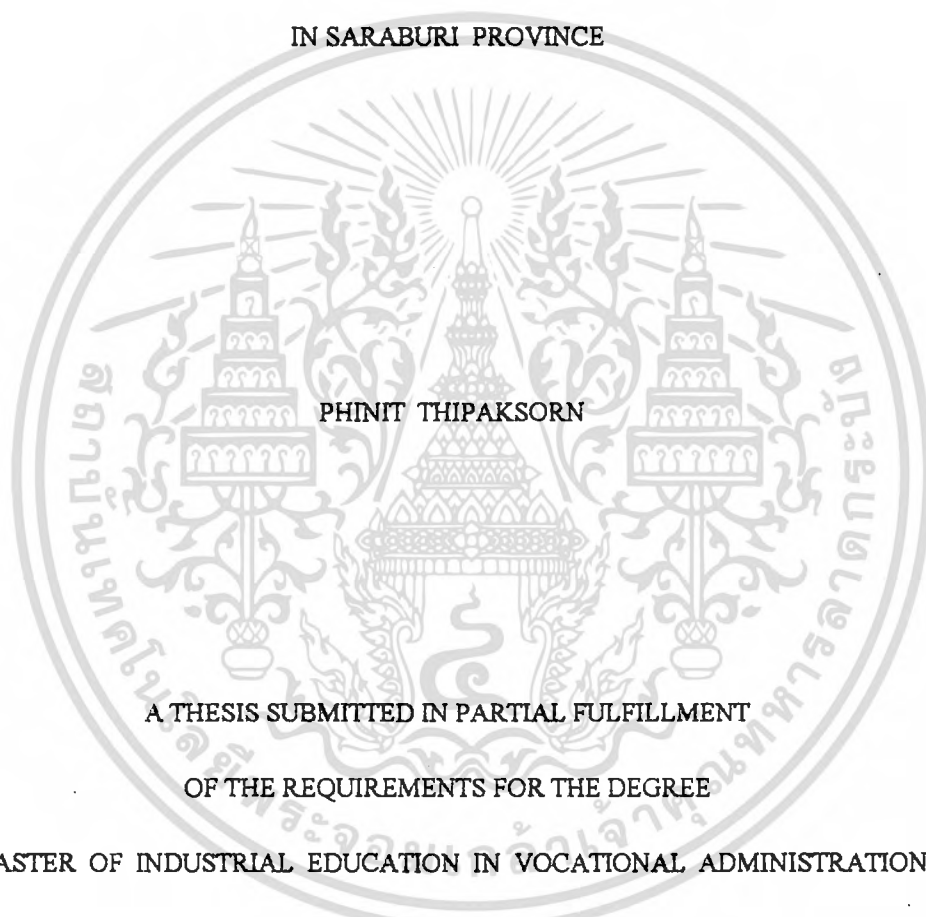
ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ON THE JOB TRAINING SITUATION OF INDUSTRIAL STUDENTS

DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION

IN SARABURI PROVINCE



PHINIT THIPAKSORN

A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT

OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE

MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN VOCATIONAL ADMINISTRATION

GRADUATE SCHOOL

KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG

1996

ISBN 974 - 621 - 611 - 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ใบรับรองวิทยานิพนธ์

หัวข้อวิทยานิพนธ์

สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่าง
อุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี
ON THE JOB TRAININGS SITUATION OF INDUSTRIAL
STUDENTS DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION
IN SARABURI PROVINCE

ชื่อนักศึกษา

นายพินิจ ทิพย์อักษร

รหัสประจำตัว 32623012

หลักสูตร

ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต

สาขาวิชา การบริหารอาชีวศึกษา

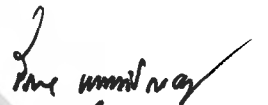
ภาควิชา

ครุศาสตร์อุตสาหกรรม

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

ผศ.ดร.ธีระพล

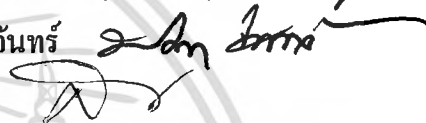
เทพหัสดิน ณ อยุธยา



อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม





ผศ.ประเชิญ

ไทรแจ่มจันทร์



ดร.ศิริพรรณ

ชุนนวม

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์		ลายมือชื่อ
ผศ.ดร.เนาวรัตน์	วิไลชนม์	
ผศ.ดร.ธีระพล	เทพหัสดิน ณ อยุธยา	
ดร.ศิริพรรณ	ชุนนวม	
อาจารย์โอวาท	พูลศิริ	
ผศ.ดร.สมพร	ไชยะ	

ค่าระดับคะแนนที่เป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสอบ PASS

วัน/เดือน/ปี ที่สอบ 24 พฤษภาคม 2539 เวลา 9.30 น. เป็นต้นไป

สถานที่สอบ ห้องสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

บัณฑิตวิทยาลัยรับรองแล้ว



(รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

วันที่.....30.....เดือน.....พฤษภาคมพ.ศ.2539

หมายเหตุ การวัดผลวิทยานิพนธ์ให้ใช้ค่าระดับคะแนนดังนี้

ค่าระดับคะแนน

ผลการศึกษา

O

Outstanding (ดีเยี่ยม)

G

Good (ดี)

P

Pass (ผ่าน)

F

Fail (ไม่ผ่าน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์	สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของ นักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี
นักศึกษา	นายพินิจ ทิพย์อักษร
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	ผศ. ดร.ธีระพล เทพหัสดิน ณ อยุธยา
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม	ผศ.ประเชิญ ไทรแจ่มจันทร์ ดร. ศิริพรรณ ชุมนุม
ระดับการศึกษา	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา
ภาควิชา	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ.	2539 บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา ที่มุ่งศึกษาเกี่ยวกับความคิดเห็นของนักเรียนและผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานในสถานประกอบการ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ในจังหวัดสระบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะดังนี้ (1) เพื่อศึกษาสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี (2) เพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักเรียนและผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานในสถานประกอบการ

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้านี้ได้แก่ นักเรียนชั้นปีที่ 3 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี จำนวน 247 คน

ในปีการศึกษา 2538 และผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานอยู่ในสถานประกอบการ ที่รับนักเรียนเข้าฝึกงานจำนวน 46 คน เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ซึ่งทดสอบหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของ Cronbach ได้เท่ากับ 0.94 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ (Frequencies) เพื่อบรรยายสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ใช้บรรยายระดับคะแนนของความคิดเห็นทั้ง 3 ด้าน ต่อสภาพการฝึกงานของนักเรียน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏว่า

1. นักเรียนมีความคิดเห็นต่อสภาพการฝึกงานอยู่ในระดับดี โดยด้านทักษะความรู้ ด้านพฤติกรรม และด้านองค์ประกอบอื่น
2. ผู้ควบคุมนักเรียนมีความคิดเห็นต่อสภาพการฝึกงานของนักเรียนอยู่ในระดับดี โดยด้านทักษะความรู้ ด้านพฤติกรรม และด้านองค์ประกอบอื่น

Thesis Title On the Job Training Situation of Industrial
Students Department of Vocational Education
in Saraburi Province.

Student Mr.Phinit Thipaksorn

Thesis Advisor Assist.Prof.Dr.Threraphon Thephasadin Na Ayuttaya

Thesis Co- Advisors Assist.Prof.Phrachem Saichamjunth
Dr. Siripan Choomnoom

Level of Study Master of Industrial Edcation in Vocational Administration

Department Industrial Education , King Mongkut's Institute of
Technology Ladkrabang

Year 1996

ABSTRACT

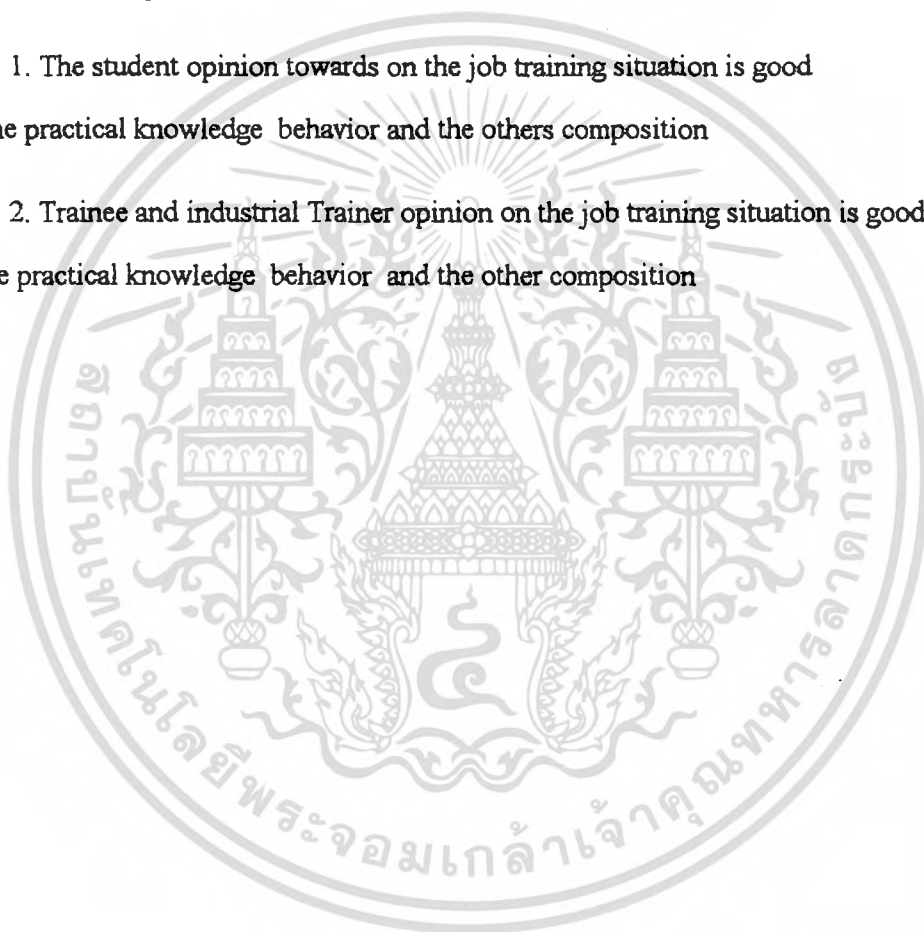
This study employed the analytical-descriptive methods of research, using the survey technique to study on the job training situation of industrial students, department of vocational education in Saraburi province. The specific objectives of the study were to ; (1) On the job training situation of industrial students , Department of Vocation education in Saraburi province. (2) Trainee and industrial trainer opinion on the job training situation of industrial .

The sample Group complied two hundred and forty-seven students and forty-six student's controler. The instruments used in this study were constructed by the pesearcher and calculated with the Cronbach reliability coefficient as 0.94

The statistical treatment of the data was the use of descriptive statistic, such as the frequency and percentage to described the respondents status. The average value (\bar{X}) and Standard Deviation (S.D.) to describes on the job training situation

The findings indicated that

1. The student opinion towards on the job training situation is good with the practical knowledge behavior and the others composition
2. Trainee and industrial Trainer opinion on the job training situation is good with the practical knowledge behavior and the other composition



กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จลงได้ ด้วยความกรุณาของผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ธีระพล เทพหัสดิน ณ อยุธยา อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ในการให้คำปรึกษา แนะนำตรวจแก้ไขข้อบกพร่องตลอดจนให้กำลังใจและติดตามผลการดำเนินการวิจัยมาโดยตลอด ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

กราบขอบพระคุณ ดร.ศิริพรรณ ชูมนุม และผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเชิญ ไทรแจ่มจันทร์ อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม ที่กรุณาให้คำปรึกษาแนะนำ และข้อคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยในครั้งนี้

กราบขอบพระคุณคณาจารย์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังทุกท่านที่ได้ให้ความรู้ ประสบการณ์ ความเมตตาห่วงใย และกำลังใจอย่างสม่ำเสมอ อันเป็นความประทับใจแก่ศิษย์เป็นอย่างยิ่ง

กราบขอบพระคุณ ท่านผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านที่ได้กรุณาตรวจแก้ไข และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแบบสอบถามและขอขอบคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน

ขอขอบคุณ คุณดวงสมร ทิพย์อักษร และผู้ใกล้ชิดทุกคนที่คอยให้ความช่วยเหลือและกำลังใจแก่ผู้วิจัยด้วยดีเสมอมา

หากงานวิจัยนี้มีความคืออยู่บ้าง ผู้วิจัยขอมอบให้แก่บิดา - มารดา และครู - อาจารย์ทุกท่านที่ได้ให้ความดีงามในชีวิตแก่ผู้วิจัย

พินิจ ทิพย์อักษร

v.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	III
กิตติกรรมประกาศ.....	V
สารบัญ.....	VI
สารบัญตาราง.....	IX
บทที่	
1. บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
กรอบและแนวคิดในการวิจัย.....	4
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	6
ขอบเขตของการวิจัย.....	6
คำนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย.....	7
2. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	9
ปรัชญาอาชีวศึกษา.....	9
เอกสารที่เกี่ยวข้อง.....	12
โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2533).....	18
วัตถุประสงค์ นโยบาย ของกรมอาชีวศึกษาใน แผนพัฒนา ระยะที่ 7 (พ.ศ. 2535 - 2539).....	19
การบริหารสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา.....	25
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	30
เชิงอรรถ.....	37

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3. วิธีดำเนินการวิจัย.....	39
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	39
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	39
การสร้างแบบสอบถาม.....	39
ลักษณะของแบบสอบถาม.....	44
กำหนดระดับคะแนนและการประเมิน.....	44
การหาความเชื่อมั่นของเครื่องมือ.....	45
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	45
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	46
แบบสอบถามฉบับที่ 1.....	46
แบบสอบถามฉบับที่ 2.....	46
สูตรที่ใช้ในการหาค่าสถิติเพื่อเสนอผลการวิจัย.....	47
ค่าเฉลี่ยเลขคณิต.....	47
ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน.....	47
เกณฑ์ในการแปรผลข้อมูล.....	48
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	49
กลุ่มที่ 1 จากแบบสอบถามฉบับที่ 1.....	49
ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ	
แบบสอบ.....	49
ตอนที่ 2 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการฝึกงาน	
ของนักเรียน.....	55
ตอนที่ 3 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป	
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ.....	61

VII

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
กลุ่มที่ 2 จากแบบสอบถามฉบับที่ 2.....	65
ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ แบบสอบถาม.....	65
ตอนที่ 2 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการฝึกงาน ของนักเรียน.....	67
ตอนที่ 3 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอ แนะในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียน.....	73
5. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ.....	75
อภิปรายผลการวิจัย.....	86
ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้.....	91
ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป.....	91
บรรณานุกรม.....	93
ภาคผนวก.....	97
ประวัติผู้เขียน.....	126

VIII

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	แสดงจำนวนนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพประเภท วิชาช่างอุตสาหกรรมที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ.....	40
2	แสดงจำนวนผู้ควบคุมนักเรียน ตามรายชื่อสถานประกอบการ ที่รับนักเรียนเข้าฝึกงาน.....	41
3	แสดงจำนวนของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่ ออกฝึกงานในสถานประกอบการ.....	49
4	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการฝึกงาน ในสถานประกอบการของนักเรียนด้านทักษะความรู้ ในการฝึกงาน.....	55
5	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการฝึกงาน ในสถานประกอบการของนักเรียนด้านพฤติกรรมของนักเรียน ขณะฝึกงาน.....	57
6	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการฝึกงาน ในสถานประกอบการของนักเรียนด้านองค์ประกอบอื่น.....	58
7	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการฝึกงาน ในสถานประกอบ โดยรวมทั้งสามด้าน.....	60
8	จำนวนของนักเรียน แสดงความคิดเห็นของนักเรียน ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ.....	61
9	แสดงจำนวนของผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานใน สถานประกอบการ.....	65

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
10	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการ ฝึกงานในสถานประกอบการด้านทักษะความรู้ในการ ฝึกงานในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียน.....	67
11	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการ ฝึกงานในสถานประกอบการด้านพฤติกรรมของนักเรียน ขณะฝึกงานในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียน.....	69
12	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการ ฝึกงานในสถานประกอบการ ด้านองค์ประกอบอื่น ในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียน.....	70
13	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการ ฝึกงานในสถานประกอบการโดยรวมทั้งสามด้าน ในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงาน.....	72

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาคตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติระยะที่ 7 (พ.ศ. 2535 - 2539) กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ให้สามารถผลิตกำลังคนสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศทั้งด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรมและบริการ โดยเน้นการให้ความรู้ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรม และการปลูกฝังนิสัยในการทำงาน เพื่อให้การประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุข ภายใต้การปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขพร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการวิเคราะห์ วิจัย การบริการ วิชาชีพ ชุมชนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและศิลปวัฒนธรรม

มุ่งเร่งรัดพัฒนาและปรับปรุงทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของการอาชีวศึกษา ให้สามารถฝึกอาชีพที่เหมาะสมได้อย่างกว้างขวาง เพื่อสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการทั้งภาครัฐบาลและเอกชน เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ ตลอดจนระดมทรัพยากรจากแหล่งอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

จากผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐบาลและเอกชน ที่ขยายตัวอย่างรวดเร็ว หน่วยงานรับผิดชอบของคํานการจ้ดอาชีวศึกษาได้ขยายการรับนักเรียน นักศึกษาเกินเป้าหมายทุกระดับ และมีการเปิดสาขาใหม่ ๆ ในสถานศึกษา (เป้าหมายการรับนักเรียน นักศึกษาประจำปี)

ส่วนทางด้านคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา มีการพัฒนาหลักสูตรการสอนให้เหมาะสมกับการประกอบอาชีพอิสระ และตลาดแรงงาน พัฒนาอบรมบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามเนื่องจากมีการขยายการรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นักเรียน นักศึกษามากขึ้นตามความต้องการของสังคมและข้อจำกัดด้านงบประมาณที่ไม่อาจจะจัดสรรให้เหมาะสมสอดคล้อง ได้เท่าที่ควร จึงมีผลทำให้การพัฒนาคุณภาพยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

สถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงาน ที่มีบทบาทสำคัญ ในการผลิตบุคลากร ด้านช่างอุตสาหกรรมออกสู่ตลาดแรงงาน กำลังประสบปัญหาการว่างงาน ของผู้สำเร็จการศึกษา แม้ว่าสถานศึกษาทุกแห่งจะมีการบริการแนะแนวอาชีพและการจัดหางานให้แก่ นักเรียน นักศึกษา โดยได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการทั้งภาครัฐบาลและเอกชนจากความคิดเห็นของสถานประกอบการ (กรมอาชีวศึกษา 2531, หน้า 29) พบสาเหตุการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษา คือ

1. ทักษะวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ไม่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
2. ผู้สำเร็จการศึกษามีค่านิยมไม่คิดต่อการประกอบอาชีพเอกชน
3. ขาดการติดต่อประสานงานระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ
4. จัดการเรียนการสอนเพื่อการศึกษาต่อมากกว่าเพื่อการประกอบอาชีพ

จากสาเหตุดังกล่าว กรมอาชีวศึกษาตระหนักดีว่า ถ้าเพิ่มประสิทธิภาพการสอน โดยการจัดให้มีการฝึกงานหาประสบการณ์จากสถานประกอบการแล้ว ผู้สำเร็จการศึกษาย่อมจะมีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพและมีงานทำจึงได้ปรับปรุงวิธีการสอน ให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และจากแนวคิดที่ว่าสถานศึกษาเป็นระบบหนึ่ง ของสังคมปัจจุบัน เมื่อภาวะเศรษฐกิจและความต้องการทางสังคมเปลี่ยนแปลงไป ในฐานะหน่วยงานทำหน้าที่ผลิตกำลังคน สนองความต้องการของสังคม และเศรษฐกิจ การมีงานทำ ของผู้สำเร็จการศึกษาจึงเป็นดั่งบังคับสำคัญ ถึงคุณภาพของการจัดการศึกษาและองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งของคุณภาพของการจัดการศึกษา จะขึ้นอยู่กับการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สำหรับภาคปฏิบัตินอกจากการฝึกภาคปฏิบัติ ในสถานศึกษาแล้วการฝึกงานในสถานประกอบการถือว่ามีความสำคัญยิ่งต่อการจัดอาชีวศึกษา ดังนั้น จึงอาจกล่าวได้ว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ถ้าจัดการศึกษาให้มีการฝึกงานหาประสบการณ์ จากสถานประกอบการที่มีประสิทธิภาพ แล้ว ผู้สำเร็จการศึกษาจะมีความรู้ ความสามารถในการประกอบอาชีพและจะมีงานทำตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งภาครัฐบาลและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรมอาชีวศึกษาซึ่งมีหน้าที่โดยตรงในการจัดการเรียนการสอนให้กับเยาวชนทางด้านวิชาชีพเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงให้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการจัดการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับระดับผู้เรียน ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพสังคมที่เป็นอยู่ โดยร่วมมือกับภาคเอกชนและโครงการช่วยเหลือต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นจึงมีการเปลี่ยนแปลงปรับปรุงหลักสูตรเรื่อยมา โดยเน้นทางด้านฝึกฝีมือที่ใช้เทคโนโลยีโดยปฏิบัติงานจนเกิดทักษะ คุณธรรม และสติปัญญา สามารถจัดการเชิงธุรกิจ เชิงอุตสาหกรรมและเชิงเทคโนโลยีตลอดจนอาชีวครบวงจร ซึ่งกำหนดให้นักเรียนทุกคนต้องฝึกงานอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 400 คาบเรียน มีค่า 4 - 6 หน่วยกิต ตลอดหลักสูตร ตามที่กำหนดไว้แต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากสภาพความเป็นจริง และปรับตัวให้เข้ากับสังคมภายนอกได้อย่างมีความสุขในอนาคตต่อไป

จากการสำรวจสถานศึกษาในจังหวัดสระบุรี ที่เปิดสอนวิชาชีพ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา และใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2533) พ.ศ. 2534 คือวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ได้จัดส่งนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา ทุกกลุ่มวิชาชีพออกฝึกงานในสถานประกอบการทั้งของรัฐบาลและเอกชนและภายในสถานศึกษา ได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตร พุทธศักราช 2530 ซึ่งแต่ละปีการศึกษา ทางวิทยาลัย ได้จัดส่งนักเรียนในแผนกวิชาช่างต่าง ๆ ออกฝึกงานในสถานประกอบการจำนวน ไม่น้อยกว่า 400 คน นักเรียนเหล่านี้บ้างก็ได้แสดงผลงานจนเป็นที่ประทับใจให้กับสถานประกอบการต่าง ๆ ถึงกับจองตัวรับเข้าทำงานเมื่อจบการศึกษาแล้ว และในขณะเดียวกันก็ยังมีนักเรียนบางส่วนที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการและไม่ประสบผลสำเร็จมีปัญหาในการฝึกงานก็ไม่น้อย ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม่มีผู้ใดได้ศึกษาสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกงานของนักเรียนอย่างจริงจัง ในแต่ละปีการศึกษาว่ามีความสัมฤทธิ์ผล มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเพียงใดด้วย เหตุผลดังกล่าว ผู้วิจัยจึงมีความคิดเห็นว่าจะมีการศึกษาสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษาในจังหวัดสระบุรี ซึ่งได้แก่วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการทุกแผนกวิชาว่ามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคอย่างไร ตลอดจนข้อจำกัดของหลักสูตรเพียงใด เพื่อจะได้เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในรุ่นต่อ ๆ ไปให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

กรอบและแนวคิดในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้อาศัยกรอบและแนวความคิดจากจุดมุ่งหมายของการฝึกงานตามหลักเกณฑ์การฝึกงานในและนอกสถานศึกษาของกองวิทยาลัยเทคนิคกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1. เพื่อให้ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะในงานอาชีพ ตามสภาพความเป็นจริงในสถานประกอบการ
2. เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับนักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงของการทำงานอาชีพเมื่อประกอบอาชีพ
3. เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผลและใช้สติปัญญา
4. เพื่อให้ให้นักเรียนได้เตรียมตัวไปประกอบอาชีพส่วนตัว ได้ศึกษาวิธีการรับงานหาแหล่งซื้อวัสดุและอะไหล่
5. เพื่อให้ให้นักเรียนได้ฝึกการร่วมกิจกรรม การปฏิบัติงานในสถานฝึกอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. เพื่อเสริมสร้างนักเรียนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยต่อตนเองและส่วนรวม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานภาครัฐบาลและภาคเอกชน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการฝึกงานของนักเรียน จึงจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทำทะเบียนของสถานประกอบการ พร้อมทั้งแยกประเภทวิชาในสถานประกอบการนั้น ๆ โดยดำเนินการดังนี้

1. ติดต่อหลาย ๆ แห่ง
2. คัดเลือกสถานประกอบการ
3. ตกลงเรื่องค่าใช้จ่าย หรือรายได้อันพึงมีของนักเรียน
4. ตกลงวิธีการฝึกงานตามหลักสูตรกับสถานฝึกงาน
5. ดำเนินการอื่นใด อันจะทำให้การฝึกงานของนักเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ นอกจากฝึกทักษะ ความรู้ ตามจุดประสงค์การฝึกงานแล้ว ยังมุ่งส่งเสริมพฤติกรรมของนักเรียน โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติของนักเรียนไว้ดังนี้

1. ตรงต่อเวลา
2. หน้าที่ มีความรับผิดชอบ
3. มีความคิดริเริ่ม
4. สุภาพ รอบคอบ
5. กระตือ รือร้อนอยู่เสมอ
6. ขยันขันแข็ง อดทน สู้งาน
7. ซื่อสัตย์ และวางใจได้
8. มีความสามัคคีในหมู่คณะ
9. สะอาด เรียบร้อย
10. มีกิริยาเรียบร้อย

จากเกณฑ์ของกรมอาชีวศึกษา ผู้วิจัย ได้สรุปเป็นกรอบแนวความคิด 3 ด้าน คือ ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และด้านองค์ประกอบอื่น

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการฝึกงานของนักเรียนทางด้านทักษะ ความรู้ ในการฝึกงาน พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงานและองค์ประกอบอื่น ตามความคิดเห็นของนักเรียน
2. เพื่อศึกษาสภาพการฝึกงานของนักเรียนด้านทักษะ ความรู้ ในการฝึกงาน พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงานและองค์ประกอบอื่นตามความคิดเห็นของผู้ควบคุม

ขอบเขตของการวิจัย

1. การวิจัยครั้งนี้ มุ่งศึกษาสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี ใน 3 ด้าน คือ
 - 1.1 ทักษะ ความรู้ในการฝึกงาน
 - 1.2 พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน
 - 1.3 องค์ประกอบอื่น
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่
 - 2.1 นักเรียนปีที่ 3 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรีคือ นักเรียนของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2538 จำนวน 247 คน
 - 2.2 ผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการที่รับนักเรียนเข้าฝึกงานจากสถานประกอบการต่าง ๆ จำนวน 46 คน
3. ตัวแปรที่ศึกษา
 - 3.1 ตัวแปรอิสระได้แก่
 - 3.1.1 นักเรียนปีที่ 3 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี
 - 3.1.2 ผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานในสถานประกอบการที่รับนักเรียนเข้าฝึกงาน
 - 3.2 ตัวแปรตามได้แก่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.1 สภาพการฝึกงานของนักเรียนปีที่ 3 ประเภทวิชาช่าง

อุตสาหกรรม คำน

- ทักษะ ความรู้ในการฝึกงาน
- พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน
- องค์กรประกอบอื่น และความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของนักเรียน

3.2.2 ข้อคิดเห็น ปัญหาข้อเสนอแนะของผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียนเกี่ยวกับค่าน

- ทักษะ ความรู้ในการฝึกงาน
- พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน
- องค์กรประกอบอื่น

คำนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

1. นักเรียน หมายถึง นักเรียนปีที่ 3 ของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2538
2. สถานศึกษา หมายถึง วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี กองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ
3. สถานประกอบการ หมายถึง หน่วยงานแหล่งวิทยาการ โรงงานอุตสาหกรรม สถานประกอบการอาชีพอิสระทั้งของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจและเอกชน ที่รับนักเรียนเข้าฝึกงาน
4. ผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงาน หมายถึง ผู้ที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลการฝึกงานของนักเรียน ในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2538
5. สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม หมายถึง ความสามารถของนักเรียนที่แสดงออกในขณะฝึกงานในสถานประกอบการใน 3 ค่าน คือ

5.1 ค่านทักษะความรู้ในการฝึกงาน หมายถึง ความสามารถทางค่านนำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความรู้พื้นฐานที่ได้จากสถานศึกษา ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เช่น มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายหรือไม่เพียงใด ได้วางแผนในการปฏิบัติงานและดำเนินการตามแผนเพียงใด มีความคิดริเริ่มใช้เครื่องมือ อุปกรณ์อย่างถูกต้องปฏิบัติงานตามขั้นตอน และได้ตรวจสอบคุณภาพทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน

5.2 ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน หมายถึง การกระทำหรือ ปฏิกริยาที่แสดงออกทางร่างกาย ทางสมอง ทางอารมณ์และทางความรู้สึก ไปใช้กับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เช่น การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน การตัดสินใจในการทำงาน การแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้ร่วมงาน สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและปัญหาต่าง ๆ ได้ และมีกิจนิสัยช่างในการทำงาน

5.3 ด้านองค์ประกอบอื่น หมายถึง ความรู้สึกที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากด้าน ทักษะ ความรู้ในการฝึกงาน และด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน ที่กล่าวมาแล้ว เช่น ความสะดวกในการเดินทางไปฝึกงาน ความรู้สึกที่เข้ามาฝึกงานทั้งก่อนและหลังการฝึกงาน ความมีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน ยอมรับฟังความคิดเห็นของคนอื่น การรู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. ปรัชญาอาชีวศึกษา

การอาชีวศึกษาถือว่าเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับทุกคน ต้องทำมาหากินเพื่อเลี้ยงชีพ การหาเลี้ยงชีพจำเป็นต้องมีวิชาชีพ การศึกษาหาความรู้ความชำนาญเพื่อการประกอบอาชีพ เรียกว่า " อาชีวศึกษา " การอาชีวศึกษาในประเทศนั้น ๆ มักจะขึ้นอยู่กับพื้นฐานทางเศรษฐกิจ และความเจริญก้าวหน้าของสังคมของประเทศ ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีส่วนทำให้เกิดปัญหาทางอาชีพ และความต้องการผู้ประกอบการอาชีพในด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้นการเตรียมบุคคลเพื่อประกอบการอาชีพต่าง ๆ จะเพิ่มความจำเป็นและความต้องการ ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ การเลือกอาชีพที่เหมาะสมของแต่ละบุคคล นอกจากจะเป็นประโยชน์แก่ตัวเองแล้ว ยังนับได้ว่าเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศด้วย

การกำหนดปรัชญาอาชีวศึกษาเป็นสิ่งที่ยุ่งยากต่อนักอาชีวศึกษาและนักวิชาการ เช่นเดียวกันกับการกำหนดปรัชญาการศึกษาในสาขาวิชาอื่น ๆ ทั้งนี้ เนื่องจากแนวความคิดหรือหลักในการมองคุณค่าของการอาชีวศึกษา มักจะแตกต่างกันออกไปทั้งในด้านทัศนคติ เจตคติ ค่านิยม หรือความลำเอียงใด ๆ ที่มักจะเกิดขึ้นอยู่เสมอ นอกเหนือจากปัญหาอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ก็มีผลทำให้ความหมายและความมุ่งหมายต่ออาชีวศึกษา แตกต่างกันไปอีกด้วย ตัวอย่าง การอาชีวศึกษาในอดีตอาจมุ่งแค่เพียงให้มีการฝึกทักษะในวิชาชีพพื้นฐาน มิได้ทำหน้าที่ฝึกให้เกิดความชำนาญจริง ๆ และเวลาที่เหลือส่วนมากก็ใช้ในการเรียนการสอนในวิชาสามัญหรือที่เรียกว่า วิชาศิลปศาสตร์ แต่เมื่อกาลเวลาผ่านไปเศรษฐกิจขยายตัวมากขึ้น เกิดการแข่งขันทางด้านแรงงาน เกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ถูกนำมาประยุกต์ใช้ในระบบแรงงานมากขึ้น ดังนั้น ปรัชญา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาชีวศึกษา ที่เคยใช้ยึดถือในอดีตก็จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงไปตามสภาพเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน แนวปรัชญาอาชีวศึกษาที่เคยถูกกำหนดขึ้นโดยองค์กรเดียวหรือหน่วยงานเดียวปัจจุบัน ก็จำเป็นต้องอาศัยหลาย องค์กรร่วมกันเพื่อกำหนด ปรัชญาอาชีวศึกษาให้มีความถูกต้องและสัมพันธ์กับสภาพความเป็นจริง ฉะนั้น จาก สภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และโดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดังกล่าว ย่อมส่งผลกระทบต่อความขัดแย้งหรือแนวความคิด ที่แตกต่างกันต่อการตีความ ในแง่ปรัชญาอาชีวศึกษา หรือปรัชญาอาชีวศึกษาของไทย ในปัจจุบัน

ศิริชัย ชินะดังกูร และเกษร ลิทธิฎ์ประเสริฐ ได้สรุปแนวทางการกำหนดปรัชญา ของการจัดอาชีวศึกษาของไทย โดยพิจารณาจากสาระสำคัญดังนี้

1. ความหมายและจุดมุ่งหมายของอาชีวศึกษา ถ้าอาชีวศึกษาเป็นการเตรียมตัว หรือ ผลิตแรงงาน อาชีวศึกษาจำเป็นต้องอาศัยรูปแบบของการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดที่ มุ่งถึงความสอดคล้องกับตลาดแรงงานโดยส่วนรวม แต่ถ้าอาชีวศึกษาเป็นการสร้าง งานอิสระและมุ่งในการเป็นผู้นำทางวิชาชีพ
2. หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โดยที่อาชีวศึกษาเป็นการศึกษาในส่วน หนึ่งที่เป็นการศึกษาเพื่อสู่สายอาชีพ ฉะนั้น การจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอน จำเป็นต้องอาศัยเป้าหมายและวัตถุประสงค์ว่า จัดอาชีวศึกษาเพื่ออะไร และมีความ หมายว่าอย่างไรเป็นต้น
3. อาชีวศึกษา คือ การศึกษาส่วนหนึ่งซึ่งความหมายนี้ อาจจะตีความแบ่งแยก ระหว่างการศึกษาเพื่ออะไรและอาชีวศึกษาเพื่ออะไร ก็อาจจะนำไปสู่การกำหนด หลักสูตรและเนื้อหาวิชาว่า ควรจะมีเนื้อหาวิชาใดบ้างที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานใน วิชาชีพนั้น ๆ ซึ่งทั้งนี้ปัญหาทางการแบ่งหมวดประเภทการณ์ ในการเสริมสร้าง เช่น พุทธิพิสัย จิตพิสัย และหัตถพิสัยเป็นต้น จำเป็นต้องกำหนดให้แน่นอนและแบ่งแยก ความหมวดหมู่ของการเสริมสร้างประเภทการณ์ในสายอาชีวศึกษา
4. การวิจัยทางด้านปรัชญาอาชีวศึกษา เนื่องจากการศึกษาหรือการตีความใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความหมายหรือความมุ่งหมายของอาชีวศึกษา โดยอาศัยปรัชญาเป็นแม่บทมักจะไม่ว่างจากการสนใจเท่าที่ควร ฉะนั้น ปัญหา ในตัวของผู้จบการศึกษาเอง เช่น ปัญหา การว่างงาน การทำงาน ค่อนข้างกว่าคุณวุฒิ และคุณสมบัติ เป็นต้น อันก่อให้เกิดปัญหา ความสูญเสียต่อทางการศึกษา ซึ่งทั้งนี้การวิจัยปัญหาของอาชีวศึกษาในแง่ของปรัชญา หรือปรัชญาอาชีวศึกษา โดยมุ่งถึงความสัมพันธ์ระหว่างอาชีวศึกษากับระบบอื่น ๆ เช่น ระบบเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมละหรืออื่น ๆ อีก เป็นต้น จำเป็นต้อง ได้รับการวิเคราะห์โดยละเอียดก่อนที่จะมุ่งสู่การกำหนดรูปแบบอาชีวศึกษา¹

บุญญศักดิ์ ใจจงกิจ ได้กล่าวว่า แนวความคิดเพื่อการจัดการวิชาชีพควรมีเกณฑ์ การจัด ดังนี้

1. การจัดการวิชาชีพควรกระทำต่อจากการศึกษาภาคบังคับ โรงเรียนและวิทยาลัย อาชีวศึกษาของไทยทุกวันนี้ จะรับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้น ม.3 (ม.ศ.3 เดิม) เป็นส่วนมากซึ่งเมื่อดูจากเกณฑ์อายุของนักเรียนก็ดี และเกณฑ์ความสามารถก็ดี นับได้ว่าอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมอย่างยิ่งที่จะศึกษาวิชาชีพ
2. อายุเกณฑ์ขั้นต่ำของผู้เข้าศึกษาวิชาชีพ การศึกษาวิชาชีพส่วนใหญ่ต้องใช้แรงงานทางกล้ามเนื้อและความพร้อมของร่างกายหลาย ๆ ด้าน ฉะนั้นเกณฑ์อายุขั้นต่ำของผู้เข้าศึกษาวิชาชีพควรไม่ต่ำกว่า 15 ปี โดยเฉลี่ยผู้ที่มิอายุต่ำกว่าเกณฑ์นี้อาจให้เรียน วิชาชีพอื่น ๆ ได้แต่ไม่ควรให้เรียนวิชาชีพ ประเภทที่ต้องใช้เครื่องจักรหรือเครื่องมือ กลต่าง ๆ โดยเด็ดขาด เพราะขาดความรอบคอบ มักได้รับอันตรายและได้รับผล เสียมากกว่าผลดี
3. หลักสูตรการศึกษาวิชาชีพ หลักสูตรที่ใช้ในการศึกษาวิชาชีพควรมีความยาวที่ เหมาะสมกับการฝึกวิชาชีพไม่ควรวางข้อกำหนดว่าต้องใช้เวลา 3 ปี เหมือนกันหมด ทุกวิชาชีพให้ตัดทอนและประยุกต์วิชาเหล่านั้นให้เข้ากับแนววิชาชีพแขนงนั้น ๆ ให้ มากที่สุด หลักสูตรวิชาชีพที่เรียนสำเร็จแล้วให้ออกปฏิบัติงานนั้นแตกต่างกับหลักสูตร วิชาชีพที่เรียนสำเร็จแล้วสามารถศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปอีกหลักสูตรที่เรียนแล้ว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ออกปฏิบัติงานจะต้องฝึกทักษะให้มากและเรียนวิชาทฤษฎีไม่มากซึ่งส่วนใหญ่เป็นทฤษฎีงานวิชาชีพ วิชาสามัญทั้งหลายควรเรียนแต่เท่าที่จำเป็นต้องใช้เท่านั้น ไม่ควรแยกวิชาสามัญ เช่น คณิตศาสตร์สามัญเพื่อเรียนต่างหากแต่ยังไว้ในคณิตศาสตร์ช่างเสียเลย วิชาทฤษฎีทางวิชาชีพ มีอยู่ 3 วิชา ซึ่งต้องเรียนตลอดหลักสูตรได้แก่ ทฤษฎีช่าง เขียนแบบ และคณิตศาสตร์ช่าง เช่น ถ้าระยะเวลาหลักสูตร 3 ปี ก็ควรจะ ต้องเรียนวิชาทั้งสามนี้ติดต่อกันใน หัวข้อต่าง ๆ 3 ปีด้วย²

2. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ชนะ กลีภรณ์ ได้อธิบายถึงแนวทางจัดระบบการเรียนการสอนวิชาชีพช่างอุตสาหกรรมของประเทศที่กำลังพัฒนาไว้ 4 ระบบ ดังนี้

1. ระบบโรงเรียนอาชีวศึกษา เป็นวิธีที่ประเทศไทยและประเทศพัฒนาทั้งหลายต้องเริ่มจัดทำก่อน เพราะการขยายตัวทางอุตสาหกรรมยังมีไม่มากนัก จึงต้องอาศัยช่างที่ศึกษาสำเร็จมาจากโรงเรียนและวิทยาลัยอาชีวศึกษา อย่างไรก็ตามวิธีศึกษาอาชีพในโรงเรียนและวิทยาลัยอาชีวศึกษา ก็ยังต้องเน้นหนักทางด้านการศึกษา " ทักษะ " เป็นอันดับแรก

2. ระบบช่างฝึกหัด (Apprenticeship) ระบบนี้เรียนทฤษฎีในโรงเรียนและฝึกภาคปฏิบัติในโรงงานของบริษัทอุตสาหกรรม โดยทำงานประสานกันเวลาฝึกของโรงงานอุตสาหกรรม อาจแบ่งแยกเวลาฝึกไว้ต่างหากได้ ถ้าโรงงานนั้น มีขนาดใหญ่ ในเยอรมัน 85% ของนักเรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับคือ ป.9 จะเรียนต่ออาชีวศึกษา เพราะเขามีกฎหมายไว้ว่าทุกคนจะต้องเข้าเรียนเมื่อมีอายุครบ 6 ปี เรียนการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี และจะต้องอยู่ในโรงเรียนจนกระทั่งอายุครบ 18 ปี ซึ่งหากเรียนวิชาชีพก็จะ มีอายุ $6 + 9 + 3\frac{1}{2} = 18$ ปี ซึ่งพ้นเกณฑ์พอดี

หลักสูตรอาชีวศึกษาแขนงวิชาชีพของเยอรมัน มีหลักสูตรเรียน 3 ปี นักเรียนจะกลับมาเรียนวิชาทฤษฎีที่โรงเรียนของรัฐเพียงสัปดาห์ละ 1 วัน และฝึกวิชาชีพอยู่ในเขตช่างฝึกหัดของโรงเรียนอีกสัปดาห์ละ 4 วัน เมื่อครบกำหนดตามหลักสูตรแล้ว จะมีการสอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ด้วยข้อสอบที่จัดทำขึ้นด้วยกรรมการเกียรติยศของหอการค้า
หัตถกรรมและอุตสาหกรรม (Chamber of Handicraft และ Chamber Industry)
ประจำเมือง หรือเขตเมืองนั้นในปัจจุบันเด็กที่เรียนสำเร็จอาชีวศึกษาสามารถออกทำ
งานได้จริง ๆ และถ้าเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยจะต้องเข้าโรงเรียนพิเศษ
เพิ่มเติมวิชาสามัญเสียก่อนประมาณ 1 ปี

ระบบช่างฝึกหัดนี้เป็นระบบที่ดีที่สุด เพราะเป็นการร่วมมือระหว่างภาครัฐกับภาค
เอกชน เป็นการฝึกคนให้เข้าสู่อาชีพได้ตรงตามความต้องการ แต่ในประเทศไทยมีการ
จัดด้วยระบบนี้ไม่มากนัก วิธีการที่จะช่วยให้การจัดอาชีวศึกษาระบบนี้ได้ผลมากขึ้น
ถ้ารัฐดำเนินการบางอย่างเพื่อช่วยเหลือ เช่น การตรากฎหมาย "ช่างฝึกหัด" ขึ้นโดยมี
ข้อกำหนดดังนี้

- 2.1 การอนุญาตให้ลงทุนแต่ละครั้ง ควรเน้นเรื่องการศึกษาอาชีพไว้
ด้วยโดยกำหนดให้โรงงานรับช่างฝึกหัดเป็นอัตราส่วนกับ
ลูกจ้าง
- 2.2 จัดเก็บภาษีจากโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ศึกษาอาชีพในโรงงานอุตสาหกรรม

3. ระบบโรงเรียนและโรงงานสลับกันหรือประกอบกัน วิธีนี้จะจัดออกมาในรูปของ
การส่งนักเรียนออกฝึกงาน ผู้ฝึกงานก็ควรจะมีวัตถุประสงค์ที่จะออกฝึกมีความรู้และ
ทักษะในการทำงานพอสมควร ผู้ส่งออกฝึกคือโรงเรียนหรือวิทยาลัยก็ควรจะต้องหา
สถานที่ฝึกให้ ควบคุมและติดตามการฝึกงานให้ใกล้ชิด คอยตามแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
และที่สำคัญ ก็คือควรส่งออกฝึกเป็นจำนวนน้อย ๆ ในแต่ละแหล่งงาน ผู้รับเข้าฝึก
หรือโรงงานจะต้องมีความยินดีรับเข้า - ฝึก โดยจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้และยินดีจัดที่พักฝึก
งานดูแลให้ พี่เลี้ยงก็จะต้องมีความรู้และเอาใจใส่ต่อผู้รับการฝึกด้วย

4. ระบบศูนย์ฝึกวิชาชีพ ระบบนี้อาจจัดขึ้นในโรงงานอุตสาหกรรมหรือในศูนย์ฝึก
อาชีพของแหล่งอุตสาหกรรมนั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นทั้งของรัฐหรือเอกชนก็ได้เช่น โรงเรียน
วิศวกรรมรถไฟ ศูนย์ฝึกช่างไฟฟ้าของการไฟฟ้านครหลวง และอื่น ๆ เป็นต้น³

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมธี ปิรันธานนท์ ได้ให้ความหมายของการอาชีวศึกษาว่า อาชีวศึกษา
(Vocational Education)

คือการศึกษาเพื่อเตรียมบุคลากรด้านฝีมือระดับคุณวุฒิที่ต่ำกว่าปริญญา สำหรับ
อาชีพหนึ่งหรือกลุ่มอาชีพช่างและงานต่าง ๆ อาชีวศึกษาตามปกติจัดขึ้นในระดับ
มัธยมปลายจะต้องจัดให้มีการศึกษาวิชาพื้นฐานทั่วไป วิชาทฤษฎีสัมพันธ์และฝึกภาค
ปฏิบัติ เพื่อ พัฒนาฝีมือที่ต้องการสำหรับอาชีพหนึ่ง ๆ สัดส่วนของวิชาต่าง ๆ จะแตก
ต่างกัน แต่ตามปกติแล้วจะต้องเน้นการฝึกภาคปฏิบัติ⁴

กรมอาชีวศึกษา ได้ให้นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาในแผนฯ 7 (พ.ศ. 2535 -
2539) ดังนี้

การอาชีวศึกษาหรือ *Vocational Education* คือ กระบวนการเรียนรู้ การฝึกทักษะ
การสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ในวิชาชีพใดวิชาชีพหนึ่ง โดยมุ่งให้ผู้เรียนสามารถใช้
ประโยชน์เพื่อการประกอบอาชีพ หรือศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้⁵

บุญญศักดิ์ โจจงกิจ ได้จำแนกแรงงานอาชีพไว้ดังนี้

1. คนงานทั่วไป
2. คนงานทักษะจำเพาะ (*semi - Skilled Worker*) ได้แก่คนงานที่มีความสามารถ
เฉพาะงานใดงานหนึ่ง ณ เครื่องจักรใดเครื่องจักรหนึ่ง เช่น ช่างทอกระสอบ และช่าง
ประจำเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานเฉพาะเรื่องนั้น ได้รับการฝึกฝนให้ใช้แต่เครื่องนั้น
เป็นการฝึกฝนที่ให้ทักษะจำเพาะ และใช้เวลาการศึกษาได้นาน
3. ช่างชำนาญงาน (*Skill Worker*) คือช่างที่ได้รับการฝึกฝนอาชีพมาอย่างถูกวิธี ด้วย
หลักสูตรการเรียนไม่น้อยกว่า 3 ปี มีทักษะในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ มีความสามารถ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของคนทั้งในแนวกว้างและลึก ช่างชำนาญงานที่ไม่มี "ชั่วโมงบิน" มากพอจะเรียกว่า ช่างชำนาญงานไม่ได้ ในสมัยนี้เรียกช่างชำนาญว่า ช่างเทคนิคคอนกรีต หรือช่างเทคนิค

4. ช่างเทคนิค (Technicians) ช่างเทคนิคนี้มี 2 ประเภท แล้วยแต่ลักษณะของหลักสูตรและวิธีการสอน คือ ช่างเทคนิคอุตสาหกรรม (Industrial Technicians) และช่างเทคนิควิศวกรรม (Engineering Technicians) ช่างเทคนิคอุตสาหกรรมนั้นเป็นช่างเทคนิคที่ศึกษาทฤษฎีสูงขึ้นต่อจากช่างชำนาญงาน มุ่งให้ทำงานปฏิบัติในโรงงานหรือในสนามวิชาทฤษฎีต่าง ๆ ที่เรียน คือ ทฤษฎีที่ประยุกต์เข้ากับงานปฏิบัติในระดับสูง ส่วนช่างเทคนิควิศวกรรมนั้นเป็นช่างเทคนิคประเภทงานประลองวิศวกรรมมากกว่า แต่จะขาด " ทักษะ " ในเชิงปฏิบัติในขณะที่จบหลักสูตร

การวางหลักสูตรช่างเทคนิคนี้ ต้องกำหนดแนวทางลงไปให้ชัดเจนว่า ต้องการช่างเทคนิคลักษณะใด ช่างเทคนิคอุตสาหกรรมนั้นควรจะได้ยากกว่าช่างเทคนิควิศวกรรมเมื่อจัดสอนในวิทยาลัยเทคนิคทั้งหลาย เพราะทั้งครูที่สอนและหลักสูตรวิชาเรียน จะต้องมุ่งปฏิบัติงานผลิตและทฤษฎีงานปฏิบัติมาก ๆ ซึ่งกระทำได้ยาก ตามความต้องการจริง ๆ ของตลาด จะต้องการช่างเทคนิคอุตสาหกรรมนี้มากกว่าช่างเทคนิควิศวกรรม

5. นักเทคโนโลยีและวิศวกร (Technologist and Engineers) ได้แก่ นักเทคโนโลยีและวิศวกรที่จบหลักสูตรวิชาชีพระดับปริญญา วิชาวิศวกรรมศาสตร์ เป็นทฤษฎีช่างชั้นสูง เรียนแต่ทฤษฎีมีงานปฏิบัติน้อยหรือไม่มีเลยแต่จะมีการเรียนในโรงประลอง ทำการทดลองต่าง ๆ ในเชิงวิศวกรรม สามารถเรียนต่อไปให้สูงยิ่งขึ้นเป็นนักวิจัยนักทดลองค้นคว้าประดิษฐ์กรรมใหม่ ๆ ได้ นักเทคโนโลยีก็จะต้องมีความรู้ความชำนาญสูงในสาขาใดสาขาหนึ่งอย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และมีความรอบรู้ในการปฏิบัติงาน⁶

บุญญศักดิ์ ใจจงกิจ ได้กล่าวว่

การฝึกงานในสถานประกอบการ สำหรับนักศึกษาวิชาชีพกำลังเป็นที่ยอมรับกัน
มากกว่าเป็นส่วนสำคัญของระบบอาชีวศึกษา เพราะการฝึกงานอุตสาหกรรมเปิดโอกาส
ให้นักเรียนได้สัมผัสคลุกคลีกับสภาพของงานจริง ๆ เกิดทักษะและประสบการณ์เพิ่ม
ขึ้น ทำให้รู้จักโลกของงานกว้างขวางขึ้นจากสภาพความเป็นจริงที่ผ่านมา พบว่าวิธีการ
นี้มีส่วนเป็นอย่างมากที่จะช่วยให้การศึกษานักศึกษาวิชาชีพบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่
ตั้งไว้ ขณะเดียวกันสถานศึกษาที่ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ ความชำนาญงานของ

นักเรียน ก่อนที่นักเรียนจะจบออกไปการฝึกงานอุตสาหกรรมจะมีส่วนช่วยให้สถาน
ศึกษาเปิดช่องว่างที่มองเห็นในการเตรียมงานให้นักเรียนที่จะจบออกไปในอนาคต ใน
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน การฝึกงานในหน่วยงานอุตสาหกรรม มีครู
ผู้สอนที่เป็นผู้ชำนาญและคลุกคลีอยู่กับวงการด้านวิชาชีพ ซึ่งนักเรียนต้องการจะเข้าไป
ทำงาน ความต้องการเข้าไปอยู่ในวงการวิชาชีพจริง ๆ กระตุ้นให้นักเรียนอยากจะมี
ส่วนร่วมในการทำงานแม้จะเป็นงานธรรมดา ๆ ก็ตาม ผู้ที่มีความชำนาญงานและไว้
วางใจได้ก็จะได้รับการพิจารณาให้ตำแหน่งสูงขึ้น ดังนั้น จะเห็นได้ว่านอกจากจะมี
ความสัมพันธ์ในฐานะครูกับนักเรียนแล้วยังมีสถานะเป็นนายจ้างกับลูกจ้างอีกด้วย

โดยทั่วไปแล้ว สถานศึกษาที่จัดการศึกษาทางวิชาชีพทั้งของรัฐและเอกชนจะทำการ
สอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติควบคู่กันไป เมื่อพิจารณาอย่างละเอียดจะพบว่าสถานที่ที่
ใช้สอนภาคปฏิบัติหรือที่เรียกว่า โรงฝึกงานนั้น ไม่เหมาะสมที่จะอยู่ในสถานศึกษาแต่
ควรจะอยู่ในสถานประกอบการหรือโรงงานอุตสาหกรรม แต่เมื่อกล่าวถึงการ
อาชีวศึกษาแล้วควรจะมีทั้งสถานที่เรียนทฤษฎีและสถานที่ฝึกงานอยู่ด้วยกัน ซึ่ง
สามารถจัดได้ในโรงงานอุตสาหกรรมใหญ่ ๆ อย่างไรก็ตามในปัจจุบันปรากฏว่าหา
โรงงานหรือหน่วยงานอุตสาหกรรมที่จะให้บริการ ทั้งสถานที่เรียนและสถานที่ฝึกงาน
ได้ยาก ในขณะที่ความเจริญทางอุตสาหกรรม และการพัฒนาเทคโนโลยีกำลังขยายตัว
เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว

ลักษณะของงานฝึกที่เหมาะสมกับการศึกษาด้านวิชาชีพ ควรมีเกณฑ์ในการพิจารณา
ดังนี้

1. งานที่จะให้นักเรียนฝึกควรอยู่ในขอบเขตของหลักสูตรการศึกษานักศึกษาวิชาชีพนั้น ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ต้องไม่จำกัดระยะเวลาที่แน่นอนในการฝึกงาน
3. ต้องมีความปลอดภัยสูงและมีผู้ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด
4. การตรวจสอบงาน ควรกระทำโดยผู้ชำนาญงานเท่านั้น

ปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในการบริหารโครงการฝึกงานอุตสาหกรรม คือ

1. ปัญหาด้านการหาสถานที่ฝึกงานที่เหมาะสม ปอ่ยครั้งที่สถานฝึกงานทั้งของรัฐและเอกชน ไม่สามารถหาสถานที่ที่เหมาะสม และมีจุดมุ่งหมายของงานตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้

2. ระยะเวลาในการฝึกงานที่จำกัด ทำให้สถานที่ฝึกงานไม่สามารถวางแผนการฝึกงานได้อย่างละเอียด

3. นักเรียนที่กำลังเรียนอยู่ ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างจริงจังในการฝึกงาน⁷

แซมมูเอล ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับตัวผู้บริหารในการแก้ปัญหาการสอนภาคปฏิบัติของครูช่างว่า

ผู้บริหารของสถาบันอาชีวศึกษาควรมีโครงการร่วมมือ และกระชับสัมพันธ์กับบุคคลในวงการอุตสาหกรรมให้มาก เพื่อผลประโยชน์ที่จะได้รับ 2 ประการ คือ

1. สามารถส่งนักเรียนออกไปฝึกงานในโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อหาความชำนาญงานเพิ่มขึ้นก่อนเรียนสำเร็จ
2. ครูช่างได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ และติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีปัจจุบันได้ทัน นอกจากนี้ ยังได้เรียนรู้เทคนิคการปฏิบัติงานจากบุคคลที่เชี่ยวชาญเฉพาะงานของโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อนำมาใช้สอนนักเรียน⁸

โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ทุทธศักราช 2530

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2533)

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

สาขาวิชา	ช่าง	ช่างกลโลหะ			ช่างไฟฟ้า		การก่อสร้าง
	ยนต์	ช่างกลโลหะ			ช่างไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์		
กลุ่มวิชาชีพ	ช่างยนต์	ช่างกลโรงงาน	ช่างเชื่อมโลหะ	ช่างประกอบผลิตภัณฑ์	ช่างไฟฟ้า	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ช่างก่อสร้าง
หมวดวิชา	(คาบ)	(คาบ)	(คาบ)	(คาบ)	(คาบ)	(คาบ)	(คาบ)
1. พื้นฐาน	1120	1120	1120	1120	1120	1120	1120
2. วิชาชีพ	1160	1160	1160	1160	1200	1200	920
3. วิชาเลือก							
3.1 วิชาชีพ	1580	1580	1580	1580	1540	1540	1820
3.2 ฝึกงาน	400	400	400	400	400	400	400
3.3 เลือกเสรี	320	320	320	320	320	320	320
รวมจำนวนคาบเรียน	4580	4580	4580	4580	4580	4580	4580
รวมคาบกิจกรรม	220	220	220	220	220	220	220
รวมคาบจบหลักสูตร	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัตถุประสงค์ นโยบายของกรมอาชีวศึกษาในแผนพัฒนายุทธศาสตร์ที่ 7 (พ.ศ. 2535 - 2539)

เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพให้สามารถผลิตกำลังคน สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรมและบริการ โดยเน้น การให้ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และการปลูกฝังนิสัยในการทำงาน เพื่อการ ประกอบอาชีพ และดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุขภายใต้การปกครองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขพร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการ วิเคราะห์ วิจัย การบริการวิชาชีพชุมชน การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม

นโยบาย

การศึกษาเพื่อพัฒนาบุคคลและเพื่อพัฒนาอาชีพ ประกอบด้วยนโยบาย 4 ข้อ

ข้อ 1 เร่งรัดพัฒนาการผลิตกำลังคนให้มีความรู้ ทักษะ สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และการประกอบอาชีพอิสระ

1.1 ให้มีการศึกษา ทบทวนความต้องการกำลังคนตามการเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงานและอาชีพใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง เพื่อการปรับแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้อง

1.2 ให้มีการกำหนดและทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่จำเป็น

1.3 ให้มีการจัดตั้งกองทุนและองค์กรในสถานศึกษาเป็นผู้ประกอบการสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นผู้ประกอบการขนาดย่อม

1.4 จัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม เพียงพอกับการพัฒนาการผลิตกำลังคน และให้ทันกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี

ข้อ 2 ปรับปรุงโครงสร้างและรูปแบบการจัดอาชีวศึกษาให้เอื้ออำนวยต่อการผลิตกำลังคนในสาขาที่ขาดแคลน และจำเป็นต่อการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างตลาดแรงงานในภาคอุตสาหกรรม เกษตรกรรม และบริการทันสมัย

2.1 ปรับปรุงโครงสร้างการจัดอาชีวศึกษา โดยให้ความสำคัญการผลิตของคนในระดับที่สูงกว่า ปวส. และ ปวท.

2.2 พัฒนารูปแบบการอาชีวศึกษา โดยเน้นการสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชน เพื่อประสานประโยชน์ในการผลิตกำลังคน การพัฒนาบุคลากร และการแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลด้านการผลิต และการใช้กำลังคน

ข้อ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีนิสัยรักการทำงาน มีศรัทธาและมีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ พร้อมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.1 พัฒนากระบวนการเรียนการสอน โดยให้เน้นการสร้างความรู้ความตระหนักและปลูกฝังความศรัทธาในวิชาชีพที่เลือกเรียน

3.2 ให้มีกิจกรรมหรือโครงการพิเศษที่จะเสริมสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การแก้ปัญหา การทำงาน เป็นหมู่คณะและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์อื่น ๆ

3.3 สนับสนุนกิจการองค์การนักศึกษา ให้สามารถดำเนินการได้อย่างคล่องตัว เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างทักษะอาชีพความเป็นผู้นำและความศรัทธาในวิชาชีพ

ข้อ 4 ส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ป้องกันและแก้ไขปัญหาและการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.1 สร้างความตระหนักในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการเรียนการสอนวิชาชีพ

4.2 เร่งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

การศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วยนโยบาย 1 ข้อ

ข้อ 5 ส่งเสริมการประดิษฐ์ คิดค้น คัดแปลง และพัฒนาเทคโนโลยีท้องถิ่น เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพทรัพยากรและอาชีพ

5.1 สนับสนุนการค้นคว้า ทดลอง จัดทำเครื่องมือ ครุภัณฑ์ เพื่อสามารถนำมาใช้ในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เร่งรัดพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดผลผลิต เพื่อให้เกิด การประดิษฐ์และพัฒนาเทคโนโลยี ท้องถิ่น

5.3 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี เครื่องมือ ครุภัณฑ์ ที่สถานศึกษาประดิษฐ์ มาปรับปรุง พัฒนา และใช้ในระบบอาชีวศึกษาให้กว้างขวาง

5.4 สนับสนุนให้สถานศึกษาทดลอง ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนา เทคโนโลยีท้องถิ่น

5.5 ส่งเสริมการพัฒนาต้นแบบเทคโนโลยีให้สามารถใช้ประโยชน์ได้ อย่างจริงจังต่อเนื่องและกว้างขวาง

การกระจายโอกาสทางการศึกษาและพื้นฐานการศึกษา ประกอบด้วยนโยบาย 4 ข้อ

ข้อ 6 ส่งเสริมและสนับสนุนการขยาย โอกาสการศึกษาวิชาชีพอย่างกว้างขวางแก่ ทุกกลุ่มชน

6.1 พัฒนาปรับปรุงและขยาย โครงการอาชีวศึกษา เพื่อแก้ปัญหาความ ยากจนในชนบท (อศ.กช.) ให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

6.2 ปรับบทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาให้เอื้ออำนวยต่อการขยาย โอกาส ทางการศึกษาแก่เกษตรกร และผู้ประกอบอาชีพอื่นในชนบท

6.3 ส่งเสริมการศึกษาและฝึกอบรมแก่สตรี และผู้ด้อยโอกาสทาง เศรษฐกิจ และสังคมในสาขาวิชาชีพที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

ข้อ 7 ขยายการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านอาชีพให้กว้างขวาง ทั้งด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรม และบริการ โดยเฉพาะด้านเกษตรกรรม เน้นเกษตรกรรมและผู้ที่จะเป็น เกษตรกร ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.1 ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของสถานศึกษาทุกประเภท โดย เฉพาะด้านเกษตรกรรมให้สามารถให้บริการวิชาชีพพื้นฐานได้อย่างกว้างขวาง

7.2 เร่งรัดปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับการศึกษาวิชาชีพขั้นพื้นฐาน สำหรับประชาชน

ข้อ 8 ส่งเสริมการบริการวิชาชีพพระยะสันแก่ชุมชนอย่างกว้างขวาง สอดคล้องกับความต้องการของบุคคล สภาพทรัพยากรท้องถิ่นและตลาดแรงงาน

8.1 เพิ่มขีดความสามารถของโรงเรียนสารพัดช่างให้สามารถจัดหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันได้กว้างขวางยืดหยุ่นสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

8.2 เร่งพัฒนา จัดหาเครื่องมือ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และสื่อการเรียนการสอนวิชาชีพพระยะสันให้เพียงพอ

8.3 ขยายบทบาทหน้าที่ของศูนย์ฝึกวิชาชีพและสถานศึกษาประเภทอื่นให้สามารถบริการวิชาชีพได้กว้างขวางสอดคล้องกับทรัพยากร และการประกอบอาชีพในท้องถิ่น

8.4 ส่งเสริมการศึกษา วิเคราะห์สภาพทรัพยากรและอาชีพท้องถิ่นเพื่อพัฒนาการบริการวิชาชีพ

ข้อ 9 เร่งรัดพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นผู้ดำเนินการจัดวิชาชีพในท้องถิ่น มีความพร้อมและศักยภาพในภารกิจหลัก ทั้งการสอน การบริการวิชาชีพแก่ชุมชนและการวิเคราะห์วิจัย เพื่อพัฒนาการศึกษาวิชาชีพและเทคโนโลยีในท้องถิ่น

9.1 พัฒนาขีดความสามารถของสถานศึกษา ให้เป็นผู้ดำเนินการจัดวิชาชีพในท้องถิ่น

9.2 เร่งพัฒนาสถานศึกษาทั้งด้านบริหารจัดการและบุคลากรให้สามารถปฏิบัติการกิจหลัก ทั้งการสอน การบริการวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาหลักสูตรและเครือข่ายการเรียนรู้ ประกอบด้วยนโยบาย 1 ข้อ

ข้อ 10 เร่งรัดพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนให้มีระยะเวลาและสาขาวิชาที่หลากหลาย ยืดหยุ่นสอดคล้องกับความต้องการของสภาพตลาดแรงงาน และทรัพยากรท้องถิ่นและการประกอบอาชีพอิสระ

10.1 ให้มีการวิเคราะห์อาชีพและสมรรถนะของอาชีพในกระบวนการจัดทำหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีระยะเวลาที่หลากหลายตามลักษณะวิชาชีพ

10.2 จัดให้มีกลไกประสานการพัฒนาหลักสูตรที่ยืดหยุ่นสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและทรัพยากรท้องถิ่น

10.3 พัฒนาระบบการเรียนการสอนวิชาชีพให้เอื้อต่อการสร้างความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และความตระหนักในความสำคัญของการเป็นผู้ประกอบการ

การพัฒนาครู - อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วยนโยบาย 1 ข้อ

ข้อ 11 เร่งรัดพัฒนาคุณภาพบุคลากร ครู - อาจารย์ และผู้บริหารให้มีความรู้ ทักษะ สอดคล้องกับวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่

11.1 สร้างแรงจูงใจในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรเร่งพัฒนาตนเองให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ และเทคโนโลยี

11.2 จัดให้มีหรือแสวงหาทุนการศึกษาทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างกว้างขวาง

11.3 ส่งเสริมการจัดตั้งกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา

11.4 ให้มีการศึกษาวิเคราะห์ทำการเปลี่ยนแปลงวิทยาการและเทคโนโลยี เผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรและศึกษาความต้องการในการพัฒนาของบุคลากร

11.5 พัฒนาองค์กรและกลไกในการศึกษาความต้องการในการพัฒนาบุคลากรการวางแผนบุคลากร การพัฒนาและการติดตามประเมินผลอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

11.6 ให้มีการกำหนด ทดสอบ และควบคุมมาตรฐานครูวิชาชีพในสาขาวิชาที่จำเป็น

11.7 ส่งเสริมให้มีการวางแผน การพัฒนาและการฝึกอบรม เพื่อการพัฒนา บุคลากรการศึกษา ครู อาจารย์ และผู้บริหาร

การบริหารและการระดมสรรพกำลังเพื่อการจัดการศึกษา ประกอบด้วยนโยบาย 3 ข้อ

ข้อ 12 พัฒนาองค์กรและกลไกการจัดอาชีวศึกษาตั้งแต่ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับกรม ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างเอกภาพประสานสัมพันธ์ สอดคล้องเป็นกระบวนการเดียว กันอย่างเป็นระบบ

12.1 เร่งพัฒนาองค์กรและกลไกในการวางแผนและจัดระบบข้อมูล เพื่อให้เสนอแนะแนวทางการปรับโครงสร้างและรูปแบบของการจัดอาชีวศึกษา ให้สอดคล้องกับโครงสร้างตลาดแรงงาน

12.2 ให้มีการวางแผนพัฒนาอาชีวศึกษาในระดับภาคและระดับจังหวัด เพื่อความมีเอกภาพ

12.3 พัฒนาการระดับกรม เพื่อให้สามารถประสานการดำเนินงาน ระดับภาค ระดับจังหวัด และระดับสถานศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

12.4 ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติให้เอื้อต่อการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ 13 ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้การจัดอาชีวศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ตลอดจนระดมทรัพยากรจากแหล่งอื่นทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

13.1 ให้มีการระดมทรัพยากรระหว่างสถานศึกษาและจากสถานประกอบการ มาใช้ในการจัดอาชีวศึกษาได้กว้างขวางขึ้น

13.2 เร่งพัฒนาองค์กรและกลไก ในการประสานความร่วมมือกับต่างประเทศ เพื่อสามารถหาแหล่งความช่วยเหลือได้คล่องตัวรวดเร็ว และกว้างขวางขึ้น

ข้อ 14 ส่งเสริมการวิเคราะห์ วิจัย และการจัดระบบข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการบริหาร ตลอดจนเร่งรัดพัฒนาการติดตามและประเมินผลอย่างจริงจังต่อเนื่อง

14.1 พัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ ให้เอื้อต่อการวางแผนและบริหารงาน

14.2 เร่งพัฒนาระบบการติดตามประเมินผลอย่างจริงจัง เพื่อประโยชน์ในการแก้ปัญหาและพัฒนางานได้ทันต่อเหตุการณ์

14.3 ส่งเสริมการวิเคราะห์ วิจัย ระดับสถานศึกษาเพื่อประโยชน์การพัฒนาการบริหารและการจัดอาชีวศึกษา

14.4 พัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการวิเคราะห์ วิจัย ทั้งระดับสถานศึกษาและระดับกรม

14.5 พัฒนาระบบแนะแนวอาชีพ และจัดหางานในสถานศึกษาให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ 15 สนับสนุนการอาชีวศึกษาในการจัดการศึกษาด้านอาชีพ เพื่อเตรียมคนยุคใหม่ที่จำเป็นในยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพื่อเพิ่มบทบาทของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

15.1 เร่งรัดพัฒนาสถานศึกษา ให้มีขีดความสามารถในการเป็นผู้นำการพัฒนาและจัดวิชาชีพเพื่อเตรียมคนยุคใหม่

15.2 เร่งพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของทุกระดับให้ทันสมัย สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างจริงจังจันทนต่อเหตุการณ์

15.3 เร่งพัฒนาสถาบันพัฒนาครูอาชีวศึกษาในภูมิภาคเอเชีย¹⁰

การบริหารสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา

สถานศึกษาในสังกัด กรมอาชีวศึกษา มีหน้าที่ตามระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529

สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษา ฝึกอบรมและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล และสอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. จัดการศึกษาตามหลักสูตรและแผนการศึกษาของชาติให้สอดคล้อง กับความต้องการของท้องถิ่นในด้านเกษตรกรรม คหกรรม พาณิชยกรรม ศิลปหัตถกรรม และอุตสาหกรรมระดับต่าง ๆ
2. จัดการศึกษา ฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรพิเศษ
3. วิเคราะห์และส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพต่าง ๆ
4. ฝึกอบรมนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม และจริยธรรมในวิชาชีพ
5. ให้บริการแก่ชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ
6. รับงานการค้าที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของ
นักเรียน นักศึกษา หรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม

การแบ่งหน่วยงานในสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา แบ่งออกเป็น 4 ฝ่าย
ดังต่อไปนี้

1. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา มี 9 งาน

- 1.1 งานการเงิน
- 1.2 งานการบัญชี
- 1.3 งานสารบรรณ
- 1.4 งานประชาสัมพันธ์
- 1.5 งานบุคลากร
- 1.6 งานเอกสารการพิมพ์
- 1.7 งานทะเบียน
- 1.8 งานพัสดุ
- 1.9 งานอาคารสถานที่

2. ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา มี 5 งาน

- 2.1 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
- 2.2 งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
- 2.3 งานโครงการพิเศษ
- 2.4 งานปกครอง
- 2.5 งานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก

3. ฝ่ายวางแผนและพัฒนา มี 4 งาน

- 3.1 งานศูนย์ข้อมูลการศึกษาเพื่ออาชีพและตลาดแรงงาน
- 3.2 งานวางแผนการศึกษาและงบประมาณ
- 3.3 งานวิจัยและพัฒนา
- 3.4 งานผลิตการค้าและส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ฝ่ายวิชาการ มีคณะวิชาและงาน

4.1 คณะวิชาแบ่งออกเป็นแผนกวิชา

ให้สถานศึกษากำหนดให้มีคณะวิชาและแผนกวิชาตามที่ได้สอน
อยู่ในสถานศึกษานั้น

4.2 งานหลักสูตรพิเศษ

4.3 งานหลักสูตรและการสอน

4.4 งานเรื่องการเรียนการสอน

4.5 งานวัดผลและประเมินผล

4.6 งานห้องสมุด

4.7 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

การดำเนินงานของสถานศึกษาประกอบด้วยตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานทางการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่ง
ต่อไปนี้

1.1 ครู 1

1.2 ครู 2

1.3 อาจารย์ 1

1.4 อาจารย์ 2

1.5 อาจารย์ 3

ครูอาจารย์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ทำแผนการสอนหรือโครงการสอนและบันทึกการสอน

2. ทำการสอน และอบรมความรู้แก่นักเรียน นักศึกษาให้เป็นไปตามหลัก

สูตร และความต้องการของตลาดแรงงาน

3. ให้บริการทางการศึกษา ส่งเสริมการเรียนการสอนให้สนองนโยบาย

อาชีวศึกษาครบวงจร ให้คำแนะนำแก่ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา

4. รับผิดชอบปกครองดูแลความประพฤติ การรักษาวินัยและสุขภาพ และ

ดูแลการศึกษาเล่าเรียนของนักเรียน นักศึกษา

5. ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมวิชาการ และประสบการณ์ใหม่ ๆ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
 6. จัดทำสื่อการเรียน การสอนใหม่ ๆ ใช้และเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอนและเครื่องมืออุปกรณ์อื่น ๆ อย่างถูกต้องรวมทั้งการตรวจสอบ ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรให้มีสภาพดี พร้อมใช้งานได้อย่างเต็มที่
 7. รักษา วินัยและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของนักเรียน นักศึกษา
 8. นิเทศ หรือ ช่วยนิเทศ ในวิชาที่รับผิดชอบงานวิชาการกลุ่มสถานศึกษา
 9. ให้คำแนะนำ และแนะแนวต่าง ๆ แก่นักเรียน นักศึกษา หรือผู้ปกครอง
 10. ให้บริการแก่ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา และชุมชนในด้านวิชาการ และด้านอื่น ๆ
 11. วิจัย และปรับปรุงการเรียนการสอนให้เน้นการประกอบอาชีพอิสระเชิงธุรกิจ และอุตสาหกรรม
 12. เสนอโครงการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
 13. รายงานผลการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
 14. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
2. ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่ เป็นผู้บริหารและให้การศึกษาในหน่วยงานทางการศึกษา ได้แก่ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้
- 2.1 ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่
 - 2.2 อาจารย์ใหญ่
 - 2.3 ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์
 - 2.4 ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือผู้อำนวยการศูนย์
 - 2.5 ตำแหน่งซึ่งเป็นผู้บริหารในสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามที่ ก.ค. หรือ ก.พ. กำหนด
3. ตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้ให้บริการทางการศึกษาให้บริการทั่วไป หรือ ส่งเสริมการเรียนการสอนตามที่ ก.ค. หรือ ก.พ. กำหนด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. การบริหารสถานศึกษา ให้ผู้บริหารสถานศึกษา เป็นผู้บริหารงาน รับผิดชอบ การดำเนินงานของสถานศึกษา และปกครองบังคับบัญชา โดยมีคณะกรรมการสถาน ศึกษาเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหาร และมีคณะกรรมการที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบนี้

4.1 คณะกรรมการสถานศึกษา ประกอบด้วย

4.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นประธานกรรมการ

4.1.2 ผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้ที่ทำหน้าที่ผู้ช่วย
สถานศึกษาเป็นกรรมการ

4.1.3 ผู้แทนฝ่ายต่าง ๆ ฝ่ายละ 1 คน เป็นกรรมการ

4.1.4 ครูอาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เป็น
กรรมการให้ ประธานกรรมการเลือกกรรมการทำหน้าที่
เป็นเลขานุการหนึ่งคน

4.2 คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์กับ
หน่วยงานต่าง ๆ และความเจริญก้าวหน้าของสถานศึกษา

4.2.1 คณะกรรมการที่ปรึกษาประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิและ
ความสามารถซึ่งกรมอาชีวศึกษาเป็นผู้แต่งตั้ง ตามที่ผู้
บริหารสถานศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
สถานศึกษาเสนอ

4.2.2 คณะกรรมการที่ปรึกษาอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2
ปีการศึกษาในกรณีกรรมการที่ปรึกษาวางลงด้วยเหตุใด
ก็ตามอาจพิจารณาแต่งตั้งแทนใหม่ได้

4.2.3 ให้มีการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาอย่างน้อยปีการ
ศึกษาละหนึ่งครั้งในการประชุมแต่ละครั้งให้มีการเลือก
กรรมการคนหนึ่งเป็นประธานและให้ผู้บริหารสถาน
ศึกษา เป็นเลขานุการของที่ประชุม

4.2.4 กรรมการที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอแนะแก่

สถานศึกษาในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน
เกี่ยวกับการจัดหาแหล่งฝึกงาน การหาทุน การศึกษา
การจัดกิจกรรมต่าง ๆ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจน
การบริหารงานที่ผู้บริหารสถานศึกษาขอความช่วยเหลือ

5. ผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะผู้ช่วยผู้
บริหารสถานศึกษา ช่วยปกครองบังคับบัญชาข้าราชการ ครู อาจารย์ พนักงาน เจ้าหน้าที่
ลูกจ้าง นักเรียน นักศึกษา หรือผู้เข้ารับการศึกษาของสถานศึกษา และรับผิดชอบงาน
ตามฝ่ายที่ได้รับมอบหมายนอกจากอำนาจหน้าที่ดังกล่าวแล้ว ผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษา
จะต้องรักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในกรณีผู้บริหารสถานศึกษาไม่อาจ
ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ตามคำสั่งของผู้มีอำนาจแต่งตั้ง¹¹

3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ และสถาบันระหว่างชาติ สำหรับการ
วางแผนการศึกษา ITEP กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส ได้ร่วมกันทำวิจัยเรื่อง " การ
อาชีวศึกษา และตลาดแรงงาน " จากการศึกษาวิจัยดังกล่าว ได้ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ
แนวนโยบายการอาชีวศึกษา พอสรุปได้ว่า แนวนโยบายเกี่ยวกับการปรับปรุงคุณภาพของ
การอาชีวศึกษา ควรจะได้มีการมุ่งเน้นในด้านการปรับปรุงคุณภาพของการศึกษาในระดับ
นี้ ถึงแม้ว่าจะมีความจำเป็นต้องขยายทางด้านปริมาณนักเรียนออกไปบ้างก็ตาม เนื่องจาก
การเพิ่มของประชากร และความต้องการของสังคมเป็นต้น

ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาจะกระทำได้โดยวิธีดังนี้

1. ควรปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้คุณภาพ โดยเฉพาะในระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นในด้านการฝึกภาคปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น
2. ควรเสริมแทรกคุณสมบัติที่ดีต่าง ๆ เช่น ความซื่อสัตย์ ความขยันหมั่นเพียร
ความรับผิดชอบในการทำงานและความภูมิใจในวิชาชีพ ความคิดริเริ่มประกอบอาชีพอิสระ
ความคิดสร้างสรรค์ และการรู้จักการแก้ปัญหา โดยผนวกเข้ากับเนื้อหาของหลักสูตรทั้ง
ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. สนับสนุนให้สถานบันอาชีวศึกษา จัดหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถสูงจากภาคเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจมาช่วยสอน โดยเป็นอาจารย์พิเศษ

4. สถานบันอาชีวศึกษาควรส่งเสริมการจัดให้มีการฝึกงานของนักเรียนในหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจและเอกชน เพื่อให้มีประสบการณ์เพิ่มขึ้น

5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานบันอาชีวศึกษาให้บริการทางวิชาชีพ โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ปฏิบัติงานจริง เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพที่สอดคล้องกับสภาพงานที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

6. สนับสนุนให้มีการร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดในระหว่างสถานบันอาชีวศึกษาและสถานบันพัฒนาฝีมือแรงงานของกรมแรงงาน ในการที่จะใช้แบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างต่าง ๆ ที่สถานบันพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นการควบคุมคุณภาพของการศึกษาในระดับนี้ให้อยู่ในระดับมาตรฐาน

7. ปรับปรุงอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ ของอาจารย์ในสถานบันอุดมศึกษาในลักษณะที่มีความยืดหยุ่นเพิ่มมากขึ้น เพื่อจะสามารถโน้มน้าวให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สูงได้เข้าทำงานเป็นอาจารย์ได้

8. ส่งเสริมให้มีการเพิ่มทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่มีความรู้ความสามารถเป็นพิเศษทางด้านอาชีวศึกษา โดยเฉพาะผู้ที่มีฐานะยากจนให้สามารถศึกษาเล่าเรียนได้

9. เสนอให้มีการปรับปรุงโครงสร้างของสถานบันอาชีวศึกษา เช่น ระบบบริหารและกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้มีความคล่องตัวและพร้อมที่จะรับแนวดำเนินการใหม่ หรือข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงคุณภาพของการ อาชีวศึกษา

ค่านโยบายความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน ควรจะได้มีการร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดในหน่วยงานและสถานบันการศึกษาของรัฐและเอกชน โดยวิธีการดังนี้

1. จัดตั้งคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากภาคเอกชน และภาครัฐ เพื่อวางแผนและนโยบายเกี่ยวกับการศึกษาระดับอาชีวศึกษา

2. ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในระหว่างสถานบันอาชีวศึกษา หน่วยงานของรัฐและเอกชนเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงคุณภาพการอาชีวศึกษา

3. จัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มเติมเป็นพิเศษในสาขาวิชาชีพที่กำลังมีความต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ในสถาบันการศึกษา ควรจะได้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาที่ประกอบด้วยผู้แทนจากภาคเอกชนเข้าร่วมในการกำหนดนโยบายของสถาบันการศึกษา

สำนักงานศึกษาธิการเขต 12 จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ศึกษาสภาพการจัดดำเนินการเกี่ยวกับสถานฝึกงานอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษาเขตการศึกษา 12 ผลการวิจัยพอสรุปได้ว่า ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่ายวิชาการ หัวหน้าสายศิลป์ ปฏิบัติ และศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด ในเขตการศึกษา 12 ต่างเห็นด้วยกับหลักการที่ให้นักเรียนไปศึกษาหาความรู้และทักษะในโรงเรียน แต่ควรปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติ และรู้ว่ามีแหล่งฝึกงานอาชีพในท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.

ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นพอสรุปได้ ดังนี้

1. คณะกรรมการระดับจังหวัดยังไม่ดำเนินการคัดเลือกสถานฝึกงานอาชีพของนักเรียน
2. เจ้าของสถานประกอบการให้ความร่วมมือน้อย
3. ไม่มีครูที่จะควบคุมและนิเทศการฝึกหัดงานอาชีพของนักเรียน
4. สถานฝึกงานอาชีพอยู่ห่างไกลจากโรงเรียนมาก
5. ไม่มีงบประมาณเพื่อการนิเทศ และควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด
6. ไม่สามารถจัดตารางการฝึกงานได้
7. ช่วงเวลาที่ให้นักเรียนไปศึกษาหาความรู้ไม่เหมาะสม กับสภาพการที่เป็นอยู่
8. เจ้าของสถานฝึกงานอาชีพ ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องนี้
9. คณะกรรมการระดับจังหวัด ไม่แจ้งให้โรงเรียนทราบว่า มีสถานฝึกอาชีพอยู่ที่ใดบ้าง

มังกร หริรัักษ์ ได้ทำการวิจัยเรื่อง "คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ที่สถานประกอบการในจังหวัดสมุทรปราการต้องการ " จากการศึกษาวิจัยดังกล่าวได้ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ แนวนโยบาย การอาชีวศึกษาพอสรุปได้ว่า

องค์กรทั้ง 3 สถาบัน คือ สถานศึกษาซึ่งมีหน้าที่ผลิตกำลังคนออกสู่ตลาดแรงงาน สถานประกอบการที่ประกอบธุรกิจเป็นผู้ต้องการกำลังคนไปทำงาน และกรม อาชีวศึกษาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบกำหนดนโยบาย กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา จะได้นำผลการวิจัยนี้ไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนปรับปรุง เนื้อหารายวิชากระบวนการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมของนักศึกษาตลอดจนพัฒนา ครู - อาจารย์ และผู้บริหารสถานศึกษาอันเป็นหน้าที่สำคัญของสถานศึกษา และกรม อาชีวศึกษาน่าจะได้ดำเนินการ สำหรับสถานประกอบการนั้นถือว่ามีส่วนสำคัญอย่างยิ่ง ในการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา ดังข้อเสนอแนะ ต่อไปนี้

ข้อเสนอแนะสำหรับสถานประกอบการ

จะต้องเข้าใจตรงกันว่า โดยธรรมชาติแล้วสถานประกอบการนั้นจัดตั้งขึ้นมาเพื่อหวัง ผลกำไร ส่วนที่เป็นกำไรส่วนหนึ่งจึงจะนำมาบริการหรือตอบแทนชุมชน ดังนั้นความร่วมมือที่จะเกิดขึ้นอย่างราบรื่นนั้นจะต้องเอื้อประโยชน์ต่อกันทั้ง 2 ฝ่าย

ในส่วนของสถานประกอบการที่จะได้ประโยชน์อย่างยิ่งก็คือ ได้ผู้จบการศึกษาที่มีคุณภาพไปร่วมงานและไม่ต้องจัดตั้งหน่วยงานฝึกอบรมพนักงานขึ้นมาโดยเฉพาะ ซึ่งจะเพิ่มค่าใช้จ่ายจำนวนมากเลยทีเดียว ดังนั้นสถานประกอบการควรจะได้ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาและกรมอาชีวศึกษาดังนี้

1. เป็นแหล่งวิชาการและให้การสนับสนุนการเรียน การศึกษาดูงาน การฝึกอบรมของนักศึกษาและครู - อาจารย์ ทั้งนี้เนื่องจากสถานศึกษามีความจำกัดของงบประมาณ ประกอบกับเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ไม่สามารถปรับกระบวนการเรียนการสอนได้ทันกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยี และส่ง ผลถึงคุณภาพของหลักสูตรและครูผู้สอนและทักษะของนักเรียนไม่ตรงกับสภาพการณ์ งานทำ ทั้งในด้านฝีมือและบุคลิกภาพที่พึงประสงค์ในการทำงาน

2. ให้ความร่วมมือในการส่งวิศวกร ผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีความรู้ความสามารถ เป็นวิทยากรพิเศษในสถานศึกษา

3. ให้การสนับสนุนสถานศึกษาในรูปของการบริจาค เครื่องมือ เครื่องจักร เอกสารความรู้ คู่มือ เงินทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ด้อยโอกาส การให้ทุนครู - อาจารย์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ศึกษาผลงานในต่างประเทศ

4. ให้ข้อมูลความพึงพอใจในคุณลักษณะของผู้จบการศึกษาที่ทำงานอยู่ในสถานประกอบการ ให้สถานศึกษาได้ทราบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะในอันที่จะก่อประโยชน์ต่อการจัดอาชีวศึกษา เช่น การปรับปรุงหลักสูตรเนื้อหาวิชา หรือกระบวนการจัดการเรียน การสอน หรือการพัฒนาสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ

ข้อเสนอแนะสำหรับสถานศึกษา

การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนระดับ ปวส. ตามความต้องการของสถานประกอบการนั้น บุญชู มุลพินิจ ได้ให้ข้อคิดเอาไว้ว่า

1. ครู - อาจารย์ในสถานศึกษาจะต้องมีแนวคิด (concept) ตรงกันที่ว่า การพัฒนา นักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์หรือพัฒนาภินิสัยนั้น จะต้องกำหนดไว้ในกระบวนการเรียนการสอนปกติและกิจกรรมเสริมที่นักศึกษาดำเนินการอยู่ไปพร้อม ๆ กัน ไม่ควรที่จะมุ่งเน้นแต่เฉพาะในกิจกรรมเสริมเท่านั้น เพราะอาจไม่เพียงพอทั้งนี้ เนื่องจากจุดอ่อนของการจัดกิจกรรมเสริมนั้นคือ ไม่สามารถจัดได้บ่อยครั้ง แต่ กิจกรรมเสริมประโยชน์ตรงที่ทำให้ให้นักศึกษาไม่จำเจและเบื่อหน่าย

2. หน้าที่ของครู - อาจารย์จะให้กับศิษย์ 3 ประการคือ ความรู้ ทักษะ และเจตคติ หรือคุณธรรมความดีงาม หากได้เริ่มต้นจากเจตคติหรือการฝึกฝนอบรมให้นักศึกษา เป็นคนดีมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นอันดับแรกแล้ว เชื่อว่าการให้ความรู้และ ทักษะนั้น จึงไม่ใช่เรื่องยากอะไรที่จะให้นักศึกษาเรียนรู้

3. ให้แปลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษาที่สถานประกอบการต้องการ ออกมาเป็นในรูปพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกมาให้สามารถได้ ประเมินได้ เช่น การแต่งกายตามข้อตกลง เป็นเครื่องชี้ให้เห็นว่านักศึกษาเป็นผู้มีวินัย รู้จักข่มใจตนเอง มีน้ำใจ เสียสละ มีการวางแผนเตรียมการ ฝึกความประณีตเรียบร้อย ละเอียดถี่ถ้วน เป็นต้น

4. กำหนดกิจกรรมหรืออาจเรียกได้ว่า การกำหนดแบบฝึกหัด การพัฒนาคน เพื่อให้ นักศึกษาได้ปฏิบัติ เช่น การตรงต่อเวลา อาจกำหนดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติหรือแสดง ออกที่หน้าเสาธงก่อนเข้าเรียนตอนเช้า หรือการเข้าชั้นเรียน การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

เป็นต้น กิจกรรมหรือแบบฝึกหัดเหล่านี้ จะต้องมีภาระประเมินให้คะแนนเช่นเดียวกับการให้คะแนนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ผู้ปฏิบัติไม่ได้จะต้องถูกตัดคะแนนหรือเชิญ ผู้ปกครองมาพบ

5. กิจกรรมดังกล่าวจะต้องกำหนดไว้ในโครงการสอนหรือ Lesson plan หรือวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม ทั้งนี้เพื่อเตือนผู้สอนให้ทราบว่า การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์นั้นมีความสำคัญและจำเป็นไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าการพัฒนาด้านความรู้และทักษะ

6. การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษาที่จะยึดหลักตามขั้นตอนของการพัฒนาเจตคติ 5 ขั้นคือ การรับรู้ การยอมรับ การเห็นคุณค่าและนำไปปฏิบัติ การประยุกต์ใช้ในด้านอื่น ๆ และการปฏิบัติเป็นกิจนิสัย
ข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

1. ให้การสนับสนุน อำนาจความสะดวกแก่ครู - อาจารย์ และนักศึกษาในการจัดกิจกรรม เช่น การจัดทำเอกสารคู่มือ และให้ความสะดวกเกี่ยวกับเครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากรและระบบงาน สำหรับการตรวจการฝึกงานนั้นควรอำนวยความสะดวกในเรื่องยานพาหนะ ค่าเดินทาง เครื่องมือติดต่อสื่อสาร

2. เสริมแรง ให้ขวัญกำลังใจที่เหมาะสมแก่ครู - อาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา

3. ติดตามนิเทศงานอย่างจริงจังเป็นระบบ โดยมีแบบนิเทศภายในและประเมินผลการนิเทศภายในทุกสัปดาห์

4. มีการประเมินผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษาว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายไว้เพียงใด มีอุปสรรคอย่างไร

5. ให้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ และเยี่ยมชมสถานประกอบการเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

6. กำหนดแนวทางประเมินผลสัมฤทธิ์ในตัวนักศึกษา กิจกรรมที่นักศึกษาปฏิบัติ โดยประเมินจาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.1 นักศึกษาปัจจุบัน โดยการสังเกตพฤติกรรม จัดทำสถิติเพื่อประเมินผลความก้าวหน้าในกิจกรรมต่าง ๆ ระดับรับฟังว่านักศึกษาเป็นที่นิยมยกย่องของชุมชนมากน้อยเพียงใด

6.2 นักศึกษาที่จบไปแล้ว โดยติดต่อสอบถามติดตามผลการมีงานทำ ค่าตอบแทน การใช้ความรู้ที่ได้เล่าเรียนในสถานศึกษา ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน พฤติกรรมในการปฏิบัติงานว่าเป็นที่พึงพอใจของสถานประกอบการเพียงใด

7. กำหนดมาตรการในการคัดเลือกคนเข้าศึกษาต่อ โดยพิจารณาอย่างจริงจังในเรื่อง ความถนัด ความสนใจ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์¹²

จากการศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องหรือคล้อยคลึงกับสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี พอสรุปได้ว่า การส่งนักเรียนออกฝึกงานในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอุตสาหกรรมเป็นวิธีที่จะช่วยให้การศึกษาวิชาชีพบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ซึ่งมีสถานศึกษาหลายแห่งทั้งของรัฐบาลและเอกชน ได้มีการส่งนักเรียนในสังกัดออกฝึกงานในสถานประกอบการเป็นจำนวนมากแต่ยังไม่ค่อยมีการศึกษาวิจัยและสรุปผลอย่างเป็นระบบแบบแผนเท่าที่ควร จึงทำให้ผู้วิจัยมีความสนใจที่จะศึกษาผลเกี่ยวกับเรื่องนี้ โดยมุ่งศึกษาสภาพการฝึกงานสถานประกอบการของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ในด้านทักษะความรู้ของนักเรียน พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และองค์ประกอบอื่น พร้อมทั้งความเห็นของนักเรียนและผู้ควบคุมนักเรียนในขณะที่ฝึกงานอยู่ในสถานประกอบการ ผลที่ได้รับและปัญหาต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงและแก้ไข ระบบการส่งนักเรียนออกฝึกงานในสถานประกอบการของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี และเป็นข้อมูลสำหรับสถานศึกษาอื่น ๆ ต่อไป

เชิงอรรถ

- ¹ ศิริชัย ชินะตั้งกูร และเกษร สัทธิภูประเสริฐ, การวิเคราะห์ปรัชญาอาชีวศึกษา (กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี , 2525), หน้า 12 - 14.
- ² บุญญศักดิ์ ใจจงกิจ, เทคโนโลยีอาชีวศึกษาช่วงอุตสาหกรรม (กรุงเทพฯ : สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ , 2519), หน้า 43.
- ³ ชนะ กสิถาร์, เอกสารโรเนียวเรื่อง แนวทางการจัดการระบบการเรียนการสอน วิชาช่างอุตสาหกรรม. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ , 2523 , หน้า 10 .
- ⁴ เมธี ปิณฑนานนท์, การบริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์ , 2523) หน้า 48.
- ⁵ กองแผนงาน กรมอาชีวศึกษา , แผนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาในแผน ฯ 7 พ.ศ. 2535 - 2539 (อัดสำเนา)
- ⁶ บุญญศักดิ์ ใจจงกิจ , เทคโนโลยีอาชีวศึกษาช่วงอุตสาหกรรม , หน้า 60.
- ⁷ บุญญศักดิ์ ใจจงกิจ , เรื่องเดียวกัน , หน้า 100 - 1001.
- ⁸ Samuel M. Burt , **Industry and Voecational Techhical Education** (New York : Mc.Graw. Hill Book Company , 1976) PP.6 - 7.
- ⁹ กรมอาชีวศึกษา . หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2533) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม (อัดสำเนา)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

¹⁰ กรมอาชีวศึกษา , ก้าวไปในแผน ๗7 (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก , 2537) , หน้า 21 - 31.

¹¹ กรมอาชีวศึกษา , ระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 , หน้า 2 - 8 (อัดสำเนา)

¹² มังกร หริรัักษ์ , คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ระดับ ปวส . ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่สถานประกอบการในจังหวัดสมุทรปราการต้องการ (วิทยานันท์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 2536) หน้า 170 - 175.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยที่มุ่งศึกษาเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานทางด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน พฤติกรรมของนักเรียนระหว่างฝึกงาน และองค์ประกอบอื่น พร้อมทั้งความเห็นและข้อเสนอแนะของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ในจังหวัดสระบุรี และผู้ควบคุมนักเรียน ฝึกงานในสถานประกอบการ ซึ่งมีรายละเอียดในการดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ในการวิจัยครั้งนี้ ใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่

1.1 นักเรียนปีที่ 3 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี คือนักเรียนของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรีที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2538 จำนวน 247 คน ดังตารางที่ 1

1.2 ผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานในสถานประกอบการที่รับนักเรียนเข้าฝึกงานจากสถานประกอบการต่าง ๆ จำนวน 46 คน ดังตารางที่ 2

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วยคำถามหลายลักษณะ คือ แบบเลือกตอบ แบบประเมินค่า และแบบเติมคำ ซึ่งมีวิธีการสร้างรูปแบบการทดลองใช้และปรับปรุงแก้ไขดังรายละเอียด ดังต่อไปนี้

2.1 การสร้างแบบสอบถาม ในการสร้างแบบสอบถามผู้วิจัยได้ดำเนินการ ดังนี้

- 2.1.1 ศึกษาค้นคว้าเรื่องราวเกี่ยวกับทักษะ ความรู้ในการฝึกงาน
พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และองค์ประกอบอื่น
- 2.1.2 เมื่อผู้วิจัยสร้างแบบสอบถามฉบับร่างเสร็จแล้วได้นำเสนออาจารย์
ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม เพื่อ
ตรวจสอบและแนะนำในการแก้ไขปรับปรุง
- 2.1.3 นำแบบสอบถามฉบับแก้ไขปรับปรุงแล้วไปขอความอนุเคราะห์
ผู้ทรงคุณวุฒิสอบความเที่ยงตรงแล้วปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
อีกครั้งหนึ่ง เพื่อความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม ดังรายชื่อต่อไปนี้

ตารางที่ 1

แสดงจำนวนนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม
ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ

ชื่อสถานศึกษา	แผนกวิชา	จำนวน (คน)
วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	ช่างยนต์	41
	ช่างกลโรงงาน	60
	ช่างเชื่อมโลหะ	49
	ช่างไฟฟ้า	66
	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	19
	ช่างก่อสร้าง	12
	รวม	247

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2

แสดงจำนวนผู้ควบคุมนักเรียน ตามรายชื่อสถานประกอบการที่รับนักเรียน
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทช่างอุตสาหกรรมเข้าฝึกงาน

ชื่อสถานประกอบการ	จำนวน
1. บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	2
2. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี	2
3. บริษัท ลีพัฒนาอาหารสัตว์ จำกัด	1
4. บริษัท ยางสยามอุตสาหกรรม จำกัด	1
5. บริษัท ที พี ไอ โพลีน จำกัด	2
6. บริษัท สยามธานีทรีแควร์ อินดัสตรี จำกัด	1
7. บริษัท นวโลหะไทย จำกัด	1
8. บริษัท ชันโซนิคเอนจิเนียริ่ง จำกัด	2
9. บริษัท เอ บี บี เซอร์วิส จำกัด	2
10. บริษัท ภัทรา พอร์ซเลน จำกัด	2
11. บริษัท อินดัสเตรียล พลานส์ ดีเวลลอปเมนต์ จำกัด	1
12. บริษัท อีซูซู เซลส์ จำกัด	1
13. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฅวพล ชัพพลายส์	1
14. โรงงานหินอ่อนสระบุรี	1
15. ห้างหุ้นส่วนจำกัด กฤษณ์มอเดอร์แอร์	1
16. บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรมจำกัด	1
17. บริษัท รีท ไรท์ (ประเทศไทย) จำกัด	1
18. บริษัท โตชิบา (ประเทศไทย) จำกัด	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ชื่อสถานประกอบการ	จำนวน
19. บริษัท อาซาฮี อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	1
20. บริษัท ไทล์ท้อปอินดัสตรี จำกัด	1
21. บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด	1
22. บริษัท มินิแบ ลพบุรี จำกัด	1
23. ร้านรุ่งเพชรการช่าง	1
24. วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	1
25. บริษัท สหสันต์การทอ	1
26. การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย	1
27. องค์การโทรศัพท์สระบุรี	1
28. บริษัท ล็อกเล่ย์ จำกัด (มหาชน)	1
29. บริษัทพหลโยธินคอนกรีตอุตสาหกรรม จำกัด	1
30. ห้างหุ้นส่วนจำกัด บำรุงโลหะกลการช่าง	1
31. บริษัท ไคชินโคเกียวก จำกัด	1
32. บริษัท นครหลวงกระบี่และท่อ จำกัด	1
33. บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหารสัตว์ จำกัด	1
34. บริษัท ชันแวลลีย์ (ประเทศไทย) จำกัด	1
35. ห้างหุ้นส่วนจำกัด หินกองอโต้แอร์	1
36. พูลชัยการช่าง	1
37. ชลนทีคอนโคทาวน์	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ชื่อสถานประกอบการ	จำนวน
38. บริษัท สระบุรีคอนกรีต 1992 จำกัด	1
39. บริษัท จูโรสายหยุดทรานสปอร์ต จำกัด	1
40. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สหชัยยนต์	1
รวม	46

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ตรวจแบบสอบถาม มีดังนี้

1. นายธงชัย โรจนวิภาค
ผู้อำนวยการศูนย์นิเทศอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคกลางบางส่วน
2. นายวันดี รัศมี
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี จ.สระบุรี
3. นายบุญชู เอี่ยมเอก
อุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี จ.สระบุรี
4. นายไพฑูรย์ แก้วมณี
ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี
และผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท ไทยอคริลิกไฟเบอร์ จำกัด จ.สระบุรี
5. ศศ.วินัย สมมิตร
คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏเทพสตรี จ.สระบุรี
6. นายอรุณ ก้อนมณี
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลพบุรี จ.ลพบุรี
7. นางพัชรี สว่างทรัพย์
หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา
8. นายเจิมศักดิ์ หัวเพชร
ศึกษานิเทศ ระดับ 9 กรมอาชีวศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลังจากนั้นผู้วิจัยได้รวบรวมคำแนะนำจากผู้ทรงคุณวุฒิมาพิจารณาร่วมกับ อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม เพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำแบบสอบถามไปทดลองใช้เพื่อหาความเชื่อมั่น

2.2 ลักษณะของแบบสอบถาม แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย แบ่งตาม กลุ่มตัวอย่างประชากร โดยแบ่งเป็น 2 ฉบับ คือ

2.2.1 ฉบับที่ 1 เป็นแบบสอบถามนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการเพื่อศึกษาสภาพการฝึกงานของนักเรียน ความคิดเห็น และปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างฝึกงาน อยู่ในสถานประกอบการ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ตอน ตามลักษณะของข้อมูลที่ต้องการทราบดังนี้

2.2.1.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ

2.2.1.2 ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการ ซึ่งถามเกี่ยวกับด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน พฤติกรรมของนักเรียน ขณะฝึกงาน และองค์ประกอบอื่น

2.2.1.3 ตอนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการฝึกงานในสถานประกอบการ

2.2.2 เป็นแบบสอบถามสำหรับผู้ควบคุมดูแลนักเรียน ขณะฝึกงานในสถานประกอบการเพื่อศึกษาสภาพการฝึกงานของนักเรียน ความคิดเห็นและปัญหา ข้อเสนอแนะซึ่งแบ่งเป็น 3 ตอน ตามลักษณะของข้อมูลที่ต้องการทราบ ดังนี้

2.2.2.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ

2.2.2.2 ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ขณะฝึกงานในสถานประกอบการ ซึ่งถามเกี่ยวกับด้าน ทักษะ ความรู้ในการฝึกงาน พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และองค์ประกอบอื่น

2.2.2.3 ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดอันดับความต้องการของหน่วยงาน ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

2.3 การกำหนดระดับคะแนนและการประเมินผล

ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่าผู้วิจัยได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กำหนดค่าน้ำหนักของการประเมินค่าและคำถามตามลำดับ ดังนี้

- ระดับคะแนน 4 หมายถึง ดีมาก
- ระดับคะแนน 3 หมายถึง ดี
- ระดับคะแนน 2 หมายถึง พอใช้ ปานกลาง
- ระดับคะแนน 1 หมายถึง ต้องปรับปรุงแก้ไข

2.4 การหาความเชื่อมั่นของเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try - out) เพื่อหาค่าความเชื่อมั่นกับกลุ่มบุคคลที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างที่ศึกษา เป็นนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ที่เคยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการมาแล้ว จำนวน 30 คน และผู้ควบคุม นักเรียนขณะฝึกงานในสถานประกอบการจำนวน 10 คน หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยใช้สูตร

สัมประสิทธิ์แอลฟา (α - Coefficient) ของ Cronbach ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเท่ากับ 0.94

แบบสอบถามนี้ถือได้ว่ามีค่าความเชื่อมั่นอยู่ในระดับที่น่าไปใช้สอบถามเพื่อเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างการวิจัยครั้งนี้ได้

สูตรการหาความเชื่อมั่น

$$\alpha = \frac{N}{N-1} \left[1 - \frac{\sum x(N-x)}{N(S.D)^2} \right]$$

กำหนดให้ :-

- α คือ ค่าความเชื่อมั่น
- N คือ จำนวนข้อมูล
- \bar{X} คือ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต
- S.D. คือ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1 ขอนหนังสือจากสำนักงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อ

- ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม
- ขอความร่วมมือให้นักเรียนทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย
- ขอความร่วมมือให้นักเรียนเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

3.2 ผู้วิจัยนำแบบสอบถามทั้ง 2 ฉบับ ไปแจกด้วยตนเอง และนำคืนแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง

3.3 ผลการเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

- จากนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ด้วยแบบสอบถามฉบับที่ 1 จำนวน 247 คน
- จากผู้ควบคุมนักเรียนหลังจากฝึกงานในสถานประกอบการ แล้วด้วยแบบสอบถามฉบับที่ 2 จำนวน 46 คน

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปรผลตามขั้นตอน ดังนี้

4.1 แบบสอบถามฉบับที่ 1 (นักเรียนเป็นผู้ตอบ)

4.1.1 ตอนที่ 1 ผู้วิจัยนำข้อมูลมาแจกแจงความถี่หาจำนวนข้อมูล เพื่อจำแนกจำนวน นักเรียนตามเพศ แผนกวิชาและสถานประกอบการที่นักเรียนไปฝึกงาน

4.1.2 ตอนที่ 2 ผู้วิจัยนำข้อมูลจากแบบสอบถามมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เพื่อแปรผลสภาพการฝึกงานของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ในสถานประกอบ

4.1.3 ตอนที่ 3 ผู้วิจัยนำข้อมูลแบบสอบถามปลายเปิดมาแจกแจงความถี่เพื่อจำแนกนักเรียนตามสภาพความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ

4.2 แบบสอบถามฉบับที่ 2 (ผู้ควบคุมนักเรียน เป็นผู้ตอบ)

4.2.1 ตอนที่ 1 ผู้วิจัยนำข้อมูลมาแจกแจงความถี่ เพื่อจำแนกจำนวน ผู้ควบคุมนักเรียน ตามเพศ อายุ การศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน

4.2.2 ตอนที่ 2 ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เพื่อแปลผลสภาพการฝึกงานของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ในสถานประกอบการ

4.2.3 ตอนที่ 3 ผู้วิจัยนำข้อมูลจากแบบสอบถามปลายเปิดมาจัดอันดับความต้องการของหน่วยงาน เกี่ยวกับคุณสมบัติของนักเรียนที่พึงประสงค์ ส่วนคำถามเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ผู้วิจัยประมวลคำตอบแล้วนำมาจัดกลุ่มเพื่อเสนอผล

5. สูตรที่ใช้ในการหาค่าสถิติ เพื่อเสนอผลการวิจัย

5.1 ค่าเฉลี่ยเลขคณิต (Arithmetic Mean)

$$\bar{X} = \frac{\sum fx}{N}$$

เมื่อกำหนดให้ :-

\bar{X} คือ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต

$\sum fx$ คือ ผลรวมของคะแนนข้อมูล

N คือ จำนวนของประชากรกลุ่มตัวอย่าง

5.2 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

$$S.D. = \sqrt{\frac{\sum fx^2}{N} - (\bar{X})^2}$$

เมื่อกำหนดให้ :-

S.D คือ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$\sum fx^2$ คือ ผลรวมของคะแนนของข้อมูลกำลังสอง

N คือ จำนวนของประชากรกลุ่มตัวอย่าง

\bar{X} คือ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต

5.3 เกณฑ์ในการแปลผลข้อมูล ผู้วิจัยได้กำหนดเกณฑ์จากค่าเฉลี่ยเลขคณิตในการตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 2 ทั้งขอบแบบสอบถาม ฉบับที่ 1 และ ฉบับที่ 2

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต 3.51 - 4.00 หมายถึง ดีมาก

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต 2.51 - 3.50 หมายถึง ดี

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต 1.51 - 2.50 หมายถึง ปานกลาง

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต 1.00 - 1.50 หมายถึง ต้องปรับปรุง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

ผลของการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการ ของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี ทาง ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และองค์ประกอบอื่น โดยศึกษาจากประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งเป็นนักเรียนปีที่ 3 ประเภทวิชาช่าง อุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2538 และผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานในสถาน ประกอบการ

ในการวิเคราะห์และนำเสนอผลการวิเคราะห์ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยนำเสนอผล การวิเคราะห์ข้อมูล ในตารางการบรรยายผล โดยนำเสนอออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 จากแบบสอบถามฉบับที่ 1 สอบถามนักเรียน ประเภทวิชาช่าง อุตสาหกรรม ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ โดยจำแนกการวิเคราะห์ออกเป็น 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 3

แสดงจำนวนของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม
ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ

ที่	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนนักเรียน (คน)
1	เพศ	
	1.1 ชาย	243
	1.2 หญิง	4
	รวม	247

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ที่	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนนักเรียน
2	แผนวิชาที่เรียน	
	2.1 ช่างยนต์	41
	2.2 ช่างกลโรงงาน	60
	2.3 ช่างเชื่อมโลหะ	49
	2.4 ช่างไฟฟ้า	66
	2.5 ช่างอิเล็กทรอนิกส์	19
	2.6 ช่างก่อสร้าง	12
	รวม	247
3	สถานประกอบการที่รับนักเรียนฝึกงาน	
	3.1 บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	15
	3.2 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี	9
	3.3 บริษัท ลีพัฒนาอาหารสัตว์ จำกัด	7
	3.4 บริษัท ยางสยามอุตสาหกรรม จำกัด	3
	3.5 บริษัท ที พี ไอ โพลีน จำกัด	8
	3.6 บริษัท สยามธานีทรีแควร์ อินดัสตรี จำกัด	4
	3.7 บริษัท นวโลหะไทย จำกัด	2
	3.8 บริษัท ชันไฮเนอเจนิเยอร์ริง จำกัด	13
	3.9 บริษัท เอ บี บี เซอร์วิส จำกัด	7
3.10 บริษัท ภัทรา พอร์ซเลน จำกัด	9	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ที่	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนนักเรียน (คน)
	3.11 บริษัท อินคัสเทรียลพลาเนตส์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	3
	3.12 บริษัท อีซูซูเชลล์ จำกัด	4
	3.13 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฅวพล ชัพพลายส์	4
	3.14 โรงงานหินอ่อนสระบุรี	3
	3.15 ห้างหุ้นส่วนจำกัด กฤษณ์มอเตอร์แอร์	2
	3.16 บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด	5
	3.17 บริษัท รีทไรท์ (ประเทศไทย) จำกัด	2
	3.18 บริษัท โตชิบา (ประเทศไทย) จำกัด	2
	3.19 บริษัท อาซาฮี อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	2
	3.20 บริษัท ไทล์ทอปอินคัสตรี จำกัด	8
	3.21 บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด	9
	3.22 บริษัท มินิแบ ลพบุรี จำกัด	8
	3.23 ร้านรุ่งเพชรการช่าง	5
	3.24 บริษัท สหสันต์การทอ จำกัด	3
	3.25 การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย	2
	3.26 องค์การโทรศัพท์สระบุรี	2
	3.27 บริษัท ล็อกเลย์ จำกัด (มหาชน)	2
	3.28 บริษัท พหลโยธินคอนกรีตอุตสาหกรรม จำกัด	2
	3.29 ห้างหุ้นส่วนจำกัด บำรุงโลหะกลการช่าง	3
	3.30 บริษัท ไคชินโคเกียวก จำกัด	3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ที่	สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนนักเรียน (คน)
3.31	บริษัท นครหลวงกระบือและท่อ จำกัด	2
3.32	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหารสัตว์ จำกัด	2
3.33	บริษัท ชันแวลเลย์ (ประเทศไทย) จำกัด	2
3.34	ห้างหุ้นส่วนจำกัด หินกองอโต้แอร์	2
3.35	พลชัยการช่าง	4
3.36	ชลนทีคอนโดทาวน์	2
3.37	บริษัท สระบุรีคอนกรีต 1992 จำกัด	2
3.38	บริษัท จูโรสายหยุด ทรานสปอร์ต จำกัด	2
3.39	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สหชัยยนต์	2
3.40	สำนักงานโยธาธิการจังหวัดสระบุรี	6
3.41	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอกภาพ	2
3.42	บริษัท วัชร เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	2
3.43	บริษัท ไทเปอร์ ออโต้ จำกัด	2
3.44	บริษัท สยามนิสตันสระบุรี จำกัด	2
3.45	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เทียนชัยเอนจิเนียริง (1992)	2
3.46	บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน)	2
3.47	รุ่งโรจน์การช่าง	2
3.48	บริษัท นำศิลป์ เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	2
3.49	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สรบุรีสมัครการช่าง	2
3.50	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ช.มานะช่าง	2
3.51	ห้างหุ้นส่วนจำกัด อุตสาหกรรมช่าง	2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ที่	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนนักเรียน (คน)
	3.52 หมู่บ้านริมธาร 2	2
	3.53 ศูนย์บริการ โครงการสูบน้ำด้วยไฟฟ้า จ.สระบุรี	2
	3.54 โรงแรม เป็นสุข	2
	3.55 บริษัท กระเบื้องกระดาศไทย จำกัด	2
	3.56 ห้างหุ้นส่วนจำกัด หินกองก่อสร้าง	2
	3.57 บริษัท สระบุรีวู้ดโปรดักส์ จำกัด	2
	3.58 ห้างหุ้นส่วนจำกัด สระบุรีแสงชัยเจริญการ	2
	3.59 บริษัท ส. วัฒนาเอ็นเทอร์ไพรส์ จำกัด	2
	3.60 แสสนประวิทย์การช่าง	2
	3.61 บริษัท เหล็กสยาม จำกัด	2
	3.62 บริษัท เฟอร์โร (ประเทศไทย) จำกัด	2
	3.63 โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท	2
	3.64 บริษัท ปิ่นทองวิศวกรรม จำกัด	2
	3.65 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรดีพูลเจริญการไฟฟ้า	2
	3.66 บริษัท แมททริกส์จำกัด	2
	3.67 บริษัท บรูพามันคง จำกัด	2
	3.68 บริษัท ไทยอคริลิกไฟเบอร์ จำกัด	2
	3.69 บริษัท โสสุคโก้ เซรามิค จำกัด	2
	3.70 บริษัท เจ้าคุณเกษตรพืชผล จำกัด	3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ที่	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนนักเรียน (คน)
	3.71 บริษัท สยามวัสดุทนไฟ จำกัด	2
	3.72 บริษัท วินเทรคเอ็นจิเนียริง จำกัด	2
	3.73 บริษัท อัลฟา มาร์เคตติ้ง จำกัด	2
	3.74 ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรรณทรัพย์การช่าง	3
	รวม	247
4	อาจารย์ผู้ควบคุม - นิเทศไปตรวจ	
	ไม่ไปเลย	151
	ไป 1 ครั้ง	71
	ไป 2 ครั้ง	13
	ไป 4 ครั้ง	2
	ไปมากกว่า 5 ครั้ง	10
	รวม	247

จากตารางที่ 3 แสดงให้เห็นว่า นักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ ส่วนใหญ่เป็นนักเรียนชาย มีจำนวน 243 จากนักเรียนที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการทั้งหมด 247 คน เป็นนักเรียนแผนกวิชาช่าง ช่างไฟฟ้า 66 คน ช่างกลโรงงาน 60 คน ช่างเชื่อมโลหะ 49 คน ช่างยนต์ 41 คน ช่างอิเล็กทรอนิกส์ 19 คน และช่างก่อสร้าง 12 คน ส่วนสถานประกอบการที่รับนักเรียนเข้าฝึกงานมากที่สุด ได้แก่ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งรับได้ 15 คน รองลงมาได้แก่ บริษัท ชันโซเอ็นจิเนียริง จำกัด จำนวน 13 คน อันดับ 3 ได้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี บริษัท ภัทราพอร์เลน จำกัด และบริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด ซึ่งรับได้แต่ละ 9 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การรับจำนวนนักเรียนเข้าฝึกงานนั้น ขึ้นอยู่กับการตอบแบบสอบถาม จากสถานศึกษา ไปก่อนว่า จะรับ ได้จำนวนเท่าใด ของแต่ละสถานประกอบการ แล้วสถานศึกษาแจ้งให้นักเรียนทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานของนักเรียน ในสถานประกอบการ ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และ ด้านองค์ประกอบอื่น ตามความคิดเห็นของนักเรียน

ตารางที่ 4

แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการ ของนักเรียนด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับคะแนน	อันดับที่
1	งานที่ท่าน ได้ฝึกตรงสาขาวิชาที่เรียนเพียงใด	3.19	0.81	ดีมาก	4
2	งานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมการฝึกงาน เหมาะสมกับความรู้ของท่านเพียงใด	3.11	0.63	ดีมาก	5
3	ท่านคิดว่าท่านมีความสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จได้เพียงใด	3.11	0.59	ดีมาก	5
4	มาตรฐานช่างที่ท่าน ได้ศึกษาจากสถานศึกษาแตกต่างกับสถานประกอบการที่ท่านฝึกเพียงใด	2.88	0.77	ดี	10
5	ท่าน ได้รับความรู้ใหม่ จากการฝึกงานเพียงใด	3.42	0.68	ดี	1
6	มีทักษะการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ จากการฝึกงานเพียงใด	3.08	0.71	ดี	7
7	ได้รับประสบการณ์ทางวิชาชีพเพิ่มขึ้นพอที่จะเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพเพียงใด	3.25	0.69	ดี	2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อันดับ ที่
8	ผู้ควบคุมการฝึกงานให้ความรู้และเทคนิคในการปฏิบัติงานเพียงใด	3.24	0.71	ดี	3
9	ได้รับความรู้เกี่ยวกับ การวางแผนงานเพียงใด	2.92	0.75	ดี	9
10	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพของงานเพียงใด	2.93	0.76	ดี	8
	รวมเฉลี่ย	3.11	0.44	ดี	

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่า นักเรียนที่ไปฝึกงานในสถานประกอบการมีระดับคะแนนในด้านทักษะความรู้ โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดี ($\bar{X} = 3.11$) พิจารณาค่าเฉลี่ยเลขคณิตจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ คือ

อันดับที่ 1 ท่านได้รับความรู้จากการฝึกงานเพียงใด ($\bar{X} = 3.42$) ระดับ ดี

อันดับที่ 2 ท่านได้ประสบการณ์ทางวิชาชีพเพิ่มขึ้นพอที่จะเป็นพื้นฐาน

ในการประกอบอาชีพเพียงใด ($\bar{X} = 3.45$) ระดับ ดี

อันดับที่ 3 ผู้ควบคุมการฝึกงานให้ความรู้และเทคนิคในการปฏิบัติงานเพียงใด ($\bar{X} = 3.24$) ระดับ ดี

ตารางที่ 5

แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการ
ของนักเรียนด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อันดับ ที่
1	มีแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ ได้เพียงพอ	2.54	0.93	ค	9
2	สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานเพียงพอ	3.51	0.53	ดีมาก	1
3	สามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถาน ประกอบการเพียงพอ	3.43	0.58	ค	2
4	ได้นำความรู้ที่ได้ศึกษาจากสถานศึกษา ไปใช้ใน สถานประกอบการเพียงพอ	3.02	0.65	ค	5
5	ระหว่างปฏิบัติงานท่านมีปัญหากับการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์เพียงพอ	2.67	0.79	ค	8
6	การฝึกงานในสถานประกอบการ ช่วยให้ท่าน ตัดสินใจในการทำงานดีขึ้นเพียงพอ	3.16	0.58	ค	4
7	ได้แลกเปลี่ยนความรู้กับผู้ร่วมงานเพียงพอ	2.95	0.74	ค	6
8	สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและปัญหาต่าง ๆ ได้ เพียงพอ	2.89	0.66	ค	7
9	สามารถปฏิบัติงานตามที่มอบหมายตรงตามเวลา ที่กำหนดได้เพียงพอ	3.22	0.59	ค	3
	รวมเฉลี่ย	3.04	0.4	ค	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 5 แสดงให้เห็นว่า นักเรียนที่ไปฝึกงานในสถานประกอบการมีระดับคะแนนในด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดี ($\bar{x} = 3.04$)

พิจารณาค่าเฉลี่ยเลขคณิต จากมากไปหาน้อย 3 อันดับ คือ

อันดับที่ 1 สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานได้เพียงใด

($\bar{x} = 3.51$) ระดับ ดีมาก

อันดับที่ 2 สามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการเพียงใด

($\bar{x} = 3.43$) ระดับ ดี

อันดับที่ 3 สามารถปฏิบัติงานตามที่มอบหมาย ตรงตามเวลาที่กำหนดให้

($\bar{x} = 3.22$) ระดับ ดี

ตารางที่ 6

แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการฝึกงาน
ในสถานประกอบการของนักเรียนด้านองค์ประกอบอื่น

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อัน ดับที่
1	สถานที่ฝึกงานอยู่ในแหล่งที่ไปฝึกงานได้สะดวกเพียงใด	3.26	0.87	ดี	5
2	อุปกรณ์ที่ใช้ฝึกงานมีเพียงพอเพียงใด	3.25	0.73	ดี	6
3	มีความรู้สึกระดับใดเมื่อเข้าฝึกงานใหม่ ๆ			ดี	11
4	มีความรู้สึกระดับใด หลังจากได้ฝึกงานไปแล้ว	3.34	0.71	ดี	2
5	ผู้ควบคุมการฝึกงานมีเพียงพอเพียงใด	3.23	0.77	ดี	7
6	ประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกงานในสถานประกอบการมีความสำคัญเพียงใด	3.43	0.58	ดี	1

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อันดับที่
7	การหาที่ฝึกงานเอง กับสถานศึกษาจัดหาให้ดีกว่ากันเพียงใด	3.22	0.77	ดี	8
8	เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการฝึกงานเหมาะสมกับสภาพของงานเพียงใด	3.28	0.64	ดี	3
9	ค่าตอบแทนที่ได้รับเหมาะสมกับสภาพของงานเพียงใด	2.78	0.95	ดี	12
10	สถานประกอบการให้ความคุ้มครองในเรื่องความปลอดภัยเพียงใด	3.10	0.81	ดี	10
11	สถานที่ตั้งของสถานฝึกงานเหมาะสมเพียงใด	3.28	0.7	ดี	3
12	สิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานฝึกงานเหมาะสมเพียงใด	3.14	0.76	ดี	9
	รวมเฉลี่ย	3.18	0.44	ดี	

จากตารางที่ 6 แสดงให้เห็นว่า นักเรียนที่ไปฝึกงานในสถานประกอบการมีระดับคะแนนด้านองค์ประกอบอื่น โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดี ($\bar{x} = 3.18$)

พิจารณาค่าเฉลี่ยเลขคณิต จากมากไปหาน้อย 3 อันดับ คือ

อันดับที่ 1 ประสิทธิภาพที่ได้จากการฝึกงานในสถานประกอบการมีความสำคัญเพียงใด ($\bar{x} = 3.43$) ระดับ ดี

อันดับที่ 2 มีความรู้ระดับใดหลังจากได้ฝึกงานไปแล้ว ($\bar{x} = 3.34$) ระดับ ดี

อันดับที่ 3 สถานที่ตั้งของสถานฝึกงานเหมาะสมเพียงใด ($\bar{x} = 3.28$) ระดับ ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 7

แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการฝึกงาน
ในสถานประกอบการ โดยรวมทั้งสามด้าน

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อันดับที่
1	ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน	3.11	0.44	ดี	2
2	ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน	3.04	0.4	ดี	3
3	ด้านองค์ประกอบอื่น	3.18	0.44	ดี	1
	รวมเฉลี่ย	3.11	0.38	ดี	

จากตารางที่ 7 แสดงให้เห็นว่านักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ที่ไปฝึกงาน
ในสถานประกอบการ เมื่อเปรียบเทียบทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน
ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และด้านองค์ประกอบอื่นแล้ว รวมเฉลี่ยอยู่ใน
ระดับ ดี ($\bar{x} = 3.11$)

เมื่อพิจารณาค่าเฉลี่ยแต่ละด้านพบว่า

อันดับที่ 1 ได้แก่ ด้านองค์ประกอบอื่น ($\bar{x} = 3.18$)

อันดับที่ 2 ได้แก่ ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ($\bar{x} = 3.11$)

อันดับที่ 3 ได้แก่ ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน ($\bar{x} = 3.04$)

ตอนที่ 3 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของนักเรียน

ตารางที่ 8

จำนวนนักเรียน แสดงความคิดเห็นที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ

ที่	ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน
1	ท่านหาสถานที่ฝึกงานในสถานประกอบการได้อย่างไร	
	1.1 ติดต่อด้วยตนเอง	169
	1.2 เพื่อนแนะนำ	62
	1.3 อาจารย์แนะนำ	7
	1.4 ประกาศของสถานศึกษา	1
	1.5 อื่น ๆ	8
	รวม	247
2	ท่านคิดว่าการติดต่อหาสถานที่สำหรับฝึกงาน ควรเป็นหน้าที่ฝ่ายใด	
	2.1 นักเรียน	154
	2.2 สถานศึกษา	80
	2.3 อื่น ๆ	13
	รวม	247
3	ท่านคิดว่าความรู้ที่ได้จากสถานศึกษา เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จริงหรือไม่	
	3.1 เพียงพอ	135
	3.2 ไม่เพียงพอ	111
	3.3 ไม่ตอบ	1
	รวม	247

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 8 แสดงให้เห็นว่า นักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการมีความเห็นว่า

การหาสถานที่ฝึกงานโดยส่วนใหญ่แล้ว นักเรียนจะติดต่อด้วยตัวเอง
จำนวน 169 คน

การหาสถานที่ฝึกงาน ควรเป็นหน้าที่ของนักเรียนมีจำนวน 154 คน

ความรู้ที่ได้จากสถานศึกษาเพียงพอต่อการปฏิบัติงานจริง 135 คน และมีความคิดเห็นว่าความรู้ที่ได้จากสถานศึกษาไม่เพียงพอ จำนวน 111 คน โดยระบุสิ่งที่จะต้องเพิ่มเติม ดังนี้

1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัย
2. ควรมีการสอนเทคนิคใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน
3. ควรเพิ่มความรู้เกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง
4. ควรมีการนำนักเรียนออกไปดูงานตามสถานประกอบการจริงบ่อย ๆ
5. ควรจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริงอย่างทั่วถึง

สรุปจากคำถามปลายเปิด มีดังนี้

คำถามที่ว่า ท่านมีปัญหาอื่นใด เกี่ยวกับการออกฝึกงานในสถานประกอบการ นอกเหนือจากสิ่งที่กล่าวมาแล้ว มีดังนี้

1. ระยะเวลาในการฝึกงานน้อยเกินไป ทำให้ยังได้รับความรู้และประสบการณ์ไม่เพียงพอ

2. ระยะทางไปสถานประกอบการไกลเกินไป ทำให้การเดินทางไม่สะดวก

3. อาจารย์ไปนิเทศน้อยเกินไป ทำให้ขาดที่ปรึกษาและขาดการประสานงานกับทางวิทยาลัย

4. สถานประกอบการบางแห่งสภาพแวดล้อมไม่ดี

5. ค่าตอบแทนน้อยเกินไป

6. ฝึกงานไม่ตรงกับสาขาวิชาที่เรียน ทำให้ได้รับความรู้ไม่เต็มที่ และขาดความมั่นใจในการฝึกงาน

7. สถานประกอบการบางแห่งเครื่องมือไม่เพียงพอ และสถานที่คับแคบ

8. สถานประกอบการบางแห่งไม่ค่อยมีความปลอดภัยในการทำงาน

คำถามที่ว่า ท่านได้รับอะไรบ้าง จากการออกฝึกงานในสถานประกอบการ นอกเหนือจากสิ่งที่กล่าวมาแล้ว มีดังนี้

1. ได้รับความรู้และเทคนิคการทำงานใหม่ ๆ

2. ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

3. ได้รับความประทับใจจากพนักงานในสถานประกอบการ

4. ได้เรียนรู้กฎ ระเบียบ หลักการทำงานและการอยู่ร่วมกัน

5. ได้สัมผัสกับอุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีใหม่ ที่ทันสมัย

6. ได้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลขึ้น

7. มีทักษะ ความชำนาญในการปฏิบัติงานมากขึ้น

8. มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์สูงขึ้น

9. สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดีขึ้น

10. มีความอดทน และความรับผิดชอบมากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำถามที่ว่า ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการออกฝึกงาน ในสถานประกอบการ มีดังนี้

1. อาจารย์ผู้ควบคุมไปนิเทศให้บ่อยขึ้น มากขึ้น
2. ควรให้นักเรียนหาที่ฝึกงานให้ตรงกับสาขาวิชาที่เรียนมา
3. ควรมีระยะเวลาในการฝึกงานมากกว่านี้
4. วิทยาลัยควรมหาสถานประกอบการรองรับในกรณีที่นักเรียนหาเองไม่ได้
5. ควรให้ความรู้เกี่ยวกับสถานประกอบการต่าง ๆ ก่อนที่จะให้นักเรียนออกไปฝึกงานจริงเพื่อประกอบการตัดสินใจในการเลือกสถานที่
6. ควรมีการประกาศให้นักเรียนติดต่อ ทางสถานประกอบการเพื่อฝึกงานล่วงหน้าสัก 2 - 3 เดือน
7. วิทยาลัยน่าจะมีอาจารย์นิเทศมากกว่านี้
8. การจัดส่งนักเรียนออกไปฝึกงาน ควรจัดให้เหมาะสมไม่ควรมากหรือน้อยเกินไป
9. วิทยาลัยน่าจะมีสวัสดิการให้นักเรียนมากกว่านี้ เช่น มีรถรับส่ง ฯลฯ
10. การติดตามผลการฝึกงานควรทำอย่างต่อเนื่องเพื่อจะได้เป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

กลุ่มที่ 2 จากแบบสอบถามฉบับที่ 2 สอบถามผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม โดยจำแนก การวิเคราะห์ออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบ

ตารางที่ 9

แสดงจำนวน ของผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงาน ในสถานประกอบการ

ที่	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน คน
1	เพศ	
	1.1 ชาย	42
	1.2 หญิง	4
	รวม	46
2	อายุระหว่าง	
	2.1 ระหว่าง 15 - 25 ปี	15
	2.2 ระหว่าง 26 - 35 ปี	16
	2.3 35 ปีขึ้นไป	15
	รวม	46
3	สำเร็จการศึกษา	
	3.1 ปริญญาตรี	9
	3.2 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	5
	3.3 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	32
	รวม	46

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ที่	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน คน
4	สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา	
	4.1 ช่างยนต์	6
	4.2 ช่างกลโรงงาน	7
	4.3 ช่างไฟฟ้ากำลัง	21
	4.4 ช่างอิเล็กทรอนิกส์	1
	4.5 ช่างก่อสร้าง	3
	4.6 นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ สารสนเทศ ครุศาสตร์	4
	4.7 บัญชี เศรษฐศาสตร์	4
	รวม	46
5	ประสบการณ์ในการทำงาน (เวลา)	
	5.1 1-5 ปี	16
	5.2 6-10 ปี	9
	5.3 11-15 ปี	3
	5.4 16-20 ปี	3
	5.5 20 ปีขึ้นไป	5
	รวม	46

จากตารางที่ 9 แสดงให้เห็นว่า ผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานในสถานประกอบการ ส่วนใหญ่เป็นผู้ชายมีจำนวน 42 คนจากผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนทั้งหมด 46 คน อายุระหว่าง 26-35 ปี จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 32 คน สาขาวิชา ช่างไฟฟ้า มีจำนวน 21 คน ประสบการณ์ในการทำงานอยู่ระหว่าง 6-10 ปี มีจำนวน 19 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานของนักเรียนในสถานประกอบการ
ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และด้านองค์
ประกอบอื่น ตามความคิดของผู้ควบคุมนักเรียน

ตารางที่ 10

แสดงค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการฝึกงาน
ในสถานประกอบการด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน
ในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียน

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อันดับที่
1	ท่านคิดว่านักเรียนมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับที่มอบหมายเพียงใด	2.48	0.51	ปาน กลาง	8
2	นักเรียนได้นำความรู้มาเผยแพร่ในหน่วยงานเพียงใด	2.09	0.63	ปาน กลาง	10
3	นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติงานเพียงใด	2.52	0.62	ดี	7
4	นักเรียนมีความสามารถในการเรียนรู้เทคนิคและทักษะใหม่เพียงใด	2.63	0.98	ดี	5
5	ความสามารถในการทำงานให้สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนด	2.65	0.74	ดี	3
6	มีการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ อย่างถูกต้องเพียงใด	2.7	0.84	ดี	2
7	นักเรียนมีความริเริ่ม ในการปฏิบัติงานเพียงใด	2.26	0.74	ปาน กลาง	9
8	งานที่มอบหมายมีความถูกต้องตามแบบที่กำหนดเพียงใด	2.65	0.48	ดี	3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อัน ดับที่
9	ปฏิบัติงานตามขั้นตอนเพียงใด	2.85	0.7	ดี	1
10	ปริมาณของงานได้ตามที่กำหนดเพียงใด	2.62	0.68	ดี	6
	รวมเฉลี่ย	2.54	0.44	ดี	

จากตารางที่ 10 แสดงให้เห็นว่า ผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการ มีความคิดเห็นต่อนักเรียนขณะฝึกงาน มีระดับคะแนนในด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดี ($\bar{x} = 2.54$)

พิจารณาค่าเฉลี่ยเลขคณิตจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ คือ

อันดับที่ 1 ปฏิบัติงานตามขั้นตอนเพียงใด ($\bar{x} = 2.85$) ระดับ ดี

อันดับที่ 2 มีการใช้เครื่องมือ / อุปกรณ์ อย่างถูกต้องเพียงใด ($\bar{x} = 2.70$)

ระดับ ดี

อันดับที่ 3 ความสามารถในการทำงานให้สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนดเพียงใด ($\bar{x} = 2.65$) ระดับ ดี

ตารางที่ 11

แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการฝึกงานในสถาน
ประกอบการด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน
ในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียน

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อันดับที่
1	มีความตั้งใจในการทำงานเพียงใด	3.11	0.8	ดี	3
2	เข้าปฏิบัติงานตรงเวลาเพียงใด	3.11	0.95	ดี	2
3	สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานเพียงใด	3.02	0.61	ดี	6
4	ความสามารถปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของ หน่วยงานเพียงใด	3.07	0.85	ดี	5
5	มีปฏิภาณไหวพริบในการแก้ปัญหาได้เพียงใด	2.28	0.54	ปาน กลาง	10
6	มีความอดทน ความพยายามในการทำงานเพียง ใด	2.78	0.79	ดี	9
7	มีความซื่อสัตย์เพียงใด	3.09	0.76	ดี	4
8	มีการควบคุมอารมณ์เพียงใด	2.89	0.71	ดี	8
9	เชื่อฟังปฏิบัติงานเพียงใด	3.26	0.83	ดี	1
10	มีกิริยาเรียบร้อยในการทำงานเพียงใด	2.96	0.63	ดี	7
	รวมเฉลี่ย	2.96	0.6	ดี	

จากตารางที่ 11 แสดงให้เห็นว่า ผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานในสถานประกอบการ มีความคิดเห็นต่อนักเรียนขณะฝึกงาน มีระดับคะแนนในด้านพฤติกรรมของนักเรียน เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดี ($\bar{X} = 2.96$)

พิจารณาค่าเฉลี่ยเลขคณิตจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ คือ

อันดับที่ 1 เชื้อพึงปฏิบัติตามคำสั่งเพียงใจ ($\bar{X} = 3.26$) ระดับ ดี

อันดับที่ 2 เข้าปฏิบัติงานตรงเวลาเพียงใจ ($\bar{X} = 3.11$) ระดับ ดี

อันดับที่ 3 มีความตั้งใจในการทำงานเพียงใจ ($\bar{X} = 3.11$) ระดับ ดี

ตารางที่ 12

แสดงค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการฝึกงาน
ในสถานประกอบการด้านองค์ประกอบอื่นในด้าน
ความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงาน

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อัน ดับที่
1	ความมีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงานเพียงใจ	3.07	0.53	ดี	2
2	ยอมรับฟังความคิดเห็นคำแนะนำเพียงใจ	3.2	0.62	ดี	1
3	มีความสำนึกในหน้าที่เพียงใจ	2.8	0.65	ดี	6
4	มีความรับผิดชอบในสิ่งที่มอบหมายเพียงใจ	2.89	0.67	ดี	5
5	มีความสุภาพอ่อนน้อมเพียงใจ	3.04	0.63	ดี	3
6	สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานเพียงใจ	2.96	0.6	ดี	4
7	ยอมเสียสละเวลาเพื่องานเพียงใจ	2.59	0.75	ดี	7
8	มีความประณีตต่อผลงานเพียงใจ	2.44	0.58	ปาน กลาง	8

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อัน ดับที่
9	มีลักษณะของความเป็นผู้นำเพียงใด	2.26	0.61	ปาน กลาง	9
10	มีการวางแผนในการทำงานเพียงใด	2.26	0.58	ปาน กลาง	9
	รวมเฉลี่ย	2.75	0.45	ดี	

จากตารางที่ 12 แสดงให้เห็นว่า ผู้ควบคุมนักเรียนในสถานประกอบการมีความ
คิดเห็นต่อนักเรียนขณะฝึกงาน มีระดับคะแนนในด้านองค์ประกอบอื่น โดยเฉลี่ยอยู่ใน
ระดับ ดี ($\bar{x} = 2.75$)

พิจารณาค่าเฉลี่ยเลขคณิตจากมากไปหาน้อย 3 อันดับ คือ

อันดับที่ 1 ขอมรับฟังความคิดเห็น คำแนะนำเพียงใด ($\bar{x} = 3.20$) ระดับ ดี

อันดับที่ 2 ความมีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงานเพียงใด ($\bar{x} = 3.07$) ระดับ ดี

อันดับที่ 3 มีความสุภาพอ่อนน้อมเพียงใด ($\bar{x} = 3.04$) ระดับ ดี

ตารางที่ 13

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการ โดยรวมทั้งสามด้านในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงาน

ที่	สภาพการฝึกงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ คะแนน	อันดับ ที่
1	ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน	2.54	0.44	ดี	3
2	ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน	2.96	0.6	ดี	1
3	ด้านองค์ประกอบอื่น	2.75	0.45	ดี	2
	รวมเฉลี่ย	2.75	0.47	ดี	

จากตารางที่ 13 แสดงให้เห็นว่า นักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ที่ไปฝึกงานในสถานประกอบการ เมื่อเปรียบเทียบทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และด้านองค์ประกอบอื่น ในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการรวมเฉลี่ยแล้วอยู่ในระดับ ดี ($\bar{x} = 2.75$)

เมื่อพิจารณาค่าเฉลี่ยแต่ละด้านพบว่า

อันดับที่ 1 ได้แก่ ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน ($\bar{x} = 2.96$)

อันดับที่ 2 ได้แก่ ด้านองค์ประกอบอื่น ($\bar{x} = 2.75$)

อันดับที่ 3 ได้แก่ ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ($\bar{x} = 2.54$)

ตอนที่ 3 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ใน
ความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการ

สรุป การจัดอันดับความต้องการของหน่วยงาน เกี่ยวกับคุณสมบัติของนักเรียนที่
พึงประสงค์ที่จะฝึกงานในสถานประกอบการ ดังนี้

อันดับที่ 1 ได้แก่ การตรงต่อเวลา

อันดับที่ 2 ได้แก่ ความซื่อสัตย์

อันดับที่ 3 ได้แก่ มีระเบียบวินัย

อันดับที่ 4 ได้แก่ สู้งาน ขยัน อดทน

อันดับที่ 5 ได้แก่ มีความรับผิดชอบและรอบคอบ

อันดับที่ 6 ได้แก่ มีมนุษยสัมพันธ์

อันดับที่ 7 ได้แก่ มีปฏิภาณไหวพริบ

อันดับที่ 8 ได้แก่ มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน

อันดับที่ 9 ได้แก่ ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการฝึกงานของนักเรียนสรุปได้ ดังนี้

1. นักเรียนไม่ค่อยกล้าถามเมื่อไม่รู้ ไม่เข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ต่าง ๆ
2. บางหน่วยงานไม่สามารถจัดการฝึกงานของนักเรียน ให้ตรงกับสาขาวิชาที่
เรียนมา ทำให้นักเรียนไม่ได้รับความรู้ตรง
เท่าที่ควร
3. นักเรียนบางคนมีความประพฤติน่าไม่เรียบร้อย
4. นักเรียนบางคนยังไม่พร้อมที่ออกฝึกงาน ทำให้ไม่มีจิตใจที่จะปฏิบัติงาน
เท่าที่ควร
5. นักเรียนบางคนไม่สนใจการฝึกงาน ต้องการเพียงสอบผ่านเท่านั้น
6. นักเรียนที่มาฝึกงานยังขาดทักษะ และความรับผิดชอบในการทำงานบางครั้ง
ไม่กล้าตัดสินใจในการทำงาน
7. อาจารย์ที่รับผิดชอบควรติดตามผลการฝึกงานของนักเรียนอย่างใกล้ชิด
สม่ำเสมอ

8. นักเรียนควรต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการนั้น ๆ เช่น การแต่งกาย มารยาท ฯลฯ
9. นักเรียนควรมีจิตสำนึกตลอดเวลาว่า การทำงานร่วมกับผู้อื่นต้องรู้ว่า อะไรควร อะไรไม่ควร ต้องมีความรับผิดชอบ มีสัมมาคารวะ
10. นักเรียนควรมาคูลักษณะของหน่วยงานที่จะมาฝึกงานก่อน จะได้ตัดสินใจ ได้ถูกต้อง
11. วิทยาลัยควรมีการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนที่จะออกฝึกงานให้มากกว่านี้ ทั้งด้านทักษะความรู้ ความประพฤติและอื่น ๆ
12. ควรเพิ่มระยะเวลาในการฝึกให้มากกว่านี้
13. นักเรียนที่มาฝึกงาน ควรมีความขยัน อดทน เรียนรู้ และสร้างสรรค์

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปราย และข้อเสนอแนะ

การศึกษาเรื่องสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี ครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน และความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานอยู่ในสถานประกอบการ ทั้งด้านทักษะ ความรู้ในการฝึกงาน พฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และองค์ประกอบอื่น

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ใช้ประชากรทั้งหมดเป็น กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ นักเรียนชั้นปีที่ 3 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา จังหวัดสระบุรี จำนวน 247 คน และผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการ ที่รับนักเรียนเข้าฝึกงาน จำนวน 46 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มี 2 ฉบับ คือ ฉบับที่ 1 เป็นแบบสอบถามนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบและเติมคำ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อสภาพการฝึกงาน ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และด้านองค์ประกอบอื่น มีลักษณะเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 4 ระดับ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการฝึกงานในสถานประกอบการ มีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบและเติมคำ

ฉบับที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ขณะฝึกงานในสถานประกอบการ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบและเติมคำ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานที่มีต่อสภาพการฝึกงาน ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และด้านองค์ประกอบอื่น มีลักษณะเป็นแบบสอบถาม มาตราส่วนประเมินค่า 4 ระดับ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดอันดับความต้องการคุณสมบัติอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่จะออกฝึกงานในสถานประกอบการและข้อเสนอแนะ

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามทั้ง 2 ฉบับ ที่สมบูรณ์แล้ว คือ ผ่านการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ไปแจกให้กับผู้ตอบแบบสอบถามทั้ง 2 กลุ่ม คือนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ และผู้ควบคุมดูแลนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการ

การวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ระดับคะแนนสภาพการฝึกงาน 3 ด้าน คือด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และด้านองค์ประกอบอื่นด้วยค่าเฉลี่ยเลขคณิต และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ตอนที่ 3 การจัดอันดับความต้องการวิเคราะห์ด้วยฐานนิยม

ในที่นี้ผู้วิจัย ได้กล่าวถึงสรุปผลการวิจัย อภิปราย และข้อเสนอแนะตามลำดับสรุปผลการวิจัยจากแบบสอบถามฉบับที่ 1

ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับที่ 1 นี้ เป็นนักเรียนชั้นปีที่ 3 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ที่เคยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการมาแล้ว ส่วนใหญ่จะเป็นนักเรียนที่ออกฝึกงานในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2538

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ โดยส่วนรวม นักเรียนที่ออกฝึกงานเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. สถานศึกษา ส่วนใหญ่เป็นนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม
จากวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

3. แผนกวิชา ส่วนใหญ่เป็นนักเรียนแผนกช่างไฟฟ้ามากกว่าแผนกวิชาช่างอื่น

4. สถานประกอบการที่นักเรียนไปฝึกงานมากที่สุด คือ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย
จำกัด (มหาชน)

5. อาจารย์ผู้ควบคุมนิเทศ ส่วนใหญ่ไม่ได้ไปตรวจ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานในสถานประกอบการ

1. สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน จะถามนักเรียนเป็น 3
ด้าน คือ ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และ
ด้านองค์ประกอบอื่น ทั้งสามด้าน มีระดับคะแนนความคิดเห็นจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต
(\bar{X}) มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ ดี

2. ระดับคะแนน สภาพการฝึกงานของนักเรียนแต่ละด้านเป็นดังนี้

2.1 ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงานของนักเรียน มีระดับความคิดเห็น
เกี่ยวกับสภาพการฝึกงานโดยส่วนรวมอยู่ในระดับ ดี ($\bar{X} = 3.11$) ซึ่งมีรายละเอียดการจัด
อันดับ จำนวนเป็นรายชื่อ ดังนี้

อันดับที่ 1 ($\bar{X} = 3.42$) ได้รับความรู้ใหม่จากการฝึกงานระดับ ดี

อันดับที่ 2 ($\bar{X} = .25$) ได้ประสบการณ์ทางวิชาชีพเพิ่มขึ้นพอที่จะเป็น

พื้นฐานในการประกอบอาชีพในระดับ ดี

อันดับที่ 3 ($\bar{X} = 3.24$) ผู้ควบคุมการฝึกงานให้ความรู้และเทคนิคในการ
ปฏิบัติงานในระดับ ดี

อันดับที่ 4 ($\bar{X} = 3.19$) ได้ฝึกงานตรงกับสาขาวิชาที่เรียนในระดับ ดี

อันดับที่ 5 ($\bar{X} = 3.11$) งานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมการฝึกเหมาะสม
กับความรู้อันอยู่ในระดับ ดี

อันดับที่ 6 ($\bar{X} = 3.11$) มีความสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้

สำเร็จได้ในระดับ ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อันดับที่ 7 ($\bar{X} = 3.08$) มีทักษะการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์
จากการฝึกงาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 8 ($\bar{X} = 2.92$) ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพของ
งานในระดับ ดี

อันดับที่ 9 ($\bar{X} = 2.92$) ได้รับความรู้เกี่ยวกับการวางแผนงาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 10 ($\bar{X} = 2.88$) มาตรฐานช่างที่ได้ศึกษาจากสถานศึกษาแตกต่าง
กับสถานประกอบการที่ไปฝึกงานในระดับ ดี

2.2 คำนำพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน นักเรียนมีระดับความคิด
เห็นเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานโดยส่วนรวมอยู่ในระดับ ดี ($\bar{X} = 3.04$) ซึ่งรายละเอียด
การจัดอันดับจำแนกเป็นรายชื่อ ดังนี้

อันดับที่ 1 ($\bar{X} = 3.51$) สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานในระดับ ดีมาก

อันดับที่ 2 ($\bar{X} = 3.43$) สามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถาน
ประกอบการในระดับ ดี

อันดับที่ 3 ($\bar{X} = 3.22$) สามารถปฏิบัติงานตามที่มอบหมายตรงตามเวลา
ที่กำหนดให้ในระดับ ดี

อันดับที่ 4 ($\bar{X} = 3.16$) การฝึกงานในสถานประกอบการช่วยให้ตัดสินใจ
ในการทำงานดีขึ้น ในระดับ ดี

อันดับที่ 5 ($\bar{X} = 3.02$) ได้นำความรู้ที่ได้จากสถานศึกษาไปใช้ในสถาน
ประกอบการ ในระดับ ดี

อันดับที่ 6 ($\bar{X} = 2.95$) ได้แลกเปลี่ยนความรู้กับผู้ร่วมงานใน ระดับ ดี

อันดับที่ 7 ($\bar{X} = 2.89$) สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและปัญหาต่าง ๆ
ได้ในระดับ ดี

อันดับที่ 8 ($\bar{X} = 2.76$) ระหว่างปฏิบัติงาน มีปัญหากับการใช้ เครื่องมือ
อุปกรณ์ ในระดับ ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- อันดับที่ 9 ($\bar{X} = 2.54$) มีแหล่งศึกษา ค้นคว้า ทางวิชาการได้
 ในระดับ ดี
- 2.3 ด้านองค์ประกอบอื่น นักเรียนมีระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการ
 ฝึกงานโดยส่วนรวมอยู่ในระดับ ดี ($\bar{X} = 3.18$) ซึ่งมีรายละเอียดการจัดอันดับ จำนวน
 เป็นรายชื่อ ดังนี้
- อันดับที่ 1 ($\bar{X} = 3.43$) ประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกงานในสถาน
 ประกอบการมีความสำคัญในระดับ ดี
- อันดับที่ 2 ($\bar{X} = 3.34$) มีความรู้สึกหลังจากได้ฝึกงานไปแล้ว
 ในระดับ ดี
- อันดับที่ 3 ($\bar{X} = 3.28$) สถานที่ตั้งของสถานฝึกงานเหมาะสม
 ในระดับ ดี
- อันดับที่ 4 ($\bar{X} = 3.28$) เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการฝึกงานเหมาะสม
 กับสภาพของงานในระดับ ดี
- อันดับที่ 5 ($\bar{X} = 3.26$) สถานที่ฝึกงานอยู่ในแหล่งที่ไปฝึกงานได้สะดวก
 ในระดับ ดี
- อันดับที่ 6 ($\bar{X} = 3.25$) อุปกรณ์ที่ใช้ฝึกงานมีเพียงพอในระดับ ดี
- อันดับที่ 7 ($\bar{X} = 3.23$) ผู้ควบคุมการฝึกงานมีเพียงพอ ในระดับ ดี
- อันดับที่ 8 ($\bar{X} = 3.22$) การหาที่ฝึกงานเองดีกว่าสถานศึกษาจัดหาให้
 ในระดับ ดี
- อันดับที่ 9 ($\bar{X} = 3.14$) สิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานฝึกงาน
 เหมาะสม ในระดับ ดี
- อันดับที่ 10 ($\bar{X} = 3.10$) สถานประกอบการให้ความคุ้มครองในเรื่อง
 ความปลอดภัย ในระดับ ดี
- อันดับที่ 11 ($\bar{X} = 2.85$) มีความรู้สึกเมื่อเข้าฝึกงานใหม่ ๆ ในระดับ ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อันดับที่ 12 ($\bar{X} = 2.78$) ค่าตอบแทนที่ได้รับเหมาะสมกับสภาพของงาน
ในระดับ ดี

ตอนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

1. การหาสถานที่ฝึกงานในสถานประกอบการนั้น ส่วนใหญ่ติดต่อด้วยตนเอง
2. นักเรียนส่วนใหญ่คิดว่าการติดต่อกับสถานที่สำหรับการฝึกงานควรเป็นหน้าที่

ของนักเรียนเอง

3. นักเรียนส่วนใหญ่คิดว่าความรู้ที่ได้จากสถานศึกษาเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

จริง

4. ส่วนนักเรียนที่เห็นว่าความรู้ที่ได้ไม่เพียงพอ และได้ระบุสิ่งที่จะต้องเพิ่มเติม

ดังนี้

- 4.1 ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัย
- 4.2 ควรมีการสอนเทคนิคใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน
- 4.3 ควรเพิ่มความรู้เกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานสถานประกอบการจริง
- 4.4 ควรมีการนำนักเรียนออกไปดูงานตามสถานประกอบการจริงบ่อย ๆ
- 4.5 ควรจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนเพื่อ

ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริงอย่างทั่วถึง

5. ปัญหาอื่น ๆ เกี่ยวกับการออกฝึกงานในสถานประกอบการนอกเหนือจากที่

กล่าวมาแล้ว คือ

- 5.1 ระยะเวลาในการฝึกงานน้อยเกินไป ทำให้ยังได้รับความรู้และ

ประสบการณ์ไม่เพียงพอ

- 5.2 ระยะทางไปสถานประกอบการไกลเกินไป ทำให้การเดินทางไป

ไม่สะดวก

- 5.3 อาจารย์ไปนิเทศน้อยเกินไป ทำให้ขาดที่ปรึกษาและขาดการประสาน

งานกับวิทยาลัย

- 5.4 สถานประกอบการบางแห่งสภาพแวดล้อมไม่ดี

- 5.5 ค่าตอบแทนน้อยเกินไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.6 ฝึกงานไม่ตรงกับสาขาที่เรียนมา ทำให้ได้รับความรู้ไม่เต็มที่และขาดความเชื่อมั่นในการทำงาน

5.7 สถานประกอบการบางแห่งเครื่องมือไม่เพียงพอ และสถานที่คับแคบ

5.8 สถานประกอบการบางแห่งไม่ค่อยมีความปลอดภัยในการทำงาน

6. จากการฝึกงานในสถานประกอบการ นอกเหนือจากสิ่งที่กล่าวมาแล้ว นักเรียนระบุมาว่าได้รับสิ่งต่อไปนี้

6.1 ความรู้และเทคนิคใหม่ ๆ ในการทำงาน

6.2 ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

6.3 ความประทับใจในพนักงานของสถานประกอบการ

6.4 ได้เรียนกฎ ระเบียบ หลักการทำงาน และการอยู่ร่วมกัน

6.5 ได้สัมผัสอุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ทันสมัย

6.6 ได้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลขึ้น

6.7 มีทักษะ ความชำนาญ ในการปฏิบัติงานมากขึ้น

6.8 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สูงขึ้น

6.9 สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดีขึ้น

6.10 มีความอดทนและความรับผิดชอบมากขึ้น

7. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ มีดังนี้

7.1 อาจารย์ผู้ควบคุมควร ไปนิเทศให้บ่อยขึ้น มากขึ้น

7.2 ควรให้นักเรียนหาที่ฝึกงานให้ตรงกับสาขาที่เรียนมา

7.3 ควรมีระยะเวลาในการฝึกงานมากกว่านี้

7.4 วิทยาลัยควรมหาสถานประกอบการรองรับ ในกรณีที่นักเรียนหาเอง

ไม่ได้

7.5 ควรให้ความรู้เกี่ยวกับสถานประกอบการต่าง ๆ ก่อนที่จะให้นักเรียนออกไปฝึกงาน เพื่อประกอบการตัดสินใจในการเลือกสถานที่

7.6 ควรมีประกาศให้นักเรียนติดต่อหาสถานประกอบการ เพื่อฝึกงานล่วงหน้าสัก 2 - 5 เดือน

7.7 วิทยาลัยน่าจะจะมีอาจารย์นิเทศมากกว่านี้

7.8 การจัดส่งนักเรียนออกไปฝึกงาน ควรจัดให้เหมาะสมไม่ควรมากหรือน้อยเกินไป

7.9 วิทยาลัยน่าจะมีส่วนดีการให้นักเรียนมากกว่านี้ เช่น จัดกรรรับ - ส่ง

7.10 การติดตามผลการฝึกงาน ควรทำอย่างต่อเนื่องเพื่อจะได้เป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

จากแบบสอบถามฉบับที่ 2

ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับที่ 2 นี้ เป็นผู้ควบคุมนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ฝึกงานในสถานประกอบการ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ โดยส่วนรวมผู้ควบคุมนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ฝึกงานในสถานประกอบการ เป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง
2. อายุ ส่วนใหญ่ผู้ควบคุมนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ขณะฝึกงานในสถานประกอบการ อายุระหว่าง 26 - 35 ปี
3. การศึกษา ส่วนใหญ่ผู้ควบคุมนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ฝึกงานในสถานประกอบการ จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

4. ประสบการณ์ในการทำงาน ผู้ควบคุมนักเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ขณะฝึกงานในสถานประกอบการ มีประสบการณ์ในการทำงานประมาณ 6 - 10 ปี

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ฝึกงานในสถานประกอบการ

1. สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม เกี่ยวกับด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน และด้านองค์ประกอบอื่น ทั้ง 3 ด้าน มีระดับคะแนนความคิดเห็นจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ ดี
2. ระดับคะแนน สภาพการฝึกงานของนักเรียนแต่ละด้านเป็นดังนี้ ในความคิดเห็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เห็นของผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานในสถานประกอบการ

2.1 ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานของนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการ โดยส่วนรวมอยู่ในระดับ ดี ($\bar{X} = 2.54$) ซึ่งมีรายละเอียด การจัดอันดับ จำนวนเป็นรายชื่อ ดังนี้

- อันดับที่ 1 ($\bar{X} = 2.85$) ปฏิบัติงานตามขั้นตอนในระดับ ดี
- อันดับที่ 2 ($\bar{X} = 2.70$) มีการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์อย่างถูกต้อง
ในระดับ ดี
- อันดับที่ 3 ($\bar{X} = 2.65$) ความสามารถในการทำงานให้สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนดในระดับ ดี
- อันดับที่ 4 ($\bar{X} = 2.65$) งานที่ได้รับมอบหมายมีความถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับ ดี
- อันดับที่ 5 ($\bar{X} = 2.63$) นักเรียนมีความสามารถในการเรียนรู้เทคนิคและทักษะใหม่ ในระดับ ดี
- อันดับที่ 6 ($\bar{X} = 2.62$) ปริมาณของงานได้ตามที่กำหนด ในระดับ ดี
- อันดับที่ 7 ($\bar{X} = 2.52$) นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติงาน ในระดับ ดี
- อันดับที่ 8 ($\bar{X} = 2.48$) นักเรียนมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงานที่มอบหมาย ในระดับ ปานกลาง
- อันดับที่ 9 ($\bar{X} = 2.26$) นักเรียนมีความริเริ่มในการปฏิบัติงาน ในระดับ ปานกลาง
- อันดับที่ 10 ($\bar{X} = 2.09$) นักเรียนได้นำเอาความรู้มาเผยแพร่ในหน่วยงาน ในระดับ ปานกลาง

2.2 ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน ผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานของนักเรียน ฝึกงานในสถาน

ประกอบการ โดยส่วนรวมอยู่ในระดับ ดี ($\bar{X} = 2.96$) ซึ่งมีรายละเอียดการจัดอันดับ
จำแนกเป็นรายชื่อ ดังนี้

อันดับที่ 1 ($\bar{X} = 3.26$) เชื้อเพลิงปฏิบัติตามคำสั่ง ในระดับ ดี

อันดับที่ 2 ($\bar{X} = 3.11$) เข้าปฏิบัติงานตรงเวลา ในระดับ ดี

อันดับที่ 3 ($\bar{X} = 3.11$) มีความตั้งใจในการทำงาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 4 ($\bar{X} = 3.09$) มีความซื่อสัตย์ ในระดับ ดี

อันดับที่ 5 ($\bar{X} = 3.07$) มีความสามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของ

หน่วยงาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 6 ($\bar{X} = 3.02$) สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 7 ($\bar{X} = 2.96$) มีกิจนิสัยในการทำงาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 8 ($\bar{X} = 2.89$) มีการควบคุมอารมณ์ ในระดับ ดี

อันดับที่ 9 ($\bar{X} = 2.78$) มีความอดทน พยายามในการทำงาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 10 ($\bar{X} = 2.28$) มีปฏิภาณไหวพริบ ในการแก้ปัญหาได้ ใน

ระดับ ปานกลาง

2.3 ด้านองค์ประกอบอื่น ผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการ
มีความเห็นเกี่ยวกับสภาพการฝึกงานของนักเรียน ฝึกงานในสถานประกอบการ โดยส่วน
รวมอยู่ในระดับ ดี ($\bar{X} = 2.75$) ซึ่งมีรายละเอียดการจัดอันดับจำแนกเป็นรายชื่อ ดังนี้

อันดับที่ 1 ($\bar{X} = 3.20$) ยอมรับฟังความคิดเห็น แนะนำ ในระดับ ดี

อันดับที่ 2 ($\bar{X} = 3.07$) ความมีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 3 ($\bar{X} = 3.04$) มีความสุภาพ อ่อนน้อม ในระดับ ดี

อันดับที่ 4 ($\bar{X} = 2.96$) สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานได้

ในระดับ ดี

อันดับที่ 5 ($\bar{X} = 2.89$) มีความรับผิดชอบในสิ่งที่มอบหมาย ในระดับ ดี

อันดับที่ 6 ($\bar{X} = 2.80$) มีความสำนึกในหน้าที่ ในระดับ ดี

อันดับที่ 7 ($\bar{X} = 2.59$) ยอมเสียสละเวลาเพื่องาน ในระดับ ดี

อันดับที่ 8 ($\bar{X} = 2.44$) มีความประณีตต่อผลงาน ในระดับ ปานกลาง

อันดับที่ 9 ($\bar{X} = 2.26$) มีลักษณะความเป็นผู้นำ ในระดับ ปานกลาง

อันดับที่ 10 ($\bar{X} = 2.26$) มีการวางแผนในการทำงาน ในระดับ ปานกลาง

ตอนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของนักเรียนเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

1. คุณสมบัติของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่พึงประสงค์ที่จะออกฝึกงานในสถานประกอบการ ตั้งแต่อันดับที่ 1 ถึง อันดับที่ 9

อันดับที่ 1 การตรงต่อเวลา

อันดับที่ 2 ความซื่อสัตย์

อันดับที่ 3 มีระเบียบวินัย

อันดับที่ 4 สุ้งาน ขยัน อดทน

อันดับที่ 5 มีความรับผิดชอบและรอบคอบ

อันดับที่ 6 มีมนุษยสัมพันธ์

อันดับที่ 7 มีปฏิภาณไหวพริบ

อันดับที่ 8 มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน

อันดับที่ 9 ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

2. ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการฝึกงานของนักเรียน ในความคิดเห็นของผู้ควบคุมนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ขณะฝึกงานในสถานประกอบการ

2.1 นักเรียนไม่ค่อยกล้าถาม เมื่อไม่เข้าใจในการปฏิบัติงานต่าง ๆ

2.2 บางหน่วยงานไม่สามารถจัดการฝึกงานของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ให้ตรงกับสาขาที่เรียนมาได้

2.3 นักเรียนบางคนยังไม่พร้อมที่จะฝึกงาน

2.4 นักเรียนบางคนไม่สนใจการฝึกงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5 นักเรียนที่มาฝึกงานยังขาดทักษะ ความรับผิดชอบ ในการทำงาน

2.6 อาจารย์ที่รับผิดชอบควรติดตามผลการฝึกงานของนักเรียน ประเภท วิชาช่างอุตสาหกรรม ให้สม่ำเสมอ

2.7 นักเรียนควรต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการนั้น ๆ เช่น การ แต่งกาย มารยาท ฯลฯ

2.8 นักเรียนควรมีจิตสำนึกตลอดเวลาที่ การทำงานร่วมกับผู้อื่นต้องรู้ว่า อะไรควรอะไรไม่ควร ต้องมีความรับผิดชอบ มีสัมมาคารวะ

2.9 นักเรียนนักเรียนควร ไปคุลลักษณะของหน่วยงานที่ไปฝึกงานก่อนตัดสินใจ

2.10 วิทยาลัยควรมีการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนก่อนในทุกด้าน

2.11 ควรเพิ่มระยะเวลาในการฝึกงานให้มากกว่านี้

2.12 นักเรียนที่เข้าฝึกงานควรมีความขยัน อุตุน เรียนรู้และสร้างสรรค์

อภิปรายผลการวิจัย

การอภิปรายผลของการวิจัยต่อไปนี้ จะอภิปรายจากผลที่ได้จากการรวบรวมข้อมูลของการวิจัยที่น่าสนใจเป็นเรื่อง ๆ ดังนี้

1. สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักเรียนชายมากกว่าหญิง เป็นนักเรียนจากวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ส่วนใหญ่เรียนอยู่ในแผนกช่างไฟฟ้า ผู้ควบคุมก็เช่นเดียวกัน ส่วนใหญ่เป็นชาย อายุระหว่าง 26 -35 ปี จบการศึกษาระดับ ปวช. แผนกช่างไฟฟ้า มีประสบการณ์ในการทำงาน ระหว่าง 6 - 10 ปี จะเห็นว่าช่างอุตสาหกรรมส่วนใหญ่จะเป็นชาย อาจจะเนื่องจากงานทางด้านอุตสาหกรรม ส่วนใหญ่เป็นงานที่ค่อนข้างหนัก จึงต้องการผู้ที่มีความอดทนสูง มีความคล่องตัว มีพลังกำลังมาทำงาน จึงพบเสมอว่าช่างอุตสาหกรรมมากกว่าร้อยละ 90 เป็นชาย ช่างไฟฟ้า เป็นแผนกช่างที่เป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ โดยทั่วไป เนื่องจากปัจจุบันอุตสาหกรรมที่ทันสมัยมักใช้เครื่องจักรกลต่าง ๆ ที่ใช้ไฟฟ้าในการควบคุมการผลิต ทำให้ต้องใช้ช่างไฟฟ้าในการทำงานมากกว่าแผนกอื่น ผู้ควบคุมการทำงานส่วนใหญ่มีอายุอยู่ระหว่าง 26 - 35 ปี มีประสบการณ์ไม่เกินไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10 ปี เป็นผู้ที่อยู่ในวัยทำงาน มีความกระตือรือร้นที่จะทำให้งานมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการให้ดูแลนักเรียนที่มาฝึกงาน เนื่องจากต้องการให้นักเรียนที่มาฝึกงานได้พบเห็นตัวอย่างที่ดีในการทำงาน ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย

2. สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการ แบ่งออกเป็น 3 ด้าน ดังนี้

2.1 ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ทั้งนักเรียนและผู้ควบคุมนักเรียน ขณะฝึกงานมีความเห็นว่า สภาพโดยรวมอยู่ในระดับ ดี คือ นักเรียนได้รับความรู้ใหม่จากการฝึกงานดี ได้ประสบการณ์ทางวิชาชีพเพิ่มขึ้นพอที่จะเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพในอนาคตได้ดี ผู้ควบคุมการฝึกงานให้ความรู้ และเทคนิคในการปฏิบัติงานอย่างดี งานที่ได้ฝึกตรงกับสาขาวิชาที่เรียนมา งานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมการฝึก มีความเหมาะสมกับความรู้ที่เรียนมา ทำให้นักเรียนมีความสามารถที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จได้ดีมีทักษะการใช้ การบำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์ จากการฝึกงานได้เป็นอย่างดี ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพของงาน และความรู้เกี่ยวกับการวางแผนงาน รวมทั้งได้ศึกษามาตรฐานช่างจากสถานประกอบการด้วย และผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานเห็นว่า นักเรียนที่มาฝึกงานสามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอน ได้มีการใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ อย่างถูกต้อง มีความสามารถในการทำงานให้สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนดให้ งานที่มอบหมายมีความถูกต้องตามแบบที่กำหนด นักเรียนมีความสามารถในการเรียนรู้เทคนิคและทักษะใหม่ ๆ ได้ดี งานมีปริมาณตามที่กำหนด และมีทักษะในการปฏิบัติได้ดีด้วย ทั้งนี้เนื่องจากนักเรียนมีความตั้งใจ ความอดทน รับผิดชอบในการฝึกงานสูง และผู้ควบคุมก็มีความตั้งใจในการที่จะดูแลนักเรียนในความรับผิดชอบอย่างดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายทำให้ผลที่ได้รับออกมาดี ซึ่งส่งผลไปถึงอนาคตว่าประเทศชาติจะต้องก้าวหน้าแน่นอน เนื่องจากมีบุคลากรทางด้านการผลิตที่ดี มีทักษะความรู้ และมีคุณภาพสูง

2.2 ด้านพฤติกรรมของนักเรียนขณะฝึกงาน ทั้งนักเรียนและผู้ควบคุม นักเรียนฝึกงานมีความเห็นว่า สภาพโดยรวมอยู่ในระดับดี คือ นักเรียนสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานได้ดี สามารถปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการได้เป็นอย่างดี

ดี สามารถปฏิบัติงานตามที่มอบหมายตรงตามเวลาที่กำหนด แสดงว่ามีวินัย มีความรับผิดชอบ มีการตัดสินใจในการทำงาน ได้ดี ได้นำความรู้ที่ได้จากสถานศึกษาไปใช้ในการฝึกงานในสถานประกอบการ ได้แลกเปลี่ยนความรู้กับผู้ร่วมงาน สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าปัญหาต่าง ๆ ได้ดี รวมทั้งได้ไปค้นคว้าหาความรู้ทางวิชาการ เพิ่มเติมจากสถานประกอบการอีกด้วย แสดงว่านักเรียนเป็นผู้ที่รักความก้าวหน้าและรู้จักนำความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด นับว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่พึงประสงค์สำหรับสถานประกอบการจริง ๆ ผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานก็เห็นว่านักเรียนเป็นผู้ที่มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ คือ เชื่อฟังปฏิบัติตามคำสั่งดี มีความตั้งใจในการทำงาน เข้าปฏิบัติงานตรงตามเวลา มีความซื่อสัตย์ สามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ดี ปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ได้มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงานมีการควบคุมอารมณ์ได้ดี มีความอดทน และความพยายามในการทำงานดี

2.3 ด้านองค์ประกอบอื่น ทั้งนักเรียนและผู้ควบคุมนักเรียนขณะฝึกงานมีความเห็นว่า สภาพโดยรวมอยู่ในระดับดี คือ นักเรียนเห็นว่า ประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกงานมีความสำคัญ มีความรู้สึกที่ดีหลังจากที่ได้ฝึกงานไปแล้ว สถานที่ตั้งของสถานฝึกงานมีความเหมาะสม เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการฝึกงานก็มีความเหมาะสมกับสภาพของงาน สถานที่ฝึกงานอยู่ในแหล่งที่เดินทางไปฝึกงานได้สะดวก อุปกรณ์ที่ใช้ฝึกงานก็มีเพียงพอผู้ควบคุมก็มีเพียงพอ การหาสถานที่ฝึกงานให้นักเรียนหาเองดีกว่า สิ่งอำนวยความสะดวกในสถานฝึกงานมีความเหมาะสมดี สถานประกอบการให้ความคุ้มครองในเรื่องความปลอดภัย มีความรู้สึกที่ดีเมื่อเข้าไปฝึกงานใหม่ ๆ และค่าตอบแทนที่ได้รับมีความเหมาะสมกับสภาพงานดี แสดงว่านักเรียนมีความรู้สึกที่ดี ต่อสถานประกอบการ ก่อให้เกิดภาพพจน์และกำลังใจที่ดีในการที่จะทำงานต่อไปในอนาคต ผู้ควบคุมนักเรียนก็เห็นภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน คือ เห็นว่านักเรียนยอมรับความคิดเห็น คำแนะนำดี มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน มีความสำนึกในหน้าที่ และยอมเสียสละเวลาเพื่องาน นั้นยอมแสดงให้เห็นว่าทั้งสองฝ่ายมีความรู้สึกที่ดีต่อกัน ซึ่งก่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียนที่จะมาฝึกงานในรุ่นต่อ ๆ ไป เพราะสถานประกอบการย่อมมีความต้องการที่จะรับนักเรียนมาฝึกงานมากขึ้น เนื่องจากประสบความสำเร็จในการฝึกงาน ทั้งนักเรียน ผู้ควบคุมนักเรียน สถานประกอบการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การ และสถานศึกษาที่ส่งนักเรียนไปฝึกงานด้วย

3. ข้อมูลทั่วไปและข้อเสนอแนะ มีดังนี้

3.1 นักเรียนส่วนใหญ่คิดว่าการติดต่อหาสถานที่ฝึกงานควรเป็นหน้าที่ของนักเรียนในการที่จะไปติดต่อด้วยตนเอง ทั้งนี้เพราะจะเป็นประสบการณ์ในการที่นักเรียนจะไปติดต่อหางานทำด้วยตนเองในอนาคต นักเรียนส่วนใหญ่คิดว่าความรู้ที่ได้จากสถานศึกษาเพียงพอต่อการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ที่นักเรียนจะไปฝึกงาน การไปหาประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการในอนาคตรวมทั้งหาความรู้เพิ่มเติมด้วย แต่นักเรียนบางคนคิดว่าความรู้จากสถานศึกษาไม่เพียงพอ โดยระบุว่าจะต้องเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัย เทคนิคใหม่ ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หลักปฏิบัติในสถานประกอบการ และควรจัดหาอุปกรณ์ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน ทั้งนี้สิ่งที่นักเรียนระบุนั้น สถานศึกษาเล็งเห็นว่าเป็นสิ่งที่นักเรียนจะต้องแสวงหาด้วยตนเอง ทั้งจากการค้นคว้า และจากการฝึกงานในสถานประกอบการ จึงมีหลักสูตรการฝึกงานเกิดขึ้น ส่วนเรื่องจำนวนอุปกรณ์นั้น เป็นเรื่องของงบประมาณจากรัฐบาล ซึ่งสถานศึกษาไม่อาจกำหนดเองได้

3.2 ปัญหาอื่น ๆ นักเรียนระบุว่า มีดังนี้ คือระยะเวลาในการฝึกงานน้อยเกินไป ระยะทางไปสถานประกอบการบางแห่งไกลเกินไป ทำให้การเดินทางไม่สะดวก อาจารย์ไปนิเทศน้อยครั้งหรือไม่ไปเลย ทำให้นักเรียนขาดที่ปรึกษา และขาดการประสานงานกับสถานศึกษา สถานประกอบการบางแห่งมีสภาพแวดล้อมที่ไม่ดี ให้ค่าตอบแทนน้อยหรือไม่ให้เลย เครื่องมือไม่เพียงพอ สถานที่ฝึกงานคับแคบและไม่ปลอดภัย ทั้งนี้จะเห็นได้ว่าเป็นปัญหาที่ไม่ใช่ปัญหาที่เกิดจากสถานประกอบการบางแห่ง และนักเรียนบางคนเท่านั้น ผู้ควบคุมนักเรียนก็ระบุว่า นักเรียนมีปัญหาดังนี้ คือ ไม่กล้าถามเมื่อไม่เข้าใจในการปฏิบัติงานต่าง ๆ บางคนมีความประหลาดใจไม่เรียบร้อย ไม่พร้อมที่จะฝึกงาน ไม่สนใจการฝึกงานเท่าที่ควร ขาดทักษะและความรับผิดชอบในการทำงาน สถานประกอบการบางแห่งไม่สามารถจัดการฝึกงานของนักเรียนให้ตรงกับสาขาที่เรียนมาได้ ทั้งนี้นักเรียนสถานศึกษา และสถานประกอบการจะต้องนำปัญหาที่ได้รับทราบมาปรึกษาหารือกัน เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาที่ดีต่อไป ดังนั้น การส่งนักเรียนออกไปฝึกงานจึงต้องมีการ

นิเทศ ติดตามผลอย่างต่อเนื่องทุกครั้ง

3.3 สถานประกอบการได้จัดอันดับคุณสมบัติของนักเรียนที่พึงประสงค์ที่จะฝึกงานที่สำคัญ 3 อันดับ คือ การตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ และความมีระเบียบวินัย ดังนั้นสถานศึกษาจึงต้องพิจารณาและนำไปเน้นย้ำกับผู้สอนหรือผู้ดูแลสิ่งดังกล่าว เพื่อให้ได้ปรับปรุงให้ดีขึ้น

3.4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ นักเรียนเสนอแนะว่า ต้องการให้อาจารย์ไปนิเทศให้บ่อยขึ้น ควรหาสถานที่ฝึกงานที่ตรงกับสาขาที่เรียนมา ระยะเวลาในการฝึกงานควรยาวนานกว่านี้ ถ้านักเรียนหาที่ฝึกงานไม่ได้ สถานศึกษาควรมีที่รองรับนักเรียนเหล่านั้นด้วย ก่อนที่นักเรียนจะไปฝึกงานควรให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้ความรู้เกี่ยวกับสถานประกอบการให้ชัดเจน หรือ นำนักเรียน ไปเยี่ยมชมสถานประกอบการเหล่านั้นก่อน ควรมีประกาศให้ทราบล่วงหน้าให้นักเรียนติดต่อสถานประกอบการ ที่จะไปฝึกงานแต่เนิ่น ๆ อาจารย์ที่จะไปนิเทศนักเรียนฝึกงานควรมีมากกว่านี้ จะได้ไปนิเทศได้ทั่วถึง การจัดส่งนักเรียนไปฝึกงานควรทำอย่างต่อเนื่องผู้ควบคุมนักเรียนฝึกงานก็มีข้อเสนอแนะดังนี้ คือ อาจารย์ที่รับผิดชอบต้องติดตามการฝึกงานของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ ควรให้นักเรียนมาศึกษาสถานที่ที่จะฝึกงานก่อนตัดสินใจมาฝึกงาน ควรเตรียมความพร้อมให้นักเรียนก่อนในทุก ๆ ด้าน ควรเพิ่มระยะเวลาในการฝึกงานให้มากกว่านี้ นักเรียนที่มาฝึกงานควรจะต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการทั้งทางด้านการแต่งกาย มารยาท ต้องมีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน เรียนรู้และสร้างสรรค์ จะเห็นได้ว่าทั้งนักเรียนและผู้ควบคุมต่างเสนอแนะให้เพิ่มระยะเวลาในการฝึกงาน ให้อาจารย์ไปนิเทศบ่อย ๆ ซึ่งเป็นสิ่งที่สถานศึกษาเองจะต้องรับไปพิจารณา และนำเสนอผู้ที่มีอำนาจที่จะปรับปรุง และพัฒนาข้อเสนอแนะดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทุกฝ่าย ข้อมูลจากการวิจัยที่สรุปมาจะเห็นได้ว่าสภาพการฝึกงานของนักเรียนในสถานประกอบการ โดยรวมแล้ว เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการฝึกงานตามเกณฑ์การฝึกงานในและนอกสถานศึกษาของกองวิทยาลัยเทคนิคกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

จากผลของการวิจัย มีข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

1. ด้านทักษะความรู้ในการฝึกงาน ควรให้ผู้เกี่ยวข้องกับการสอนนักเรียน ได้สอนนักเรียนเชิงปฏิบัติให้นักเรียนทำงานตามขั้นตอนที่ถูกต้อง โดยการวางแผนการปฏิบัติก่อนที่จะลงมือปฏิบัติ ทำงานให้สำเร็จภายในเวลาที่กำหนด การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างถูกวิธี รวมทั้งการบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ โดยใช้วิธีสอนแบบสาธิต ซึ่งจะส่งผลทำให้นักเรียน ได้รับความรู้และเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน
2. ด้านพฤติกรรม ควรมีการอบรมสั่งสอนให้นักเรียนเชื่อฟัง ปฏิบัติคำสั่ง มีความตั้งใจในการทำงาน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์มีระเบียบวินัย รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่น มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน รู้จักควบคุม อารมณ์อดทน อดกลั้น มีความพยายาม มีความคิดสร้างสรรค์ โดยการสังเกต ชี้แนะในขณะที่อยู่ในชั้นเรียน หรือขณะปฏิบัติงานในสถานศึกษา
3. ด้านองค์ประกอบอื่น ควรฝึกให้นักเรียนเรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคม รู้จักยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รับฟังคำแนะนำในสิ่งที่จะต้องมีความใส่ใจ สุภาพอ่อนน้อมสำนึกในหน้าที่ และรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม โดยการสังเกตและชี้แนะ ขณะร่วมกิจกรรมต่าง ๆ โดยเฉพาะกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ที่นักเรียนร่วมชมรม ขณะเข้าค่ายพักแรม
4. นักเรียนส่วนหนึ่งเห็นว่า ความรู้ที่ได้จากสถานศึกษาเพียงพอต่อการปฏิบัติงานจริง แต่ยังมีนักเรียนอีกส่วนหนึ่งบอกว่ายังไม่เพียงพอ ควรสอนเพิ่มเติมในสิ่งต่อไปนี้
 - 4.1 การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัย
 - 4.2 เทคนิคใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน
 - 4.3 ความรู้เกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานจริง
 - 4.4 สร้างบทบาทสมมุติในสถานศึกษา ให้เหมือนกับในสถาน

ประกอบการ

ข้อเสนอแนะในการวิจัย ครั้งต่อไป

1. ศึกษาสภาพ ปัญหาและความต้องการของสถานประกอบการในการรับนักเรียนเข้าฝึกงาน

2. เปรียบเทียบสภาพปัญหาและความต้องการของสถานศึกษากับสถานประกอบการที่มีต่อการฝึกงานของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

3. ควรศึกษาวิจัย นักเรียน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม หรือประเภทวิชาอื่น



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- กองแผนงาน, กรมอาชีวศึกษา. ก้าวไปในแผน ๗ 7. กรุงเทพฯ ๗ : โรงพิมพ์องค์การ
ทหารผ่านศึก, 2530.
- กองแผนงาน, กรมอาชีวศึกษา. แนวนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาในแผน ๗ 7
(พ.ศ. 2535 - 2539). (อัครสำเนาะ)
- ชนะ กสิภรณ์. เอกสารโรเนียวเรื่องแนวทางในการจัดการเรียนการสอนวิชาช่าง
อุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์, สถาบันเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2523.
- ชัยวัฒน์ ฉายอรุณ. ความคิดเห็นของครูอาจารย์ ผู้บริหารและศึกษานิเทศเกี่ยวกับ
พฤติกรรมที่เป็นจริงและพฤติกรรมที่ควรจะเป็นของศึกษานิเทศ ประเภทวิชาช่าง
อุตสาหกรรมสังกัดกรมอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิตสถาบัน
เทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2529.
- ชาติรี รัตนวงศ์. การประเมินผลการส่งนักศึกษาช่างเทคนิคของวิทยาลัยเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ ออกฝึกงานใน
หน่วยอุตสาหกรรม วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต ภาควิชา
ครุศาสตร์เครื่องกลสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ. 2525.
- ชูศรี วงศ์รัตนะ. สถิติเพื่อวิจัย. กรุงเทพฯ ๗ : โรงพิมพ์เจริญผล. 2525.
- นิสิต ศรีคัมภวรงค์. รูปแบบการฝึกงานในสถานประกอบการของวิทยาลัยเทคนิค สังกัด
กรมอาชีวศึกษา. ชลบุรี :วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี , 2529.
- นุชนารถ สุนทรพันธ์. การอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ ๗ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง ,
2533.
- บรรจง ชูสกุลชาติ. การจัดการศึกษากับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพมหานคร ,
2531.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บุญญศักดิ์ ใจจงกิจ. เทคโนโลยีอาชีวศึกษาช่างอุตสาหกรรม. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2519.

บุญญศักดิ์ ใจจงกิจ. เอกสารโรเนียวเรื่องอาชีวศึกษาเพื่อทำงานหรือศึกษาต่อ.
กรุงเทพฯ ฯ : สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2525.

พีรพงษ์ ประดิษฐ์ธรรม. การศึกษารูปแบบและวิธีการจัดส่งนักศึกษา สาขาช่าง
อุตสาหกรรมในการออกฝึกงานในสถานประกอบการ. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ, 2529.

พลายงาม ดวงสว่าง. การพัฒนาแบบการจัดการอาชีวศึกษาระบบโรงเรียน - โรงงาน.
เอกสารเขียนเล่ม, 2536.

มังกร หริรักษ์. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาระดับ ปวส. ประเภท
วิชาช่างอุตสาหกรรม ที่สถานประกอบการในจังหวัดสมุทรปราการต้องการ.
วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2536.

มานิดา อุษชิน. การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการสอนวิชาชีพ. กรุงเทพมหานคร,
2526.

เมธี ปิรันธนานนท์. การบริหารอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์ , 2523.

รวิวรรณ ชินะตระกูล. คู่มือการทำวิจัยทางการศึกษา. กรุงเทพฯ ฯ : ภาพพิมพ์, 2533.

วัลลภ จันทรตระกูล. การศึกษาปัญหาการสอนวิชาช่างอุตสาหกรรม สาขาเครื่องกล
ในระดับประกาศนียบัตรของอาจารย์ในโรงเรียนอาชีวศึกษาของรัฐบาล.
วิทยานิพนธ์ ค.อ.บ., สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2523.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ศิริชัย ชินะตั้งกูร และ เกษร สิทธิภูประเสริฐ. การวิเคราะห์ปรัชญาอาชีวศึกษา.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. สำนักนายกรัฐมนตรี, 2525.

เสณีย์ สังข์ทอง. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูอุตสาหกรรมศึกษิตตามทัศนะของ

นักเรียน ผู้สอน และผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร.

วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกอุตสาหกรรมการศึกษา บัณฑิต

วิทยาลัยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร. 2536.

เสมอ เหมพงศ์พันธ์. การประเมินผลนักเรียนฝึกงานในสถานประกอบการตามหลักสูตร

ปวช. 2530 ของวิทยาลัยพณิชยการบางนา. วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรม

มหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยี

พระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง. 2536.

อาชีวศึกษา, กรม. กลวิธีการดำเนินงานเพื่อพัฒนาอาชีวศึกษา. แผนกช่างพิมพ์โรงเรียน

สารพัดช่างพระนคร, 2533.

อาชีวศึกษา, กรม. เปิดใจไขปัญหาเป้าหมาย 10 ประการ. แผนกวิชาช่างพิมพ์โรงเรียน

สารพัดช่างพระนคร, 2533.

อาชีวศึกษา, กรม. ระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529.

(อัดสำเนา)

อาชีวศึกษา, กรม. รายงานการวิจัยโครงการอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา. กรุงเทพฯ :

กรมอาชีวศึกษา, 2529.

อาชีวศึกษา, กรม. ครบรอบ 53 ปี กรมอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์การศาสนา,

2537.

อาชีวศึกษา, กรม. เอกสารเย็บเล่มการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช

2530 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2533) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม.

กรุงเทพฯ ฯ : 2533

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาทร จันทวิลม. วิเคราะห์สภาพการมีงานทำของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา จากสถานศึกษา
สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค. เอกสารเย็บเล่ม, 2530. การพิมพ์, 2524.

อุทุมพร ทองอุไทย. แบบสอบถาม : การสร้างและการใช้. กรุงเทพฯ : สมานมิตร
การพิมพ์, 2520.

Burt, Samuel M. Industry and Vocational Technical Education. New York :
Mc. Graw - Hill Book Company , 1967

Sripipatanakul , Decha etal . Vocational Technical Education and the Thai - Labor
Market. Paper presented at office of the National Education comission ,
Bangkok , Thailand , July 1980.

Evans , Rupert N. Foundations of Vocation Education. Ohio : Charles E. Merrill
Publishing Company , 1978

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
วันที่ 31.25
วันที่ ๓๒ พ.ย. ๒๕๖๓
วันที่ / /
เวลา



ที่ ทบ 1504.77/300

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
 คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม
 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
 เจ้าคุณเทพาราชกษัตริย์ ถนนเลขาภิบาล
 เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ทดสอบความพร้อมให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ด้วย นายณิธิ ทัพย์อักษร เป็นนักศึกษาหลักสูตรครูศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารด้านศึกษาศาสตร์ของงานบัณฑิตศึกษา คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณเทพาราชกษัตริย์ ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการดำเนินงานในสถานประกอบการของนักวิจัยประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัณฑิตศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่อนุมนัติให้นักศึกษาได้ทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียนเสมอมา
 ณ วันที่ไปตรวจพบ
 14/๑๐/๒๕๖๓ .๑๖๖๖๖๖

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี บิลันธนานนท์)
 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
 ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

๑ ทบ
 ๖ .๒๐๖ เจริญ
 1/1๖/๒๕๖๓
 จฉิง ฉวีโกศล
 (นายสุวินทร์ เก่งเก่ง)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ วิชาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
 ๒ พ.ย. ๒๕๖๓

งานบัณฑิตศึกษา
 โทร. ๐๒๕๖๐๐๒-๕๑๐๑ ต่อ ๕๕๖,๕๕๘
 โทรสาร. ๐๒๕๖๐๐๔๐

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



สำนักงานคณะกรรมการ
 กรรมการข้าราชการ 99
 เลขที่ 9578/140
 วันที่ 13 มิถุนายน 2538

ที่ รน 1504.77/507

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
 คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม
 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
 เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนลาดกระบัง
 เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

พญศิจกายณ ๒๕๖๖

เรื่อง แยกตัว เรขวิทย์ วัฒนวิทย์ ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการวิทยานิพนธ์
 2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

ด้วย นายณิธิ ทัพย์อักษร เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขา
 การบริหารงานศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลัง
 ทำการวิจัยเพื่อเรียนปริญญาโทเรื่อง "สภาพการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักเรียกประเภท
 วิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษาในจังหวัดสระบุรี" ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติแล้ว
 เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่อนุมัติให้นักศึกษาได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
 ในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานของท่านตามที่แนบมา
 หวังว่าคงได้รับความสะดวกด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี บิลันธนานนท์)
 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
 ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา
 โทร. ๖๒๕๐๕๒-๕๑๐๑ ต่อ ๕๕๖, ๕๕๒
 โทรสาร. ๖๒๕๐๖๕๐

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ ศษ 0907/ 10824

กรมข้าราชการ

กระทรวงมหาดไทย ถนน 10.000

๒-๗ พุทธศักราช 2538

เรื่อง ข้าราชการ มณฑลไทรบุรีศึกษา เก็บเข้าบัญชีเพื่อการวิจัย

เรียน ข้าราชการที่ศึกษา สน กำนันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ซึ่งเรียน ข้าราชการที่ศึกษา สน กำนันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ทม 1504.7/107 ลงวันที่ 1 พุทธศักราช 2538

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายพินิจ ทิพย์อักษร นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขา การบริหาร วิชาการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย สน กำนันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ให้รับอนุัติให้ทำการ วิจัยเพื่อเรียนวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการดำเนินงานในสถานประกอบการของนักวิจัยประเภทวิชาเศรษฐศาสตร์ มณฑลไทรบุรี" ซึ่งนักศึกษาดังกล่าวที่ทางราชการจะขอเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี นั้น

กรมข้าราชการได้พิจารณาแล้ว อนุญาตให้ นายพินิจ ทิพย์อักษร เก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคสระบุรีได้

จึงเรียนขอเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้ง นายพินิจ ทิพย์อักษร ด้วยจักษุลาทุกประการ

นายแสงกาบหน้าเมือง

(นายสุทธิ ผงสว่าง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมข้าราชการ

27 มี.ค. 2538

รับหนังสือไปส่ง

27/มี.ค. 2538

กองวิชาลัยเทคนิค

โทร. 2822551-2

โทรสาร 2829154

๒๕๓๘ ๒๕/๓/๓๘

นาย
วิวัฒน์
14 มี.ค. ๒๕๓๘
0907/๑๐๘๒๔
18 มี.ค. 31
19 มี.ค. 31
19 มี.ค. 31

๒๕๓๘ ๒๕/๓/๓๘

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ ทบ 1504.77 ว. 420



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง 10520

1 กันยายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายบุญชู เข้มมเอก

ตัวบวกรับบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ที่ใช้เป็นเครื่องมือการ
วิจัยให้กับนักศึกษานิเทศศาสตร์ได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายพิภพ ภิพัฒน์อักษร ซึ่งจะ
ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรม
อาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑนันทน์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3260052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 326904

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ ทม 1504.7/ ว. 120



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง 10520

1 กันยายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายวันดี รัตมี

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายพินิจ ทิพย์อักษร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัณฑิต หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิรันธนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 326904

mm -
๗๕

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



งานบันทึกศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

เรื่อง

สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

PRACTICAL TRAINING SITUATION IN ENTERPRISES OF INDUSTRIAL
PROGRAMME STUDENTS UNDER DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION,
SARABURI PROVINCE

โดย

นายพิจิ ทัพย์กมล

นักศึกษามัธยมศึกษา สาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

..... เพ็ญสรวงทอง ขวัญ 3 พันธ์พันธ์ เรื่องนี้
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

.....
..... (เพ็ญสรวงทอง ขวัญ 3 พันธ์พันธ์)

ที่ นน 1504.77 บ. 420



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนลาดกระบัง
เขตลาดกระบัง 10520

๑ กันยายน 2537

เรื่อง ขอยื่นเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายธงชัย วิจารณ์วิภาท

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนเพื่อขอยื่นท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายพินิจ ทิพย์อักษร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประมาทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัญชีที่ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑอนนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 326904



งานบันทึกศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สภามันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

เรื่อง

สภาพการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักเรียน

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

PRACTICAL TRAINING SITUATION IN ENTERPRICES OF INDUSTRIAL
PROGRAMME STUDENTS UNDER DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION;
SARABURI PROVINCE

โดย

นายณิชา ทิพย์อักษร


นักศึกษามัธยมศึกษา สาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สภามันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งเข้ามีความเห็นว่า แบบสอบถามที่ออกแบบส่งมอบให้
มีความเหมาะสม ครอบคลุมสิ่งที่ต้องการได้ ในเรื่องสภาพ
การทำงาน นักเรียน คือ ผู้ตอบคือนักเรียน และทราบถึง
แหล่งจากที่ทำงานของนักเรียน

ลงชื่อ


ดร.ณิชา ทิพย์อักษร

ผอ.ศูนย์นิเทศฯ ๓๕๐ ตันนาทต. ต.วันออกฯ



ที่ ทม 1504.77 ว.42.0

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร
เขตลาดกระบัง 10520

๑ กันยายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายเจิมศักดิ์ หัวเพชร

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาระดับปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายพินิจ ทิพย์อักษร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ปรนนาทวิชาวังอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266062-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 326904

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



งานบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

เรื่อง

สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการ ของนักเรียน

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

PRACTICAL TRAINING SITUATION IN ENTERPRICES OF INDUSTRIAL PROGRAMME STUDENTS UNDER DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION, SARABURI PROVINCE

โดย

นายพินิจ ติพย์อักษร

นักศึกษามริณญาโท สาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เกี่ยวข้อง
ในจังหวัดสระบุรี
ได้ลงนามแล้ว

ลงชื่อ [ลายเซ็น]
[ชื่อ]
[ตำแหน่ง]
[วันที่]

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ ทบ 1504.77 ว. 420



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง 10520

๑ กันยายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเข้าผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเอกสารขอเข้า

เรียน อาจารย์พัชร ฝรั่งทรัพย์

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาระดับปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายพิรุณ ทิพย์อักษร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ฝั่งักัดกรรม อาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี บิลันธานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 326904

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



งานบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

เรื่อง

สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน

ประเทรวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

PRACTICAL TRAINING SITUATION IN ENTERPRISES OF INDUSTRIAL PROGRAMME STUDENTS UNDER DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION, SARABURI PROVINCE

โดย

นายพิภพ ทัพย์ภักดิ์

นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

ได้แก่

ชื่อ

Four horizontal dashed lines for handwritten notes.

ลงชื่อ

Handwritten signature

(นายพิภพ ทัพย์ภักดิ์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ รท 1504.77 ว. 42.0



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร
เขตลาดกระบัง 10520

1 กันยายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายคุณุต ก้อนเมธี

ตัวงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ที่ได้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษานิเทศศาสตร์ได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายพินิจ กิพย์อักษร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประถมศึกษาช่วงอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัณฑิต หัววังคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑนาแห่ง)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269004

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



งานบัณฑิตศึกษาและครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

เรื่อง

สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมวิชาชีพศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

PRACTICAL TRAINING SITUATION IN ENTERPRICES OF INDUSTRIAL PROGRAMME STUDENTS UNDER DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION, SARABURI PROVINCE

โดย

นายพิจิ ทัพย์ภักดิ์

นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

ได้ตรวจสอบแผนการสอนของคณะที่ปรึกษา ที่พบข้อบกพร่องในเนื้อหา
แผนการสอนที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระ ที่เน้นประสบการณ์ ทักษะ วิชา
และ ทฤษฎีที่เน้นให้นักเรียนได้ฝึกฝนและปฏิบัติ
ในสถานประกอบการที่ฝึกสอนในสถานประกอบการในโอกาสต่อไป

ลงชื่อ
(นายพิจิ ทัพย์ภักดิ์)



ที่ ทบ 1504.77 ว. 42.0

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง น.ถ.लगง
เขตลาดกระบัง 10520

๑ กันยายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ผศ. วินัย สมภิกข

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับบัณฑิตศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายพิไล ทิพย์อักษร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการณ์งานในสถานประกอบการของนักเรียน ปรนะทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัณฑิตหวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ แะ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑนาแทน)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 326904

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



งานบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

เรื่อง

สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

PRACTICAL TRAINING SITUATION IN ENTERPRISES OF INDUSTRIAL PROGRAMME STUDENTS UNDER DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION, SARABURI PROVINCE

โดย

นายวิจิตร ทัพพ์ภักดิ์

นักศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

โดยสหกรณ์การเกษตรโคกโพธิ์ไชย อ.โคกโพธิ์ไชย จ.ลพบุรี มีความสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสถาบันอาชีวศึกษาเป็นอย่างดีและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ลงชื่อ วิจิตร ทัพพ์ภักดิ์
(ศต.วิจิตร ทัพพ์ภักดิ์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ นน 1504.77 จ. 42.01



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร
เขตลาดกระบัง 10520

1 กันยายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายไพฑูริย์ แก้วมณี

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับบัณฑิตศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายพิภพ กิพย์อักษร ซึ่งจะนำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บทบาทการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เวณี ปิลาเตาแทนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 326904

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



งานบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

เรื่อง

สถานการณ์ฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

PRACTICAL TRAINING SITUATION IN ENTERPRICES OF INDUSTRIAL PROGRAMME STUDENTS UNDER DEPARTMENT OF VOCATIONAL EDUCATION, SARABURI PROVINCE

โดย

นายพินิจ ทัพย์อักษร

นักศึกษามริจนาโท สาขาการบริหารมาชีวศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

แนวสอบ ความ มี นื่องหาสมบทม์ โสภคต่อป.ม.๖๓๐๖ ส.๓๓๓๓๓๓
และ สถานประกอบการ ควรให้แนวแปร ในโอกาสต่อไป

ลงชื่อ

นายพินิจ ทัพย์อักษร 2537
ภาส ไททอง ภาส



แบบสอบถามงานวิจัย ฉบับที่ 1

เรื่อง

สภาพการฝึกงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม
สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาความคิดเห็นและปัญหาที่เกิดขึ้นจากนักเรียน ขณะฝึกงาน
ในสถานประกอบการ ตลอดจนสภาพปัญหาจากการฝึกงานของนักเรียนดังนั้นขอให้ท่านตอบคำถามต่าง ๆ ตามสภาพ
ความเป็นจริงที่เกิดขึ้น จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับกรวิจัย ผู้วิจัยจะเก็บข้อมูลของท่านไว้เป็นความลับ
โดยไม่นำไปเปิดเผย ณ ที่ใด

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบ

คำชี้แจง โปรดเติมคำตอบในช่องว่าง หรือทำเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. สถานศึกษา () วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี () วิทยาลัยการอาชีพสระบุรี
3. แผนกวิชาที่เรียน.....
4. ชื่อสถานประกอบการที่ฝึกงาน.....
5. ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
6. อาจารย์ผู้ควบคุม - นีเทศไปตรวง.....ครู.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกงานในสถานประกอบการ

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความ จากสภาพการฝึกงาน อย่างละเอียดและพิจารณาว่า ท่านมีความคิดเห็นระดับใด แล้ว
ตอบแบบสอบถามความคิดเห็น หรือความรู้สึกรของท่านโดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับคะแนน
ทางขวามือ เพียงช่องเดียว



ความหมายของระดับคะแนน

- ระดับคะแนน 4 หมายถึง ดีมาก
 ระดับคะแนน 3 หมายถึง ดี
 ระดับคะแนน 2 หมายถึง พอใช้ ปานกลาง
 ระดับคะแนน 1 หมายถึง ต้องปรับปรุง

สภาพการณ์งาน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านทักษะ ความรู้				
1.1 งานที่ท่านได้ฝึกตรงกับสาขาวิชาที่เรียนเพียงใด				
1.2 งานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมการฝึกงานเหมาะสมกับความรู้อของท่านเพียงใด				
1.3 ท่านคิดว่าท่านมีความสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จได้เพียงใด				
1.4 มาตรฐานช่างที่ท่านได้ศึกษาจากสถานศึกษาแตกต่างกับสถานประกอบการที่ท่านฝึกเพียงใด				
1.5 ท่านได้รับความรู้ใหม่ จากกรฝึกงานเพียงใด				
1.6 มีทักษะการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ จากกรฝึกงานเพียงใด				
1.7 ได้ประสบการณ์ทางวิชาชีพเพิ่มขึ้นเพื่อที่จะเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพได้ เพียงใด				
1.8 ผู้ควบคุมการฝึกงานให้ความรู้และเทคนิควิธีในการปฏิบัติงานเพียงใด				
1.9 ได้รับความรู้เกี่ยวกับ การวางแผนงานเพียงใด				
1.10 ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพของงานเพียงใด				

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



สภาพการณ์ที่งาน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
2. ด้านพฤติกรรม				
2.1 มีแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการดีเพียงพอ				
2.2 สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานเพียงพอ				
2.3 สามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการเพียงพอ				
2.4 ได้นำความรู้ที่ได้ศึกษาจากสถานศึกษาไปใช้ในสถานประกอบการเพียงพอ				
2.5 ระหว่างปฏิบัติงานท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เพียงพอ				
2.6 การฝึกงานในสถานประกอบการ ช่วยให้ท่านตัดสินใจในกาทำงานดีขึ้นเพียงพอ				
2.7 ได้แลกเปลี่ยนความรู้อกับผู้ร่วมงานเพียงพอ				
2.8 สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและปัญหาต่าง ๆ ได้เพียงพอ				
2.9 สามารถปฏิบัติงานตามที่มอบหมายตรงตามเวลาที่กำหนดได้เพียงพอ				
3. ด้านองค์ประกอบอื่น				
3.1 สถานที่ฝึกงานอยู่ในแหล่งที่ไปฝึกงานได้สะดวกเพียงพอ				
3.2 อุปกรณ์ที่ใช้ฝึกงานมีเพียงพอเพียงพอ				
3.3 มีความรู้สึกกระตือรือร้นเมื่อเข้าฝึกงานใหม่ ๆ				
3.4 มีความรู้สึกกระตือรือร้น หลังจากได้ฝึกงานไปแล้ว				
3.5 ผู้ควบคุมการฝึกงานมีเพียงพอเพียงพอ				

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



สภาพการณ์ในงาน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
3.6 ประการเน้ที่ไ้จากกากรฝึกงานในสถานประกอบการมีความสำคัญเพียงใด				
3.7 การหาที่ฝึกงานเอง กับสถานศึกษาจัดหาให้ ดีกว่ากันเพียงใด				
3.8 เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการฝึกงานเหมาะสมกับสภาพของงานเพียงใด				
3.9 ค่าตอบแทนที่ได้รับเหมาะสมกับสภาพของงานเพียงใด				
3.10 สถานประกอบการให้ความคุ้มครองในเรื่องความปลอดภัยเพียงใด				
3.11 สถานที่ตั้งของสถานฝึกงาน เหมาะสมเพียงใด				
3.12 สิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานฝึกงาน เหมาะสมเพียงใด				

ตอนที่ ๖ ข้อผูกทั่วไปเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () ที่ตรงกับความคิดเห็นหรือเติมคำลงในช่องว่าง

1. ท่านหาสถานที่ฝึกงานในสถานประกอบการได้อย่างไร

- () ติดต่อด้วยตนเอง () เพื่อนแนะนำ
 () อาจารย์แนะนำ () ประกาศของสถานศึกษา
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ท่านคิดว่าเราติดต่อหาสถานที่สำหรับฝึกงาน ควรเป็นหน้าที่ฝ่ายใด

- () นักเรียน () สถานศึกษา
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3. ท่านคิดว่าความรู้ที่ได้จากสถานศึกษา เพียงพอต่อการปฏิบัติงานจริงหรือไม่

- () เพียงพอ () ไม่เพียงพอ

ถ้าไม่เพียงพอโปรดระบุถึงที่จะต้องเพิ่มเติม

.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



4. ท่านมีปัญหาอะไรบ้าง เกี่ยวกับการออกฝึกงานในสถานประกอบการ นอกเหนือจากสิ่งที่กล่าวมาแล้วไปครระบุ

.....

5. ท่านได้รับอะไรบ้าง จากการออกฝึกงานในสถานประกอบการ นอกเหนือจากสิ่งที่กล่าวมาแล้วไปครระบุ

.....

6. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับทาวออกฝึกงานในสถานประกอบการ

.....



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แบบสอบถามงานวิจัย ฉบับที่ 2
เรื่อง
สภาพการณ์ปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักเรียน ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม
สังกัดกรมอาชีวศึกษา ในจังหวัดสระบุรี

แบบสอบถามที่จัดขึ้น โดยที่วัดอุปสงฆ์เพื่อการศึกษาความคิดเห็นและปัญหาที่เกิดขึ้นจากนักเรียน ขณะปฏิบัติงาน
ในสถานประกอบการ ตลอดจนสภาพปัญหาจากการทำงานของนักเรียนดังให้ขอให้อ่านคำตอบตามต่าง ๆ ความสภาพ
ความเป็นจริงที่เกิดขึ้น จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการวิจัย ผู้วิจัยจะเก็บข้อมูลของท่านไว้เป็นความลับ
โดยไม่ทำไปเปิดเผย ณ ที่ใด

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบ

คำชี้แจง โปรดเติมคำลงในช่องว่าง หรือทำเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุระหว่าง () 15 - 25 ปี () 26 - 35 ปี
() 35 ปีขึ้นไป
3. สำเร็จการศึกษา / ความชำนาญงาน สาขาวิชาใด
โปรดระบุ.....
4. มีประสบการณ์ในการทำงาน.....ปี
5. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นในการปฏิบัติงานของนักเรียน

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความ จากสภาพการณ์ปฏิบัติงาน อย่างละเอียดและพิจารณาว่า ท่านมีความคิดเห็นระดับใด แล้ว
ตอบแบบสอบถามความคิดเห็น หรือความรู้สึกของท่านโดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับคะแนน
ทางขวามือ เพียงช่องเดียว



ความหมายของระดับคะแนน

- ระดับคะแนน 4 หมายถึง ดีมาก
- ระดับคะแนน 3 หมายถึง ดี
- ระดับคะแนน 2 หมายถึง พอใช้ ปานกลาง
- ระดับคะแนน 1 หมายถึง ต้องปรับปรุง แก้ไข

สภาพการฝึกงาน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ส่วนทักษะความรู้				
1.1 ท่านคิดว่านักเรียนมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงานที่มอบหมายเพียงใด				
1.2 นักเรียนได้นำความรู้มาเผยแพร่ในหน่วยงานเพียงใด				
1.3 นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติงานเพียงใด				
1.4 นักเรียนมีความสามารถในการเรียนรู้เทคนิคและทักษะใหม่เพียงใด				
1.5 ความสามารถในการทำงานให้สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนดเพียงใด				
1.6 มีการใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ อย่างถูกต้องเพียงใด				
1.7 นักเรียนมีความคิดริเริ่ม ในการปฏิบัติงานเพียงใด				
1.8 งานที่รับมอบหมายมีความถูกต้องตามแบบที่กำหนดเพียงใด				
1.9 ปฏิบัติงานตามขั้นตอน เพียงใด				
1.10 ปริมาณของงานได้ตามที่กำหนดเพียงใด				
2. ส่วนพฤติกรรมของนักเรียน				
2.1 มีความตั้งใจในการทำงานเพียงใด				
2.2 เข้าปฏิบัติงานตรงเวลาเพียงใด				

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



สภาพการณ์ในงาน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
2.3 สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานเพียงใด				
2.4 ความสามารถปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานเพียงใด				
2.5 มีปฏิภาณไหวพริบในการแก้ปัญหาได้เพียงใด				
2.6 มีความอดทน พยายามในการทำงานเพียงใด				
2.7 มีความซื่อสัตย์ เพียงใด				
2.8 มีการควบคุมอารมณ์ เพียงใด				
2.9 เชื่อฟังปฏิบัติตามคำสั่งเพียงใด				
2.10 มีกึ่งนิสัยในการทำงานเพียงใด				
3. ด้านองค์ประกอบอื่น				
3.1 ความมีน้ำใจที่เพื่อนร่วมงาน เพียงใด				
3.2 ขอมรับฟังความคิดเห็น คำแนะนำเพียงใด				
3.3 มีความสำนึกในหน้าที่ เพียงใด				
3.4 มีความรับผิดชอบในสิ่งที่มอบหมายเพียงใด				
3.5 มีความสุภาพ อ่อนน้อม เพียงใด				
3.6 สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานได้เพียงใด				
3.7 ขอมเบียดเวลา เพื่องานเพียงใด				
3.8 มีความกระตือรือร้น ต่อผลงานเพียงใด				
3.9 มีลักษณะของความเป็นผู้นำเพียงใด				
3.10 มีการวางแผนในการทำงานเพียงใด				

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ตอนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรด จัดอันดับความต้องการของหน่วยงาน ของท่านเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักเรียนที่พึงประสงค์ ที่จะฝึกงานในสถานประกอบการตั้งแต่อันดับที่ 1 ถึง 9 ต่อไปนี้

- () ความซื่อสัตย์
- () การตรงต่อเวลา
- () มีระเบียบวินัย
- () มีปฏิภาณไหวพริบ
- () สู้งาน ชยัน อดทน
- () มีมนุษยสัมพันธ์
- () ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- () มีความรู้รับผิดชอบ และรอบคอบ
- () มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน

ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการฝึกงานของนักเรียน

.....

.....

.....

ขอขอบคุณอย่างยิ่งที่ให้ความร่วมมือ
ตอบแบบสอบถาม ด้วยความตั้งใจ
พิณีจ กิทยอักษร
ผู้วิจัย

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - สกุล นายพินิจ ทิพย์อักษร
 วัน เดือน ปี เกิด 9 สิงหาคม 2480
 สถานที่เกิด อ. หลังสวน จ. ชุมพร

ประวัติการศึกษา

มัธยมปีที่ 6

โรงเรียนหลังสวน "สวนศรีวิทยา" จ.ชุมพร

เตรียมเทคนิค

วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ช่างโลหะ

วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างโลหะ

วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ

ประโยคครูมัธยม (ปม.)

วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ

ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค. อ. บ.) อุตสาหการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

ครุศาสตร์บัณฑิต (ค.บ.) คณิตศาสตร์

วิทยาลัยครูเทพสตรี

ประวัติการศึกษาอบรม

หลักสูตรบรรเทาสาธารณภัยและดับเพลิง ของกองบังคับการตำรวจดับเพลิง
กรมตำรวจ

หลักสูตรการรักษาความมั่นคงของชาติ รุ่นที่ 75 ณ กองอำนวยการ
การรักษาความมั่นคงภายในสวนรื่นฤดี กรุงเทพฯ

หลักสูตรการบริหารระบบ คิว ซี รุ่นที่ 3 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษาระดับสูง สังกัดกรมอาชีวศึกษา รุ่นที่ 1
จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำเร็จการฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือวิสามัญขั้นความรู้ชั้นสูง และมีสิทธิประดับ
เครื่องหมาย WOOD BADGE 2 ท่อน จากคณะลูกเสือแห่งชาติ

ประวัติการรับราชการ

- | | |
|-----------|--|
| พ.ศ. 2505 | ครู โรงเรียนช่างกลลพบุรี |
| พ.ศ. 2510 | ครู โรงเรียนเทคนิคลพบุรี |
| พ.ศ. 2519 | อาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี |
| พ.ศ. 2523 | อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี |
| พ.ศ. 2527 | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย วิทยาลัยเทคนิคแพร่ |
| พ.ศ. 2532 | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี |