

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

สภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา
ในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้

THE STATUS QUO AND NEEDS FOR THE STUDENT SERVICES
IN AGRICULTURAL COLLEGES, SOUTHERN GROUP



นายบุญฤทธิ์ สังศรี

MR. BOONRIT SONGSRI

วิทยานิพนธ์
ห้ามนำออกนอกห้องสมุด

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ. 2538

ISBN 974-621-333-4

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน.....23675
วัน, เดือน, ปี.....8 ต.ค. 2538

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้เพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาสาระของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE STATUS QUO AND NEEDS FOR THE STUDENT SERVICES
IN AGRICULTURAL COLLEGES, SOUTHERN GROUP



A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT
OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE
MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN VOCATIONAL ADMINISTRATION
GRADUATE SCHOOL
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG

1995

ISBN 974-621-333-4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์

สภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการ
บริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม
กลุ่มภาคใต้

นักศึกษา

นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

อาจารย์ไพรัตน์ ฝึกน้อย

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ดร.นพคุณ ศิริวรรณ

ระดับการศึกษา

ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
อาชีวศึกษา

ภาควิชา

ครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ.

2538

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการ
นักศึกษา 2) ศึกษาความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา
3) เปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษากับความต้องการของนักศึกษาต่อ
การบริการ 4) เปรียบเทียบความต้องการรับบริการของนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช.
กับระดับ ปวส. ในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาคือ นักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ใน
วิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ เป็นนักศึกษาระดับ ปวช. 322 คน และนักศึกษาระดับ ปวส.
จำนวน 265 คน โดยวิธีสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling) เก็บรวบรวม
ข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม ซึ่งผู้วิจัยสร้างขึ้นเอง และวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จ
รูป SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) โดยการแจกแจง
ความถี่หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ลำดับตำแหน่ง และทดสอบด้วยค่า
t-test

ผลการวิจัยพบว่า

1. สภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ในปัจจุบันจัดได้ในระดับปานกลางทุกด้าน โดยเรียงลำดับจากจัดได้มากไปหาน้อย คือ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา งานปกครอง งานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก งานโครงการพิเศษและงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ความต้องการรับบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมากถึง 5 ด้าน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้คือ งานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา งานโครงการพิเศษและงานปกครอง

3. เปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการศึกษากับความต้องการรับบริการของนักศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทั้ง 5 ด้าน ที่วิทยาลัยจัดบริการคือ งานกิจกรรมนักศึกษา งานปกครอง งานโครงการพิเศษ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน งานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมากทุกด้าน

4. เปรียบเทียบความต้องการรับบริการของนักศึกษา ระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับ ปวส. สรุปได้ว่า

4.1 งานกิจกรรมนักศึกษา นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก เช่นเดียวกับนักศึกษาระดับ ปวส.

4.2 งานปกครอง นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับปานกลาง ส่วนนักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก

4.3 งานโครงการพิเศษ นักศึกษาระดับ ปวช. และนักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการในระดับมาก

4.4 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางานนักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการรับบริการในระดับมาก

4.5 งานสวัสดิการพยาบาลและหอพัก นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการในระดับปานกลาง

Thesis Title The Status Quo and Needs for the
Student Services in Agricultural
Colleges, Southern Group

Student Mr. Boonrit Songsri

Thesis Advisor Mrs. Pairat Phaknoi

Thesis Co-advisor Dr. Nopakoon Siriwan

Level of Study Master of Industrial Education in
Vocational Administration

Department Industrial Education, King Mongkut's
Institute of Technology Ladkrabang

Year 1995

ABSTRACT

The research aimed to study the status quo of student Services and the needs of student services including comparision of the status quo and the needs of student services between the Paw Wow Chaw students and the Pow Waw Saw students in the agricultural colleges of the southern region.

The respondents of the study consisted of 322 students of Paw Waw Chaw group and 265 students of Paw Waw Sow group in southern agricultural colleges region. Simple random sampling was used and the data were gathered through a constructed questionnaires, and were analyzed by frequency counts, means, standard deviation, percentage, range, rank and t-test.

Results of the research.

1. The students in southern agricultural colleges region indicated the status quo for student services was at the "moderate" level in all aspects. Those were student activity management student, disciplinary action management, health and dormitory service, special project management and occupational guidance and job placement service respectively.

2. The students also indicated that they needed to receive the student services all five aspects at the "much" level. Those were health and dormitory service, Occupational guidance and job placement service, student activity management, special project management and student disciplinary action management respectively.

3. To compare between the status quo and the needs for student service of the students in agricultural colleges in all five aspects found that the agricultural colleges had provided them in the "moderate" level in spite of the students needed them at the "much" level.

4. The comparison of the needs for student services between the student Paw Waw Chaw group and Paw Waw Saw group, the result showed as the following.

4.1 For the student activity management, both group, needed at the "much" level.

4.2 For the student disciplinary action management, Paw Waw Chow students indicated their needs at the "moderate" level while the Paw Waw Saw students indicated at the "much" level.

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ประสบความสำเร็จลงได้ด้วยดีเพราะความกรุณาของอาจารย์ไพรัตน์ ฝักน้อย อาจารย์ ดร.นพคุณ ศิริวรรณ ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม ที่ได้ให้ความช่วยเหลือ เอาใจใส่กรุณาให้คำแนะนำปรึกษา และชี้แนวทางตลอดจนการตรวจแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ อย่างใกล้ชิดมาโดยตลอดผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้ง และขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ด้วยความเคารพนับถือเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่ได้สั่งสอน อบรม และประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ต่าง ๆ ให้กับผู้วิจัยจนสามารถนำความรู้เหล่านั้นมาประยุกต์ใช้กับการวิจัยครั้งนี้ได้เป็นอย่างดี

ขอขอบพระคุณอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่าน ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย และขอขอบคุณต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ทุกท่านที่ให้ความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างดียิ่ง ซึ่งช่วยให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ในการวิจัยครั้งนี้

นายบุญฤทธิ์ สังศรี

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| บทคัดย่อภาษาไทย..... | I |
| บทคัดย่อภาษาอังกฤษ..... | III |
| กิตติกรรมประกาศ..... | VI |
| สารบัญ..... | VII |
| สารบัญตาราง..... | IX |
| สารบัญภาพ..... | XII |
| บทที่ | |
| 1. บทนำ..... | 1 |
| ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหา..... | 1 |
| วัตถุประสงค์ของการวิจัย..... | 4 |
| สมมติฐานของการวิจัย..... | 5 |
| กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย..... | 5 |
| ขอบเขตของการวิจัย..... | 6 |
| นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย..... | 7 |
| เชิงอรรถ..... | 9 |
| 2. วรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง..... | 11 |
| แนวความคิด ความหมาย และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดบริการ | |
| งานกิจการนักศึกษา..... | 11 |
| ความเป็นมาของงานกิจการนักศึกษา..... | 17 |
| จุดมุ่งหมายงานกิจการนักศึกษา..... | 18 |
| ขอบเขตของลักษณะงานกิจการนักศึกษา..... | 21 |
| งานกิจกรรมนักศึกษา..... | 24 |
| งานปกครอง..... | 30 |
| งานโครงการพิเศษ..... | 32 |
| งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน..... | 37 |

VII

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

| | หน้า |
|--|------|
| งานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก..... | 41 |
| เชิงอรรถ..... | 46 |
| 3. วิธีดำเนินการวิจัย..... | 51 |
| ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง..... | 51 |
| เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย..... | 54 |
| การสร้างเครื่องมือ..... | 54 |
| ลักษณะของเครื่องมือ..... | 55 |
| การหาคุณภาพของ เครื่องมือ..... | 56 |
| การเก็บรวบรวมข้อมูล..... | 57 |
| การวิเคราะห์และแปรผลข้อมูล..... | 58 |
| เชิงอรรถ..... | 60 |
| 4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล..... | 61 |
| 5. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ..... | 97 |
| วัตถุประสงค์การวิจัย..... | 97 |
| ขอบเขตของการวิจัย..... | 97 |
| สมมติฐานการวิจัย..... | 98 |
| วิธีดำเนินการวิจัย..... | 98 |
| สรุปผลการวิจัย..... | 99 |
| อภิปรายผลการวิจัย..... | 103 |
| ข้อเสนอแนะ..... | 112 |
| ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยต่อไป..... | 115 |
| เชิงอรรถ..... | 116 |
| บรรณานุกรม..... | 119 |
| ภาคผนวก..... | 126 |
| ประวัติผู้วิจัย..... | 150 |

VIII

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

| ตารางที่ | หน้า |
|---|------|
| 1. แสดงจำนวนประชากรนักศึกษาจำแนกตามสถานศึกษาและระดับการศึกษา | 51 |
| 2. จำนวนกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสถานศึกษาและระดับการศึกษา..... | 53 |
| 3. จำนวนแบบสอบถามที่แจกและได้รับคืน..... | 58 |
| 4. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกแต่ละวิทยาลัย..... | 62 |
| 5. การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้..... | 63 |
| 6. การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ด้านงานกิจกรรมนักศึกษา..... | 64 |
| 7. การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ด้านงานปกครอง..... | 67 |
| 8. การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ด้านงานโครงการพิเศษ..... | 71 |

สารบัญตาราง (ต่อ)

| ตารางที่ | หน้า |
|--|------|
| 9. การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ด้านงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน..... | 73 |
| 10. การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ด้านงานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก..... | 76 |
| 11. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาจำแนกตามระดับการศึกษา..... | 80 |
| 12. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา ด้านงานกิจกรรมนักศึกษา..... | 81 |
| 13. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา ด้านงานปกครอง..... | 84 |
| 14. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา ด้านงานโครงการพิเศษ..... | 88 |

สารบัญตาราง (ต่อ)

| ตารางที่ | หน้า |
|---|------|
| 15. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา ด้านงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน..... | 90 |
| 16. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา ด้านงานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก..... | 93 |



สารบัญ

| ภาพที่ | หน้า |
|---|------|
| แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2529..... | 15 |
| แผนภูมิการบริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน-นักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม..... | 16 |



บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหา

กรมอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านช่างฝีมือและช่างเทคนิค เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน เพราะ ปัจจุบันการขยายตัวด้านเศรษฐกิจและสังคมเป็นไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งมีผลต่อการขยายโครงสร้างความต้องการกำลังคนในประเทศ การผลิตกำลังคนที่จะสนองการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว คือ การให้การศึกษาดังเช่น เมธี ปิณฑานนท์ กล่าวไว้ว่า กรมอาชีวศึกษามุ่งผลิตกำลังคนระดับกลางที่จะไปประกอบอาชีพหรือทำงานด้านอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม เกษตรกรรม ศิลปหัตถกรรม คหกรรม ธุรกิจบริการ เป็นต้น¹ ทั้งนี้เพราะการศึกษามีความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการและวิชาชีพเพื่อออกไปรับใช้สังคม โดยเฉพาะสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษา เป็นสถาบันที่สังคมคาดหวัง ในด้านการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ให้มีคุณภาพพร้อมต่อการประกอบอาชีพ งานกิจการนักศึกษาเป็นหน่วยงานหนึ่งในสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษา ที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนนักศึกษา ให้มีความพร้อมในการประกอบอาชีพได้ตามความคาดหวังของสังคม ทั้งนี้เพราะงานกิจการนักศึกษา เป็นการจัดการบริการ และเป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดให้ นอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน อันจะส่งผลให้นักศึกษามีความเจริญงอกงามในด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม ร่างกาย และจิตใจ ตลอดจนการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีความประพฤติที่ดีงาม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ขอบข่ายของงานกิจการศึกษานั้นนอกจากการจัดการบริการเพื่อพัฒนาทักษะการเรียน การแก้ปัญหา การปรับตัว การรู้จักสมาคม แก่นักศึกษาแล้ว ยังรวมถึงบริการด้านอื่น ๆ ที่เป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการดำรงชีวิตของมนุษย์อันได้แก่ บริการด้านสุขภาพ อนามัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กีฬา หอพัก จัดหาทุน และการสอนซ่อมเสริม

งานของฝ่ายกิจการนักศึกษามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างยิ่ง ดังในระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 กำหนดความรับผิดชอบงานในฝ่ายนี้ไว้คือ ควบคุมดูแลงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา งานโครงการพิเศษ งานปกครอง งานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก² การจัดการศึกษาด้านอาชีพจะบรรลุวัตถุประสงค์ได้นั้นนอกจากจะใช้ความรู้เชิงวิชาการแล้ว ต้องอาศัยองค์ประกอบอื่นด้วย เช่น งานฝ่ายกิจการนักศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริการงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ดังที่ สุนทร พาณิชกุล ได้กล่าวไว้ว่า "การอาชีวศึกษาจะได้ผลและมีคุณภาพตามเป้าหมายต้องอาศัยบริการแนะแนวเป็นส่วนประกอบที่สำคัญ"³ ไม่เฉพาะการอาชีวศึกษาเท่านั้น การศึกษาทุกระดับถ้าจะให้สมบูรณ์และครบวงจรจริง ๆ แล้ว การแนะแนวจะต้องเป็นส่วนหนึ่งของระบบการศึกษาซึ่งแยกกันไม่ออกและสถานศึกษาทุกระดับต้องมีบุคลากรทำหน้าที่แนะแนวการศึกษาและอาชีพ⁴ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้รับข้อสนเทศเกี่ยวกับการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพรวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับตลาดแรงงาน เพื่อเป็นแนวทางในการทำงานต่อไป หน่วยงานแนะแนวจึงมีบทบาทและความสำคัญต่อนักเรียนนักศึกษาอย่างยิ่ง เท่าที่ผ่านมาปัญหาการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษาได้ทวีความรุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยเกษตรกรรมของกรมอาชีวศึกษา ซึ่งในเรื่องนี้ ธิดารัตน์ บุญชู อ่างโดย มัทกานต์ โอบีรัตน์มณี ได้กล่าวถึงเรื่องนี้ว่าปัญหาการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษา จะมากจากการไม่ทราบแหล่งงานหรือการไม่พอใจในงานที่ทำหรือการสอบเข้าทำงานไม่ได้ ล้วนมีสาเหตุสืบเนื่องมาจากการขาดข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของตลาดแรงงานและข้อมูลการหางานทำ⁵

ฉะนั้น จึงเป็นหน้าที่สำคัญของสถานศึกษาที่ต้องให้คำปรึกษาด้านอาชีพแก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา ดังนั้นงานแนะแนวจึงเข้ามามีบทบาทสำคัญในการเลือกประกอบอาชีพซึ่งผลคือ ความพอใจในอาชีพและทำประโยชน์ให้กับสังคมได้มากที่สุดถึงแม้งานแนะแนวจะมีความสำคัญในสถานศึกษา ปัญหาสำคัญส่วนหนึ่งของงานแนะแนวอาชีพคือ โรงเรียนส่วนมากไม่ได้จัดบริการแนะแนวอย่างจริงจัง บริการที่จัดให้กับนักศึกษาขึ้นอยู่กับความพร้อมของสถานศึกษา ไม่ได้คำนึงถึงความต้องการของนักศึกษาที่ใช้บริการเป็นสำคัญ แม้ในวิทยาลัยเกษตรกรรมก็เช่นกัน จากการสอบถามครู-อาจารย์ทราบว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

งานบริการแนะแนวอาชีพไม่มีผู้ใดให้ความสนใจอย่างจริงจัง นักศึกษาขาดการแนะแนวให้รู้จัก
 เข้าใจในการออกไปสู่อาชีพการเกษตรที่มั่นคง จึงส่งผลให้นักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรกรรม
 ลดลง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2527 เป็นต้นมา ปัจจุบันจำนวนนักศึกษาโดยเฉลี่ยของวิทยาลัย-
 เกษตรกรรมแต่ละแห่ง มีประมาณ 200 คน นับว่ามีจำนวนน้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวน
 ทรัพยากรที่มีอยู่

นอกจากการจัดบริการแนะแนวอาชีพแล้วบริการด้านสวัสดิการก็เป็นอีกเรื่องหนึ่งที่
 สถานศึกษาจะละเลยไม่ได้ เพราะเป็นปัจจัยพื้นฐานจำเป็นในการดำรงชีพของมนุษย์ การจัด
 สวัสดิการในสถานศึกษาประกอบด้วย บริการจัดหาน้ำดื่ม-น้ำใช้ ร้านจำหน่ายอาหาร อุปกรณ์
 การศึกษา ตลอดจนบริการเกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การจัดหาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้
 เป็นที่พักผ่อนของนักศึกษา⁶ ซึ่งในเรื่องนี้ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป็นนโยบาย ด้าน
 การศึกษาพัฒนาสุขภาพไว้ มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้เยาวชนและประชาชน ได้กินอาหารตามสัดส่วน...
 ได้ออกกำลังกาย ภายบริหารและเล่นกีฬา จัดสร้างสนามกีฬา และจัดหาอุปกรณ์
 กีฬาตลอดจนการเล่นกีฬาตามกติกาสากล... เรงรัดให้สถานศึกษาช่วยกันจัดสภาพ
 แวดล้อมที่ดี ให้มีบริการทางสุขภาพ อนามัยแก่นักเรียนนักศึกษา จัดกิจกรรม
 นันทนาการที่เหมาะสม และการส่งเสริมสุขภาพจิตเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตให้กับ
 นักเรียน สามารถนำประสบการณ์พัฒนาคุณภาพชีวิตไปสู่ครอบครัวและชุมชน⁷

กรมอาชีวศึกษาได้ให้ความสำคัญในเรื่องนี้มาก เพราะการแก้ปัญหาในสถานศึกษานั้น
 จะต้องปรับปรุงแก้ไขทุก ๆ ด้านไปพร้อมกันทั้งคุณภาพครู นักเรียน วัสดุ อุปกรณ์ วิธีการเรียน
 การสอน การจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม การจัดสวัสดิการและกิจกรรมจะเป็นส่วนหนึ่งใน
 การแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นในสถานศึกษา⁸

จากการศึกษาวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรมลดลงส่วนหนึ่งมา
 จากการจัดบริการด้านสวัสดิการแก่นักศึกษาไม่ทั่วถึงและไม่สนองความต้องการของผู้เรียน
 เช่น วิทยาลัยไม่ได้จัดบริการห้องพักสำหรับนักศึกษา ทั้ง ๆ ที่วิทยาลัยเกษตรกรรมส่วนใหญ่ตั้ง

อยู่ห่างไกลจากชุมชนเมือง ลำบากในการจัดหาที่พัก เป็นภาระแก่ผู้ประกอบการ และห้องพักส่วนมากเป็นของชาวบ้านในละแวกนั้น ซึ่งเจ้าของห้องพักขาดการดูแลกวัดขันเรื่องความเป็นอยู่ ปล່อยให้นักศึกษาดูแลปกครองกันเองสถานศึกษาไม่ได้เอาใจใส่เรื่องนี้ ทำให้ผู้ประกอบการเป็นห่วงเรื่องความปลอดภัย ความประพฤติ ตลอดจนการอยู่ร่วมกันกับเพื่อนนักศึกษาในห้องพัก อันอาจก่อให้เกิดปัญหาการมั่วสุมเล่นการพนัน เสพยาเสพติด กระทั่งการทะเลาะวิวาทในที่สุด อีกส่วนหนึ่งคือการจัดบริการด้านอาหาร เป็นเรื่องการผูกขาดของผู้จำหน่ายอาหาร ส่วนน้ำดื่ม น้ำใช้ขึ้นอยู่กับสภาพภูมิประเทศแต่ละแห่งอาจทำให้เกิดการขาดแคลนและแม้แต่การบริการด้านสุขภาพอนามัยก็ไม่ได้ได้รับความสะดวกรวดเร็ว เนื่องจากอยู่ห่างไกลการคมนาคมไม่สะดวก รวมถึงพาหนะที่ใช้บริการมีจำนวนไม่เพียงพอจึงเป็นอุปสรรคที่สำคัญอย่างหนึ่งของการจัดบริการดังกล่าว ด้วยเหตุดังกล่าวผู้ประกอบการจึงไม่สนับสนุนให้บุตรหลานเข้าเรียนในวิทยาลัยเกษตรกรรม

จากปัญหาดังกล่าวข้างต้นจะเห็นว่าสาเหตุที่นักศึกษาลดลงส่วนหนึ่ง เนื่องจากการไม่ได้รับสวัสดิการที่ดีพอ และขาดการแนะนำให้เข้าใจโลกของอาชีพด้านการเกษตร ซึ่งปัญหาเหล่านี้สามารถแก้ไขได้ถ้าสถานศึกษาให้ความสำคัญในการจัดบริการอย่างจริงจังและต่อเนื่องดังนั้นผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาสภาพและความต้องการบริการงานกิจการนักศึกษาของนักศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ เพื่อรวบรวมข้อมูลนำมาเป็นผลสรุปที่เหมาะสมมาใช้ในการจัดบริการในเรื่องดังกล่าวให้สนองความต้องการของนักศึกษาได้มากที่สุด อันจะส่งผลให้การบริการงานกิจการนักศึกษาเกิดประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการอาชีวศึกษา

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อศึกษาสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เพื่อศึกษาความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้
3. เพื่อเปรียบเทียบสภาพการจั้ดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษากับความต้อองการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้
4. เพื่อเปรียบเทียบความต้อองการรับบริการของนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับปวช. กับระดับ ปวส. ในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้

สมมติฐานของการวิจัย

การวิจัยนี้ได้กำหนดสมมติฐานการวิจัยเพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริการและความต้อองการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมแตกต่างกัน
2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้อองการรับบริการของนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับปวช. กับระดับ ปวส. ในวิทยาลัยเกษตรกรรมแตกต่างกัน

กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้ใช้ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 เป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย ซึ่งกรมอาชีวศึกษา ได้จัดแบ่งระบบการบริหารสถานศึกษาออกเป็น 4 ฝ่าย คือ

1. ฝ่ายวิชาการ
2. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
3. ฝ่ายกิจการนักศึกษา
4. ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในส่วนของฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้แบ่งหน่วยงานออกเป็น 5 หน่วยงาน ดังนี้

1. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. งานปกครอง
3. งานโครงการพิเศษ
4. งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
5. งานสวัสดิการ - พยาบาลและหอพัก¹⁰

นอกจากนี้ยังได้ใช้แนวความคิดจากการศึกษาวิจัยเรื่อง กิจการนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคในเขตการศึกษา 12 สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ของกัญชลี มัทนิมล¹¹ เรื่องการศึกษาความต้องการของนักศึกษาเกี่ยวกับบริการแนะแนวอาชีพในโรงเรียนสารพัดช่างของ จิราวุฒิ แสงสิริโรจน์¹² และเรื่องปัญหาและความต้องการบริการด้านกิจการนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ณ ศาลายา ของอำไพวรรณ พุ่มศรีสวัสดิ์¹³ ทั้งนี้แนวคิดที่ได้จากการศึกษาวิจัยของ 3 ท่าน นำมาปรับให้สอดคล้องกับการบริหารงานกิจการนักศึกษาในสถานศึกษาประเภทเกษตรกรรม สังกัดกรมอาชีวศึกษา เพื่อให้การศึกษาวิจัยนี้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ขอบเขตของการวิจัย

ผู้วิจัยกำหนดขอบเขตของการศึกษาไว้ดังนี้

1. ศึกษาสภาพและความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ จำนวน 11 สถานศึกษา
2. ประชากรที่ใช้ในการศึกษา เป็นนักศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 1,954 คน และนักศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 854 คนที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้ปีการศึกษา 2536
3. ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา
 - 3.1 ตัวแปรต้น คือ นักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 ตัวแปรตาม คือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดบริการงานกิจการนักศึกษาและความต้องการรับบริการของนักศึกษา ใน 5 ด้าน คือ

- 3.2.1 งานกิจกรรมนักเรียน-นักศึกษา
- 3.2.2 งานปกครอง
- 3.2.3 งานโครงการพิเศษ
- 3.2.4 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
- 3.2.5 งานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก

นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยนี้ ผู้วิจัยใช้ศัพท์บางคำในความหมายและขอบเขตจำกัด ดังนี้

1. วิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ หมายถึง วิทยาลัยเกษตรกรรมสังกัดกรมอาชีวศึกษาซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ภาคใต้ทั้งหมด 11 สถานศึกษา ประกอบด้วย วิทยาลัยเกษตรกรรมชุมพร วิทยาลัยเกษตรกรรมระนอง วิทยาลัยเกษตรกรรมสุราษฎร์ธานี วิทยาลัยเกษตรกรรมนครศรีธรรมราช วิทยาลัยเกษตรกรรมพังงา วิทยาลัยเกษตรกรรมกระบี่ วิทยาลัยเกษตรกรรมตรัง วิทยาลัยเกษตรกรรมพัทลุง วิทยาลัยเกษตรกรรมสงขลา วิทยาลัยเกษตรกรรมสตูล และวิทยาลัยเกษตรกรรมราษีไศล
2. นักศึกษา หมายถึง นักเรียน-นักศึกษา ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ทั้งชายและหญิงที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ปีการศึกษา 2536
3. สภาพบริการ หมายถึง การจัดบริการต่าง ๆ ที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดให้กับนักศึกษาในปัจจุบัน ตามขอบเขตงานของฝ่ายกิจการนักศึกษา
4. ความต้องการ หมายถึง สิ่งที่นักศึกษามีความประสงค์จะได้รับจากการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ทั้งในส่วนที่วิทยาลัยจัดให้อยู่แล้ว และควรที่จะจัดให้มีขึ้น
5. ฝ่ายกิจการนักศึกษา หมายถึง ลักษณะงานหนึ่งใน 4 ฝ่าย ในการบริหารงาน ในวิทยาลัยในวิทยาลัยเกษตรกรรม โดยมีผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษารับผิดชอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้าที่ดูแลนักศึกษาในเรื่องงานกิจกรรม งานปกครอง งานโครงการพิเศษ งานแนะแนว อาชีพและจัดหางาน และงานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก

6. บริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา หมายถึง บริการต่าง ๆ ที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดให้นักศึกษาตามระเบียบที่กรมอาชีวศึกษากำหนดขึ้น เพื่อช่วยให้นักศึกษามีความพร้อมในการศึกษาซึ่งประกอบด้วย 5 งาน ดังนี้

6.1 งานกิจกรรมนักเรียน-นักศึกษา หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในสถานศึกษา เช่น กิจกรรมชมรม ควบคุมทะเบียนนักศึกษาวิชาทหาร ส่งเสริมการกีฬาทั้งในและนอกสถานศึกษา

6.2 งานปกครอง หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการปกครองดูแลปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียนนักศึกษา ตลอดจนลงโทษนักเรียน-นักศึกษาที่กระทำความผิด

6.3 งานโครงการพิเศษ หมายถึง งานพิเศษที่ดำเนินการโดยประสานงานกับจังหวัด กรม กระทรวง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การป้องกันปราบปรามยาเสพติด งานป้องกันเอดส์ งานโครงการอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง

6.4 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน-นักศึกษาและผู้ปกครอง ในการแก้ปัญหาและแนะแนวอาชีพ วางแผนการจัดหางาน และฝึกงานให้แก่เรียนนักศึกษา

6.5 งานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการ การจัดหาทุน ดูแลน้ำดื่ม ร้านอาหาร งานพยาบาล และดูแลความประพฤติของนักเรียนนักศึกษาในหอพัก

เชิงอรรถ

¹เมธี บิลันธานนท์, การประชุมสัมมนาเรื่องผู้บริหารที่พึงประสงค์ในทศวรรษหน้า (คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2532 หน้า A II (เอกสารอัดสำเนา) หน้า 1.

²กรมอาชีวศึกษา, ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2529 หน้า 7. (เอกสารอัดสำเนา)

³สุนทร พานิชกุล, "การศึกษาขอบเขตและหน้าที่ของครูแนะแนวหรือครูที่ทำหน้าที่แทนครูแนะแนวในโรงเรียนรัฐบาลประเภทอาชีวศึกษา ในทศวรรษของนักศึกษาวิชาชีพสังคม-ศาสตร์," วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2520, หน้า 1.

⁴วิเวก ปางพุดผิงค์, "ข้อคิดบางประการเกี่ยวกับการพัฒนาการแนะแนวอาชีพ," วารสารแนะแนว ปีที่ 19, ฉบับที่ 95 (ตุลาคม-พฤศจิกายน 2527), หน้า 7.

⁵มัทกานต์ โอฬารรัตนมณี, "ความคิดเห็นของผู้บริหารกิจการนิสิตและนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ เกี่ยวกับการบริหารงานแนะแนวอาชีพในมหาวิทยาลัย," ศรีนครินทร์วิโรฒวิจัยและพัฒนา ปีที่ 2, ฉบับที่ 3 (สิงหาคม 2532) : 42.

⁶เอกชัย กี่สุขพันธ์, หลักการบริหารการศึกษา พิมพ์ครั้งที่ 2 (กรุงเทพมหานคร : องค์กรศิลปกรรมพิมพ์, 2527, หน้า 203-204.

⁷กรมอาชีวศึกษา, "นโยบายการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม กระทรวงศึกษาธิการ," การศึกษากับการมีงานทำ, (กรุงเทพฯ : อมรินทร์การพิมพ์, 2528), หน้า 25-26.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

⁹กรมอาชีวศึกษา, "มาตรการแก้ปัญหาการก่อเหตุไม่สงบในสถานศึกษา," กรมอาชีวศึกษา 2522-2525, (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สารพัดช่างพระนคร, 2525), หน้า 144.

¹⁰กองวิทยาลัยเกษตรกรรม กรมอาชีวศึกษา, "สรุปรายงานผลการศึกษาดังสาเหตุที่มีนักศึกษาเข้าเรียนในวิทยาลัยเกษตรกรรมลดลง," 2533, หน้า 2-4. (เอกสารอัดสำเนา)

¹⁰กรมอาชีวศึกษา, ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2529 หน้า 4-5. (เอกสารอัดสำเนา)

¹¹กัญชลี มุกนิมล, "กิจการนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคในเขตการศึกษา 12 สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527, หน้า 40-47.

¹²จิราวุฒิ แสงสิริโรจน์, "การศึกษาความต้องการของนักศึกษาเกี่ยวกับบริการแนะแนวอาชีพในโรงเรียนสารพัดช่าง," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2531, หน้า 185-189.

¹³อำไพวรรณ พุ่มศรีสวัสดิ์, "ปัญหาและความต้องการบริการด้านกิจการนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ณ.ศาลายา," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527, หน้า 35-43.

บทที่ 2

วรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา เพื่อเป็นความรู้พื้นฐานในการวิจัยดังต่อไปนี้

1. แนวความคิด ความหมาย และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดบริการงานกิจการนักศึกษา
2. โครงสร้างและลักษณะการบริหารงาน ในวิทยาลัยเกษตรกรรม
3. ความเป็นมาของงานกิจการนักศึกษา
 - 3.1 จุดมุ่งหมายของงานกิจการนักศึกษา
 - 3.2 ขอบเขตของลักษณะงานกิจการนักศึกษา
 - 3.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวความคิด ความหมาย และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดบริการงานกิจการนักศึกษา

ความหมายของงานกิจการนักศึกษา

แนวความคิดเกี่ยวกับการจัดบริการงานกิจการนักศึกษา มีผู้รู้หลายท่านได้แก่นักการศึกษา นักจิตวิทยา นักสังคมวิทยา และนักมานุษยวิทยา ได้ให้ความหมายไว้ต่าง ๆ ดังนี้

พรณี ชูทัย¹ กล่าวว่า งานกิจการนักศึกษา หมายถึง การบริการทั้งหลายที่จัดขึ้นเพื่อช่วยเหลือนิสิตนักศึกษา ให้พัฒนาการเต็มทีในทุกด้าน ช่วยพัฒนาทักษะการเรียน การแก้ปัญหา ช่วยให้รู้จักการสมาคม การปรับตัว รู้จักวิถีเรียน กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดให้ เช่น งานด้านอนามัย กีฬา หอพัก การจัดหาทุน การสอนเสริม ซึ่งเป็นแนวคิดที่สอดคล้องกับของ พีรพันธุ์ พาลุสุข² ที่ได้ให้ความหมายไว้ในเรื่องเดียวกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำเนา ขจรศิลป์ ได้ให้ความหมายของงานกิจการนักศึกษาไว้ว่า

งานกิจการนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งสามารถพิจารณาได้ทั้งในแง่การบริหารและในแง่ วิธีการดำเนินงาน ถ้าพิจารณาในแง่บริหาร งานกิจการนักศึกษาคือ หน่วยงานที่สถาบันอุดมศึกษา ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการแก่นักศึกษา ในแง่วิธีการดำเนินงาน งานกิจการนักศึกษาคือ กระบวนการทางการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษา ได้จัด เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา และช่วยพัฒนานักศึกษาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านวิชาชีพระดับสูง สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ³

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษาไว้ว่า

กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อนำมาพัฒนาบุคคลและบริการแก่นักศึกษา งานกิจการนักศึกษา นอกจากจะเสริมวัตถุประสงค์ของสถาบันด้านการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนและการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้ว ยังมุ่งพัฒนาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เพิ่มเติมจากสิ่งที่การศึกษาในชั้นเรียน ไม่สามารถจัดให้ได้⁴

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ ได้ให้ความหมายของกิจกรรมนักศึกษาว่า บรรดากิจกรรมประกอบหรือกิจกรรมนอกหลักสูตรทั้งหลายที่ให้การศึกษานอกห้องเรียน ซึ่งสอดคล้องกับ ภาณุโยธิน สาธร และ Frederic และยังให้แนวคิดเพิ่มเติมว่า

การศึกษาดังกล่าวจะจัดขึ้น โดยนักศึกษาสมัครใจที่จะเข้าร่วมและดำเนินการเองทั้ง ในและนอกห้องเรียน โดยความเห็นชอบสนับสนุนจากคณาจารย์ และไม่มี การให้คะแนนใด ๆ ในอันที่จะส่งเสริมให้นักศึกษาเลื่อนชั้นหรือสำเร็จการศึกษา⁵

Carter V. Good. อ้างโดย เสริมวิทย์ ศุภเมธี ได้ให้ความหมายของการบริหารกิจการนักเรียน นักศึกษาว่า คือ การบริการของสถาบันแก่นักเรียนนักศึกษาเป็นราย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บุคคลและรายกลุ่ม ในแง่ของการให้คำปรึกษา การบริการ และสวัสดิการ ของนักเรียน นักศึกษา เช่น การแนะแนวทางการศึกษาและอาชีพ การจัดหางาน การบริการหอพัก และการให้คำปรึกษาแก่องค์การนักศึกษา^๕

Isaken ได้ให้ความคิดเรื่องงานกิจการนักศึกษาไว้ว่า เป็นงานที่ประกอบด้วย บริการกิจการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียน จึงช่วยให้นักเรียนแต่ละคน ได้รับประสบการณ์ที่มีคุณค่า เป็นประโยชน์อย่างมากตลอดเวลาที่นักเรียนมีชีวิตอยู่ในโรงเรียน⁷

McClure^๕ และ Herbert^๖ ได้ให้ความหมายของกิจการนักศึกษาไว้ตรงกันว่า กิจกรรมนักศึกษาเป็นทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของนักศึกษาในขณะที่อยู่ในสถาน การศึกษาในฐานะนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาได้ปฏิบัติภายใต้การแนะนำอย่างถูกต้องและอยู่ในความ รับผิดชอบของสถาบันการศึกษา ทั้งนี้กิจกรรมนั้นต้อง ไม่มีเรื่องของคะแนนเข้ามาเกี่ยวข้อง

จากแนวความคิดของนักศึกษาหลายท่านที่กล่าวมาแล้ว พอสรุปได้ว่างานกิจการ นักศึกษา หมายถึง การจัดดำเนินการกิจการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาและ เป็นกิจกรรมที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน อันได้แก่การแนะแนวอาชีพและจัด หางาน การจัดหาทุนการศึกษา การให้คำปรึกษา งานกิจกรรมนักเรียน ชมรมและองค์การ นักศึกษา งานโครงการพิเศษ งานปกครอง งานสวัสดิการ-พยาบาล หอพัก ซึ่งจะส่งผลให้ นักศึกษามีความเจริญงอกงามในด้าน สติปัญญา อารมณ์ สังคม ร่างกายและจิตใจ เพื่อพัฒนา นักศึกษาให้เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความประพฤติที่ดีงาม มีระเบียบวินัย มีความคิด ไตร่ตรอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์แสวงหาความรู้และประสบการณ์อยู่เสมอ รู้จักนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และดำรงตนอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

โครงสร้างและลักษณะการบริหารงานในวิทยาลัยเกษตรกรรม

วิทยาลัยเกษตรกรรมเป็นสถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นเพื่อจัดการศึกษาทางด้านอาชีวศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยเกษตรกรรม กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีหน้าที่หลักดังนี้คือ

1. จัดการศึกษาในระบบ ทางด้านอาชีวศึกษาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

2. จัดการศึกษาอกระบบ ทางด้านอาชีวศึกษาหลักสูตรการฝึกอบรบอาชีพระยะสั้น และเคลื่อนที่ ให้กับประชาชนในจังหวัดที่สถานศึกษาตั้งอยู่ และพื้นที่เป้าหมายจังหวัดใกล้เคียง ที่ได้รับมอบหมาย

3. วิจัยและให้บริการวิชาการทางสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4. ปฏิบัติงานสนับสนุนงานตามโครงการพระราชดำรินในสาขางานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่จังหวัดที่ตั้งของสถานศึกษา เช่น โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน โครงการหมู่บ้านจุฬารณพัฒนา

5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากกรมอาชีวศึกษาหรือกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งกรมอาชีวศึกษา ได้กำหนดระเบียบเพื่อให้การบริหารงานในสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษาเป็นไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม และแนวการดำเนินงานที่เป็นบรรทัดฐานเดียวกันที่ใช้อยู่ในปัจจุบันคือ ระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529¹⁰ ซึ่งได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ต่าง ๆ ของสถานศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจน

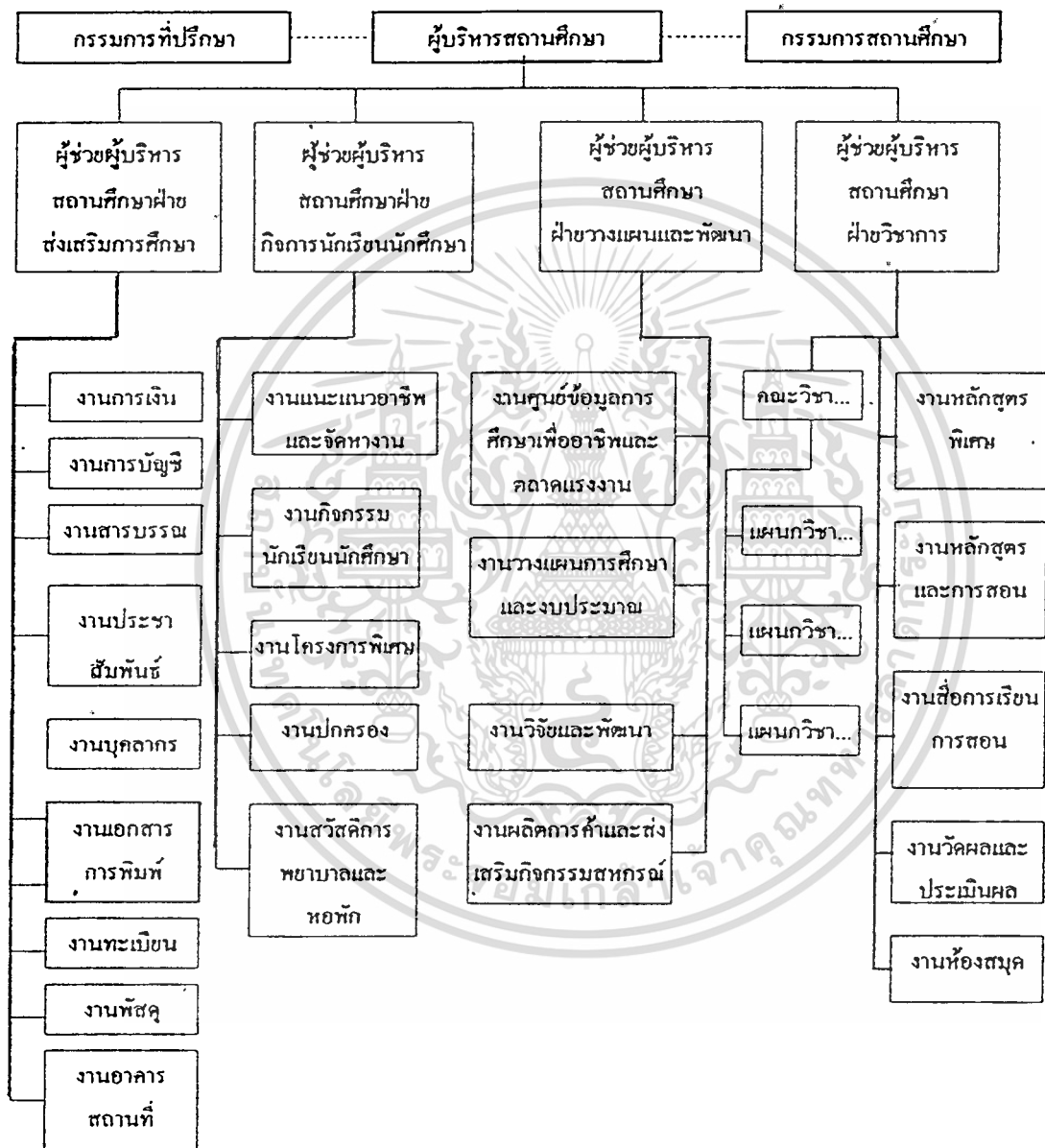
โครงสร้างและลักษณะการบริหารงานในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา

การบริหารสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา แบ่ง โครงสร้างการบริหารงานออกเป็น 4 ฝ่าย ดังแผนภูมิที่ 1

แผนภูมิที่ 1

แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

พุทธศักราช 2529

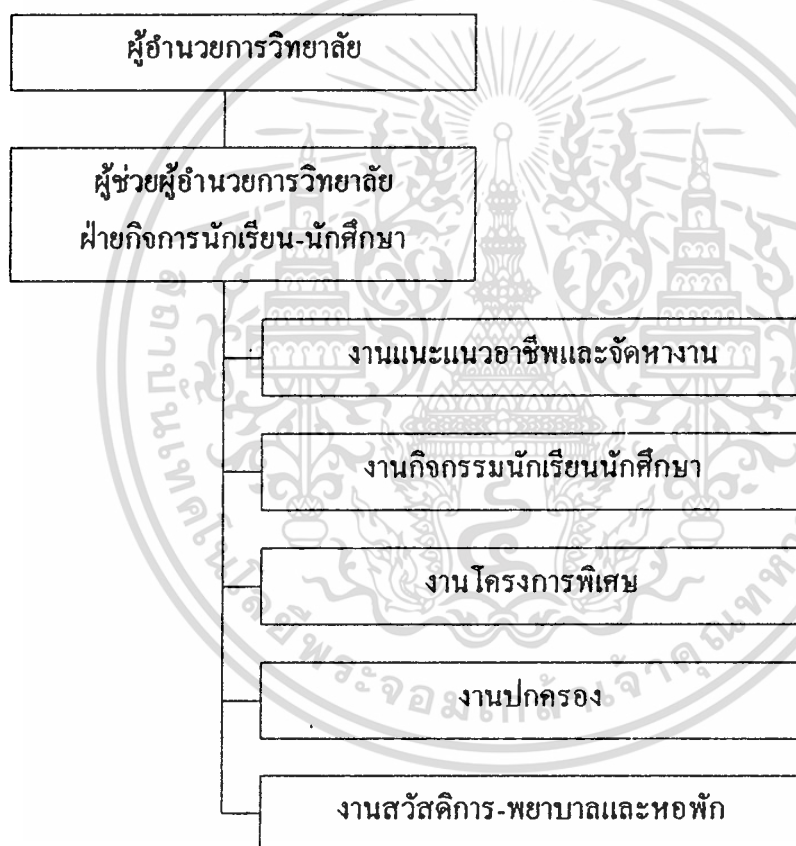


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำหรับขอบเขตงาน และความรับผิดชอบของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมซึ่งมีผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารงานในฝ่ายแบ่งเป็น 5 งาน ดังแผนภูมิที่ 2

แผนภูมิที่ 2

แผนภูมิการบริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน-นักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความเป็นมาของงานกิจการนักศึกษา

งานกิจการนักศึกษาเป็นหน่วยงานหนึ่งในสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน-นักศึกษา ให้มีความพร้อมในการประกอบอาชีพ ได้ตามความคาดหวังของสังคม ทั้งนี้เพราะงานกิจการนักเรียน-นักศึกษา เป็นการจัดบริการและเป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดให้ นอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียนอันจะส่งผลให้นักศึกษามีความเจริญงอกงามในด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม ร่างกายและจิตใจ ตลอดจนการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความประพฤติที่ดีงาม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ขอบข่ายของงานกิจการศึกษานั้นนอกจากจัดบริการเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ การแก้ปัญหา การปรับตัว การรู้จักสมาคมแก่นักศึกษาแล้ว ยังรวมถึงบริการด้านอื่น ๆ ที่เป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการดำรงชีวิตของมนุษย์ อันได้แก่ บริการด้านสุขภาพ อนามัย กีฬา ทนุรักษ์ จัดหาทุน และการสอนซ่อมเสริม

กิจการนักศึกษาวิวัฒนาการมาจากการปกครองและการให้สวัสดิการแก่นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา คือ ได้มีการควบคุมดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ ประเพณีอันดีงามและจัดให้มีการแนะแนว โดยถือว่าเป็นรูปแบบหนึ่งของงานบริการนักศึกษา ต่อมาได้เพิ่มงานหน้าที่ด้านกิจกรรมร่วมหลักสูตรหรือกิจกรรมพิเศษ และได้ขยายบริการในด้านต่าง ๆ ให้กว้างขวางและครอบคลุมภาระกิจมากขึ้น¹¹

สมเด็จพระ มงเม็อง กล่าวถึงความเป็นมาของงานกิจการนักศึกษาพอสรุปได้ดังนี้

งานกิจการนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบอุดมศึกษาที่สถาบันจัดขึ้น เพื่อบริการและจัดสวัสดิการช่วยเหลือให้นักศึกษามีความพร้อมในการศึกษา พัฒนาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง มีทักษะทางสังคมและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาประเทศ¹²

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในระยะเริ่มแรกของการจัดการศึกษาอย่างมีระบบในรูปของการจัดตั้งโรงเรียนขึ้นมาั้นผู้จัดการหรือคณะผู้จัดการศึกษายังไม่มีความคิดในเรื่องการจัดการด้านกิจการนักเรียนแต่ประการใด เช่น จะเห็นว่าความคิดในเรื่องการแนะแนว การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย การจัดชั้นเรียนพิเศษให้แก่เด็กที่มีข้อจำกัดบางประการหรือการจัดบริการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนที่ยากจน สิ่งเหล่านี้ยังไม่มีปรากฏให้เห็นในโรงเรียนในระยะเริ่มต้น ทั้งนี้ น่าจะเป็นเพราะว่า ฝ่ายจัดการศึกษาในระยะแรกไม่อาจรู้ล่วงหน้าได้ถึงปัญหาต่าง ๆ ที่จะเกิดตามมา จนกระทั่งเมื่อเวลาล่วงเลยไปนาน ๆ เข้าเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นปัญหาต่อสวัสดิภาพและการเรียนของเด็กค่อย ๆ ปรากฏให้เห็นมากขึ้น ๆ เช่น ปัญหาการขาดเรียนด้วยสาเหตุต่าง ๆ ปัญหาด้านสุขภาพทั้งทางกายและจิตใจ ปัญหาความยากจน ปัญหาการปรับตัวไม่ได้ ฯลฯ อันเป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน ปรากฏให้เห็นมากขึ้น ซึ่งหากโรงเรียนเพิกเฉยไม่ช่วยขจัดปิดเป่า การจัดการศึกษาเพื่อปวงชนก็อาจบรรลุผลสมบูรณ์ได้ เพราะเด็ก ๆ ย่อมไม่สามารถจะศึกษาเล่าเรียนในเมื่อเขายังต้องเผชิญกับปัญหาหลาย ๆ ประการของชีวิต¹³

ด้วยปัญหาและความจำเป็นดังกล่าวมานี้แก้ปัญหามาตามความจำเป็นจึงค่อย ๆ เริ่มปรากฏในโรงเรียนต่าง ๆ มากขึ้นจนกลายเป็นงานสำคัญอีกด้านหนึ่ง ซึ่งผู้บริหารการศึกษาในปัจจุบันนี้ต้องจัดขึ้นมาพร้อม ๆ กับการสอนซึ่งกิจการบริการแก้ปัญหเหล่านี้ คืองานที่เรียกว่า "กิจการนักเรียน"

จุดมุ่งหมายงานกิจการนักเรียน

จุดมุ่งหมายของงานกิจการนักเรียนทั้งไทยและต่างประเทศนั้นมีลักษณะใกล้เคียงกัน เพราะเป็นงานที่มุ่งไปที่นักศึกษาโดยตรง ประโยชน์ที่ได้รับนั้นมีผลถึงการพัฒนาประเทศชาติด้วย นิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาจึงถือได้ว่าเป็นกลุ่มคนที่เป็นกำลังอันสำคัญของประเทศในอนาคต ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงมีหน้าที่ที่จะผลิตคนกลุ่มนี้ออกมาให้มีประสิทธิภาพซึ่งมิใช่แต่เพียงด้านวิชาการเท่านั้น แต่ครอบคลุมไปทั้งหมดของการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้องในสังคม ได้มีผู้กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของงานกิจการนักเรียนไว้ดังนี้

สมเด็จพระมุนีเมือง ได้อธิบายถึงจุดมุ่งหมายของกิจการนักศึกษาไว้ว่า

1. เพื่อพัฒนานักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทุกด้านทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ให้มีสุขภาพแข็งแรง มีอารมณ์มั่นคง มีทักษะทางสังคมที่ดี มีสติปัญญาและความคิดก้าวหน้า สร้างสรรค์ มีความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง
2. เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีบุคลิกที่ดี มีความเพียบพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรมยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
3. เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษา ให้มีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน โดยจัดให้มีบริการต่าง ๆ ที่จะช่วยและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา
4. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาจัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด ความสนใจและความสามารถของตน เพื่อนักศึกษาได้มีโอกาสฝึกฝนการทำงานร่วมกัน
5. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความรักและเชิดชูเกียรติแห่งสถาบัน ร่วมกันพัฒนาวิทยาลัยให้เป็นชุมชนวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่พึ่งทางปัญญาของสังคม¹⁴

เสริมวิทย์ ศุภเมธี ให้ความเห็นว่า

กิจการนักเรียนมุ่งพัฒนาให้นักเรียนเจริญงอกงามทุกด้าน สถานศึกษาจึงควรให้ความช่วยเหลือทุกวิถีทางที่จะให้เขาบรรลุเป้าหมายตามโอกาสที่นักเรียนนักศึกษาควรจะได้รับจึงได้มีการกำหนดให้จัดงานด้านกิจการนักศึกษาอย่างจริงจังและถือเป็นงานที่ควบคู่ไปกับการจัดการศึกษาโดยกำหนดจุดมุ่งหมายไว้ 3 ประการ คือ

1. มุ่งพัฒนาบุคลิกภาพ ของนักเรียน นักศึกษา
2. มุ่งช่วยแก้ปัญหา อันจะเกิดขึ้นแก่นักเรียน นักศึกษา
3. มุ่งช่วยป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นแก่นักเรียนนักศึกษา¹⁵

Shaffer และ Martionson อ้างโดย ทองเรียน อมรัชกุล ได้อธิบายถึง จุดมุ่งหมายของงานกิจการนักศึกษา ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการในหอพักรวมทั้งในกิจการต่าง ๆ
2. เพื่อจัดให้มีบริการต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยให้ผลิตนักศึกษาแต่ละคนได้พัฒนาตนเอง และช่วยให้เข้าใจความมุ่งหมายในการดำเนินชีวิตในสถาบันอุดมศึกษา
3. เพื่อเปิดโอกาสให้ทดลองใช้ชีวิตแบบประชาธิปไตย องค์การนักศึกษากิจกรรมนักศึกษาในรูปแบบอื่น ๆ ทั้งนี้ให้ผลิตนักศึกษารู้จักใช้สิทธิและความรับผิดชอบรวมทั้ง เรียนรู้วิธีการทำงานกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อเปิดโอกาสให้คณาจารย์และนิสิตนักศึกษาได้มีโอกาสติดต่อกันปะซึ่งกันและกันนอกห้องเรียน โดยที่งานกิจการนักศึกษาจะเป็นตัวกลางช่วยกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจวิธีแก้ไขปัญหาชีวิต
5. เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตนักศึกษาทุกคนได้รับความสำเร็จในการศึกษาเล่าเรียน ทั้งนี้โดยการให้ความช่วยเหลือในด้านการเงิน ในกรณีจำเป็น เช่น การให้ทุน การให้เงินยืม และการหางานให้ทำ เป็นต้น
6. เพื่อช่วยให้นิสิตนักศึกษาแต่ละคนได้พัฒนาความรับผิดชอบและความมีวินัยในตนเองให้สูงขึ้น
7. เพื่ออธิบายถึงจุดมุ่งหมาย นโยบาย กฎ ระเบียบและการบริหารงานของสถาบันอุดมศึกษาต่อนิสิตนักศึกษาและบุคคลทั่วไป
8. เพื่อช่วยสร้างบรรยากาศให้ผู้เกี่ยวข้องกับงานกิจการศึกษามีชีวิตในการปฏิบัติงานสูงขึ้น และมีความจงรักภักดีต่อสถาบันเป็นอย่างยิ่ง¹⁶

สรุป งานกิจการศึกษามีจุดมุ่งหมายหลักที่สำคัญคือ เป็นหน่วยงานของสถาบันอุดมศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาผลิตนิสิตนักศึกษา ให้เป็นสมาชิกที่ดี มีคุณภาพของสังคม มีความรู้ มีความสามารถ ช่วยเหลือตนเองและสังคมได้ นั่นคือ เป็นบุคคลที่มีประโยชน์และมีคุณค่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขอบเขตของลักษณะงานกิจการนักศึกษา

งานกิจการศึกษามีขอบเขตการดำเนินงานครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษาอย่างกว้างขวาง นักการศึกษาหลายท่านได้กำหนดขอบเขตของงานกิจการนักศึกษาไว้ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานกิจการนักศึกษา ไว้ดังนี้

Feber และ Shearon อ้างโดย เซาว์ มณีวงศ์ ให้แนวคิดว่าการบริหารกิจการนักเรียนนักศึกษา มีขอบเขตกว้างขวางเพียงใด ขึ้นอยู่กับขนาดและระดับของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นสำคัญ ซึ่งครอบคลุมถึงภารกิจ 7 ประการ ดังนี้

1. การสำรวจนักเรียนในท้องที่การศึกษา
2. การจัดรายการปฐมนิเทศสำหรับนักเรียน
3. การจัดบริการแนะแนว
4. การจัดบริการเพื่อสุขภาพและพลานามัย
5. การจัดระเบียบนักเรียนเพื่อเก็บข้อมูลเป็นรายบุคคล
6. การประเมินผลความสำเร็จของงานของเด็กนักเรียน
7. วินัยและการแก้ปัญหาทางวินัย¹⁷

สำเนา ชจรศิลป์ ได้กำหนดขอบเขตงานกิจการนักศึกษา ไว้ดังนี้

1. งานทะเบียนประวัตินักศึกษา
2. งานวินัยนักศึกษา
3. งานบริการ เช่น อาหาร ร้านสหกรณ์ ไปรษณีย์

นอกจากนี้สถาบันอุดมศึกษาบางแห่ง อาจให้ฝ่ายกิจการนักศึกษารับผิดชอบงานบาง

อย่าง เช่น

1. งานรักษาความปลอดภัย
2. งานคัดเลือกนักเรียนเข้าเป็นนักศึกษา
3. งานเกี่ยวกับนักศึกษาต่างชาติ¹⁸

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทองเวียน อมรัชกุล กล่าวถึงขอบเขตของงานกิจการนักศึกษาไว้ว่า

กิจการศึกษานั้นครอบคลุมในด้านการรับนักศึกษา ระเบียบการลงทะเบียน การให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน การประชุมพิเศษ การให้คำปรึกษา การวางตัวบุคคล การให้บริการพิเศษแก่นักศึกษาเฉพาะกรณี งานเกี่ยวกับอาหาร กิจการอาสาสมัครจิตอาสา ทอผ้า องค์การนักศึกษา การปกครอง การพิจารณาเกี่ยวกับบุคลากรนักศึกษา การประสานงานใน ด้านโครงการทางวัฒนธรรมและ สันทนาการของนักศึกษา ซึ่งถือว่าเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ภาระหน้าที่หลักของสถาบัน ศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบังเกิดผลดี¹⁹

วัลลภ เทพหัสดิน ณ อยุธยา ได้ประมวลขอบเขตของงานกิจการนักศึกษาไว้ดังนี้

1. โปรแกรมแนะแนวการศึกษาต่อ นโยบายการรับนักศึกษา การคัดเลือกนักศึกษา
2. โปรแกรมที่จะวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของนิสิตนักศึกษา ซึ่งได้แก่ การให้บริการแนะแนวในหลายรูปแบบ
3. โปรแกรมประชุมพิเศษ
4. การช่วยสอนซ่อมเสริม การอ่าน การพูดและภาษาจีนหรือวิชาอื่น ๆ ที่ นิสิตนักศึกษาต้องการความช่วยเหลือ
5. การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย
6. การจัดบริการในเรื่องการประชุมพิเศษ การประสานงานและประสมประสานระหว่างกิจกรรมนอกหลักสูตร และกิจกรรมเสริมหลักสูตร
7. การจัดบริการที่พักอาศัย และบริการทางอาหาร
8. โปรแกรมการให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน
9. จัดอุปกรณ์และเครื่องมือที่ช่วยพัฒนา และประเมินชีวิตทางศาสนา และความสนใจของนิสิต นักศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10. จัดระบบในการเก็บระเบียบนิสิตนักศึกษา
11. สถาบันอุดมศึกษาบางแห่ง อาจจำเป็นต้องจัดโปรแกรมพิเศษสำหรับการ
ประชุมพิเศษและแนะนำนิสิตนักศึกษาต่างประเทศ²⁰

พินัส หันนาคินท์ ได้ให้ขอบเขตการบริการนักศึกษาไว้ 4 ประการ

1. การจัดกิจกรรมนักเรียน
2. การจัดบริการแนะนำ
3. การรักษาระเบียบวินัยในโรงเรียน
4. การบริการด้านอื่น ๆ เช่น สุขภาพอนามัย²¹

สรุปได้ว่า ขอบเขตของการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษานั้น ได้มีผู้ระบุไว้หลาย
นัยซึ่งมีความใกล้เคียงกัน ขึ้นอยู่กับความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาแต่ละแห่ง อันมี
สิ่งแวดล้อมที่แตกต่างกันออกไป เป็นตัวกำหนดถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการดำเนิน
งาน ซึ่งมีขอบเขตครอบคลุมงาน 4 ประการ คือ

1. งานสวัสดิการและบริการ ได้แก่ งานแนะนำ การจัดหาทุนการศึกษา สุขภาพ
อนามัยและงานด้านความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบริการที่ฝ่ายกิจการนักศึกษา
จัดให้กับนักศึกษา
2. งานกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม บำเพ็ญประโยชน์ กีฬา
สันทนาการ ส่งเสริมวิชาการและการออกวารสารของนักศึกษา
3. งานควบคุม ได้แก่ งานระเบียบวินัยนักศึกษา การปกครอง การควบคุมดูแล
การดำเนินงานของสโมสรนักศึกษาและชมรม
4. งานบริการทางวิชาการ ได้แก่ การประชุมพิเศษ การปัจฉิมพิเศษ การสอนซ่อม
เสริม และการจัดอบรมพิเศษต่าง ๆ ที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ

สำหรับแนวทางการจัดบริการงานกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม ได้แบ่ง
งานในฝ่ายกิจการนักศึกษาเพื่อให้มีขอบเขตชัดเจน โดยอาศัยหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมา
ใช้สนับสนุนในการจัดบริการดังนี้

1. งานกิจกรรมนักศึกษา

ความหมายและขอบเขตของงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มีบทบาทอย่างมากในการที่จะช่วยให้สถาบันการศึกษา
ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

กาญจนา ศรีกาฬสินธุ์ ได้ให้ความหมายของกิจกรรมนักเรียน ไว้ดังนี้

กิจกรรมนักเรียน หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนสนับสนุนให้นักเรียน
ร่วมกันจัดขึ้นนอกเวลาเรียน และนอกเหนือจากหลักสูตรที่โรงเรียนกำหนดให้เรียน
ในเวลาเรียนปกติ ด้วยความสมัครใจของนักเรียนเองและด้วยความช่วยเหลือ
เอื้ออำนวยความสะดวกของโรงเรียน ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมแต่ละอย่าง
บรรลุความสำเร็จตามความมุ่งหมายที่วางไว้²²

สรุป การจัดกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาจะต้องตั้งอยู่บนรากฐานของทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
กับการพัฒนาเด็กนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการสอดคล้องกับหลักการจัดการ การพัฒนาองค์การ
โดยยึดจุดมุ่งหมายขององค์การเป็นหลัก และต้องมีแผนงานตามท้องที่องค์การหรือกลุ่มชมรมสนใจ
ปรารถนาที่จะทำ

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การจัดกิจกรรมศึกษานั้น ผู้จัดจำเป็นต้องพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
นักศึกษา เพื่อให้การจัดกิจกรรมบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ สำหรับวัตถุประสงค์
ของการจัดกิจกรรม มีผู้รู้หลายท่านได้กล่าวไว้ดังนี้

วัลลภา เทพหัสติน ณ อยุธยา ได้กล่าวถึง วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาว่า

1. เพื่อพัฒนาความเหมาะสมด้านบุคลิกภาพ
2. เพื่อพัฒนาความสามารถในความสัมพันธ์ และทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. เพื่อทำให้นักศึกษามีความสนใจกว้างขวางขึ้น
4. เพื่อฝึกให้มีความรับผิดชอบ
5. เพื่อฝึกให้หัดปกครองตนเอง เช่น ออกมาในรูปองค์กรบริการ
6. เพื่อฝึกความคิด และการตัดสินใจ
7. เพื่อพัฒนาสติปัญญา
8. เพื่อให้รักศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย
9. เพื่อให้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
10. เพื่อให้เพิ่มพูนความรู้ในด้านอาชีพในอนาคต
11. เพื่อให้รู้จักทักษะทางสังคม เช่น มารยาทในการเข้าสมาคม
12. เพื่อให้รู้จักการเสียสละ และทำงานให้ส่วนรวม
13. เพื่อให้พัฒนาลักษณะนิสัย และความคิดที่ดี
14. เพื่อให้มีความสามัคคี
15. เพื่อให้พัฒนาความกตัญญูต่อสถาบัน²³

ความคิดเห็นดังกล่าวสอดคล้องกับความคิดเห็นของ McKown ที่กล่าวว่า วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย

1. เพื่อส่งเสริมความเจริญของการศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละคน
2. เพื่อเป็นการเตรียมตัวนักศึกษาสำหรับชีวิตที่กระตือรือร้นตามหลักประชาธิปไตย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เพื่อเพิ่มพูนความมีระเบียบวินัยตนเองให้แก่นักศึกษา
4. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักทำงานร่วมกันได้อย่างดีในสังคม
5. เพื่อเพิ่มพูนความสนใจของนักศึกษาให้กว้างขวางยิ่งขึ้น
6. เพื่อส่งเสริมจริยธรรมในสถานศึกษา
7. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยอันดี
8. เพื่อส่งเสริม และเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถพิเศษของนักศึกษา

แต่ละคน²⁴

ส่วน Jamias ได้สรุปวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษาไว้ดังนี้

1. เพื่อฝึกฝนการมีส่วนร่วม ในวิถีทางแห่งประชาธิปไตย
2. เพื่อพัฒนาสติปัญญา และสร้างความคิดริเริ่มในตัวนักศึกษา
3. เพื่อฝึกนักศึกษาให้เห็นความงาม และความสำคัญทั้งทางด้านศิลปะ และสังคม
4. เพื่อให้นักศึกษาได้ค้นพบ และพัฒนาความสามารถพิเศษของตน
5. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ ในสังคม
6. เพื่อฝึกวินัยให้นักศึกษารู้สึกถึงกฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ
7. เพื่อสร้างเสริมขวัญของนักศึกษาในสถาบันการศึกษา²⁵

Prakash ได้กล่าวสรุปวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ 2 ประการ คือ "เพื่อพัฒนาคุณภาพ และการเปลี่ยนแปลงบุคลิกภาพของนักศึกษา และเพื่อเสริมสร้างความรู้สึกรับผิดชอบในตัวนักศึกษาให้สูงขึ้น เพื่อพร้อมที่จะเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต"²⁶

จากวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่นักการศึกษาต่าง ๆ ได้กล่าวไว้พอจะสรุปได้ว่า การจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันการศึกษามีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม และพัฒนานักศึกษาในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการ ด้านสังคม อารมณ์ บุคลิกภาพ เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถต่าง ๆ ที่มีอยู่ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลักในการจัดกิจกรรม

การจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษา เพื่อเป็นส่วนช่วยในการพัฒนานักศึกษานอกชั้นเรียน ทางด้านร่างกาย ความคิดเพื่อสนองความต้องการของนักศึกษาให้เกิดการพัฒนาในด้านสังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเอง สถาบันการศึกษา และต่อประเทศชาติ ซึ่งแนวทางการจัดกิจกรรมนั้นควรมีหลักการที่ชัดเจนดัง เช่น

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา ได้กล่าวถึง แนวทางในการจัดกิจกรรมว่า สถาบัน การศึกษาควรมีแนวทางการจัดกิจกรรมดังนี้

1. งานกิจกรรมช่วยให้นักศึกษา แต่ละคนรู้จักตนเองมากขึ้น โดยการ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นผลทำให้แต่ละคนสามารถพัฒนาการเรียน วิชาการ สังคม ร่างกาย จิตใจ บุคลิกภาพ วุฒิกาวะสู่ความเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
2. งานกิจกรรมช่วยเหลือ และส่งเสริมให้นักศึกษาจัดตั้งกลุ่มหรือชมรมที่มีความสนใจในเรื่องเดียวกันโดยไม่คำนึงถึง เพศ เชื้อชาติ ศาสนาหรือความแตกต่างด้านการเมือง
3. เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้มีประสบการณ์ด้านการทำงานร่วมกับกลุ่ม สามารถเสนอความคิดเห็น พัฒนาความเข้าใจร่วมกัน พัฒนาความเป็นผู้นำ เสริมสร้างควมสามัคคีระหว่างหมู่นักศึกษา รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักฝึกหัดการทำงานอย่างมีระบบ และฝึกความคิด ตัดสินใจอย่างมีเหตุผล
4. การอำนวยความสะดวกในด้านการจัด และดำเนินการกิจกรรมนักศึกษา โดยการ
 - 4.1 จัดหาสถานที่เพื่อเป็นศูนย์กลางกิจกรรมที่สำคัญสำหรับประชุม และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการพิมพ์ การโรเนียว การจัดทำป้ายประกาศต่าง ๆ หรือหนังสือพิมพ์
 - 4.2 ประสานงานกับภาควิชาหรือหน่วยงานอื่น ๆ ในสถาบันเพื่อสนับสนุน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หรืออำนวยความสะดวกให้นักศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น หน่วยงานรักษาความปลอดภัย ตำรวจหรือจราจร เพื่อช่วยงานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความราบรื่น เรียบร้อย มีปัญหาอุปสรรคน้อยลง

4.3 จัดหาอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม และอาจารย์แนะแนวที่มีประสบการณ์ ด้านงานกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือให้แนวความคิดหรือแนะแนวทางการจัดกิจกรรมให้สามารถจัดได้อย่างเหมาะสม น่าชื่นชม เป็นที่ยอมรับของคนทั่ว ๆ ไป

5. การพัฒนาการให้นักศึกษามีความเป็นไทย รู้จักภูมิใจให้ความมีเอกลักษณ์ของชาติ ชื่นชมศิลปวัฒนธรรม ระเบียบ ประเพณี ศาสนา ศิลปะไทย

6. การพัฒนานักศึกษาให้มีบุคลิกภาพ มีความสามัคคี มีความประพฤติที่ดีงาม สอดคล้องกับลักษณะวัฒนธรรมของคนไทย และเป็นบุคคลที่มีประโยชน์เป็นที่ต้องการของสังคม

7. งานกิจกรรมช่วยให้นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพการเรียนรู้ การสอน และเห็นทางออกหากเกิดข้อขัดข้องใจในการศึกษาก็สามารถใช้กิจกรรมเป็นเครื่องผ่อนคลายความเครียดจากการศึกษาเล่าเรียน²⁷

เนื่องจากงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนานักศึกษาโดยตรง หากมีวิธีดำเนินการที่ดีทำให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ได้ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดหลักการจัดกิจกรรมไว้ดังนี้

1. กิจกรรมที่จัดขึ้นควรมาจากความคิดริเริ่มของนักเรียน นักศึกษา
2. คำนึงถึงความสนใจและความสามารถของนักเรียน นักศึกษา เป็นจุดเริ่มต้น
3. มีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน
4. มีครู-อาจารย์ เป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา
5. มีการแสดงผลงาน ให้ปรากฏเด่นชัดขณะจัดทำ

6. เป็นงานที่ฝึกความเสียสละเพื่อส่วนรวม แต่ในขณะเดียวกันก็เพื่อพัฒนาตัวบุคคลด้วย
7. เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้และส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน นักศึกษาในด้านต่าง ๆ ตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา²⁸

อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา เป็นบุคคลสำคัญที่มีส่วนช่วยในการจัดกิจกรรมของนักศึกษาประสบความสำเร็จ ทั้งยังเป็นที่พักทางใจของนักศึกษา คอยให้คำปรึกษา และช่วยแก้ไขปัญหาเมื่อนักศึกษาเกิดปัญหาในการทำกิจกรรม

ระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2529 ได้กำหนดหน้าที่ขอบเขตและความรับผิดชอบของหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ไว้ดังนี้

1. ดำเนินการจัดตั้งชมรมต่าง ๆ ขึ้นภายในสถานศึกษา ตามระเบียบของทางราชการ
2. ดำเนินการจัดตั้งองค์การต่าง ๆ ขึ้นในสถานศึกษา เช่น องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) องค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย (อชท.) องค์การนักคหกรรมศาสตร์ในอนาคตแห่งประเทศไทย (อคท.) องค์การนักธุรกิจในอนาคตแห่งประเทศไทย (อถท.) องค์การช่างศิลปหัตถกรรมในอนาคตแห่งประเทศไทย (อศท.)
3. จัดดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สถานศึกษา ท้องถิ่น และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ
4. ควบคุมทะเบียนนักศึกษาวิชาทหาร ลูกเสือและเนตรนารี
5. ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหารของนักเรียน นักศึกษา
6. จัดหาอุปกรณ์กีฬาและพลานามัยของสถานศึกษา
7. อำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ในการฝึกหัดกีฬา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. ส่งเสริมการกีฬาในสถานศึกษา โดยการจัดแข่งขันกีฬาภายใน ภายนอกสถานศึกษาและให้ความร่วมมือ ครู-อาจารย์ ในสถานศึกษาเกี่ยวกับการกีฬา²⁹

2. งานปกครอง

ความหมายและขอบเขตของงานปกครอง

การปกครองนักเรียน หมายถึง การปกป้องคุ้มครอง ดูแล รักษา รวมทั้งให้การอบรมศีลธรรม จรรยา มารยาทอันดีงามแก่นักเรียนของ โรงเรียน จะเห็นว่าเป็นการปกครองนักเรียนตามหน้าที่และความรับผิดชอบของ โรงเรียนโดยตรง นอกจากนี้การปกครองนักเรียนยังเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนได้ปกครองกันเอง ได้อีกด้วย³⁰

วินัยในโรงเรียน หมายถึง การรู้จักปกครองตนเอง การกระทำตามระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ เกิดขึ้นโดยความสมัครใจของผู้ปฏิบัติ คือ นักเรียนที่ได้มองเห็นคุณค่าแล้วว่าการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับที่โรงเรียนสร้างขึ้นไว้ และตัวเองก็เห็นพ้องด้วยนั้นเป็นสิ่งดำรงไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อยอันจะนำมาซึ่งความสุข และความเสมอภาคแก่สมาชิกทุกคนในสังคมนั้น³¹

หลักการรักษาวินัยของสถาบันการศึกษา

เนื่องจากในสถาบันการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาให้กับนักศึกษาที่อยู่ในวัยรุ่น เป็นวัยที่มีความคิดที่เปลี่ยนมาจากวัยเด็กมีความคิดคะนองในพฤติกรรมประจำวัน สถาบันการศึกษาหรือวิทยาลัยจึงควรกำหนดหลักการในการรักษาวินัยไว้ให้ชัดเจนดังนี้

1. ระเบียบ วินัย ข้อบังคับต่าง ๆ จะต้องเป็นระเบียบวินัยที่ทุกฝ่าย กล่าวคือ ผู้ปฏิบัติหมายถึงนักเรียน และผู้กำกับการปฏิบัติหมายถึง ครู-อาจารย์ จะต้องยอมรับและเข้าใจตรงกัน การทำความเข้าใจจะระหว่างทั้งสองฝ่ายจึงเป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็นมาก

2. การสร้างระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ในวิทยาลัย จะต้องได้รับความเห็นชอบจากทุก ๆ ฝ่าย และเกิดขึ้นด้วยอาศัยหลักเหตุผลเพื่อส่วนรวมเป็นสำคัญ
3. การรักษาวินัย ควรเปิดโอกาสให้เป็นอำนาจหน้าที่ของครู-อาจารย์ หรือแม้กระทั่งนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับ
4. การกำกับควบคุมดูแลเรื่องการรักษาวินัยจะต้องกระทำโดยสม่ำเสมอ และยุติธรรมเสมอภาคกัน
5. ระเบียบ วินัย ข้อบังคับต่าง ๆ จะต้องสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงของสังคมไม่สวนทางกับค่านิยมของสังคม และไม่ขัดต่อกฎหมาย
6. ในการลงโทษนักเรียนที่กระทำผิดวินัย ต้องเป็นไปเพื่อการสร้างสรรค์ แก้ไขข้อบกพร่อง

สาเหตุที่ก่อให้เกิดนักเรียน-นักศึกษาทำผิดวินัย

1. สาเหตุที่เกี่ยวกับตัวนักศึกษาเอง
2. สาเหตุที่เกี่ยวกับกลุ่มเพื่อนของนักศึกษา
3. สาเหตุที่เกี่ยวกับสภาพทางครอบครัว เช่น สัมพันธภาพระหว่างสมาชิกในครอบครัว ฐานะทางเศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมในชุมชนของครอบครัว เป็นต้น
4. สาเหตุที่เกี่ยวกับโรงเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งครู-อาจารย์ผู้สอน
5. สาเหตุที่เกี่ยวกับระบบบริหารสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องกับกฎระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนการใช้อำนาจของผู้บริหาร
6. สาเหตุที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง และสถานศึกษา
7. สาเหตุที่เกี่ยวกับสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งอิทธิพลของสื่อมวลชนและแหล่งเรีงรมย์ต่าง ๆ^{๑๒}

ในฐานะที่วิทยาลัยเกษตรกรรม ซึ่งเป็นแหล่งผลิตนักศึกษาออกไปสู่อาชีพ จึงต้องมีการวางแผนอย่างมีระบบที่จะฝึกความมีระเบียบวินัยให้เกิดขึ้นกับนักศึกษาก่อนที่จะออกไปสู่อาชีพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้วย ซึ่งก่อนที่นักศึกษาจะทำผิดวินัย วิทยาลัยควรสร้างเกราะป้องกันไว้ก่อน เช่น โดยการส่งเสริมให้เกิดความภูมิใจในบทเรียน การสร้างความรักโรงเรียนให้เกิดขึ้นในหมู่นักเรียน การรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูด้วยกัน พยายามขจัดสิ่งยั่วยุที่จะก่อให้เกิดความผิดวินัย การให้รางวัลแก่ผู้ประพฤติปฏิบัติดี การสร้างความร่วมมืออันดีระหว่างบ้านกับวิทยาลัย การตักเตือนเป็นรายบุคคล หรือหมู่คณะ รวมทั้งการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมให้กับนักศึกษาด้วย

ดังนั้นทั้งการปกครองและวินัยในโรงเรียนจึงมีจุดมุ่งหมายที่ต้องการให้นักเรียน นักศึกษามีความประพฤติดี รู้จักปกครองตนเองและอยู่ร่วมกับผู้อื่น ในสังคมได้อย่างเหมาะสม

ระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2529 ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างานปกครองไว้ดังนี้

1. ปกครอง ดูแล นักเรียน-นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้อยู่ในระเบียบวินัยของสถานศึกษา ของกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
2. ประสานงานกับครู-อาจารย์ อาจารย์ที่ปรึกษา ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียนนักศึกษาและผู้เข้าอบรมในสถานศึกษา
3. ประสานงานกับสภาวัดรวนักเรียน-นักศึกษา เจ้าหน้าที่บ้านเมือง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้ปกครอง ในการแก้ปัญหาความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา³³

3. โครงการพิเศษ

ความหมายและขอบเขตของงานโครงการพิเศษ

งานโครงการพิเศษ เป็นงานที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยกระทรวงศึกษาธิการต้องร่วมมือประสานงานกับส่วนราชการอื่น ๆ

สำนักงานโครงการพิเศษของกรมอาชีวศึกษาได้เริ่มต้นตั้งขึ้นเมื่อ 20 พฤศจิกายน 2527 โดยมีงานในความรับผิดชอบ แบ่งการบริหารออกเป็น 3 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร
 - 1.1 งานบริหารทั่วไป
 - 1.2 งานการเงิน
 - 1.3 งานติดตามและประเมินผล
2. ฝ่ายความมั่นคง
 - 2.1 งานการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
 - 2.2 งานป้องกันและแก้ปัญหาการก่อความไม่สงบในสถานศึกษา
 - 2.3 งานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานศึกษา
3. ฝ่ายพัฒนา
 - 3.1 งานพัฒนาชนบท
 - 3.2 งานอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง
 - 3.3 งานโครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน
 - 3.4 งานกิจการศึกษาในศูนย์อพยพ
 - 3.5 งานโครงการตามพระราชดำริ
 - 3.6 งานโครงการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้³⁴

การดำเนินงานของสำนักงานโครงการพิเศษกรมอาชีวศึกษา

กรมอาชีวศึกษากำหนดการดำเนินงานของสำนักงานโครงการพิเศษ ตามลักษณะงานดังต่อไปนี้

ฝ่ายความมั่นคง

เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของสังคมและประเทศชาติ ซึ่งนับว่าเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรื่องสำคัญ สถานศึกษาต้องเอาใจใส่ ดำเนินการโดยประสานงานกับทุกหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยดำเนินการดังนี้

1. งานการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ (ศบ.ศธ.) ดำเนินการดังนี้
 - 1.1 คัดเลือกครู-อาจารย์และข้าราชการเข้าอบรมในหลักสูตรความมั่นคงของชาติ
 - 1.2 ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐบาลทำโครงการจัดอบรมแก่ครู-อาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาในสังกัดกรมอาชีวศึกษา
 - 1.3 เร่งรัดประเมินผลโครงการการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
2. งานป้องกันและแก้ปัญหาการก่อความไม่สงบสุขในสถานศึกษา (นปก.ศธ.) ดำเนินการดังนี้
 - 2.1 ประสานงานในการป้องกันและแก้ปัญหาการก่อความไม่สงบของสถานศึกษา ซึ่งครอบคลุมการก่อความไม่สงบเรียบร้อยที่เกิดขึ้นในและนอกสถานศึกษาไม่ว่าจะเกิดจากการกระทำของนักเรียนนักศึกษา ครู-อาจารย์ หรือบุคคลภายนอก
 - 2.2 ประสานงานแจ้งข่าวแก่กระทรวง กรม กอง เจ้าสังกัดผู้บริหารสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. งานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ปปส.ศธ.) ดำเนินการดังนี้
 - 3.1 กำหนดแนวทางการใช้มาตรการทางการศึกษา เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาคาใช้ยาในทางที่ผิดในสถานศึกษา
 - 3.2 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดอบรมสัมมนา วางแผนการนำทรัพยากรและประเมินการใช้มาตรการทางการศึกษาในการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - 3.3 ร่วมมือประสานงานกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
 - 3.4 นิเทศ ติดตามผล และวิจัยการปฏิบัติงานตามมาตรการงานแก้ปัญหายาเสพติดของหน่วยงานภายในสถานศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. งานการป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา

4.1 รับผิดชอบและดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุให้สถานศึกษา

4.2 ให้คำปรึกษาจัดทำมาตรการเพื่อความปลอดภัย เสนอแก่ กปอ.

แห่งชาติ

4.3 กำหนดการใช้มาตรการเพื่อความปลอดภัย เพื่อป้องกันและแก้ไข

ปัญหาอุบัติเหตุในสถานศึกษา

4.4 จัดอบรมสัมมนาบุคลากรในสถานศึกษา

4.5 ร่วมมือประสานงานการปฏิบัติงานกับส่วนราชการ³⁵

ฝ่ายพัฒนา

สถานศึกษามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้นอกจากเป็นการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนแล้วยังเป็นการฝึกทักษะวิชาชีพ และปลูกฝังให้นักศึกษารู้จักสร้างความเจริญให้กับท้องถิ่นตัวเองด้วย

1. งานพัฒนาชนบท (ศปช.ศธ.) ดำเนินการดังนี้

1.1 ประสานงานให้ความรู้ ฝึกวิชาชีพ

1.2 ให้ข้อมูลข่าวสารงานพัฒนาชนบทต่อกรม และสถานศึกษา

1.3 ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา

2. งานอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อนป.ศธ.) ดำเนินการดังนี้

2.1 ประสานงานกับหน่วยงานสถานศึกษาให้ความรู้ฝึกอบรมวิชาชีพ

2.2 ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการวิเคราะห์ วิจัย

การดำเนินงานตามแผน

2.3 ประสานงานจัดทำแผนหรือโครงการ

3. โครงการหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน (ปชด.ศธ.) ดำเนินการดังนี้

3.1 รวบรวมประสานงานจัดทำแผนของสถานศึกษาในเขตชายแดน

3.2 ให้คำแนะนำ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. งานการศึกษาในศูนย์อพยพ (ศอ.ศธ.) ดำเนินการดังนี้

4.1 ติดต่อประสานงานในการจัดการศึกษาในศูนย์อพยพ

4.2 ร่วมประสานงานในการจัดฝึกอบรมครูไทย และครูผู้อพยพ

4.3 ติดตาม ประเมินผลร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. งานโครงการตามพระราชดำริ

รวบรวมประสานงาน และติดตามผลดำเนินงานร่วมกับสถานศึกษา

สนับสนุนด้วยวิชาชีพ และปฏิบัติงานพิเศษอื่น ๆ

6. งานโครงการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)

ดำเนินการดังนี้

6.1 ประสานงานและร่วมจัดทำแผนร่วมกับหน่วยงานและสถานศึกษา เพื่อให้การสนับสนุนช่วยเหลือการปรับปรุงอาชีพแก่ราษฎรในหมู่บ้าน จังหวัดชายแดนภาคใต้

6.2 ติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามแผน³⁶

สรุป งานโครงการพิเศษ เป็นงานที่สถานศึกษาจัดบริการให้นักศึกษาเพื่อคุณภาพและความปลอดภัยในชีวิตและเป็นการสร้างจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อความมั่นคงของชาติ ศาสน์ กษัตริย์

ระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2529 ได้กำหนดหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบไว้ดังนี้

1. ดำเนินงานโครงการพิเศษของสถานศึกษา เช่น งานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด งานป้องกันและแก้ปัญหาการก่อการไม่สงบในสถานศึกษา งานการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ งานโครงการอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง

2. ประสานงานโครงการพิเศษกับจังหวัด กรม กระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง³⁷

4. งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

ความหมายและขอบเขตของงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

งานแนะแนวนับว่ามีบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการ อาชีวศึกษา เพราะเป็นส่วนที่ช่วยเหลือนักศึกษาขณะอยู่ในสถานศึกษา และสำเร็จการศึกษา

ทวน พิณรุพันธ์ ได้ให้ความหมายการแนะแนวไว้ว่า

การแนะแนว หมายถึง กระบวนการหรือกรรมวิธีในการช่วยให้คนรู้จัก และเข้าใจตนเอง รู้จักช่วยตนเอง รู้จักคิดแก้ปัญหาต่าง ๆ ของตนได้และตัดสินใจ อย่างฉลาด รู้จักโลกและสิ่งแวดล้อม และรู้จักนำความสามารถของตนมาใช้ให้ เป็นประโยชน์ทั้งแก่ตนเองและผู้อื่น ^{๑๑}

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร กล่าวถึง งานบริการแนะแนวในโรงเรียนว่า งานบริการ แนะแนวในโรงเรียนประกอบด้วยงานหลักที่สำคัญ 5 งาน ต่อไปนี้

1. บริการสำรวจและศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล เป็นบริการที่เกี่ยวกับการสำรวจและศึกษาเด็กแต่ละคนเพื่อให้ทราบว่าเด็กแต่ละคนมีสถานะทางครอบครัว และด้านอื่น ๆ เช่น สุขภาพ สติปัญญา ความสนใจ ฯลฯ เป็นอย่างไร
2. บริการสนเทศ เป็นบริการที่เกี่ยวกับการให้ข่าวสารต่าง ๆ ที่มี ประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษาทั้งทางด้านการศึกษา อาชีพและบุคลิกภาพ รวมทั้ง การจัดนิทรรศการ การอภิปราย การสัมมนา การปฐมนิเทศและทัศนศึกษา
3. บริการให้คำปรึกษา เป็นงานหลักของการแนะแนวหรือเป็นหัวใจของงานแนะแนวเป็นบริการที่ต้องการช่วยให้เป็นผู้รับผิดชอบในการตัดสินใจด้วยตนเองและช่วยให้เขามองเห็นแนวทางปฏิบัติด้วยตนเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. บริการจัดวางตัวบุคคล หมายถึง การจัดให้บุคคลได้รับประสบการณ์ การฝึกอบรมและส่งเสริมความรู้ตามควรแก่กรณี เช่น การจัดให้เด็กรู้จักเลือกแผนการเรียนตรงกับสติปัญญา ความสามารถ ความถนัดและความสนใจ การสอนซ่อมเสริม จัดทำงานให้ทำระหว่างปิดภาคเรียน การตั้งชมรมตามความสนใจ

5. บริการติดตามและประเมินผล เป็นบริการที่ให้ความช่วยเหลือเพิ่มเติม เป็นระยะแก่นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อติดตามผลว่า การให้บริการ แนะนำได้ผลมากน้อยเพียงใด และการแนะนำมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด ด้านใดมีปัญหาบ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงาน บริการแนะนำให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น³⁹

นอกจากที่กล่าวมาแล้ว สมเดช มุงเมือง ได้อธิบายเพิ่มเติมถึงขอบเขตงานแนะนำไว้ 4 ประเด็นดังนี้

1. งานทุนการศึกษา ดำเนินงานจัดหาทุนการศึกษาและพิจารณาให้ทุนแก่นักศึกษา
2. งานบริการอาหารกลางวัน ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษา
3. งานบริการเงินยืม บริการให้นักศึกษาที่ขาดแคลน ยืมเงินฉุกเฉิน ทุนเวเรียน โดยใช้คืนตามเวลาและเงื่อนไข
4. งานอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านวิชาการ ทำหน้าที่ประสานงานกับฝ่ายวิชาการ เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ให้ข้อมูลแก่อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพัฒนานักศึกษาในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา⁴⁰

การแนะแนวอาชีพ

นอกจากงานแนะแนวทั่วไปแล้ว ในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา มีบริการด้านแนะแนวอาชีพ ซึ่ง เซาน์ มดีเวงค์ ได้กล่าวถึงงานแนะแนวอาชีพไว้ดังนี้

เป็นการให้ความช่วยเหลือให้นักเรียนสามารถเลือกอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับสติปัญญา ความสามารถ ความต้องการของตนเองและสังคม ให้นักเรียนได้มีโอกาสทราบและเข้าใจรายละเอียดเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ในการเตรียมตัวเพื่อประกอบอาชีพนั้น ๆ การเข้าทำงาน ความสำเร็จและความก้าวหน้าในอาชีพ ฝ่ายแนะแนวอาจมีวิธีการช่วยได้ ดังนี้

1. ช่วยให้นักเรียนได้ค้นพบความสามารถ ความสนใจ ความต้องการ ความถนัดของตนเอง
2. บอก เล่า ความรู้เกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ รวมทั้งคุณสมบัติที่เหมาะสมของแต่ละอาชีพสอดแทรกเข้าไปในระหว่างการสอน
3. ช่วยสร้างทัศนคติที่ดีและถูกต้องต่องานอาชีพที่สุจริต มองเห็นคุณค่าของอาชีพที่เรียนว่าเป็นประโยชน์ในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม
4. ช่วยให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกทดลองปฏิบัติในกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อค้นหาความสามารถ ความถนัดของตนเอง
5. พานักเรียนออกไปศึกษานอกสถานที่เกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ เพื่อสร้างทัศนคติและความเข้าใจในอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง
6. ติดตามผลว่านักเรียนที่เรียนจบไปแล้ว ไปประกอบอาชีพอย่างไรหรือไม่ ควรปรับปรุงอย่างไร⁴¹

การจัดหางาน

การจัดหางานเป็นส่วนหนึ่งของงานแนะแนว ซึ่งมีความจำเป็นและสำคัญมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในวงการศึกษา Thomas อ้างโดย สำเนา ขจรศิลป์ ได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของบริการจัดหางานในสถาบันอุดมศึกษา 7 ประการ คือ

1. ช่วยนักศึกษาแสวงหาโอกาสในการประกอบอาชีพ
2. ช่วยสถาบันอุดมศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
3. ช่วยเป็นสื่อกลางระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับนายจ้าง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
4. ช่วยศิษย์เก่าแสวงหาอาชีพ
5. ช่วยนักศึกษาหางานทำในระหว่างภาคฤดูร้อนและนอกเวลา
6. ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์สถาบันอุดมศึกษา
7. ทำการศึกษาวิจัยในเรื่องเกี่ยวกับการบริการจัดหางาน สามารถให้บริการแก่นักศึกษาในหลายลักษณะด้วยกัน เช่น การให้ข้อมูลด้านอาชีพ ฝึกการเข้าสอบสัมภาษณ์ให้นักศึกษา จัดบริการหางานให้ผู้สำเร็จการศึกษาแล้วและจัดหางานให้นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่⁴²

ขอบเขตของงานแนะแนวอาชีพและจัดหางานของกรมอาชีพศึกษา

ระเบียบกรมอาชีพศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 ได้กำหนดหน้าที่และขอบข่ายของหัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางานไว้ ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ และประสานงานกับทุกฝ่าย ในการแก้ปัญหาของนักเรียน นักศึกษา
2. ให้คำปรึกษาและแนะแนวอาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา
3. วางแผนการจัดหางาน การฝึกงานให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษา
4. ติดต่อประสานงานกับแหล่งงาน สถานประกอบการเพื่อการฝึกงาน และ
การจัดหางานให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษา
5. จัดสรรทุนเพื่อการศึกษาและการประกอบอาชีพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร

7. ติดตามผลต่าง ๆ เช่น ผลการให้คำปรึกษา แนะนำ ผลการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา ผลการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ผลการออกระหว่างปีการศึกษา

8. ประเมินผลงานต่าง ๆ ของงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน,

9. วิจัยสาเหตุของผู้สำเร็จการศึกษาที่ไม่มีงานทำและเสนอแนะทางแก้ไข⁴³

จากความหมายและขอบเขตของงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จะเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษา ในด้านการให้บริการ แก่นักศึกษา ทั้งนี้เพื่อช่วยให้นักศึกษาเข้าใจตัวเองในการเลือกวิชาเรียน วิชาชีพและการแก้ปัญหาทั้งด้านส่วนตัว และการเรียนตลอดจนการจัดหางานให้ผู้สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้กำหนดขอบข่าย และความรับผิดชอบของหัวหน้างานแนะแนว ไว้โดยสรุปคือ บริการให้คำปรึกษาด้านการเรียนต่อ เลือกอาชีพ การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา การประสานงานกับสถานประกอบการ เพื่อจัดหาที่ฝึกงานและจัดหางานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาตลอดจนการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาเหล่านั้น มีคุณลักษณะตรงตามวัตถุประสงค์ที่นายจ้างต้องการ

5. งานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก

ความปลอดภัยนับเป็น เรื่องที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ผู้บริหารจะละเลยไม่ได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในสถาบันการศึกษาด้านอาชีวศึกษา การเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติอยู่ใกล้ชิดกับสิ่งที่เป็นอันตราย ไม่ว่าจะเป็นเครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ สถานศึกษาจึงต้องจัดบริการด้านสวัสดิการสุขภาพ ให้กับนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ความหมายของสวัสดิการ

Koongz และ Donell กล่าวถึง ความหมายของสวัสดิการไว้ดังนี้

สวัสดิการ คือ "ผลประโยชน์ที่หน่วยงานหรือสถาบันจัดให้แก่บุคลากรเป็นการให้กำลังใจและบำรุงขวัญ หรือบริการพิเศษต่าง ๆ เช่น การจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและสะดวกสบาย การให้รางวัล ให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการขายสินค้าราคาประหยัดและการช่วยเหลือด้านอื่น ๆ ⁴⁴

สวัสดิการนักเรียนนักศึกษา E.G. Williamson อ้างโดย เสริมวิทย์ ศุภเมธี ให้ความเห็นว่า

เป็นการดำเนินงานเพื่อนักเรียนนักศึกษา ซึ่งเป็นการเน้นในเรื่องของการบริการโดยทั่วไปในทุก ๆ สถาบันการศึกษา เพื่อช่วยในเรื่อง การแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียนนักศึกษา เพื่อให้เขาเหล่านั้น ได้พัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ ฝึกให้มีความร่วมมือกัน ในหมู่คณะ และ ให้ เป็นผู้มีเหตุผล ⁴⁵

สรุป สวัสดิการนักเรียน-นักศึกษา หมายถึง การให้บริการนักเรียนนักศึกษาโดยสถาบันนั้นจัด ให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาของตน อันเป็นการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ซึ่งแต่ละสถาบันการศึกษาอาจมีการจัดบริการในรูปแบบที่แตกต่างกันออกไป ตามลักษณะและความจำเป็น โดยมีเป้าหมายหลัก เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสถาบันได้อย่างมีความสุข

ขอบเขตของงานสวัสดิการ พยาบาล และหอพัก

ธีรยุทธ เสนิงค์ ณ อยุธยา ได้กำหนดขอบเขตของการให้บริการด้านสุขภาพ อนามัย และสวัสดิการของนักเรียนไว้ ดังนี้

1. การจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
 2. บริการตรวจสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
 3. การควบคุมโรคติดต่อ
 4. การปฐมพยาบาล
 5. การจัดและบริการอาหาร
 6. การจัดโครงการสวัสดิภาพของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- การบริการ ด้านสวัสดิการที่สถานศึกษาคควรจัดบริการแก่นักศึกษา มีดังต่อไปนี้
1. กิจกรรมที่เป็นการช่วยเหลือด้านเศรษฐกิจและการครองชีพ ได้แก่
 - 1.1 ทูการศึกษา
 - 1.2 สหกรณ์สำหรับนักเรียน
 - 1.3 บริการจัดหางานให้ทำ
 2. กิจกรรมที่เป็นนันทนาการ ได้แก่
 - 2.1 การจัดกีฬาในร่ม เช่น หมากรอกกระดาน เทเบิลเทนนิส
 - 2.2 การจัดไปศึกษานอกสถานที่
 - 2.3 การจัดชุมนุม หรือชมรมดนตรี นาฏศิลป์
 3. กิจกรรมที่อำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียนในโรงเรียน ได้แก่
 - 3.1 การจัดน้ำดื่ม น้ำใช้
 - 3.2 การจัดบริเวณ อาคารสถานที่ ห้องน้ำ ห้องส้วม
 - 3.3 การจัดบริการติดต่อ สื่อสาร จดหมาย ไปรษณีย์ โทรศัพท
 - 3.4 การจัดบริการด้านออมทรัพย์
 - 3.5 การจัดบริการยานพาหนะ รับ-ส่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 3.6 การจัดการบริการพิกซ์ทรีพีย์ เช่น รถจักรยาน รถจักรยานยนต์
4. กิจกรรมที่อำนวยความสะดวกให้แก่ศิษย์เก่า
 - 4.1 จัดสถานที่ให้เป็นสำนักงานของชมรม ชุมชมศิษย์เก่า
 - 4.2 จัดเตรียมข้อมูลสำหรับศิษย์เก่า
 - 4.3 จัดกิจกรรมเผยแพร่เกียรติประวัติดีเด่น
 - 4.4 จัดตั้งหน่วยติดต่อประสานงานกับศิษย์เก่า⁴⁶

ขอบเขตของงานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก ของกรมอาชีวศึกษา

ระเบียบกรมอาชีวศึกษา พ.ศ.2529 ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก ไว้ดังนี้

1. รับผิดชอบงานสวัสดิการภายในสถานศึกษา
2. ดำเนินการเกี่ยวกับทุนการศึกษา และมูลนิธิการกุศลต่าง ๆ
3. จัดเรื่องน้ำดื่ม ดูแลร้านอาหาร คุณภาพอาหาร ให้บริการเกี่ยวกับไปรษณีย์ภัณฑ์
4. ดำเนินการเกี่ยวกับงานพยาบาลในสถานศึกษา เช่น จัดห้องพยาบาล จัดทยาไว้ประจำห้องพยาบาล จัดทำบัตรสุขภาพ และดำเนินการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษาประจำปี ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เรื่องป้องกันโรคติดต่อรวมทั้งสารเสพติด ให้ความรู้เบื้องต้น เรื่องการปฐมพยาบาลแก่นักเรียน นักศึกษา
5. ปฐมพยาบาลนักเรียน นักศึกษา ที่เกิดอุบัติเหตุในสถานศึกษา
6. ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองในกรณีที่นักเรียน นักศึกษา เกิดอุบัติเหตุ และเจ็บป่วย ติดต่อแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่อนามัยมาปลูกฝี ฉีดยา ในสถานศึกษาประจำปี
7. ให้ความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษาในการเข้าอยู่หอพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. ดูแลความประพฤติของนักเรียน นักศึกษาในหอพัก
9. ดูแลทรัพย์สิน ดูแลรักษาความสะอาดและจัดสวัสดิการต่าง ๆ ในหอพัก⁴⁷

กล่าวโดยสรุปเกี่ยวกับการจัดบริการ ด้านสวัสดิการ พยาบาล และหอพัก เป็นสิ่งที่สถานศึกษาจัดเพื่อตอบสนอง ความต้องการขั้นพื้นฐาน ในการดำรงชีวิตของมนุษย์อันประกอบด้วย การจัดการบริการด้านสวัสดิการ สุขภาพอนามัย อาหาร-น้ำดื่ม ไปรษณีย์ภัณฑ์ การจัดหาทุน การจัดหาที่พัก ดูแลและควบคุมความเรียบร้อยภายในหอพัก ตลอดจนการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา ซึ่งระเบียบการบริหารสถานศึกษาของกรมอาชีวศึกษา ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ ของหัวหน้างานสวัสดิการ พยาบาลและหอพักไว้อย่างชัดเจน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เชิงอรรถ

¹พรณี ชูทัย, จิตวิทยาการเรียนการสอน (กรุงเทพฯ : วรุฒิกการพิมพ์, 2522), หน้า 22.

²พีรพันธ์ พาลุสุข, ปรุมนิเทศน์ศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง (กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2525), หน้า 6.

³สำเนา ขจรศิลป์, หลักการกิจการนักศึกษา (กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2525) หน้า 6.

⁴วัลลภา เทพหัสติน ณ อยุธยา, "งานสวัสดิการและบริการนิสิตนักศึกษา," นิสิตนักศึกษา (คณะครุศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525), หน้า 36.

⁵นพพงษ์ บุญจิตราตุลย์, หลักการบริหารการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : เอส.เอ็ม. เอ็ม., 2525), หน้า 35.

⁶Carter V. Good, Dictionary of Education (New York : McGraw-Hill Book Co.), p. 530.

⁷H.L. Isaken, "Planning For Total pupil personnel Service," In School Executive Guide (Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, 1964), p. 502.

⁸Charles T. McClure, "Student Activities: College," In Encyclopedia of Education (n.p., 1971), pp. 494-500.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

⁹Stroup Herbert, *Toward the Philosophy of Student Activities* (Minneapolis Minn. : University of Minnesota Press, 1969), p. 30.

¹⁰กรมอาชีวศึกษา, *ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2529.*
หน้า 7. (เอกสารอัดสำเนา)

¹¹พีรพันธ์ พาลุสุข, *สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว*, หน้า 6.

¹²สมเดช มุงเมือง, "รูปแบบโครงสร้างการบริหารกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยครู,"
ครูปริทัศน์ ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 (มกราคม-กุมภาพันธ์ 2532), หน้า 25.

¹³กาญจนา ศรีกาฬสินธุ์, *การบริหารงานกิจการนักศึกษา เล่ม 1 (ภาควิชาบริหารการ
ศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531),* หน้า 15-17.

¹⁴สมเดช มุงเมือง, *สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว*, หน้า 28.

¹⁵เสริมวิทย์ ศุกเมธี, *การบริหารกิจการนักเรียน (ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2531),* หน้า 6.

¹⁶Shaffer และ Martinson, *อ้างโดย ทองเรียน อมรชกุล, การบริหารกิจ
การนิสิต ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเดียน, 2525),* หน้า 5-6.

¹⁷Feber และ Shearon, *อ้างโดย เซาว์น มณีวงศ์. การบริหารกิจการนักเรียน
(กรุงเทพฯ : อมรการพิมพ์, ม.ป.ป.),* หน้า 12.

¹⁸สำเนา ขจรศิลป์, *สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว*, หน้า 12.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

¹⁹ทองเรือน อมรัชกุล, การบริหารกิจการนิสิต ทฤษฎีและแนวทางปฏิบัติ (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ไโอเดียน, 2525), หน้า 58.

²⁰วัลลภา เทพหัสติน ณ อยุธยา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 36.

²¹พนัส หันนาคินทร์, หลักการบริหารโรงเรียน (กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2531), หน้า 159-132.

²²กาญจนา ศรีกาฬสินธุ์, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 455.

²³วัลลภา เทพหัสติน ณ อยุธยา, งานบุคลากรนิสิตนักศึกษา (กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528), หน้า 130-131.

²⁴Harry C. Maknow, *Extra Curricular Activities* (Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, Inc., 1956), pp.12-16.

²⁵Camelo J. Jamias, "Student Extra Curriculum Activities and Public Relation," In *Student Problem in southeast Asian Universities* (Malaya : University of Malaya, 1969), p. 228.

²⁶Prakash V., "Student-Extra-Curricular Activities," in *Student Problem in Southeast Asian Universities* (Bangkok : Prachandra Printy Press, 1969), pp. 113-114.

²⁷วัลลภา เทพหัสติน ณ อยุธยา, สิ่งที่ได้อ้างอิงมาแล้ว, หน้า 134-135.

²⁸กระทรวงศึกษาธิการ, คู่มือการจัดกิจกรรมพิเศษสำหรับการศึกษาระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ปวช.และ ปวส.) พ.ศ.2520. (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรมศาสนา,2528), หน้า 1.

²⁹กรมอาชีวศึกษา, ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529. หน้า 7. (เอกสารอัดสำเนา)

³⁰วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 44.

³¹กระทรวงศึกษาธิการ, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 7.

³²สมศักดิ์ คงเที่ยง, การบริหารกิจการนักเรียน (กรุงเทพฯ : คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2530), หน้า 35-49.

³³กรมอาชีวศึกษา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 16.

³⁴กรมอาชีวศึกษา, "ความเป็นมาของโครงการพิเศษ," งานโครงการพิเศษ (เอกสารอัดสำเนา), หน้า 1-4.

³⁵กรมอาชีวศึกษา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 2-5.

³⁶กรมอาชีวศึกษา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 4-10.

³⁷กรมอาชีวศึกษา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 12-13.

³⁸ ทวน พิณรุฬห์, การบริหารโรงเรียน (กรุงเทพฯ : โอ เอส พรินติ้งเฮาส์ จำกัด, 2528), หน้า 93.

³⁹ สวัสดิ์ สุวรรณอักษร, "การบริหารงานแนะแนว," เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหารบุคลากรในโรงเรียน หน่วยที่ 11-15 (กรุงเทพมหานคร:บริษัทวิศตอริ์เพาเวอร์พอยท์ จำกัด, 2525), หน้า 166.

⁴⁰ สมเดช มุงเมือง, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 37.

⁴¹ ชาวนันท์ มณีวงศ์, การบริหารกิจการนักเรียน (กรุงเทพฯ : อมรการพิมพ์, ม.ม.ป.) หน้า 37-38.

⁴² สำเนา ขจรศิลป์, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 15.

⁴³ กรมอาชีวศึกษา, ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 หน้า 14. (เอกสารอัดสำเนา)

⁴⁴ Harold Koontz, และ Cyrinl O'Donell, Principle of Management (New York : McGraw-Hill Book Co.) 1973, pp. 191-192.

⁴⁵ เสริมวิทย์ ศุภเมธี, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 137.

⁴⁶ ธีรยุทธ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา, "การบริหารกิจการนักเรียน," การจัดการโรงเรียนประถมศึกษา (กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. 2526), หน้า 74-75.

⁴⁷ กรมอาชีวศึกษา, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 16.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ใช้ระเบียบวิธีวิจัยเชิงบรรยาย (Descriptive Research) เป็นการวิจัยเพื่อศึกษาความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ นักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ที่ศึกษาอยู่ในปีการศึกษา 2536 จำนวน 2,808 คน โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ
 - 1.1 กลุ่มที่ 1 นักศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 1,954 คน
 - 1.2 กลุ่มที่ 2 นักศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 854 คน ดังปรากฏตามตารางที่ 1

ตารางที่ 1

แสดงจำนวนประชากรนักศึกษา จำแนกตามสถานศึกษาและระดับการศึกษา

| วิทยาลัยเกษตรกรรม | ระดับการศึกษา | | รวม |
|-------------------|---------------|------|-----|
| | ปวช. | ปวส. | |
| 1. ชุมพร | 191 | 66 | 257 |
| 2. ระนอง | 173 | 135 | 308 |
| 3. สุราษฎร์ธานี | 142 | 38 | 180 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| วิทยาลัยเกษตรกรรม | ระดับการศึกษา | | รวม |
|-------------------|---------------|------|-------|
| | ปวช. | ปวส. | |
| 4. นครศรีธรรมราช | 118 | 100 | 218 |
| 5. พังงา | 128 | 93 | 221 |
| 6. กระบี่ | 209 | 21 | 230 |
| 7. ตรัง | 247 | 108 | 355 |
| 8. พัทลุง | 241 | 106 | 347 |
| 9. สงขลา | 336 | 93 | 429 |
| 10. สตูล | 107 | 27 | 134 |
| 11. นราธิวาส | 62 | 67 | 129 |
| รวม | 1,954 | 854 | 2,808 |

* ที่มา : กองวิทยาลัยเกษตรกรรม กรมอาชีวศึกษา : 2536

2. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้ ปีการศึกษา 2536 โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 คำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่างจากประชากรนักศึกษา ระดับ ปวช. ทั้งหมด 1,954 คน และระดับ ปวส. ทั้งหมด 854 คน โดยใช้สูตรของ Krejcie และ Morgan¹ กำหนดให้มีความคลาดเคลื่อนที่ระดับความเชื่อมั่น 95% ได้กลุ่มตัวอย่าง ระดับ ปวช. 322 คน และระดับปวส. 265 คนเนื่องจากกลุ่มตัวอย่างนักศึกษาระดับปวส. มีจำนวนน้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กว่ากลุ่มตัวอย่างนักศึกษาระดับปวช. มาก ผู้วิจัยจึงขยายกลุ่มตัวอย่างระดับปวส. เพิ่มขึ้น โดยวิทยาลัยที่มีนักศึกษาระดับ ปวส. น้อยกว่า 20 คน ใช้นักศึกษาทั้งหมดเป็นตัวอย่าง

ขั้นตอนที่ 2 คำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่างนักศึกษาในแต่ละสถานศึกษา ตามสัดส่วนระหว่างประชากรกับกลุ่มตัวอย่าง ได้กลุ่มตัวอย่างนักศึกษาแต่ละวิทยาลัยดังแสดง ในตารางที่ 2

ตารางที่ 2

จำนวนกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสถานศึกษาและระดับการศึกษา

| วิทยาลัยเกษตรกรรม | ระดับ ปวช. | | ระดับ ปวส. | | รวม | |
|-------------------|------------|----------|------------|----------|---------|----------|
| | ประชากร | ตัวอย่าง | ประชากร | ตัวอย่าง | ประชากร | ตัวอย่าง |
| 1. ชุมพร | 191 | 32 | 66 | 20 | 257 | 52 |
| 2. ระนอง | 173 | 29 | 135 | 42 | 308 | 71 |
| 3. สุราษฎร์ธานี | 142 | 23 | 38 | 12 | 180 | 35 |
| 4. นครศรีธรรมราช | 118 | 19 | 100 | 31 | 218 | 50 |
| 5. พังงา | 128 | 21 | 93 | 29 | 221 | 50 |
| 6. กระบี่ | 209 | 34 | 21 | 7 | 230 | 41 |
| 7. ตรัง | 247 | 41 | 108 | 33 | 355 | 74 |
| 8. พัทลุง | 241 | 40 | 106 | 33 | 347 | 73 |
| 9. สงขลา | 336 | 55 | 93 | 29 | 429 | 84 |
| 10. สตูล | 107 | 18 | 27 | 8 | 134 | 26 |
| 11. นราธิวาส | 62 | 10 | 67 | 21 | 129 | 31 |
| รวม | 1,954 | 322 | 854 | 265 | 2,808 | 587 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขั้นตอนที่ 3 เมื่อได้กลุ่มตัวอย่างในวิทยาลัยเกษตรกรรมแต่ละแห่งแล้วดำเนินการสุ่มตัวอย่างใช้วิธีสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling) โดยวิธีจับฉลากกระจายตามแผนภูมิจากให้ครบจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่คำนวณไว้

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น เพื่อสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ที่มีต่อสภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาที่วิทยาลัยจัดให้ โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. การสร้างเครื่องมือ

1.1 ศึกษาเอกสารหลักการ ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในเรื่องการจัดบริการด้านกิจการนักศึกษา

1.2 ศึกษาจากประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านกิจการนักศึกษา ในสถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเกษตรกรรม โดยการรวบรวมประมวลปัญหาและอุปสรรคด้านต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน

1.3 จากคำแนะนำของผู้ช่วยผู้บริหารและครู-อาจารย์ในสถานศึกษาเกษตรกรรม ที่มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานด้านกิจการนักศึกษา

1.4 กำหนดขอบเขตและประเด็นคำถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

1.5 ศึกษาและดัดแปลงแบบสอบถามจากงานวิจัยของ กัญชวลี มัทนิน² จิราวุฒิ แสงสิริโรจน์³ และอำไพวรรณ พุมศรีสวัสดิ์⁴ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม

1.6 ร่างแบบสอบถามแล้วนำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบเพื่อความเหมาะสม

1.7 นำแบบสอบถามไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงตามเนื้อหา และการใช้ภาษา แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของผู้ทรงคุณวุฒิ 7 ท่านคือ

- 1.7.1. ดร.รักเกียรติ แก้วจางงค์ ผู้อำนวยการศูนย์นิเทศอาชีว-
ศึกษาภาคใต้
- 1.7.2. ดร.โสภณ ธานีย อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 1.7.3. ดร.สุรจิตร์ สันทอง ผู้อำนวยการวิทยาลัย
เกษตรกรรมเพชรบุรี
- 1.7.4. ผศ.อำนาจ ตั้งเจริญชัย อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
อุตสาหกรรม สถาบัน
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า
คุณทหารลาดกระบัง
- 1.7.5. อาจารย์จรงค์ วิชาชีวะ ผู้อำนวยการวิทยาลัย
เกษตรกรรมมหาสารคาม
- 1.7.6. อาจารย์นิคม วิชัยศิษฐ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัย
เกษตรกรรมสุราษฎร์ธานี
- 1.7.7. อาจารย์เสน่ห์ ประดิษฐ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย
เกษตรกรรมสงขลา
- 1.8. เสนอแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษานิยามอีกครั้ง
แล้วนำไปทดลองใช้ (Try-out) หาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ

2. ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม มีจำนวน 1 ฉบับ แบ่งเป็น 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ถามเกี่ยวกับสภาพภาพของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นแบบเลือก
ตอบ (Check list) ตามสภาพภาพของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 ถามเกี่ยวกับสภาพการบริการและความต้องการบริการของ
นักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนความคิดเห็น คือ ความ
คิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริการนักศึกษาที่เป็นปัจจุบัน กับความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รับบริการของนักศึกษา ต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ใน 5 ด้าน ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|--------|
| 1. ด้านงานกิจกรรมนักศึกษา | 10 ข้อ |
| 2. ด้านงานปกครอง | 11 ข้อ |
| 3. ด้านงานโครงการพิเศษ | 8 ข้อ |
| 4. ด้านงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | 8 ข้อ |
| 5. ด้านงานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก | 13 ข้อ |

ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยกำหนดสภาพและความต้องการเป็น 5 ระดับ ของ Likert ซึ่งแต่ละระดับกำหนดความหมายดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง จัดเป็นประจำสม่ำเสมอ/ต้องการมากที่สุด
 ระดับ 4 หมายถึง จัดเมื่อมีความจำเป็น/ต้องการมาก
 ระดับ 3 หมายถึง จัดบ้างเป็นครั้งคราว/ต้องการปานกลาง
 ระดับ 2 หมายถึง นาน ๆ จัดครั้ง/ต้องการน้อย
 ระดับ 1 หมายถึง ไม่เคยจัด/ไม่ต้องการ

3. การหาคุณภาพของเครื่องมือ

การหาคุณภาพของเครื่องมือ การหาคุณภาพของแบบสอบถามฉบับนี้ประกอบด้วยขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.1 การหาความเที่ยงตรง (Validity) การหาความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาตรวจแก้ภาษา เนื้อหา และ โครงสร้าง เพื่อให้เกิดความเข้าใจแก่ผู้ตอบแบบสอบถามและสามารถวัดได้ตรงกับเรื่องที่ต้องการศึกษา แล้วนำมาปรับปรุง ก่อนนำไปใช้เก็บข้อมูลต่อไป

3.2 การหาความเชื่อมั่น (Reliability) การหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถามฉบับนี้ ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามไปทดลองใช้กับนักศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรมเพชรบุรี จำนวน 30 คน ซึ่งไม่ได้เป็นกลุ่มตัวอย่าง แล้วนำมาคำนวณค่าความเชื่อมั่นแบบสัมประสิทธิ์อัลฟาของ Cronbach⁵ ได้ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่นของแบบสอบถามดังนี้

3.2.1 การถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดบริการนักศึกษาที่เป็นปัจจุบันทั้ง 5 ด้าน ได้ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่น 0.95

3.2.2 การถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการรับบริการฝ่ายกิจการนักศึกษาทั้ง 5 ด้าน ได้ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่น 0.97

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

4.1 ติดต่อขอหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ไปยังกรมอาชีวศึกษาเพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูลในสถานศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรมในสังกัดกรมอาชีวศึกษา ในเขตภาคใต้ รวม 11 วิทยาลัย

4.2 เมื่อกรมอาชีวศึกษาพิจารณาอนุญาตแล้ว นำหนังสืออนุญาตเก็บข้อมูลของกรมอาชีวศึกษาไปทำสำเนาประกอบชุดแบบสอบถาม เพื่อติดต่อวิทยาลัยเกษตรกรรมที่กำหนดในการเก็บรวบรวมข้อมูล

4.3 ผู้วิจัยเดินทางไปเก็บข้อมูลจากวิทยาลัยเกษตรกรรมที่กำหนดด้วยตนเอง เพื่อให้ได้แบบสอบถามคืนทั้งหมด โดยติดต่อกับวิทยาลัยแต่ละแห่งล่วงหน้า เมื่อไปถึงแต่ละวิทยาลัยทำการสุ่มตัวอย่างจากรายชื่อนักศึกษาแต่ละระดับชั้นตามจำนวนตัวอย่าง แล้วชี้แจงการตอบแบบสอบถามกับกลุ่มตัวอย่างในช่วงโมงกิจกรรม

4.4 จำนวนข้อมูลที่เก็บได้

ผลการเก็บรวบรวมข้อมูล จากแบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บข้อมูลทั้งหมด 587 ชุดได้รับคืนและสมบูรณ์จำนวน 587 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00 โดยจำแนกเป็นรายสถานศึกษา ดังปรากฏตามตารางที่ 3

ตารางที่ 3

จำนวนแบบสอบถามที่แจกและได้รับคืนจำแนกตามสถานศึกษา

| วิทยาลัยเกษตรกรรม | จำนวนแบบสอบถาม | |
|-------------------|----------------|--------------------------|
| | จำนวนที่แจก | จำนวนที่ได้รับคืนสมบูรณ์ |
| 1. ชุมพร | 52 | 52 |
| 2. ระนอง | 71 | 71 |
| 3. สุราษฎร์ธานี | 35 | 35 |
| 4. นครศรีธรรมราช | 50 | 50 |
| 5. พังงา | 50 | 50 |
| 6. กระบี่ | 41 | 41 |
| 7. ตรัง | 74 | 74 |
| 8. พัทลุง | 73 | 73 |
| 9. สงขลา | 84 | 84 |
| 10. สตูล | 26 | 26 |
| 11. นราธิวาส | 31 | 31 |
| รวม | 587 | 587 |

การวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล

เมื่อรวบรวมแบบสอบถามและตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามแล้ว นำข้อมูลไปวิเคราะห์ข้อมูลที่ระดับความมีนัยสำคัญ 0.05 โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ SPSS

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(Statistic Package for the Social Sciences) แล้วนำเสนอในรูปตาราง คำอธิบายและแปลผล ตามลำดับดังนี้

1. ตอนที่ 1 ผู้วิจัยนำข้อมูลเบื้องต้นมาแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปตาราง แผนภูมิ และแปลผลด้วยการบรรยาย
2. ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการบริการและความต้องการบริการของนักศึกษา ต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา วิเคราะห์ ด้วยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.) นำเสนอข้อมูลในรูปตารางเป็นส่วนรวมแต่ละด้าน และรายชื่อ แปลผลด้วยการบรรยาย

ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ของผลการวิเคราะห์ข้อมูล ได้กำหนด ความหมายของค่าเฉลี่ยตามหลักการของ ประคอง กรรณสูตร^๑ ดังนี้

- 4.50 - 5.00 หมายความว่า จัดเป็นประจำสม่ำเสมอ/ต้องการมากที่สุด
- 3.50 - 4.49 หมายความว่า จัดเมื่อมีความจำเป็น/ต้องการมาก
- 2.50 - 3.49 หมายความว่า จัดบ้างเป็นครั้งคราว/ต้องการปานกลาง
- 1.50 - 2.49 หมายความว่า นาน ๆ จัดครั้ง/ต้องการน้อย
- 1.00 - 1.49 หมายความว่า ไม่เคยจัด/ไม่ต้องการ

3. การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษากับความต้องการ ของนักศึกษาต่อการรับบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา วิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และ ทดสอบด้วยค่า t-test กำหนดระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ $p < 0.05$ โดยใช้โปรแกรม SPSS แล้วนำเสนอในรูปของตารางและแปลผลด้วยการบรรยาย

4. การเปรียบเทียบความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการ นักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับ ระดับ ปวส. วิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และ ทดสอบด้วยค่า t-test กำหนดระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ $p < 0.05$ โดยใช้โปรแกรม SPSS แล้วนำเสนอในรูปของตารางและแปลผลด้วยการบรรยาย

เชิงอรรถ

¹ไพศาล หวังพานิช, วิธีการวิจัย (กรุงเทพฯ : สำนักทดสอบทางการศึกษา และจิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2532), หน้า 214.

²กัญชลี มักพิมพ์, "กิจการนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคในเขตการศึกษา 12 สังกัด กรมอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ," (วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527), หน้า 163-175.

³จิราวุฒิ แสงสิริโรจน์, "การศึกษาความต้องการของนักศึกษาเกี่ยวกับบริการแนะแนว อาชีพในโรงเรียนสารพัดช่าง," (วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2531), หน้า 185-187.

⁴อำไพวรรณ พุ่มศรีสวัสดิ์, "ปัญหาและความต้องการบริการด้านกิจการนักศึกษาของ นักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ณ ศาลายา," (วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527), หน้า 172-176.

⁵วิเชียร เกตุสิงห์, หลักการสร้างและวิเคราะห์เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เจริญผล, 2524), หน้า 119.

⁶ประคอง กรรณสูตร, สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ (ปฐมธานี : บริษัท ศูนย์หนังสือ ดร.ศรีสง่า จำกัด, 2525), หน้า 70.

ผลของการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการให้บริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ศึกษาความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา และเปรียบเทียบสภาพการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษากับความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ของนักศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ เปรียบเทียบความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. ในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้

การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลการวิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูป ตารางประกอบคำบรรยายพร้อมทั้งสรุปผลจากตาราง

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกเป็นรายวิทยาลัย และระดับการศึกษา

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา กับความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา จากแบบสอบถาม ตอนที่ 2 และวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูล ดังนี้

1. เปรียบเทียบสภาพการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษากับความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา
2. เปรียบเทียบความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส.

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้วิจัยวิเคราะห์แยกตามประเภทของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งประกอบด้วย นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และนักศึกษาระดับชั้น ปวส. จำแนกตามวิทยาลัย

ตารางที่ 4

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามวิทยาลัย

| วิทยาลัยเกษตรกรรม | จำนวนนักศึกษา | | แบบสอบถามที่ได้รับคืน | |
|-------------------|---------------|------|-----------------------|------|
| | ปวช. | ปวส. | ปวช. | ปวส. |
| ชุมพร | 32 | 20 | 32 | 20 |
| สุราษฎร์ธานี | 23 | 12 | 23 | 12 |
| นครศรีธรรมราช | 19 | 31 | 19 | 31 |
| นราธิวาส | 10 | 21 | 10 | 21 |
| สงขลา | 55 | 29 | 55 | 29 |
| สตูล | 18 | 8 | 18 | 8 |
| ระนอง | 29 | 42 | 29 | 42 |
| พังงา | 21 | 29 | 29 | 42 |
| กระบี่ | 34 | 7 | 34 | 7 |
| ตรัง | 41 | 33 | 41 | 33 |
| พัทลุง | 40 | 33 | 40 | 33 |
| รวม | 322 | 265 | 322 | 265 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่าในการตอบแบบสอบถามของนักศึกษาทั้ง 2 ระดับ คือ ระดับ ปวช. 322 คน ระดับ ปวส. 265 คน ทั้ง 11 วิทยาลัย ได้รับแบบสอบถาม กลับคืนครบทุกชุดคิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 2 ข้อมูลแสดงระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริการปัจจุบัน และความต้องการ ของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้ แสดงตามตารางที่ 5-10

ตารางที่ 5

การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับ ความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---------------------------------------|--------------------------|------|---------|------------------------|------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 1.งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา | 3.35 | 0.73 | ปานกลาง | 3.61 | 0.68 | มาก | - 6.27** |
| 2.งานปกครอง | 3.31 | 0.80 | ปานกลาง | 3.50 | 0.75 | มาก | - 4.20** |
| 3.งานโครงการพิเศษ | 3.13 | 0.85 | ปานกลาง | 3.59 | 0.76 | มาก | - 9.81** |
| 4.งานแนะแนวอาชีพ และจัดหางาน | 2.99 | 0.87 | ปานกลาง | 3.88 | 0.86 | มาก | -17.49** |
| 5.งานสวัสดิการ- พยาบาลและหอพัก | 3.23 | 0.89 | ปานกลาง | 4.02 | 0.81 | มาก | -15.89** |
| รวม | 3.22 | 0.67 | ปานกลาง | 3.73 | 0.64 | มาก | 13.38** |

**p < 0.01

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 5 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพการจัดบริการปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา โดยภาพรวมพบว่า สภาพการจัดบริการปัจจุบันวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ จัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนระดับความต้องการพบว่า นักศึกษามีความต้องการอยู่ในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐาน

เมื่อแยกพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทุกด้านมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 เป็นไปตามสมมติฐาน โดยที่คะแนนเฉลี่ยของระดับความต้องการมากกว่าคะแนนเฉลี่ยของสภาพการจัดบริการจริงทุกด้าน

ตารางที่ 6

การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้
ด้านงานกิจกรรมนักศึกษา

| การจัดบริการของ ฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|-------|------------------------|------|-------|-------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา | | | | | | | |
| 1. การส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. | 3.88 | 1.12 | มาก | 3.73 | 0.98 | มาก | 2.40* |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 6 (ต่อ)

| การจัดบริการของ ฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|--|--------------------------|------|---------|------------------------|------|---------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 2. การส่งเสริม สนับสนุนการฝึก น.ศ.ท./ลูกเสือ เนตรนารี | 3.54 | 1.30 | มาก | 3.27 | 1.07 | ปานกลาง | 3.83** |
| 3. การจัดตั้งชมรม ตามความสนใจ | 3.07 | 1.36 | ปานกลาง | 3.68 | 1.03 | มาก | - 8.77** |
| 4. ครูมีส่วนร่วม กิจกรรมกับ นักศึกษา | 3.58 | 1.19 | มาก | 3.60 | 1.01 | มาก | - 0.40 |
| 5. การเปิดโอกาส ให้นักศึกษาร่วม วางแผนจัด กิจกรรม | 3.46 | 1.23 | ปานกลาง | 3.74 | 0.98 | มาก | - 4.31** |
| 6. การจัดให้มีห้อง ทำงานของ คณะกรรมการ นักศึกษา | 3.44 | 1.36 | ปานกลาง | 3.67 | 1.07 | มาก | - 2.81** |
| 7. สนับสนุนให้ นักศึกษามี ส่วนร่วมกับชุมชน | 3.16 | 1.11 | ปานกลาง | 3.44 | 1.01 | ปานกลาง | - 4.53** |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 6 (ต่อ)

| การจัดบริการของ ฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|--|--------------------------|------|---------|------------------------|------|---------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 8. สนับสนุนการ แข่งขันกีฬา ภายใน | 3.33 | 1.19 | ปานกลาง | 3.81 | 1.03 | มาก | - 7.33** |
| 9. การจัดบริการ อุปกรณ์กีฬา | 3.00 | 1.18 | ปานกลาง | 3.68 | 1.10 | มาก | -10.20** |
| 10.การจัดกิจกรรม พัฒนาบุคลิกภาพ | 3.01 | 1.18 | ปานกลาง | 3.45 | 1.03 | ปานกลาง | - 6.89** |
| รวม | 3.35 | 0.73 | ปานกลาง | 3.61 | 0.68 | มาก | - 6.27** |

** p < 0.01

จากตารางที่ 6 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและความต้องการบริการของนักศึกษา เป็นรายด้านและรายข้อ ด้านงานกิจกรรม นักศึกษาพบว่า สภาพการจัดบริการปัจจุบันจัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนระดับความต้องการบริการอยู่ในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การจัดบริการด้านกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยจัดให้อยู่ในระดับปานกลางเป็นส่วนใหญ่ และระดับความต้องการบริการอยู่ในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยของระดับความต้องการ มากกว่าค่าเฉลี่ยของระดับการจัดบริการทุกข้อ ยกเว้น การส่งเสริมสนับสนุนการฝึก นักศึกษาวิชาทหาร/ลูกเสือ-เนตรนารี ในข้อ 2 ซึ่งนักศึกษา

ตอบว่า วิทยาลัยจัดบริการเรื่องนี้ในระดับมาก แต่ระดับความต้องการรับบริการอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาลำดับการจัดบริการและความต้องการโดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยมากที่สุดแล้วพบว่า วิทยาลัยจัดบริการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับนักศึกษาและส่งเสริมสนับสนุนการฝึก นักศึกษาวิชาทหาร/ลูกเสือ-เนตรนารี ตามลำดับ สำหรับด้านความต้องการบริการนั้น ค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ นักศึกษาต้องการสนับสนุนการแข่งขันกีฬาภายใน แต่วิทยาลัยจัดบริการข้อนี้อยู่ในลำดับที่ 6 (โดยพิจารณาค่าเฉลี่ย) ความต้องการในลำดับรองคือ การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมวางแผนจัดกิจกรรม แต่วิทยาลัยจัดบริการด้านนี้อยู่ในอันดับที่ 5 (โดยพิจารณาค่าเฉลี่ย)

ตารางที่ 7

การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษา ในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้
ด้านงานปกครอง

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|-------|------------------------|------|---------|------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| งานปกครอง | | | | | | | |
| 1. การชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักศึกษา | 3.59 | 1.25 | มาก | 3.48 | 1.02 | ปานกลาง | 1.63 |

ตารางที่ 7 (ต่อ)

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สถานการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|--|--------------------------|------|---------|------------------------|------|---------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 2. งานปกครองให้ความ สนใจเรื่องความ ประพฤติของนักศึกษา | 3.83 | 1.22 | มาก | 3.46 | 1.11 | ปานกลาง | 5.45** |
| 3. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ ให้ความสะดวกใน การให้คำปรึกษา | 3.70 | 1.24 | มาก | 3.85 | 1.01 | มาก | - 2.27* |
| 4. อาจารย์ที่ปรึกษามี ส่วนช่วยในการ แก้ปัญหาของนักศึกษา | 3.46 | 1.24 | ปานกลาง | 3.76 | 1.06 | มาก | - 4.39** |
| 5. การจัดครู-อาจารย์ ดูแลความประพฤติ นักศึกษานอกบริเวณ วิทยาลัย | 2.94 | 1.33 | ปานกลาง | 3.19 | 1.20 | ปานกลาง | - 3.41** |
| 6. การจัดทำรายงาน ความประพฤติของ นักศึกษาแจ้งผู้ปกครอง | 3.03 | 1.24 | ปานกลาง | 3.00 | 1.23 | ปานกลาง | - 0.31 |
| 7. การประสานงานกับ ผู้ปกครองในการแก้ ปัญหาความประพฤติ ของนักศึกษา | 3.19 | 1.22 | ปานกลาง | 3.21 | 1.19 | ปานกลาง | - 0.39 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 7 (ต่อ)

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|--|--------------------------|------|---------|------------------------|------|---------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 8. การเปิดโอกาสให้ นักศึกษามีส่วนร่วม กำหนดรูปแบบการ ปกครอง | 2.45 | 1.34 | น้อย | 3.50 | 1.28 | มาก | -13.63** |
| 9. การกำหนดมาตรการ ลงโทษนักศึกษาอย่าง เหมาะสม | 3.51 | 1.26 | มาก | 3.48 | 1.11 | ปานกลาง | - 0.49 |
| 10. การจัดสภาพแวดล้อม ภายใน-ภายนอก อาคารเรียนเพื่อส่งเสริม ความมีระเบียบ วินัย | 3.34 | 1.34 | ปานกลาง | 3.74 | 1.10 | มาก | - 5.49* |
| 11. การจัดประกาศ เกียรติคุณแก่นักศึกษา ที่ประพฤติปฏิบัติดี | 3.37 | 1.36 | ปานกลาง | 3.84 | 1.07 | มาก | - 6.57** |
| รวม | 3.31 | 0.80 | ปานกลาง | 3.50 | 0.75 | มาก | - 4.20** |

** p < 0.01

จากตารางที่ 7 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพการจัดบริการปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษา เป็นรายด้านงานปกครอง พบว่า สภาพการจัดบริการปัจจุบันจัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนระดับความต้องการอยู่ในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การจัดบริการด้านงานปกครอง วิทยาลัยจัดให้อยู่ในระดับปานกลางเป็นส่วนมาก และระดับความต้องการบริการอยู่ในระดับปานกลางเป็นส่วนมาก โดยค่าเฉลี่ยของสภาพการจัดบริการที่อยู่ในระดับมากที่สุดคือ เรื่อง งานปกครองให้ความสนใจ เรื่องความประพฤติของนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา การชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักศึกษาและการกำหนดมาตรการลงโทษอย่างเหมาะสม ตามลำดับ ส่วนระดับความต้องการบริการ เมื่อพิจารณาลำดับโดยอาศัยค่าเฉลี่ยรายข้อ พบว่า นักศึกษาต้องการเรื่อง อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษาในระดับมากที่สุด และวิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับมากที่สุดเช่นกัน รองลงมาคือ การจัดประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่ประพฤติปฏิบัติดี นักศึกษาต้องการบริการในระดับมากที่สุด แต่วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาของนักศึกษา การจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอกอาคารเรียน เพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัย นักศึกษามีความต้องการบริการมากตามลำดับ โดยวิทยาลัยจัดให้ได้ในระดับปานกลาง ส่วนเรื่องการเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมกำหนดรูปแบบการปกครอง นักศึกษาต้องการในระดับมากที่สุด แต่วิทยาลัยจัดได้ในระดับน้อย ส่วนข้ออื่น ๆ นักศึกษาต้องการในระดับปานกลาง

ตารางที่ 8

การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการ
บริการของนักศึกษา ในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้
ด้านงานโครงการพิเศษ

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|---------|------------------------|------|---------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| งานโครงการพิเศษ | | | | | | | |
| 1. การชี้แจงเกี่ยวกับ กฎระเบียบปฏิบัติ เรื่องการก่อความ ไม่สงบเรียบร้อยใน สถานศึกษา | 3.14 | 1.24 | ปานกลาง | 3.47 | 1.06 | ปานกลาง | - 4.83** |
| 2. การจัดกิจกรรม ป้องกันยาเสพติด | 3.15 | 1.16 | ปานกลาง | 3.59 | 1.04 | มาก | - 6.86** |
| 3. การประชาสัมพันธ์ มาตรการเกี่ยวกับ การลงโทษผู้เสพยา เสพติด | 3.00 | 1.30 | ปานกลาง | 3.54 | 1.13 | มาก | - 7.66** |
| 4. การจัดกิจกรรมเผยแพร่ ความรู้เกี่ยวกับ โรคเอดส์ | 3.41 | 1.18 | ปานกลาง | 3.68 | 1.01 | มาก | - 4.12** |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 8 (ต่อ)

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|---------|------------------------|------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 5. ประชาสัมพันธ์มาตรฐาน การรักษาความปลอดภัย ในสถานศึกษา | 3.09 | 1.30 | ปานกลาง | 3.68 | 1.07 | มาก | - 8.44** |
| 6. การจัดแรงค์เพื่อ ป้องกันอุบัติเหตุ | 2.83 | 1.23 | ปานกลาง | 3.60 | 1.07 | มาก | -11.42** |
| 7. สนับสนุนให้นักศึกษา มีส่วนร่วมในการ ปฏิบัติงานโครงการ พิเศษ | 3.30 | 1.32 | ปานกลาง | 3.64 | 1.02 | มาก | - 4.88** |
| 8. การส่งเสริมให้ นักศึกษามีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่น | 3.11 | 1.22 | ปานกลาง | 3.55 | 1.11 | มาก | - 6.31** |
| รวม | 3.13 | 0.85 | ปานกลาง | 3.59 | 0.76 | มาก | - 9.81** |

**p < 0.01

จากตารางที่ 8 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและความต้องการบริการของนักศึกษา เป็นรายด้านและรายข้อ ด้านงานโครงการพิเศษ พบว่า สภาพการจัดบริการปัจจุบันจัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนระดับความต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บริการอยู่ในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การจัดบริการที่วิทยาลัยจัดให้ จากมากไปหาน้อย คือ การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เรื่องเอดส์ ซึ่งนักศึกษามีความต้องการบริการในลำดับที่ 1 ด้านการสนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โครงการพิเศษ วิทยาลัยจัดลำดับที่ 2 แต่นักศึกษาต้องการเป็นลำดับที่ 3 การจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด วิทยาลัยจัดในลำดับที่ 3 แต่นักศึกษามีความต้องการในลำดับที่ 5 ส่วนเรื่องการจัดแรงค์เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ วิทยาลัยจัดได้ในระดับน้อยสุด เมื่อพิจารณาที่ค่าเฉลี่ยแต่นักศึกษาต้องการในระดับมาก

ตารางที่ 9

การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้
ด้านงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|---------|------------------------|------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| งานแนะแนวอาชีพและ จัดหางาน | | | | | | | |
| 1. อาจารย์ฝ่ายแนะแนว ให้ความสะดวกใน การให้คำปรึกษา | 3.39 | 1.27 | ปานกลาง | 3.91 | 1.06 | มาก | - 7.60** |
| 2. การจัดครู-อาจารย์ แนะแนวเพียงพอกับ จำนวนนักศึกษา | 3.08 | 1.30 | ปานกลาง | 3.77 | 1.10 | มาก | - 9.74** |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 9 (ต่อ)

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|---------|------------------------|------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 3. การจัดบริการด้าน ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับตลาดแรงงาน | 2.66 | 1.26 | ปานกลาง | 3.69 | 1.15 | มาก | -14.52** |
| 4. การเชิญผู้ประกอบการ หรือศิษย์เก่าที่ ประสบความสำเร็จ มาให้คำแนะนำเกี่ยว กับการศึกษาต่อและ การเลือกอาชีพ | 2.82 | 1.33 | ปานกลาง | 3.86 | 1.13 | มาก | -14.34** |
| 5. การเอาใจใส่ติดตาม ผลการฝึกงาน | 3.53 | 1.30 | มาก | 3.80 | 1.08 | มาก | - 3.89** |
| 6. การจัดกิจกรรมเสริม ความรู้เกี่ยวกับการ สมัครงานและการ เข้าทำงาน | 2.96 | 1.35 | ปานกลาง | 4.02 | 1.10 | มาก | -14.71** |
| 7. การบริการจัดหางาน สำหรับผู้สำเร็จการ ศึกษา | 2.91 | 1.35 | ปานกลาง | 3.99 | 1.15 | มาก | -14.73** |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 9 (ต่อ)

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|---------|------------------------|------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 8. การจัดทัศนศึกษา งานในสถาน- ประกอบการ | 2.57 | 1.35 | ปานกลาง | 4.01 | 1.19 | มาก | -19.37** |
| รวม | 2.99 | 0.87 | ปานกลาง | 3.88 | 0.86 | มาก | -17.49** |

*p < 0.05

**p < 0.01

จากตารางที่ 9 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและความต้องการบริการของนักศึกษา เป็นรายด้านและรายข้อ ด้านงานแนะแนวอาชีพ และจัดหางาน พบว่า สภาพการจัดบริการปัจจุบันจัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนระดับความต้องการบริการอยู่ในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ในการจัดบริการวิทยาลัยจัดให้จากลำดับมากไปหาน้อย เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยดังนี้ การเอาใจใส่ติดตามผลการฝึกงาน อาจารย์แนะแนวให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา การจัดอาจารย์แนะแนวเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา การจัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับการสมัครงานและการเข้าทำงาน การบริการจัดหางาน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา การเชิญผู้ประกอบการหรือศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อและเลือกอาชีพ การจัดบริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับตลาดแรงงาน การจัดทัศนศึกษาตงานในสถานประกอบการ ตามลำดับ ส่วนระดับความต้องการที่นักศึกษาตอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากมาไปหาน้อย คือ การจัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับการสมัครงาน และเข้าทำงาน การจัดทัศนศึกษาดูงานในสถานที่ประกอบการ การบริการจัดหางานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา อาจารย์แนะแนวให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา การเชิญผู้ประกอบการหรือศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อ และการเลือกอาชีพ การเอาใจใส่ติดตามผลการฝึกงาน การจัดครูอาจารย์แนะแนวเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา และการจัดบริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับตลาดแรงงาน ตามลำดับ

ตารางที่ 10

การเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการ
บริการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้
สำนักงานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|--|--------------------------|------|---------|------------------------|------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| งานสวัสดิการพยาบาล และหอพัก | | | | | | | |
| 1. การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา | 3.91 | 1.29 | มาก | 4.10 | 1.05 | มาก | - 2.77** |
| 2. การจัดสรรเงินยืมแก่นักศึกษากรณีเกิดความจำเป็น | 3.00 | 1.41 | ปานกลาง | 3.84 | 1.08 | มาก | -11.41** |
| 3. ราคาอาหารที่จำหน่ายกำหนดราคาได้อย่างเหมาะสม | 3.34 | 1.49 | ปานกลาง | 3.93 | 1.10 | มาก | - 7.68** |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|---------|------------------------|------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 4. มีการจัดน้ำดื่มที่ สะอาด | 3.21 | 1.47 | ปานกลาง | 4.13 | 1.05 | มาก | -12.28** |
| 5. การทำความสะอาด ห้องน้ำ ห้องส้วม นักศึกษา | 3.19 | 1.45 | ปานกลาง | 4.05 | 1.14 | มาก | -11.29** |
| 6. วิทยาลัยร่วมกับ โรงพยาบาลจัดทำ ประกันอุบัติเหตุ สุขภาพให้นักศึกษา | 2.98 | 1.54 | ปานกลาง | 4.06 | 1.11 | มาก | -13.81** |
| 7. การจัดทำประกัน อุบัติเหตุให้นักศึกษา เป็นรายปี | 2.82 | 1.62 | ปานกลาง | 4.01 | 1.15 | มาก | -14.43** |
| 8. การจัดทำประกันอุบัติเหตุ ให้นักศึกษา เฉพาะกรณีเดินทาง | 3.35 | 1.48 | ปานกลาง | 4.03 | 1.12 | มาก | - 8.83** |
| 9. การจัดห้องพยาบาล ที่สะอาดเป็นสัดส่วน | 3.37 | 1.41 | ปานกลาง | 4.05 | 1.06 | มาก | - 9.34** |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

| การจัดบริการของฝ่าย กิจการนักศึกษา | สภาพการจัดบริการปัจจุบัน | | | ระดับความต้องการบริการ | | | t |
|---|--------------------------|------|---------|------------------------|------|-------|----------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 10. เจ้าหน้าที่ประจำ ห้องพยาบาลเอาใจ ใส่ดูแลประสานงาน กับโรงพยาบาล ผู้ปกครองเมื่อ นักศึกษาเจ็บป่วย | 3.00 | 1.39 | ปานกลาง | 4.05 | 1.12 | มาก | -14.11** |
| 11. การจัดบริการยา สามัญประจำบ้านและ อุปกรณ์การปฐม พยาบาล | 3.10 | 1.41 | ปานกลาง | 4.07 | 1.06 | มาก | -13.00** |
| 12. การจัดสถานที่พักผ่อน ภายในวิทยาลัย | 3.30 | 1.41 | ปานกลาง | 3.99 | 1.15 | มาก | - 9.16** |
| 13. การจัดห้องพักสำหรับ นักศึกษาภายใน วิทยาลัย | 3.41 | 1.50 | ปานกลาง | 3.99 | 1.20 | มาก | - 7.25** |
| รวม | 3.23 | 0.89 | ปานกลาง | 4.02 | 0.81 | มาก | -15.89** |

**p < 0.01

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 10 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพการจัดบริการปัจจุบัน กับระดับความต้องการบริการของนักศึกษา ด้านงานสวัสดิการพยาบาลและหอพัก โดยภาพรวมพบว่า สภาพการจัดบริการปัจจุบัน วิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ จัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนระดับความต้องการพบว่านักศึกษามีความต้องการอยู่ในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ทุกข้อ

เมื่อแยกพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สภาพการจัดบริการปัจจุบัน วิทยาลัยจัดให้มากเป็นลำดับแรก คือ การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา และนักศึกษาต้องการในเรื่องจัดสรรทุนเป็นลำดับที่ 2 เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ย การจัดบริการข้ออื่น ๆ วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลางทุกข้อ ส่วนในด้านความต้องการที่นักศึกษาต้องการในระดับแรก ๆ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยตามลำดับ คือ การจัดน้ำดื่มที่สะอาด การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา วิทยาลัยร่วมกับโรงพยาบาลจัดทำประกันอุบัติเหตุ-สุขภาพให้นักศึกษา การจัดห้องพยาบาลที่สะอาดเป็นสัดส่วน การจัดบริการยาสามัญประจำบ้านและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตามลำดับ เมื่อพิจารณาสิ่งที่นักศึกษาต้องการมากที่สุด คือ การจัดน้ำดื่มที่สะอาด แต่วิทยาลัยจัดให้ได้ในลำดับที่ 7 จาก 13 ข้อ โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ย และเรื่องที่นักศึกษาต้องการมากเป็นลำดับที่ 3 คือวิทยาลัยร่วมกับโรงพยาบาลจัดทำประกันอุบัติเหตุสุขภาพให้นักศึกษาแต่วิทยาลัยจัดได้ในลำดับที่ 12

ตอนที่ 3 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการรับของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา ดังตารางที่ 11-16

ตารางที่ 11

การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการ
ของฝ่ายกิจการนักศึกษา จำแนกตามระดับการศึกษา

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|------------------------------------|-----------------------|------|---------|-----------------------|------|-------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 1. งานกิจกรรมนักศึกษา | 3.51 | 0.70 | มาก | 3.72 | 0.64 | มาก | -3.75** |
| 2. งานปกครอง | 3.44 | 0.77 | ปานกลาง | 3.58 | 0.71 | มาก | -2.22* |
| 3. งานโครงการพิเศษ | 3.52 | 0.74 | มาก | 3.68 | 0.78 | มาก | -2.61** |
| 4. งานแนะแนวอาชีพและ จัดหางาน | 3.79 | 0.88 | มาก | 3.99 | 0.83 | มาก | -2.87** |
| 5. งานสวัสดิการ- พยาบาลและหอพัก | 3.94 | 0.83 | มาก | 4.12 | 0.77 | มาก | -2.78** |
| รวม | 3.65 | 0.64 | มาก | 3.83 | 0.62 | มาก | -3.40** |

* p < 0.05

** p < 0.01

จากตารางที่ 11 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับความต้องการบริการของศึกษา โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และความหมายของระดับ โดยภาพรวมพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการอยู่ในระดับมาก ทั้ง 2 ระดับการศึกษา โดยมีความแตกต่างกันอย่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐาน

เมื่อแยกพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีอยู่ 4 ด้านที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 คือ งานกิจกรรมนักศึกษา งานโครงการพิเศษ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน และงานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก ส่วนงานปกครองมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 และค่าเฉลี่ยความต้องการของนักศึกษาระดับ ปวส. มากกว่าค่าเฉลี่ยความต้องการของนักศึกษาระดับ ปวช. ทุกด้าน

ตารางที่ 12

การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่าย
กิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา
ด้านงานกิจกรรมนักศึกษา

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|---|-----------------------|------|---------|-----------------------|------|---------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 1. การส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรม อ.ก.ท. | 3.67 | 1.03 | มาก | 3.80 | 0.93 | มาก | -1.55 |
| 2. การส่งเสริมสนับสนุน การฝึกนักศึกษาวิชา ทหาร/ลูกเสือ/ เนตรนารี | 3.22 | 1.11 | ปานกลาง | 3.34 | 1.02 | ปานกลาง | -1.34 |
| 3. การจัดตั้งชมรมความ ตามสนใจของนักศึกษา | 3.58 | 1.03 | มาก | 3.81 | 1.01 | มาก | -2.77** |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|--|-----------------------|------|---------|-----------------------|------|-------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 4. ครูมีส่วนร่วมกิจกรรม กับนักศึกษา | 3.50 | 1.03 | มาก | 3.72 | 0.97 | มาก | -2.62** |
| 5. การเปิดโอกาสให้ นักศึกษามีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรม | 3.58 | 1.01 | มาก | 3.93 | 0.90 | มาก | -4.35** |
| 6. การจัดให้มีห้องทำงาน ของคณะกรรมการ องค์การนักศึกษาเป็น สัดส่วน | 3.51 | 1.08 | มาก | 3.87 | 1.03 | มาก | -4.01** |
| 7. สนับสนุนนักศึกษาให้มี ส่วนร่วมกับชุมชนหรือ หน่วยงานอื่นจัดกิจกรรม | 3.35 | 1.04 | ปานกลาง | 3.55 | 0.96 | มาก | -2.36* |
| 8. การสนับสนุนจัดแข่งขัน กีฬากายใน | 3.71 | 1.05 | มาก | 3.92 | 1.00 | มาก | -2.47* |
| 9. การจัดบริการด้าน อุปกรณ์กีฬาและอำนวยความสะดวก ความสะดวกในการ ฝึกซ้อม | 3.64 | 1.13 | มาก | 3.72 | 1.07 | มาก | -0.86 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. | | | ระดับ ปวส. | | | t |
|------------------------------------|------------|------|---------|------------|------|-------|---------|
| | n = 322 | | | n = 265 | | | |
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 10.การจัดกิจกรรมพัฒนา บุคลิกภาพ | 3.36 | 1.04 | ปานกลาง | 3.57 | 1.00 | มาก | -2.50* |
| รวม | 3.51 | 0.70 | มาก | 3.72 | 0.64 | มาก | -3.75** |

* $p < 0.05$ ** $p < 0.01$

จากตารางที่ 12 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. เกี่ยวกับความต้องการรับบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นรายด้าน และรายข้อ ด้านงานกิจกรรมนักศึกษานพบว่า นักศึกษาระดับปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก และนักศึกษาในระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก เช่นกัน โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยเป็นรายข้อพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการด้านงานกิจกรรมนักศึกษาในระดับมาก คือ การสนับสนุนการจัดแข่งขันกีฬาภายใน การส่งเสริมและสนับสนุนการกิจกรรม อ.ก.ท. การจัดบริการด้านอุปกรณ์กีฬาและอำนวยความสะดวกในการฝึกซ้อม การจัดตั้งชมรมตามความสนใจของนักศึกษา การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม การจัดให้มีห้องทำงานของคณะกรรมการนักศึกษาเป็นสัดส่วนและต้องการให้ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับนักศึกษา ตามลำดับ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับความ

ต้องการรับบริการนักศึกษาระดับ ปวส. พบว่านักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก คือ การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม การสนับสนุนจัดแข่งขันกีฬาภายใน การจัดให้มีห้องทำงานของคณะกรรมการองค์การนักศึกษาเป็นสัดส่วน การจัดตั้งชมรมตามความสนใจของนักศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับนักศึกษา การจัดบริการด้านอุปกรณ์กีฬาและอำนวยความสะดวกในการฝึกซ้อม การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพและสนับสนุนนักศึกษาให้มีส่วนร่วมทำชมรมหรือหน่วยงานอื่นจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมศิลปประเพณีและวัฒนธรรม ตามลำดับ ส่วนความต้องการรับบริการที่นักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการในระดับปานกลางมีข้อเดียวคือ การส่งเสริมสนับสนุนการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ลูกเสือ เนตรนารี ซึ่งเป็นความต้องการลำดับสุดท้ายเช่นเดียวกับนักศึกษาระดับ ปวส.

ตารางที่ 13

การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่าย
กิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา
ด้านงานปกครอง

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|--|-----------------------|------|---------|-----------------------|------|-------|-------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 1. การชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบความประพฤติของนักศึกษา | 3.41 | 1.04 | ปานกลาง | 3.56 | 0.99 | มาก | -1.68 |
| 2. งานปกครองให้ความสนใจในเรื่องความประพฤติของนักศึกษา | 3.40 | 1.16 | ปานกลาง | 3.53 | 1.05 | มาก | -1.44 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 13 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|--|-----------------------|------|---------|-----------------------|------|---------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 3. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ ความสะดวกในการให้ คำปรึกษา | 3.73 | 1.05 | มาก | 3.99 | 0.93 | มาก | -3.09** |
| 4. อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วน ช่วยในการแก้ปัญหา ของนักศึกษา | 3.64 | 1.11 | มาก | 3.89 | 0.98 | มาก | -2.88** |
| 5. การจัดครู อาจารย์ ดูแลความประพฤติของ นักศึกษานอกบริเวณ วิทยาลัย | 3.19 | 1.19 | ปานกลาง | 3.20 | 1.22 | ปานกลาง | -0.04 |
| 6. การจัดทำรายงาน ความประพฤติของ นักศึกษาแจ้งผู้ปกครอง ทุกระยะ | 3.00 | 1.20 | ปานกลาง | 3.01 | 1.25 | ปานกลาง | -0.12 |
| 7. การประสานงานกับผู้ ปกครองในการแก้ปัญหา เรื่องความประพฤติ ของนักศึกษา | 3.17 | 1.18 | ปานกลาง | 3.27 | 1.21 | ปานกลาง | -1.02 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 13 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. | | | ระดับ ปวส. | | | t |
|--|------------|------|---------|------------|------|-------|--------|
| | n = 322 | | | n = 265 | | | |
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 8. การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดรูปแบบการปกครอง | 3.45 | 1.28 | ปานกลาง | 3.55 | 1.27 | มาก | -0.92 |
| 9. การกำหนดมาตรการลงโทษนักศึกษาที่กระทำความผิดอย่างเหมาะสม | 3.39 | 1.08 | ปานกลาง | 3.58 | 1.13 | มาก | -2.11* |
| 10. การจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอกอาคารเรียนเพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัย | 3.67 | 1.13 | มาก | 3.81 | 1.06 | มาก | -1.55 |
| 11. มีการจัดประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่มีความประพฤติปฏิบัติที่ดี | 3.75 | 1.09 | มาก | 3.94 | 1.04 | มาก | -2.10* |
| รวม | 3.44 | 0.77 | ปานกลาง | 3.58 | 0.71 | มาก | -2.22* |

* $p < 0.05$ ** $p < 0.01$

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 13 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. เกี่ยวกับความต้องการรับบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นรายด้าน และรายข้อ ด้านงานปกครอง เมื่อพิจารณาค่าเฉลี่ย โดยภาพรวมพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับปานกลาง และนักศึกษาในระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก โดยมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยเป็นรายข้อพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการด้านงานปกครองในระดับมาก คือ มีการจัดประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่มีความประพฤติดี อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา การจัดสภาพแวดล้อมภายใน-นอกอาคารเรียนเพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัย และอาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาของนักศึกษาตามลำดับ ส่วนข้ออื่น ๆ นักศึกษาระดับปวช. มีความต้องการบริการในระดับปานกลางทุกข้อ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับความต้องการรับบริการของนักศึกษาระดับ ปวส. พบว่า นักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก คือ อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา มีการจัดประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่มีความประพฤติปฏิบัติดี อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาของนักศึกษา การจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอกอาคารเรียนเพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัย การกำหนดมาตรการลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดอย่างเหมาะสม การชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักศึกษา การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดรูปแบบงานปกครอง และงานปกครองให้ ความสนใจความประพฤติของนักศึกษาตามลำดับ ส่วนข้ออื่น ๆ อีก 3 ข้อนักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับปานกลาง

ตารางที่ 14

การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่าย
กิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา
ด้านงานโครงการพิเศษ

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|--|-----------------------|------|---------|-----------------------|------|-------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 1. การชี้แจงเกี่ยวกับกฎ ระเบียบปฏิบัติเรื่อง การก่อความไม่สงบใน สถานศึกษา | 3.37 | 1.04 | ปานกลาง | 3.60 | 1.06 | มาก | -2.59** |
| 2. การจัดกิจกรรมป้องกัน ยาเสพติด | 3.51 | 1.05 | มาก | 3.69 | 1.01 | มาก | -2.12* |
| 3. การประชาสัมพันธ์ มาตรการเกี่ยวกับการ ลงโทษผู้เสพยาเสพติด | 3.41 | 1.10 | ปานกลาง | 3.70 | 1.15 | มาก | -3.07** |
| 4. การจัดกิจกรรม เผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับโรคเอดส์ | 3.55 | 0.99 | มาก | 3.84 | 1.02 | มาก | -3.46** |
| 5. ประชาสัมพันธ์ มาตรการรักษาความ ปลอดภัยในสถานศึกษา | 3.59 | 1.07 | มาก | 3.79 | 1.06 | มาก | -2.24* |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 14 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|---|-----------------------|------|-------|-----------------------|------|-------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 6. การจัดสรรงค์เพื่อการ การป้องกันอุบัติเหตุ | 3.62 | 1.06 | มาก | 3.58 | 1.07 | มาก | 0.49 |
| 7. สนับสนุนให้นักศึกษามี ส่วนร่วมในการปฏิบัติ งานโครงการพิเศษ | 3.56 | 0.99 | มาก | 3.73 | 1.04 | มาก | -1.94 |
| 8. การส่งเสริมให้ นักศึกษามีส่วนร่วมใน การพัฒนาท้องถิ่น | 3.54 | 1.10 | มาก | 3.55 | 1.13 | มาก | -0.16 |
| รวม | 3.52 | 0.74 | มาก | 3.68 | 0.78 | มาก | -2.61** |

* p < 0.05

** p < 0.01

จากตารางที่ 14 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. เกี่ยวกับความต้องการรับบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นรายด้าน และรายข้อ ด้านงานโครงการพิเศษ เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยโดยภาพรวม พบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก และนักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก เช่นเดียวกัน โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากค่าเฉลี่ยเป็นรายข้อพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการด้านงานโครงการพิเศษในระดับมาก คือ การจัดรณรงค์เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ การประชาสัมพันธ์มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา สนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานโครงการพิเศษ การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์ การส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และการจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด ตามลำดับ ส่วนอีก 2 ข้อ นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับความต้องการรับบริการของนักศึกษาระดับ ปวส. พบว่านักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมากทุกข้อ โดยมีลำดับดังนี้ คือ การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์ การประชาสัมพันธ์มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา สนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานโครงการพิเศษ การประชาสัมพันธ์มาตรการเกี่ยวกับการลงโทษผู้เสพยาเสพติด การจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด การชี้แจงเกี่ยวกับกฎและระเบียบปฏิบัติ เรื่องการก่อความไม่สงบในสถานศึกษาการจัดรณรงค์เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ และการส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ตามลำดับ

ตารางที่ 15

การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา
ตำแหน่งงานและแนวอาชีพและจัดหางาน

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|--|-----------------------|------|-------|-----------------------|------|-------|--------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 1. อาจารย์ฝ่ายแนะแนว ความสะดวกในการให้ คำปรึกษาของนักศึกษา | 3.82 | 1.08 | มาก | 4.01 | 1.04 | มาก | -2.11* |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 15 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|--|-----------------------|------|-------|-----------------------|------|-------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 2. การจัดครูอาจารย์ แนะแนวเพียงพอดต่อ จำนวนนักศึกษา | 3.75 | 1.07 | มาก | 3.80 | 1.14 | มาก | -0.49 |
| 3. การจัดบริการด้าน ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ ตลาดแรงงาน | 3.61 | 1.16 | มาก | 3.78 | 1.13 | มาก | -1.79 |
| 4. การเชิญผู้ประกอบการ หรือศิษย์เก่าที่ประสบ ความสำเร็จมาให้ คำแนะนำเกี่ยวกับ การศึกษาต่อและเลือก อาชีพ | 3.77 | 1.17 | มาก | 3.96 | 1.08 | มาก | -1.99* |
| 5. การเอาใจใส่ติดตาม ผลการฝึกอ่าน | 3.72 | 1.11 | มาก | 3.91 | 1.03 | มาก | -2.12* |
| 6. การจัดกิจกรรมเสริม ความรู้เกี่ยวกับการ สมัครงานและการเข้า ทำงาน | 3.87 | 1.14 | มาก | 4.20 | 1.02 | มาก | -3.71** |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 15 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 205 | | | t |
|---|-----------------------|------|-------|-----------------------|------|-------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 7. การจัดบริการทางาน สำหรับผู้สำเร็จ การศึกษา | 3.88 | 1.20 | มาก | 4.12 | 1.09 | มาก | -2.50* |
| 8. การจัดทัศนศึกษาตุงาน ในสถานประกอบการ | 3.88 | 1.24 | มาก | 4.17 | 1.10 | มาก | -2.97* |
| รวม | 3.79 | 0.88 | มาก | 3.99 | 0.83 | มาก | -2.87** |

* $p < 0.05$ ** $p < 0.01$

จากตารางที่ 15 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษา ระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. เกี่ยวกับความต้องการรับบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นรายด้าน และรายข้อ ด้านงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ย โดยภาพรวมพบว่า นักศึกษาระดับปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก และนักศึกษา ระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมากเช่นเดียวกัน โดยมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยเป็นรายข้อพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการด้านงานแนะแนวอาชีพและจัดหางานในระดับมากทุกข้อ โดยค่าเฉลี่ยจากลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้คือ บริการจัดหางานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา การจัดทัศนศึกษาตุงานใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สถานประกอบการ การจัดกิจกรรมเสริมความรู้ เกี่ยวกับการสมัครงานและการเข้าทำงาน อาจารย์ฝ่ายแนะแนวให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษาของนักศึกษา การเชิญผู้ประกอบการ หรือศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาให้คำแนะนำ เกี่ยวกับการศึกษาต่อและเลือกอาชีพ การจัด ครู-อาจารย์แนะแนวเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา การเอาใจใส่ติดตามผลการฝึกงาน และ ความต้องการบริการของนักศึกษาระดับ ปวส. พบว่า นักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับ บริการในระดับมากทุกข้อ เช่นกัน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้คือ การจัดกิจกรรม เสริมความรู้ เกี่ยวกับการสมัครงานและการเข้าทำงาน การจัดทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบ- การ การบริการจัดหางานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา อาจารย์ฝ่ายแนะแนวให้ความสะดวกใน การให้คำปรึกษาของนักศึกษา การเชิญผู้ประกอบการหรือศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาให้ คำแนะนำ เกี่ยวกับการศึกษาต่อและเลือกอาชีพ การจัดครูอาจารย์แนะแนวเพียงพอกับจำนวน นักศึกษา การเอาใจใส่ติดตามผลการฝึกงาน และการจัดบริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ ตลาดแรงงาน ตามลำดับ

ตารางที่ 16

การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่าย
กิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา
ตำแหน่งสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. | | | ระดับ ปวส. | | | t |
|--|------------|------|-------|------------|------|-------|-------|
| | n = 322 | | | n = 265 | | | |
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 1. การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา | 4.05 | 1.10 | มาก | 4.16 | 0.99 | มาก | -1.26 |
| 2. การจัดสรรเงินยืมแก่นักศึกษาในกรณีเกิดความจำเป็น | 3.77 | 1.11 | มาก | 3.92 | 1.04 | มาก | -1.66 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 16 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|--|-----------------------|------|-------|-----------------------|------|-------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 3. ราคาอาหารที่จำหน่าย กำหนดราคาได้อย่าง เหมาะสม | 3.90 | 1.09 | มาก | 3.97 | 1.12 | มาก | -0.80 |
| 4. มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด | 4.01 | 1.11 | มาก | 4.27 | 0.95 | มาก | -3.00** |
| 5. การทำความสะอาด ห้องน้ำห้องส้วมนักศึกษา | 3.98 | 1.15 | มาก | 4.13 | 1.12 | มาก | -1.53 |
| 6. วิทยาลัยร่วมกับโรง- พยาบาลจัดทำประกัน อุบัติเหตุ-สุขภาพ ให้ นักศึกษา | 3.95 | 1.18 | มาก | 4.20 | 1.00 | มาก | -2.70** |
| 7. การจัดทำประกัน อุบัติเหตุให้นักศึกษา เป็นรายปี | 3.91 | 1.19 | มาก | 4.12 | 1.10 | มาก | -2.18* |
| 8. การจัดทำประกัน อุบัติเหตุเฉพาะกรณี การเดินทาง | 3.87 | 1.22 | มาก | 4.22 | 0.95 | มาก | -3.86** |
| 9. การจัดห้องพยาบาลที่ สะอาดเป็นสัดส่วน | 3.99 | 1.08 | มาก | 4.13 | 1.03 | มาก | -1.53 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 16 (ต่อ)

| ความต้องการรับบริการ | ระดับ ปวช. n = 322 | | | ระดับ ปวส. n = 265 | | | t |
|--|-----------------------|------|-------|-----------------------|------|-------|---------|
| | \bar{X} | S.D. | ระดับ | \bar{X} | S.D. | ระดับ | |
| 10. เจ้าหน้าที่ประจำห้อง พยาบาลเอาใจใส่ดูแล ประสานงานกับโรง- พยาบาล | 3.94 | 1.15 | มาก | 4.17 | 1.08 | มาก | -2.47* |
| 11. การจัดการบริการยาสามีญ ประจำบ้านและอุปกรณ์ การปฐมพยาบาล | 3.93 | 1.11 | มาก | 4.20 | 0.99 | มาก | -3.03** |
| 12. การจัดสถานที่พักผ่อน ภายในบริเวณวิทยาลัย | 3.90 | 1.19 | มาก | 4.10 | 1.09 | มาก | -2.15* |
| 13. การจัดหอพักนักศึกษา ภายในวิทยาลัย | 3.96 | 1.22 | มาก | 4.02 | 1.17 | มาก | -0.54 |
| รวม | 3.94 | 0.83 | มาก | 4.12 | 0.77 | มาก | -2.78** |

*p < 0.05

**p < 0.01

จากตารางที่ 16 แสดงให้เห็นผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ
ปวช. กับระดับปวส. เกี่ยวกับความต้องการรับบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นรายด้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และรายข้อ ด้านงานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยโดยภาพรวมพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 และนักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก เช่นเดียวกัน โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.12 และมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01

เมื่อพิจารณาจากค่าเฉลี่ยเป็นรายข้อพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการด้านงานสวัสดิการ พยาบาลและหอพักในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ คือ การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา การจัดน้ำดื่มที่สะอาด การจัดห้องพยาบาลที่สะอาด เป็นสัดส่วน การทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วมนักศึกษา การจัดหอพักสำหรับนักศึกษาภายในวิทยาลัย วิทยาลัยร่วมกับโรงพยาบาลจัดทำประกันอุบัติเหตุ-สุขภาพให้นักศึกษา เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาลเอาใจใส่ดูแลประสานงานกับโรงพยาบาล-ผู้ปกครอง เมื่อนักศึกษาเจ็บป่วย การจัดบริการยาสามีญประจำบ้านและอุปกรณ์การปฐมพยาบาล การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเป็นรายปี ราคาอาหารที่จำหน่ายกำหนดราคาได้อย่างเหมาะสม การจัดสถานที่พักผ่อนภายในบริเวณวิทยาลัย การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเฉพาะกรณีเดินทาง และการจัดสรรเงินยืมแก่นักศึกษาในกรณีเกิดความจำเป็น ตามลำดับ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับความต้องการรับบริการของนักศึกษาระดับ ปวส. พบว่า นักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมากทุกข้อเช่นกัน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้คือ การจัดน้ำดื่มที่สะอาด การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเฉพาะกรณีการเดินทาง การจัดบริการยาสามีญประจำบ้านและอุปกรณ์การปฐมพยาบาล วิทยาลัยร่วมกับโรงพยาบาลจัดทำประกันอุบัติเหตุ-สุขภาพให้นักศึกษา เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาลเอาใจใส่ดูแลประสานงานกับโรงพยาบาล-ผู้ปกครอง เมื่อนักศึกษาเจ็บป่วย การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา การจัดห้องพยาบาลที่สะอาดเป็นสัดส่วน การทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วมนักศึกษา การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเป็นรายปี การจัดสถานที่พักผ่อนภายในวิทยาลัย การจัดหอพักสำหรับนักศึกษาภายในวิทยาลัย ราคาอาหารที่จำหน่ายกำหนดราคาได้อย่างเหมาะสม และการจัดสรรเงินยืมแก่นักศึกษาในกรณีเกิดความจำเป็น ตามลำดับ

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

ในการวิจัยเรื่องสภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ ผู้วิจัยได้กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการวิจัย สมมติฐานการวิจัย วิธีการดำเนินการวิจัย สรุปผล และอภิปรายผลการวิจัยดังนี้

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้
2. เพื่อศึกษาความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้
3. เพื่อเปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการศึกษากับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้
4. เพื่อเปรียบเทียบความต้องการรับบริการของนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. ในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้

ขอบเขตของการวิจัย

1. ศึกษาสภาพและความต้องการบริการงานกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้จำนวน 11 สถานศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ประชากรที่ใช้ในการศึกษาเป็นนักศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 1,954 คน และ นักศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 854 คนที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้ ปีการศึกษา 2536

3. ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษา

3.1 ตัวแปรต้น คือ นักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส.

3.2 ตัวแปรตาม คือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดบริการนักศึกษา และความต้องการรับบริการของนักศึกษาใน 5 ด้าน คือ

3.1.1 งานกิจกรรมนักศึกษา

3.2.2 งานปกครอง

3.2.3 งานโครงการพิเศษ

3.3.4 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

3.2.5 งานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก

สมมติฐานการวิจัย

1. ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้แตกต่างกัน
2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการรับบริการของนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. ในวิทยาลัยเกษตรกรรมแตกต่างกัน

วิธีดำเนินการวิจัย

1. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ที่ศึกษาอยู่ในปีการศึกษา 2536 จำนวน 587 คน โดยแบ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างนักศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 322 คน และระดับ ปวส. จำนวน 265 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษา โดยผู้วิจัยศึกษาจากทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ งานวิจัยของ กัญชลี มักมิลล จิราวุฒิ แสงสิริโรจน์ และอำไพวรรณ พุ่มศรีสวัสดิ์ นำเครื่องมือมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมกับสภาพการจัดบริการงานกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม ขอคำแนะนำจากผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เสร็จแล้วนำไปทดลองใช้เพื่อทดสอบความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม แล้วนำมาปรับปรุงอีกครั้งหนึ่งจึงนำไปเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยติดต่อขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ไปยังกรมอาชีวศึกษา เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล และตอบแบบสอบถาม จากนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ทั้ง 11 สถานศึกษา ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยชี้แจงกับกลุ่มตัวอย่างทุกกลุ่มก่อนตอบแบบสอบถาม คือให้นักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามในซีกสภาพการจัดบริการก่อนทุกตอนทุกข้อจึงไปตอบระดับความต้องการซึกขวามือของแบบสอบถามและสามารถเก็บแบบสอบถามได้คืนสมบูรณ์ทุกชุดทั้ง 587 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.0 ซึ่งสามารถนำมาวิเคราะห์ผลได้

4. การวิเคราะห์ข้อมูล ตอนที่ 1 ข้อมูลสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วยค่าร้อยละ ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา วิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษา วิเคราะห์ด้วยค่า t-test และเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย (\bar{X}) โดยการจัดลำดับ

สรุปผลการวิจัย

ผลการวิจัยแยกสรุปได้เป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพการจัดบริการงานกิจการนักศึกษาปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กับระดับความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา

ตอนที่ 3 วิเคราะห์เปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับ ระดับ ปวส.

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นกลุ่มตัวอย่างให้ความคิดเห็นในการวิจัยเป็นนักศึกษาระดับ ปวช. 322 คน และระดับ ปวส. 265 คน ซึ่งเป็นนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ 11 สถานศึกษา ในปีการศึกษา 2536

ตอนที่ 2 เปรียบเทียบสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา

จากการศึกษาเปรียบเทียบในงาน 5 งาน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปได้ดังนี้

1. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา โดยภาพรวมนักศึกษามีความคิดเห็นว่าในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับปานกลาง ส่วนนักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้สูงสุด คือการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. คือ จัดได้ในระดับมาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้ต่ำสุด คือการจัดบริการอุปกรณ์กีฬาซึ่งจัดได้ในระดับปานกลาง ในด้านระดับความต้องการของนักศึกษา เรื่องที่นักศึกษาต้องการสูงสุดเป็นอันดับแรก คือ การสนับสนุนการแข่งขันกีฬาภายใน คือต้องการในระดับมาก ส่วนเรื่องที่ต้องการในระดับต่ำสุดคือ การส่งเสริมสนับสนุนการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร/ลูกเสือ-เนตรนารี โดยมีความต้องการในระดับปานกลาง

2. งานปกครอง โดยภาพรวมนักศึกษามีความคิดเห็นว่า ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้สูงสุด คือ งานปกครองให้ความสนใจเรื่องความประพฤติของนักศึกษาโดยจัดได้ในระดับมาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้ต่ำสุด คือ การเปิดโอกาสให้

นักศึกษามีส่วนร่วมกำหนดรูปแบบการปกครอง โดยจัดได้ในระดับน้อย ในด้านระดับความต้องการ ของนักศึกษา เรื่องที่นักศึกษาต้องการสูงสุดเป็นอันดับแรก คือ อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสะดวก ในการให้คำปรึกษา คือ ต้องการในระดับมาก และเรื่องที่นักศึกษามีความต้องการในระดับ ต่ำสุด คือ การจัดทำรายงานความประพฤตินักศึกษาแจ้งผู้ปกครอง คือ ต้องการในระดับ ปานกลาง

3. งานโครงการพิเศษ โดยภาพรวมนักศึกษามีความคิดเห็นว่า ในสภาพ ปัจจุบันวิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนนักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้สูงสุด คือ การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์ ซึ่ง วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้ต่ำสุด คือ การจัดรณรงค์เพื่อ ป้องกันอุบัติเหตุ โดยจัดได้ในระดับปานกลาง ด้านความต้องการรับบริการ เรื่องที่นักศึกษา ต้องการสูงสุด คือ การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์ โดยมีความต้องการใน ระดับมาก และเรื่องที่นักศึกษาต้องการต่ำสุดคือเรื่องการชี้แจงเกี่ยวกับกฎระเบียบปฏิบัติ เรื่องการก่อความไม่สงบในสถานศึกษาคือต้องการในระดับปานกลาง และวิทยาลัยจัดให้ใน ระดับปานกลางเช่นกัน

4. งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน โดยภาพรวมนักศึกษามีความคิดเห็นว่า ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนนักศึกษามีความต้องการในระดับมาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้สูงสุด คือการเอาใจใส่ติดตามผลการฝึกงาน ซึ่งจัดได้ในระดับมาก ด้านความต้องการรับบริการ เรื่องที่นักศึกษาต้องการสูงสุด คือการจัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยว กับการสมัครงานและการเข้าทำงาน โดยมีความต้องการในระดับมาก และเรื่องที่นักศึกษาต้อง การลำดับสุดท้าย คือเรื่องการจัดบริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับตลาดแรงงาน โดยมีความ ต้องการในระดับมาก แต่วิทยาลัยจัดให้ในระดับปานกลาง

5. งานสวัสดิการ-พยาบาลและห้องพัก โดยภาพรวมนักศึกษามีความคิดเห็นว่า ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง ส่วนนักศึกษามีความต้องการรับบริการใน ระดับมาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้สูงสุด คือการจัดสรรทุนแก่นักศึกษา คือ จัดได้ในระดับ มาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดได้ในระดับต่ำสุดคือการจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเป็นรายปีซึ่ง จัดได้ในระดับปานกลาง ด้านความต้องการรับบริการเรื่องที่นักศึกษาต้องการสูงสุด คือการจัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

น้ำดื่มที่สะอาด โดยต้องการในระดับมาก และเรื่องที่นักศึกษามีความต้องการเป็นลำดับสุดท้าย คือ การจัดสรรเงินยืมแก่นักศึกษากรณีเกิดความจำเป็น ซึ่งมีความต้องการในระดับมาก แต่วิทยาลัยจัดบริการให้ได้ในระดับปานกลาง

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส.

จากการศึกษาเปรียบเทียบความต้องการรับบริการของนักศึกษาระหว่างนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. ตามความคิดเห็นของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ในงาน 5 งาน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปได้ดังนี้

1. งานกิจการนักเรียนนักศึกษา เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม นักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก และนักศึกษาระดับ ปวส. ก็มีความต้องการรับบริการในระดับมาก เช่นกัน แต่มากในระดับที่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐาน
2. งานปกครอง เมื่อพิจารณาภาพรวมนักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการระดับปานกลาง และนักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐาน
3. งานโครงการพิเศษ เมื่อพิจารณาภาพรวมนักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก และนักศึกษาระดับ ปวส. ก็มีความต้องการในระดับมาก เช่นกัน แต่มากในระดับที่แตกต่างกัน โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐาน
4. งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เมื่อพิจารณาภาพรวมนักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก ซึ่งนักศึกษาระดับ ปวส. ก็มีความต้องการรับบริการในระดับมาก เช่นกัน แต่มากในระดับที่มีความแตกต่างกัน โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐาน

5. งานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก เมื่อพิจารณาภาพรวมนักศึกษาระดับ ปวช. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก เช่นเดียวกับนักศึกษาระดับ ปวส. แต่เป็นความต้องการรับบริการในระดับมาก ในระดับที่มีความแตกต่างกัน โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.01 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐาน

อภิปรายผลการวิจัย

การอภิปรายผลการวิจัย ผู้วิจัยได้นำผลการวิจัยที่ค้นพบข้อเท็จจริง ในประเด็นที่น่าสนใจและสำคัญมาอภิปรายผลเป็นเรื่อง ๆ ดังนี้

1. ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาปัจจุบันกับระดับความต้องการของนักศึกษาต่อบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้

1.1 งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ผลการวิจัยพบว่า ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษามีความต้องการในระดับมาก งานกิจกรรมที่วิทยาลัยจัดได้จากมากไปหาน้อยและเปรียบเทียบกับระดับความต้องการบริการของนักศึกษาตามลำดับ คือ 1) งานส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. วิทยาลัยจัดได้ในระดับมากเป็นลำดับที่ 1 และนักศึกษามีความต้องการบริการในระดับมากเช่นกัน แต่อยู่ในลำดับที่ 3 ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรจิตตา โภธิบุตร¹ ที่พบว่ากรมอาชีวศึกษามีนโยบายให้สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. หรือองค์การวิชาชีพอื่นในสถานศึกษา อย่างเต็มที่เพื่อเป็นส่วนช่วยให้การดำเนินกิจกรรมอื่นบรรลุผลสูงส่งตามไปด้วย ซึ่งปรากฏตามข้อมูลผลการวิเคราะห์แสดงให้เห็นว่านักศึกษายังต้องการการสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. อยู่ในลำดับที่ 3 จาก 10 อันดับของงานกิจกรรม 2) ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับนักศึกษาวิทยาลัยจัดได้ในระดับมาก เป็นลำดับที่ 2 และนักศึกษาต้องการให้ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับนักศึกษาในระดับมากด้วย โดยไม่มีความแตกต่างกันทางสถิติ และต้องการอยู่ในลำดับที่ 7, 3) การส่งเสริมสนับสนุนการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร/ลูกเสือ/เนตรนารี วิทยาลัยจัดได้ในระดับมาก แต่นักศึกษามีความต้องการในระดับปานกลางเท่านั้น ทั้งนี้อาจจะเป็นเพราะว่านักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมเริ่มเข้าสู่วัยผู้ใหญ่ ย่อมมีความคิดที่จะพิจารณาในการปกครองตัวเองได้แล้ว จึงไม่ชอบที่จะให้

ใช้ระเบียบของการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร/ลูกเสือหรือเนตรนารี มาบีบบังคับในสิ่งที่ตนไม่ต้องการรวมทั้งการแต่งเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร/ลูกเสือหรือเนตรนารีด้วย 4) จัดให้มีห้องทำงานของคณะกรรมการนักศึกษา วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง เป็นลำดับที่ 4 แต่ นักศึกษามีความต้องการในระดับมาก เป็นลำดับที่ 6 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าวิทยาลัยยังไม่ได้ให้ความสำคัญของการจัดสำนักงานคณะกรรมการนักศึกษาเท่าที่ควร ซึ่งอาจมีผลต่อการดำเนินงานด้านกิจกรรมนักศึกษาไม่มีความคล่องตัวและอิสระเท่าที่ควร 5) การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมวางแผนจัดกิจกรรม วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง แต่ นักศึกษาต้องการในระดับมากเป็นลำดับที่ 2 ซึ่งเป็นความต้องการที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 แสดงว่านักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม ต้องการให้เขามีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดกิจกรรมด้วยกลุ่มของเขาเองมากกว่าที่จะให้ทางวิทยาลัยกำหนดให้ฝ่ายเดียว 6) การสนับสนุนการแข่งขันกีฬากายใน วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง และอยู่ในลำดับที่ 6 แต่ขณะเดียวกันนักศึกษามีความต้องการรับบริการ ในระดับมากอยู่ในลำดับที่ 1 ซึ่งมีความแตกต่างระหว่างการจัดบริการและระดับความต้องการ ในระดับที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของกัญชลี มัทนิมล ที่พบว่านักศึกษาต้องการให้วิทยาลัยสนับสนุนการจัดกีฬาและการจัดอุปกรณ์การเล่นกีฬารับบริการเป็นอันดับแรกทั้งนี้ เพราะงานกีฬาและพละนามัยเป็นส่วนหนึ่งของงานกิจกรรมนักศึกษา อันมีส่วนร่วมให้นักศึกษาเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านวิชาชีวะ สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ และนักศึกษาของวิทยาลัยเกษตรกรรมจัดอยู่ในช่วงวัยรุ่นตอนกลางและตอนปลายกำลังจะย่างเข้าสู่วัยผู้ใหญ่ตอนต้น การออกกำลังกายจะทำให้สุขภาพร่างกายของวัยรุ่นแข็งแรงและสมบูรณ์ 7) การจัดตั้งชมรมตามความสนใจ วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลางและอยู่ในลำดับที่ 7 ในขณะที่นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก เป็นลำดับที่ 4 ซึ่งแสดงว่านักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมต้องการความหลากหลายในการเลือกทำกิจกรรมตามที่ตัวเองสนใจและถนัด 8) สนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมกับชุมชนหรือหน่วยงานอื่นจัดกิจกรรม วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง ในลำดับที่ 8 และนักศึกษาต้องการรับบริการในระดับปานกลางเช่นกัน โดยต้องการอยู่ในลำดับที่ 9 ซึ่งแสดงว่าวิทยาลัยจัดได้เหมาะสมดีแล้ว 9) การจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพวิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับปานกลาง อยู่ในลำดับที่ 9 และนักศึกษามีความต้องการในระดับปานกลาง

เช่นเดียวกัน โดยต้องการอยู่ในลำดับที่ 8 แสดงว่าการจัดบริการและความต้องการรับบริการ อยู่ในระดับที่เหมาะสมแล้ว 10) การจัดบริการอุปกรณ์กีฬา วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง แต่ นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก เป็นลำดับที่ 5 ของความต้องการซึ่งเป็น ประเด็นที่วิทยาลัยควรพิจารณาปรับปรุงในเรื่องการจัดบริการอุปกรณ์การเล่นกีฬา ทั้งนี้ เป็น เรื่องที่สอดคล้องกับที่นักศึกษาต้องการให้มีการสนับสนุนการจัดแข่งขันกีฬาภายในด้วย

1.2 งานปกครอง ผลการวิจัยพบว่าในสภาพปัจจุบัน วิทยาลัยจัดได้ในระดับ ปานกลาง แต่ นักศึกษาต้องการในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ กัญชสี มังพิมล⁴ ที่ ศึกษาพบว่าในเรื่องงานปกครอง นักศึกษาต้องการเข้าร่วมอภิปรายในเรื่องความไม่ถูกต้อง และไม่เป็นธรรมในวิทยาลัย ซึ่งหากพิจารณาในรายประเด็นย่อยจะพบว่า ประเด็นที่วิทยาลัย จัดให้ในระดับมากกว่าแต่ นักศึกษาต้องการในระดับที่น้อยกว่าคือในเรื่อง 1) การชี้แจง รายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักศึกษา 2) งานปกครองให้ความสนใจเรื่องความประพฤติของนักศึกษามากแต่ นักศึกษาต้องการน้อย ซึ่งขัดแย้งกับงานวิจัยของ ศิริ รอดบุญธรรม⁵ ที่พบว่าเมื่อนักศึกษาเกิดปัญหาขึ้นครู-อาจารย์ ให้ความสนใจน้อยมาก 3) การกำหนดมาตรการลงโทษนักศึกษาอย่างเหมาะสม ซึ่งมาตรการการลงโทษนักศึกษาล้วน มากถูกกำหนดมาจากทางวิทยาลัย โดยนักศึกษาไม่มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น ประเด็น ที่นักศึกษามีความต้องการในระดับที่มากกว่าแต่วิทยาลัยจัดบริการได้น้อยกว่าคือเรื่อง 1) อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาของนักศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับการค้นพบของ นันทวรรณ เกาจีน⁶ ที่วิจัยพบว่า นักศึกษามีความต้องการมากในเรื่อง บริการปฐมนิเทศและ บริการให้คำปรึกษา และจากการวิจัยของ ชัชวาล หังสพฤกษ์⁷ พบว่านักศึกษามีความเห็น ว่า อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ด้านกำกับ ดูแล ด้านการให้คำปรึกษาและแนะนำการทำ กิจการ และด้านการประสานงาน ต่ำกว่าความพึงประสงค์ของนักศึกษา ทั้งนี้เพราะนักศึกษาใน ระดับนี้เป็นช่วงวัยรุ่น ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงวิถีการดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนไปจากวัยรุ่นตอนกลาง และตอนปลาย เข้าสู่วัยผู้ใหญ่ และกำลังจะออกไปสู่วัยทำงานทำให้เกิดความคับข้องใจและไม่ มั่นใจในวิถีชีวิตที่กำลังจะเปลี่ยนไป จึงมีนักศึกษาส่วนใหญ่หวังที่จะได้รับคำปรึกษาที่ดีจาก อาจารย์ที่ปรึกษา 2) การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมกำหนดรูปแบบการปกครอง ซึ่ง วิทยาลัยจัดให้ในระดับน้อยแต่ นักศึกษาต้องการรับบริการในระดับมาก 3) การจัดสภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แวดล้อมภายใน-นอกอาคารเรียน เพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัย นักศึกษาต้องการในระดับมาก แต่วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง ซึ่งเป็นเรื่องที่วิทยาลัยต้องหาทางปรับปรุงเพื่อให้เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างลักษณะนิสัยที่มีระเบียบวินัยให้เกิดขึ้นกับนักศึกษา 4) การจัดประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่ประพฤติปฏิบัติดี ซึ่งวิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลางแต่นักศึกษาต้องการบริการในระดับมาก อันเป็นผลการค้นพบที่วิทยาลัยน่าจะนำไปปรับปรุง เรื่องการยกย่อง เชิดชู การกระทำความดีของนักศึกษาให้เด่นชัดขึ้น ส่วนเรื่องที่วิทยาลัยจัดได้ในระดับที่พอเหมาะกับความต้องการของนักศึกษาแล้ว คือเรื่อง อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา , การจัดครู-อาจารย์ดูแลความประพฤตินักศึกษานอกบริเวณวิทยาลัย การจัดทำรายงานความประพฤติของนักศึกษาแจ้งผู้ปกครอง การประสานงานกับผู้ปกครอง ในการแก้ปัญหาความประพฤติของนักศึกษา

1.3 งานโครงการพิเศษ ผลการวิจัยพบว่า วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง แต่ นักศึกษามีความต้องการบริการในระดับมาก งานโครงการพิเศษที่วิทยาลัยจัดบริการทุกข้อจัดได้ในระดับปานกลาง แต่ นักศึกษามีความต้องการในระดับปานกลางเพียง 1 ข้อ คือเรื่อง การชี้แจง เกี่ยวกับกฎและระเบียบปฏิบัติ เรื่องการก่อความไม่สงบ รบกวน รบกวน ในสถานศึกษา ส่วนข้ออื่น ๆ นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย โดยค่าเฉลี่ยคือ การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง เอดส์ การประชาสัมพันธ์ มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา การสนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการปฏิบัติ งานโครงการพิเศษ การจัดรณรงค์เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ การจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด การส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และการประชาสัมพันธ์มาตรการเกี่ยวกับการลงโทษผู้เสพยาเสพติด แสดงว่านักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมยังเป็นห่วง เรื่องความมั่นคงปลอดภัยของชีวิตตนเองที่เกี่ยวข้องกับโรคเอดส์และอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นในระดับมาก ส่วนเรื่องอื่น ๆ นักศึกษาสนใจที่จะมีส่วนร่วมรับรู้และแก้ปัญหาด้วย

1.4 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ผลการวิจัยพบว่า ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับปานกลางแต่นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก ข้อย่อยที่วิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับมาก และนักศึกษาต้องการรับบริการในระดับมากเช่นเดียวกันคือ เรื่อง การเอาใจใส่ติดตามผลการฝึกงาน แสดงว่ามีการจัดบริการเรื่องนี้อยู่ในระดับที่

นักศึกษาพอใจ สำหรับข้อที่วิทยาลัยจัดได้ปานกลางและนักศึกษาต้องการในระดับมาก เรื่องลำดับจากมากไปหาน้อย โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ย คือเรื่อง การจัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับการสมัครงานและการเข้าทำงาน การจัดทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ การบริการจัดหางานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา อาจารย์แนะแนวให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา การเชิญผู้ประกอบการหรือศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อ และการเลือกอาชีพ การจัดครู-อาจารย์แนะแนวเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา และการจัดบริการด้านข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับตลาดแรงงาน ซึ่งความต้องการรับบริการของนักศึกษาดังกล่าวเป็นความต้องการที่เกี่ยวข้องกันทุกเรื่องเพื่อที่จะเตรียมตัวออกไปสู่อาชีพ ซึ่งเรื่องเดียวกันนี้ กัญชลี มุกพิมพ์^๑ พบว่านักศึกษามีความต้องการแนะแนวเกี่ยวกับการเลือกอาชีพและการสมัครงาน อยู่ในระดับมาก ใน 3 ลำดับแรกของเรื่องการแนะแนว ซึ่งสอดคล้องกัน แต่จากการศึกษาของ อำไพวรรณ พุ่มศรีสวัสดิ์ พบว่า นักศึกษาต้องการความช่วยเหลือเกี่ยวกับการเรียนและอุปสรรคส่วนตัวเป็นลำดับแรก แต่จากการค้นพบดังกล่าว ของการวิจัยก็เป็นความต้องการของนักศึกษา ในบริการของงานแนะแนว ซึ่งเชาว์ มณีวงศ์^๒ สรุปไว้ว่าการแนะแนว หมายถึง การให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนอย่างมีระบบ ระเบียบวิธีการและต่อเนื่อง เพื่อให้นักเรียนสามารถรู้จัก และเข้าใจตนเองและสิ่งแวดล้อมอันเป็นแนวทางที่แก้ไขปัญหาด้วยตนเองรู้จักปรับตนเองและพัฒนาตนเองได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ในส่วนของการจัดแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ในสถานศึกษาประเภทเกษตรกรรมจึงต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง และปรับกลยุทธ์ให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงของอาชีพ เพื่อแนะแนวอาชีพให้ตรงกับความต้องการของนักศึกษาและตลาดแรงงาน

1.5 งานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก ผลการวิจัยพบว่าในสภาพปัจจุบัน วิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก เรื่องที่วิทยาลัยจัดบริการได้ในระดับมากมีเรื่องเดียว คือ การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา ซึ่งจัดได้มากใกล้เคียงกับระดับความต้องการของนักศึกษา ส่วนเรื่องอื่น ๆ อีก 12 เรื่อง วิทยาลัยจัดได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษาต้องการรับบริการในระดับมาก เมื่อเรียงลำดับโดยอาศัยค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ เรื่องการจัดน้ำดื่มที่สะอาด วิทยาลัยร่วมกับโรงพยาบาลจัดทำประกันอุบัติเหตุ-สุขภาพให้นักศึกษา การจัดห้องพยาบาลที่สะอาดเป็นสัดส่วน การจัดบริการยา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สามัญประจำบ้าน และอุปกรณ์การปฐมพยาบาล การทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วมนักศึกษา การจัดเจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาลเอาใจใส่ดูแลประสานงานกับโรงพยาบาล-ผู้ปกครอง เมื่อนักศึกษาเจ็บป่วย การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเฉพาะกรณีเดินทาง การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเป็นรายปี การจัดหาที่พักสำหรับนักศึกษาภายในวิทยาลัย การจัดสถานที่พักผ่อนภายในวิทยาลัย ราคาอาหารที่จำหน่ายกำหนดราคาได้อย่างเหมาะสมและการจัดสรรเงินยืมแก่นักศึกษากรณีเกิดความจำเป็น ซึ่งแสดงให้เห็นว่านักศึกษา สนใจรับบริการในเรื่องความจำเป็นพื้นฐานในชีวิตสูง เช่น เรื่องน้ำดื่ม เรื่องการรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วยแต่วิทยาลัยจัดได้ต่ำกว่าความต้องการ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สาคกร เข็มทอง¹⁰ ที่พบว่า บริการสุขภาพ บริการอาหารกลางวัน และบริการหอพัก วิทยาลัยจัดบริการได้น้อยเช่นกัน ซึ่งเรื่องเหล่านี้เป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการศึกษาและสุขภาพของนักศึกษาอย่างมาก หากวิทยาลัยขาดการเอาใจใส่ดูแลอย่างจริงจังเพื่อให้บริการเหล่านี้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ซึ่งเรื่องเดียวกันนี้ ธัญญ์ เส็นวงศ์ ณ อยุธยา¹¹ ได้กำหนดขอบเขตไว้ดังนี้คือ การจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน การบริการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน การควบคุมโรคติดต่อ การปฐมพยาบาล การจัดบริการอาหาร การจัดโครงการสวัสดิภาพของนักเรียนในด้านต่าง ๆ

2. ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการการบริการงานกิจการนักศึกษาของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา

ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ตามตัวแปรระดับการศึกษา พบว่า โดยส่วนรวมนักศึกษา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 และเมื่อทำการทดสอบแต่ละด้านปรากฏผลดังนี้

2.1 งานกิจกรรมนักศึกษา นักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส. มีความต้องการแตกต่างกัน ในเรื่องต่อไปนี้ คือ การจัดตั้งชมรมความสนใจของนักศึกษา ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับนักศึกษา การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม การจัดให้มีห้องทำงานของคณะกรรมการองค์การนักศึกษาเป็นสัดส่วน รวม 4 ข้อย่อย ที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ส่วนเรื่อง การสนับสนุนนักศึกษาให้มีส่วนร่วม

ชุมชนหรือหน่วยงานอื่นจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมศิลปประเพณี วัฒนธรรม การสนับสนุนแข่งขันกีฬา เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภายใน และการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร นักศึกษามีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ในเรื่องที่นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันคือ เรื่องการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. ซึ่ง นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการในระดับมากใกล้เคียงกัน การส่งเสริมสนับสนุนการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร/ลูกเสือ/เนตรนารี ซึ่ง นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการในระดับปานกลาง ใกล้เคียงกันทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่านักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. เคยผ่านการฝึกลูกเสือและเนตรนารีมาหลายระดับแล้วทำให้เกิดเบื่อหน่ายและจำเจประกอบกับวัยของนักศึกษากำลังย่างเข้าสู่วัยรุ่นตอนกลาง ตอนปลาย และวัยรุ่นตอนต้น จึงไม่มีความต้องการที่จะต้อง ไปแต่งเครื่องแบบลูกเสือแบบเด็กเล็ก ๆ อยู่อีก ในส่วนของนักศึกษาวิชาทหารนั้น ในปัจจุบันเมื่อเทียบกับนักศึกษาส่วนใหญ่แล้ว ยังมีนักศึกษาวิชาทหารจำนวนน้อย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะแผนการฝึกนักศึกษาวิชาทหารไม่สอดคล้องกับการจัดสอนการเรียนของนักศึกษา การจัดการบริการด้านอุปกรณ์กีฬาและอำนวยความสะดวกในการฝึกซ้อม นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการในระดับมากเช่นเดียวกัน ทั้งนี้เพราะนักศึกษาระดับนี้เป็นวัยรุ่นที่จะย่าง เข้าสู่วัยรุ่นผู้ใหญ่ มีความต้องการที่จะเล่นกีฬาเพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านวิชาชีพ สถิติปัญญา สังคม อารมณ์ร่างกายและจิตใจ(สำเนา, 2525)¹² ดังที่สุรางค์ เคยกล่าวไว้ว่า นักศึกษาจัดอยู่ในช่วงวัยรุ่นตอนปลายและย่าง เข้าสู่วัยรุ่นผู้ใหญ่ตอนต้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการปรับตัวของวัยรุ่นให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นการออกกำลังกายจะทำให้สุขภาพร่างกายของวัยรุ่นแข็งแรงและสมบูรณ์¹³

2.2. งานปกครอง นักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส. มีความคิดเห็นแตกต่างกันในเรื่องต่อไปนี้คือ อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาของนักศึกษา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 และทั้ง 2 ระดับการศึกษามีความต้องการในระดับมาก เช่นเดียวกัน จากการวิจัยของอำไพวรรณ นุ่มศรีสวัสดิ์¹⁴ พบว่า นักศึกษามีความต้องการ ความช่วยเหลือทางด้าน การเรียน และปัญหาอุปสรรคส่วนตัว จากอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาแต่ละคน ซึ่งเป็นการค้นพบที่สอดคล้องกัน ซึ่งเชาว์ มณีวงษ์¹⁵ ได้ให้จำกัดความไว้ว่า บริการให้คำปรึกษา เป็นบริการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา ให้สามารถแก้ปัญหาของตนเองได้อย่างชาญฉลาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยอาศัยกระบวนการต่าง ๆ ที่จะทำให้นักเรียนตระหนักในปัญหาและความต้องการของตน รู้จักและเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่นและสภาพแวดล้อมรอบตัว ในวิทยาลัยเกษตรกรรมจึงจำเป็นต้องจัดระบบของอาจารย์ที่ปรึกษาให้เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นที่พึ่งของนักศึกษาในการช่วยแก้ปัญหาในการเรียน และปัญหาอุปสรรคส่วนตัว เพื่อช่วยให้เขาจบการศึกษาออกไปอย่างมีคุณภาพ

การจัดประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่มีความประพฤติปฏิบัติดี นักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส. มีความต้องการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 โดยทั้ง 2 ระดับมีความต้องการในระดับมาก เช่นเดียวกัน ซึ่งเป็นไปตามทฤษฎีความต้องการของ Maslow อันเป็นความต้องการให้ผู้อื่นยอมรับ ยกย่อง สรรเสริญ ให้สิ่งยอมรับถึงความเด่นของบุคคล อันเป็นเรื่องที่วิทยาลัยต้องวางแนวทางให้ชัดเจนเพื่อมองหาคนที่ดีในสังคมวิทยาลัยมาเป็นตัวอย่างที่ดีแก่บุคคลอื่น ส่วนที่เหลืออีก 8 ข้อ นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการไม่แตกต่างกันทางสถิติ

2.3 งานโครงการพิเศษ นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีความคิดเห็นแตกต่างกันในเรื่องต่อไปนี้ คือ การชี้แจงเกี่ยวกับกฎและระเบียบปฏิบัติ เรื่องการก่อความไม่สงบในสถานศึกษาการประชาสัมพันธ์มาตรการเกี่ยวกับการลงโทษผู้เสพยาเสพติด การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์ ซึ่งมีความคิดเห็นในเรื่องความต้องการรับบริการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 อันเป็นความแตกต่างจากระดับปานกลางไปหามาก ใน 2 เรื่องแรก และจากมากไปหามากในเรื่องที่ 3 ซึ่งทั้ง 3 เรื่องนี้เป็นงานที่วิทยาลัยในระดับอาชีวศึกษา โดยเฉพาะในส่วนของวิทยาลัยเกษตรกรรมนั้น สถานศึกษาต้องเอาใจใส่ดูแล เพื่อให้นักศึกษาที่เป็นวัยรุ่นรอดพ้นจากความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวให้ได้

ส่วนเรื่องการจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด และการประชาสัมพันธ์มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา นักศึกษามีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 อันเป็นความต้องการในระดับมากทั้ง 2 เรื่อง ส่วนข้ออื่นนักศึกษาทั้ง 2 ระดับมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน แต่เป็นความต้องการในระดับมากทั้ง 2 ระดับ ซึ่งเป็นเรื่องที่สถานศึกษาต้องพิจารณาจัดบริการทุกเรื่อง ในงานโครงการพิเศษให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาแต่ละแห่ง

2.4 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีความคิดเห็นแตกต่างกันในเรื่องต่อไปนี้ คือ การจัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับการสมัครงานและการเข้าทำงาน การจัดทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ซึ่งมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ทั้ง 2 เรื่อง นักศึกษามีความต้องการในระดับมากเช่นเดียวกัน จากการศึกษาของมัทกานต์ โอฟาร์รัตน์มณี¹⁶ พบว่าบัณฑิตขาดข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของตลาดแรงงานและข้อมูลการหางานทำ ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรมที่ต้องการให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับการสมัครงานและการเข้าทำงาน รวมทั้งต้องการประสบการณ์ตรงจากการดูงานในสถานประกอบการ เพราะว่าวิทยาลัยเกษตรกรรมมีหน้าที่หลัก คือ ผลิตบุคคลออกสู่งานอาชีพในระดับกลาง

เรื่องที่นักศึกษามีความคิดเห็นแตกต่างกันในลำดับต่อมา คือ อาจารย์แนะแนวให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษาของนักศึกษา การเชิญผู้ประกอบการหรือศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อและเลือกอาชีพ การเอาใจใส่ติดตามผลการฝึกงาน และการบริการจัดหางานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05 ส่วนข้ออื่น ๆ มีความเห็นไม่แตกต่างกัน แต่ทุกข้อนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีความต้องการในระดับมาก แสดงว่าการจัดหางานแนะแนวอาชีพและจัดหางานในวิทยาลัยเกษตรกรรมยังไม่เป็นไปตามความต้องการของนักศึกษา

2.5 งานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีความคิดเห็นแตกต่างกันในเรื่องต่อไปนี้ คือ มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด วิทยาลัยร่วมกับโรงพยาบาลจัดทำประกันอุบัติเหตุ-สุขภาพให้นักศึกษา การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษา เฉพาะกรณีการเดินทาง การจัดบริการยาสีฟันประจำบ้านและอุปกรณ์การปฐมพยาบาล นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการรับบริการในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 และการจัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้นักศึกษาเป็นรายปี เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาลเอาใจใส่ดูแลประสานงานกับโรงพยาบาลผู้ปกครอง เมื่อนักศึกษาเจ็บป่วยการจัดสถานที่พักผ่อนภายในวิทยาลัยนักศึกษากลับ 2 ระดับ มีความต้องการรับบริการอยู่ในระดับมาก โดยมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ส่วนข้ออื่น ๆ นักศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีความต้องการรับบริการในระดับมากเช่นกัน แต่ไม่มีความแตกต่างทางสถิติ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ตุลยา แสงสว่าง¹⁷ ที่พบว่าบริการด้านสวัสดิการและสุขภาพไม่ดีพอ ครู-อาจารย์เอาใจใส่ในเรื่องสุขภาพนักเรียนน้อย ซึ่งอาจจะเป็นเพราะครู-อาจารย์ คิดว่านักเรียนในวัยนี้โตแล้ว หากเจ็บป่วยคงไปหาหมอได้เอง หรือขาดงบประมาณสนับสนุนหรือมีความยุ่งยากในการจัดซื้อจัดหายาสามัญประจำบ้านมีความยุ่งยากในการติดต่อสถานพยาบาล ทั้งที่ในสภาพความเป็นจริงของวิทยาลัยเกษตรกรรมจากสภาพการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติงานในฟาร์มมีส่วนหล่อแหลมต่อการเจ็บป่วยและเกิดอุบัติเหตุได้เสมอ หากครู-อาจารย์ไม่รณรงค์ช่วยกันทำความเข้าใจในเรื่อง การลดอุบัติเหตุอันเป็นผลเสียต่อเนื่องถึงสุขภาพอนามัยและการศึกษา ดังที่ สุชาติ โสภประยูร ได้แสดงความคิดเห็นว่า การพัฒนาประเทศขึ้นอยู่กับปัจจัย 3 ประการ คือ การศึกษา การเศรษฐกิจ และสุขภาพอนามัย ทั้งนี้เพราะปัญหาในการดำเนินชีวิตของประชาชนโดยทั่วไป ทั้งด้านส่วนตัวและส่วนรวมที่กำลังเผชิญหน้าอยู่ในขณะนี้ คือ การศึกษาไม่ดี เศรษฐกิจตกต่ำและการสาธารณสุขขาดประสิทธิภาพ ซึ่งถ้าหากเกิดขึ้นกับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ ก็จะส่งผลกระทบต่อเนื่อง¹⁸

การจัดบริการยาสามัญประจำบ้านและอุปกรณ์การปฐมพยาบาล เป็นสิ่งที่จำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องจัดไว้ให้พร้อม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ปัญญา สมบูรณ์ศิลป์ ที่อ้างโดย ตุลยา แสงสว่าง ที่พบว่า การจัดให้มีการปฐมพยาบาลในสถานศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญมาก และหากเกิดการเจ็บป่วยรุนแรง สถานศึกษาก็ต้องเตรียมยานพาหนะ เพื่อนำส่ง โรงพยาบาลได้ทันเวลาที่¹⁹

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะต่อไปนี้อาศัยผลจากการวิจัยครั้งนี้เป็นพื้นฐาน โดยแบ่งข้อเสนอแนะเป็นรายด้าน รายข้อ ตามลักษณะงานของฝ่ายกิจการนักศึกษา ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา ในวิทยาลัย

เกษตรกรรม

1.1 งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา จากผลการวิจัย พบว่า ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษามีความต้องการในระดับมาก เรื่องที่เป็นความต้องการของนักศึกษาที่ต้องการให้วิทยาลัยจัดสอนมากคือ เรื่องการสนับสนุนการแข่งขันกีฬา ภายใน การเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วม วางแผนจัดกิจกรรม การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. ซึ่งเป็นความต้องการในสามอันดับแรก ส่วนข้อย่อยอื่น ๆ เห็นว่าวิทยาลัยควรนำมาพิจารณาจัดตามความจำเป็นในลำดับถัดไป โดยเฉพาะการจัดกิจกรรมการส่งเสริมสนับสนุน การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ลูกเสือ เนตรนารี วิทยาลัยควรจัดให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาในเรื่องกิจกรรมสามอันดับแรกที่นักศึกษาต้องการเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของนักศึกษาและเกิดความพอดีระหว่างกิจกรรมแต่ละเรื่อง

1.2 งานปกครอง จากผลการวิจัยพบว่า ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษาต้องการรับบริการในระดับมาก เรื่องที่ควรปรับปรุง อย่างเร่งด่วนเพื่อสนองความต้องการนักศึกษาคือ ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมกำหนดรูปแบบการปกครอง ในรูปคณะกรรมการการปกครองของนักศึกษาร่วมกับงานปกครองของวิทยาลัย โดยให้นักศึกษาจัดวินัยกันตามขอบเขตที่เหมาะสมให้รุ่นพี่มีส่วนถ่ายทอดชี้แนะการปกครอง ระเบียบวินัยในสังคมวิทยาลัย ซึ่งในสภาพปัจจุบันจัดได้ในระดับน้อย แต่นักศึกษามีความต้องการในระดับมาก เรื่องที่จัดได้มากแต่นักศึกษามีความต้องการน้อย เห็นว่าฝ่ายกิจการนักศึกษควรทบทวนแนวทางปฏิบัติใหม่เพื่อสร้างความเข้าใจกับนักศึกษาให้ชัดเจนคือ เรื่องการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยความปลอดภัยของนักศึกษา งานปกครองให้ความสนใจเรื่องความปลอดภัยของนักศึกษา และกำหนดมาตรการลงโทษอย่างเหมาะสม โดยฝ่ายกิจการนักศึกษาควรประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าใจถึงบทบาทงานในแต่ละด้านว่ามีความจำเป็นต่อการเป็นอยู่ของนักศึกษาอย่างไร ทั้งนี้ควรให้นักศึกษารุ่นพี่มีส่วนในการประชาสัมพันธ์ให้มาก เช่น การพูดหน้าแถว ตอนเช้าหรือในช่วงโมงกิจกรรม

1.3 งานโครงการพิเศษ จากผลการวิจัยพบว่า ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก เช่น เรื่องการจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด ควรมีการจัดบอร์ดนิทรรศการ เพื่อกระตุ้นเตือนนักศึกษาให้เห็นถึงพิษภัยอย่างต่อเนื่องทุกกลุ่มสาระ และควรมีการเชิญหน่วยงานที่มีหน้าที่รณรงค์ป้องกันยาเสพติด

ได้ให้ความรู้แก่นักศึกษาในช่วงเวลาที่เหมาะสม เช่น ชั่วโมงกิจกรรม หรือเมื่อมีงานกิจกรรมอื่น ๆ เรื่องการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เรื่องเอตลส์ เรื่องการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา ก็ควรจัดในลักษณะเดียวกันกับเรื่องยาเสพติด และโดยเฉพาะการป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา ควรมีป้ายเตือนถึงการระมัดระวังอุบัติเหตุให้เห็นชัดเจน เช่น ในอาคารฝึกงาน หรือการใช้เครื่องจักรกลทุนแรงในงานฟาร์ม เป็นต้น ส่วนเรื่องการสนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมปฏิบัติงาน โครงการพิเศษและพัฒนาท้องถิ่น ควรเน้นให้คณะกรรมการนักศึกษามีส่วนร่วมให้มากที่สุด และมีการประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นเรื่องที่นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และระดับ ปวส. มีความต้องการสอดคล้องกัน

1.4 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จากผลการวิจัยพบว่า ฝ่ายกิจการนักศึกษามีความต้องการรับบริการในระดับมาก เรื่องที่ควรพิจารณาปรับปรุงการจัดบริการสนองความต้องการอย่างเร่งด่วน คือ การจัดกิจกรรมเสริมความรู้ให้นักศึกษาระดับ ปวส. ซึ่งมีความต้องการสูงกว่านักศึกษาระดับ ปวช. การบริการจัดหางานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา วิทยาลัยควรจัดเรื่องข้อมูลเฉพาะตัวก่อนที่นักศึกษาจะจบออกไปว่า เขาถนัดหรือชอบที่จะทำงานลักษณะใดอย่างไร รวมทั้งข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาไว้ให้พร้อมเพื่อที่จะคัดเลือกบุคคลเข้าสู่งานได้ทันที และมีแหล่งงานแจ้งความประสงค์มา หรือในรอบหนึ่งปีวิทยาลัยควรจัดตลาดนัดแรงงาน 1 ครั้ง เพื่อให้นักศึกษาและเจ้าของสถานประกอบการได้พบกันโดยตรง นอกจากนี้เรื่องการจัดทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ซึ่งเป็นเรื่องที่นักศึกษาต้องการมากเช่นกัน วิทยาลัยควรเปิดโอกาสให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการได้ โดยคล่องตัวภายใต้ระเบียบที่กำหนดไว้ เพื่อให้นักศึกษาได้มองโลกทัศน์ที่กว้างไกลขึ้นก่อนออกไปสู่งานอาชีพ ส่วนเรื่องอื่น ๆ เห็นว่าควรพิจารณาปรับปรุง ตามความเหมาะสมกับสภาพความต้องการของสังคมในแต่ละวิทยาลัย

1.5 งานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก จากผลการวิจัย พบว่า ฝ่ายกิจการนักศึกษาคจัดบริการได้ในระดับปานกลาง แต่นักศึกษา มีความต้องการรับบริการในระดับมาก เรื่องที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุง การจัดบริการสนองความต้องการเป็นการเร่งด่วน คือ เรื่องการจัดหาที่พักระหว่างบริการนักศึกษา เรื่องการจัดสรรทุนแก่นักศึกษาโดยเฉพาะระดับ ปวส. ซึ่งต้องใช้จ่ายระหว่างศึกษาสูงกว่า ปวช. มาก อาจแสวงหาแหล่งเงินทุนจากแหล่ง

ต่าง ๆ เช่น ธนาคาร บริษัท ที่มีบริการให้ทุนฟรี หรือหาแหล่งเงินกู้เพื่อการศึกษาจากธนาคารและประสานงานกับผู้ปกครองให้ใช้บริการ เป็นต้น และเรื่องการจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักศึกษา รวมถึงการจัดการเมื่อนักศึกษาเจ็บป่วยอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับนักศึกษาเพิ่มขึ้น

1.6 การจัดให้บริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาที่มีนักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส. แตกต่างกัน และเป็นไปในลักษณะไม่เท่ากันเช่น เรื่องงานปกครองซึ่งนักศึกษาระดับ ปวช. ต้องการรับบริการในระดับปานกลาง ในขณะที่นักศึกษาระดับ ปวส. มีความต้องการรับบริการในระดับมาก ผู้จัดควรคำนึงถึงสภาพสังคมในวิทยาลัยด้วยว่า นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีพฤติกรรมอย่างไร บางเรื่อง เช่น การชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบความประพฤติของนักศึกษา วิทยาลัยต้องชี้ประเด็นให้ชัดเจนว่า ทำไปเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาเอง ทั้งนี้เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างฝ่ายกิจการศึกษากับนักศึกษา

ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยต่อไป

1. ในการศึกษาค้นคว้าทางด้านกิจการนักศึกษาต่อไป ควรศึกษาความต้องการเปรียบเทียบระหว่างนักศึกษา หลักสูตรทางประเภทวิชาเกษตรกรรมกับประเภทวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในวิทยาลัยเกษตรกรรม และวิทยาลัยชุมชนในวิทยาลัยเกษตรกรรม
2. ศึกษาความคิดเห็นของครู-อาจารย์ ที่มีต่อกิจกรรมในสถานศึกษาประเภทเกษตรกรรม
3. ศึกษาค่าใช้จ่าย เพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาของฝ่ายกิจการนักศึกษาในภาพรวมและรายละเอียด

เชิงอรรถ

¹สุรจิตตา โพธิบุตร, "ความคิดเห็นของครู-อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานกิจการนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคเขตการศึกษา 9," (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2533), หน้า 131.

²กัญชลี มักริมล, "กิจการนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคในเขตการศึกษา 12 สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ," (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527), หน้า 121.

³สำเนา ชจรศิลป์, หลักการกิจการนักศึกษา (กรุงเทพฯ : กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2525), หน้า 15-17.

⁴กัญชลี มักริมล, สิ่งที่ได้เข้ามาแล้ว, หน้า 123.

⁵ศิริ รอดบุญธรรม, "การบริหารกิจการนักศึกษาของวิทยาลัยสังกัดกรมอาชีวศึกษา," (วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517), บทคัดย่อ.

⁶นันทวรรณ เกาจีน, "การศึกษาความต้องการบริการด้านกิจการนักศึกษาของนักศึกษาวิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ และวิทยาลัยพยาบาลสุภาภาชาติไทย," (วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2530), บทคัดย่อ.

⁷ชัชวาล หังสนฤกษ์, "ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษาเกี่ยวกับบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษากิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพ," วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2535), บทคัดย่อ.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

⁹ กัญชลี มักนิมล, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, บทคัดย่อ.

¹⁰ เชาว์ มณีวงษ์, การบริหารกิจการนักเรียน (กรุงเทพฯ : อมรการพิมพ์, ม.ป.ป.), หน้า 12.

¹⁰ สาคร เข้มทอง, "การศึกษาสภาพการให้บริการนิสิตของมหาวิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร พระนคร และพลศึกษา," (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2517), บทคัดย่อ.

¹¹ ธีรยุทธ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา, "การบริหารกิจการนักเรียน," การจัดการ โรงเรียนประถมศึกษา (กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2526), หน้า 74-75.

¹² ลำเนาวัลย์ ชจรศิลป์, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 17.

¹³ สุรางค์ จันทน์เอม, จิตวิทยาวัยรุ่น (กรุงเทพฯ : แพร่พิทยา, 2521), หน้า 47.

¹⁴ อำไพวรรณ พุ่มศรีสวัสดิ์, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 92.

¹⁵ เชาว์ มณีวงษ์, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 14.

¹⁶ มัทกานต์ โอฟีร์รัตนมณี, "ความคิดเห็นของผู้บริหารกิจการนิสิตและนักแนะแนว การศึกษาและอาชีพ เกี่ยวกับการบริหารงานแนะแนวอาชีพในมหาวิทยาลัย," ศรีนครินทร์-วิโรควิจัยและพัฒนา ปีที่ 2, ฉบับที่ 3 (สิงหาคม 2532), หน้า 42.

¹⁷ตุลยา แสงสว่าง, "ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและความต้องการ
ในด้านการบริการสุขภาพในวิทยาลัยพลศึกษา," (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2529, บทคัดย่อ.

¹⁸สุชาติ โสภประยูร, โครงการสุขภาพโรงเรียน (กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช,
2514), หน้า 67.

¹⁹ตุลยา แสงสว่าง, สิ่งที่ได้อ้างมาแล้ว, หน้า 102.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- กัญชลี มัทนิต. "งานกิจการนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิค ในเขตการศึกษา 12
สังกัด กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. "ปริญญาานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต,
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2537.
- กาญจนา ศรีกาฬสินธุ์. การบริหารงานกิจการนักเรียน เล่ม 2 คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531.
- จิราวุฒิ แสงศิริโรจน์. "ศึกษาความต้องการของนักศึกษาเกี่ยวกับบริการแนะแนวอาชีพใน
โรงเรียนสาธิตช่วง." ปริญญาานิพนธ์ศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2531.
- ชัชวาล หังสพฤกษ์. "ความคิดเห็นของผู้บริหารอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาเกี่ยวกับ
บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษากิจการรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยกรุงเทพ." ปริญญาานิพนธ์
มหาบัณฑิต, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2535.
- เชาว์ มณีวงศ์. การบริหารกิจการนักเรียน กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์อมรรคการพิมพ์,
มปป.
- ตุลยา แสงสว่าง. "ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและความต้องการใน
ด้านการบริการสุขภาพในวิทยาลัยพลศึกษา." ปริญญาานิพนธ์มหาบัณฑิต,
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2529.
- ตุลิต คงตระกูล. "การบริหารกิจการนักศึกษาของวิทยาลัยครุภาคเหนือ." ปริญญาานิพนธ์
การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2526.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทองเวียน อมรัชกุล. การบริหารกิจการนิสิต ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์
โอเดียน, 2525.

ธีรยุทธ เสนีย์วงศ์ ณ อยุธยา. "การบริหารกิจการนักเรียน (2)." เอกสารการสอนชุดวิชา
การจัดการโรงเรียนประถมศึกษา กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช,
2526.

นวลน้อย วิจิตรกุล. "เปรียบเทียบความต้องการและบริการแนะแนวของนักศึกษาวิทยาลัยครู
และนักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาในจังหวัดอุบลราชธานี." ปริญญาานิพนธ์ศิลปศาสตร์
มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2524.

นันทวรรณ เกาจีน. "การศึกษาความต้องการบริการด้านกิจการนักศึกษาของนักศึกษา
พยาบาลในวิทยาลัยพยาบาลกึ่งการุญย์ และวิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย."
ปริญญาานิพนธ์ศิลปศาสตร์มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2530.

ประคอง กรรณสูตร. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. ปทุมธานี : ศูนย์หนังสือ
ดร.ศรีสง่า จำกัต์, 2525.

แผนงาน, กอง, กรมอาชีวศึกษา. ก้าวไปไหนแผนฯ 7 กรมอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก, 2533.

พรณี ชูทัย. จิตวิทยาการเรียนการสอน. กรุงเทพฯ : วรุฒิการพิมพ์, 2522:

พีรพันธ์ พาลุสุข. ปฐมนิเทศน์ศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง ปีการศึกษา 2525.
มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2525.

ไพศาล ท่วงพานิช. วิธีการวิจัย. สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2532.

นิงนิต จักรปิง. การศึกษาสภาพการให้บริการนักศึกษาของวิทยาลัยครูเชียงใหม่ ลำปาง. กรุงเทพฯ : ปรินิพนธ์นิพนธ์ศิลปศาสตร์มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2524.

เมธี บิลันธำนนท์. การประชุมสัมมนาเรื่องผู้บริหารที่พึงประสงค์ในทศวรรษหน้า. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2532. (เอกสารอัดสำเนา)

มัทกานต์ โอนิหารันตมณี. "ความคิดเห็นของผู้บริหารกิจการนิสิตและนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ เกี่ยวกับการบริหารงานแนะแนวอาชีพในมหาวิทยาลัย" ศรีนครินทรวิโรฒ วิจัยและพัฒนา ปีที่ 2, ฉบับที่ 3 (สิงหาคม 2532)

วัลลภา เทพหัสติน ณ ออยุธยา. "งานสวัสดิการและบริการนิสิตนักศึกษา," นิสิตนักศึกษา. ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

วิเชียร เกตุสิงห์. หลักการสร้างและวิเคราะห์เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เจริญผล, 2524.

วิทยาลัยเกษตรกรรม, กอง, กรมอาชีวศึกษา. สรุปสาเหตุและปัญหาจากการวิเคราะห์วิจัยที่ทำให้นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรกรรมลดลง. 2534. (เอกสารอัดสำเนา)

วิเวก ปางพุดผิงศ์. "ข้อคิดบางประการเกี่ยวกับการพัฒนา การแนะแนวอาชีพ." วารสารแนะแนว. ปีที่ 19, ฉบับที่ 95 (ตุลาคม - พฤศจิกายน 2527) : 7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สมเดช มุงเมือง. "รูปแบบโครงสร้างการบริหารกิจการนักศึกษาวิทยาลัยครู," ครูปริทัศน์, มกราคม - กุมภาพันธ์, 2532.

สมศักดิ์ คงเที่ยง. การบริหารกิจการนักเรียน. กรุงเทพฯ : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2530.

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร. "การบริการงานแนะแนว" เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหาร บุคลากรในโรงเรียน หน่วยที่ 11-15. กรุงเทพมหานคร : บริษัทวิศตอริเฟอเวอ์ พอยท์ จำกัด, 2525.

_____. "การปฏิบัติงานแนะแนวอาชีพในโรงเรียน." วารสารแนะแนว. ปีที่ 10, ฉบับที่ 31 (สิงหาคม - กันยายน 2528) : 2

สำเนา ชจรศิลป์. หลักการกิจการนักศึกษา. กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. 2525. (เอกสารอัดสำเนา)

เสวริมวิทย์ ศุภเมธี. การบริหารกิจการนักเรียน. ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2531.

สุรจิตตา โพธิบุตร. "ความคิดเห็นของครู-อาจารย์ และนักศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงาน กิจการนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคเขตการศึกษา 9," ปริญญาานิพนธ์มหาดพิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2533.

สุนทร พานิชกุล. "การศึกษาขอบเขตและหน้าที่ของครูแนะแนว หรือครูที่ทำหน้าที่แทนครูแนะแนวในโรงเรียน รัฐบาลประเภทอาชีวศึกษาในทรรณะของนักศึกษาวิชาชีพลังคมสงเคราะห์ศาสตร์" ปริญญาานิพนธ์สังคมสงเคราะห์ศาสตร์มหาดพิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2520.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทวน พิณพันธ์. การบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : โอ เอส พริ้นติ้ง เฮ้าส์ จำกัด, 2528.

อาชีวศึกษา, กรม. ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529.

(เอกสารอัดสำเนา)

_____ . การศึกษากับการมีงานทำ. กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์การพิมพ์, 2528.

_____ . "มาตรการแก้ไขปัญหาการก่อเหตุไม่สงบในสถานศึกษา." กรมอาชีวศึกษา 2522 - 2525. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สารพัดช่างพระนคร, 2525.

_____ . "สรุปรายงานผลการประชุมกลุ่มตามกอง." การสัมมนาผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษาฝ่ายส่งเสริมการศึกษา. 2534. (เอกสารอัดสำเนา)

อำไพวรรณ พุ่มศรีสวัสดิ์. "ปัญหาและความต้องการบริการด้านกิจการนักศึกษาของนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ณ ศาลายา." ปริญญาานิพนธ์ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2529.

Angus, Iver Arlington. "Self-Perceived Problem of college Student Sources from Which They Seek Assistance." "Dissertation Abstracts International. vol. 43 : 5 Septemter, 1982.

Allen, Thomas Richard. "Orentation Participation and Persistence Behavior of Student at Southern Illinois University." Dissertation Abstracts Internationa. 11 (May 1986) : 3259-A

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Good, Carter. V. Dictionary of Education. Ner York : McGraw-Hill, 1973.

Finkenstein, Jason Albert. "Student Services for Adults at the City University of New York. "Dissertation Abstracts International. 44 (December 1983) : 1703 - A 1704 - A.

Harrold, Roger Davis. "The Control of Student Extra-Curricular Life in American Higher Education." Dissertation Abstracts International. 27 : 10 February, 1967.

Isakesn, H.L. "Planning for Total Pupil Personnel Services in School Executive Guide." Englewood Cilffs, N.J. : Prentice-Hall, 1964.

Pennington, Reymond B. "The Status of the Student Personnel Services in the thirteen community Colleges of North Carolina 1968-69. "Dissertation Abstracts Internationa. 33 : 10 May, 1971.

Turner, Coleman. "Student Perception of Student Personnel Services at John C. Calhoun State Community Colleges, 1980". Dissertation Abstracts International. 41 (December 1981) : 4984 - A.

Jamias, Camelo. J. "Student Extra Curriculum Activities and Public Relation." In Student Problem in Southeast Asian Universities. Malaya : University of Malaya. 1969.

Maknow, Harry. C. Extra Curricular Activities. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, Inc., 1956.

Prakash V., "Student-Extra-Curricular Activities." in **Student Problem in Southeast Asian Universities**. Bangkok : Prachandra Printy Press, 1969.





เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ 44/2536

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อ
และโครงการวิทยานิพนธ์ของ นายบุญฤทธิ ส่องศรี

เพื่อให้การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ของ นายบุญฤทธิ ส่องศรี เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการเพื่อควบคุมและพิจารณาหัวข้อและ
โครงการวิทยานิพนธ์ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

| | |
|------------------------|--------------------------|
| อาจารย์ไพรัตน์ นิกน้อย | ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ |
| ดร.นพคุณ ศิริวรรณ | ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม |
2. คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

| | |
|------------------------|---------------|
| อาจารย์ไพรัตน์ นิกน้อย | ประธานกรรมการ |
| ดร.นพคุณ ศิริวรรณ | กรรมการ |
| ผศ.อำนาจ ตั้งเจริญชัย | กรรมการ |
| ดร.รวีวรรณ ชินะตระกูล | กรรมการ |
| ดร.วราพรณ น้อยสุวรรณ | กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง. ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2536

(นางปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์)

คณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ 44/2536

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อ
และโครงการวิทยานิพนธ์ของ นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี

เพื่อให้การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ของ นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการ เพื่อควบคุมและพิจารณาหัวข้อและ
โครงการวิทยานิพนธ์ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

| | |
|------------------------|--------------------------|
| อาจารย์ไพรัตน์ ฝักน้อย | ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ |
| ดร.นพคุณ ศิริวรรณ | ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม |
2. คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

| | |
|------------------------|---------------|
| อาจารย์ไพรัตน์ ฝักน้อย | ประธานกรรมการ |
| ดร.นพคุณ ศิริวรรณ | กรรมการ |
| ผศ.อำนาจ ตั้งเจริญชัย | กรรมการ |
| ดร.รวีวรรณ ชินะตระกูล | กรรมการ |
| ดร.วราภรณ์ น้อยสุวรรณ | กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2536

(นางปรีษาพร วงศ์อนุตรโรจน์)

คณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ ทม 1504.7/ว. 40



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 เมษายน 2536

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ดร.รักเกียรติ แก้วจำนงค์

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยในการตรวจแบบ
สอบถามให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ
นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการบริการและความต้องการของ
นักศึกษาต่อกรบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้
นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมธี ปิตันนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว. 40

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 เมษายน 2536

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ดร. โสภณ ธานีชัย

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยในการตรวจแบบสอบถามให้กับนักศึกษาริทยูนิโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมธี ปิлянธานนท์)
รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว. 40

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10520

29 เมษายน 2536

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ดร.สุรฉัตร สันทอง

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยในการตรวจแบบสอบถามให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชั้นนายบุญฤทธิ์ ส่งศรี ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมธี บิลันธานนท์)
รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว. 40

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 เมษายน 2536

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ผศ.อำนาจ ตั้งเจริญชัย

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยในการตรวจแบบสอบถามให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมธี บิลันธานนท์)
รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว. 40

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 เมษายน 2536

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน อาจารย์จรงค์ วนิชาชีวะ

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยในการตรวจแบบสอบถามให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อนายบุญฤทธิ์ ส่งศรี ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สถานการณ์บริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมธี บิลันธานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว. 40

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 เมษายน 2536

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน อาจารย์นิคม วิชัยดิษฐ์

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยในการตรวจแบบสอบถามให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สถานการณ์บริการและความต้องการของนักศึกษาต่อกรบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว. 40

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520

29 เมษายน 2536

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน อาจารย์เสน่ห์ ประดิษฐ์

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยในการตรวจแบบสอบถามให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายบุญฤทธิ์ สังศรี ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สถานการณ์บริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมธี บิลันธานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง ผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอประกาศรายชื่อหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการดังนี้

ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2536

1. นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "สถานการณ์บริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริหารของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้" โดยมี อาจารย์ไพรัตน์ ฝักน้อย เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ดร.นพคุณ ศิริวรรณ เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ทั้งนี้ให้นักศึกษาค้นคว้าและเขียนวิทยานิพนธ์ โดยปรึกษากับอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤษภาคม 2536

(นายมนัส สังวรศิลป์)

คณบดี บัณฑิตวิทยาลัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/103

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

23 พฤศจิกายน 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการวิทยานิพนธ์
2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

ด้วย นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี เป็นนักศึกษาลูกสุดครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริหารของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้" ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2536

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาสังกัดหน่วยราชการของท่านตามที่แนบมานี้

หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเชิญ ไทรแจ่มจันทร์)

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663, 642

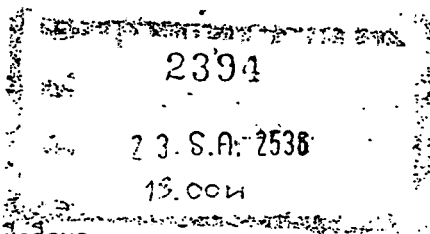
โทรสาร. 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยของ
นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี

1. วิทยาลัยเกษตรกรรมชุมพร
2. วิทยาลัยเกษตรกรรมสุราษฎร์ธานี
3. วิทยาลัยเกษตรกรรมนครศรีธรรมราช
4. วิทยาลัยเกษตรกรรมราษีไศล
5. วิทยาลัยเกษตรกรรมสงขลา
6. วิทยาลัยเกษตรกรรมสตูล
7. วิทยาลัยเกษตรกรรมระนอง
8. วิทยาลัยเกษตรกรรมพังงา
9. วิทยาลัยเกษตรกรรมกระบี่
10. วิทยาลัยเกษตรกรรมตรัง
11. วิทยาลัยเกษตรกรรมพัทลุง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ศธ 0906/11397

กรมอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

17 ธันวาคม 2536

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ที่ ทม 1504.7/103 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2536

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี นักศึกษาระดับปริญญาโท สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์จะเก็บข้อมูลจากวิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ ประกอบการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษาในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้ นั้น

กรมอาชีวศึกษานิยามแล้ว ยินดีให้วิทยาลัยเกษตรกรรมกลุ่มภาคใต้ตอบแบบสอบถามของนายบุญฤทธิ์ ส่งศรี ได้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

อำนาจ สวัสดิวงษ์

(นายอำนาจ สวัสดิวงษ์)

ขอ. กษย.๕
เมื่อไปรษณียบ./ ควรขอหมายประทับตรา
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอาชีวศึกษา
๒๕.๑.๕๕

กองวิทยาลัยเกษตรกรรม
โทรศัพท์ 2823068, 2822550

๒๔ ต. ๓๖
1๐๖
๒๕๓
๒๔ ๐๐๓๖



แบบสอบถาม

**สภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา
ในวิทยาลัยเกษตรกรรม กลุ่มภาคใต้**

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจสภาพการบริการและความต้องการของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา แบบสอบถามแบ่งเป็นตอนที่ 1 และ ตอนที่ 2 โปรดตอบทุกข้อทั้งสองตอน ข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนและการพัฒนาการจัดบริการแก่นักศึกษา ได้อย่างสอดคล้องและสนองความต้องการของนักศึกษา โปรดให้ข้อมูลตรงตามความเป็นจริง คำตอบของท่าน ไม่มีผลกระทบกระเทือนใด ๆ ต่อผลการเรียนของท่าน ขอขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
โปรดกาเครื่องหมาย / ลงในช่อง [] หน้าข้อความ
ที่เป็นจริงตามสภาพของท่าน

[]

- 1. สถานศึกษาที่ท่านกำลังศึกษาอยู่ 4
- [] วิทยาลัยเกษตรกรรมชุมพร [] วิทยาลัยเกษตรกรรมระนอง
- [] วิทยาลัยเกษตรกรรมสุราษฎร์ธานี [] วิทยาลัยเกษตรกรรมพังงา
- [] วิทยาลัยเกษตรกรรมนครศรีธรรมราช [] วิทยาลัยเกษตรกรรมกระบี่
- [] วิทยาลัยเกษตรกรรมนครศรีธรรมราช [] วิทยาลัยเกษตรกรรมตรัง
- [] วิทยาลัยเกษตรกรรมสงขลา [] วิทยาลัยเกษตรกรรมพัทลุง
- [] วิทยาลัยเกษตรกรรมสตูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



2. ระดับการศึกษาของท่าน

[]

[] 1. ปวช.

5

[] 2. ปวส.

ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริการและความต้องการ
ของนักศึกษาต่อการบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความในรายการแต่ละหัวข้อ และพิจารณาว่าวิทยาลัยของท่านได้จัด
บริการเกี่ยวกับกิจการนักศึกษาได้ในระดับใด ตามความคิดเห็นของท่าน และ
พิจารณาต่อไปว่าท่านต้องการบริการเหล่านั้นอยู่ในระดับใด กรุณาทำเครื่องหมาย
/ ลงในช่องระดับความคิดเห็นตามข้อความต่อไปนี้

| สภาพการบริการปัจจุบัน | ความต้องการรับบริการ |
|---|----------------------|
| - จัดเป็นประจำสม่ำเสมอ | มากที่สุด |
| - จัดเมื่อมีความจำเป็นหรือตาม โอกาสที่ เหมาะสม | มาก |
| - จัดบ้างเป็นครั้งคราว | ปานกลาง |
| - นาน ๆ จัดครั้ง | น้อย |
| - ไม่เคยจัด | ไม่ต้องการ |



| การจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการบริการ | | | | | ความต้องการรับ | | | | สำหรับ ผู้วิจัย | |
|---|----------------------|----------------------|---------------------|----------------|-----------|----------------|-----|---------|------|--------------------|-----------------|
| | ปัจจุบัน | | | | | บริการ | | | | | |
| | จัดเป็นประจำสม่ำเสมอ | จัดเมื่อมีความจำเป็น | จัดบ้างเป็นบางครั้ง | นาน ๆ จัดครั้ง | ไม่เคยจัด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่ต้องการ | |
| งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา | | | | | | | | | | | |
| 1. การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อ.ก.ท. ของนักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [10] 6 7 |
| 2. การส่งเสริมสนับสนุนการฝึก นักศึกษาวิชาทหาร/ลูกเสือ/ เนตรนารี | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [10] 8 9 |
| 3. การจัดตั้งชมรมตามความสนใจ ของนักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [10] 10 11 |
| 4. ครูมีส่วนร่วมกิจกรรมกับนักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [10] 12 13 |
| 5. การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วน ร่วมวางแผนในการจัดกิจกรรม | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [10] 14 15 |
| 6. การจัดให้มีห้องทำงานของคณะ กรรมการองค์การนักศึกษาที่เป็น สัดส่วน | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [10] 16 17 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



| การจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการบริการ ปัจจุบัน | | | | | ความต้องการรับ บริการ | | | สำหรับ ผู้วิจัย | | |
|---|---------------------------|----------------------|---------------------|----------------|-----------|--------------------------|-----|---------|--------------------|------|----------------------|
| | จัดเป็นประจำสม่ำเสมอ | จัดเมื่อมีความจำเป็น | จัดบ้างเป็นบางครั้ง | นาน ๆ จัดครั้ง | ไม่เคยจัด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | | น้อย | ไม่ต้องการ |
| 7. สนับสนุนนักศึกษาให้มีส่วนร่วมกับ ชุมชนหรือหน่วยงานอื่นจัดกิจกรรม เพื่อการส่งเสริมศิลปประเพณี วัฒนธรรม | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 18 19 |
| 8. การสนับสนุนจัดแข่งขันกีฬา ภายใน | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 20 21 |
| 9. การจัดบริการด้านอุปกรณ์กีฬาและ อำนวยความสะดวกในการฝึกซ้อม | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 22 23 |
| 10. การจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ เช่น ฝึกผู้นำการพูดในที่ชุมชน | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 24 25 |
| งานปกครอง | | | | | | | | | | | |
| 1. การชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ ระเบียบว่าด้วยความประพฤติของ นักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 26 27 |
| 2. งานปกครองให้ความสนใจเรื่อง ความประพฤติของนักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 28 29 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



| การจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการบริการ ปัจจุบัน | | | | | ความต้องการรับ บริการ | | | | สำหรับ ผู้วิจัย | |
|--|---------------------------|----------------------|---------------------|----------------|-----------|--------------------------|-----|---------|------|--------------------|----------------------|
| | จัดเป็นประจำสม่ำเสมอ | จัดเมื่อมีความจำเป็น | จัดบ้างเป็นบางครั้ง | นาน ๆ จัดครั้ง | ไม่เคยจัด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | | ไม่ต้องการ |
| 3. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสะดวกในการให้คำปรึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 30 31 |
| 4. อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาของนักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 32 33 |
| 5. การจัดครู-อาจารย์ ดูแลความประพฤตินักศึกษานอกบริเวณวิทยาลัย | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 34 35 |
| 6. การจัดทำรายงานความประพฤติของนักศึกษาแจ้งผู้ปกครองทุกระยะ | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 36 37 |
| 7. การประสานงานกับผู้ปกครองในการแก้ปัญหาเรื่องความประพฤติของนักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 38 39 |
| 8. การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดรูปแบบการปกครองผู้ปกครอง | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 40 41 |
| 9. การกำหนดมาตรการลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดอย่างเหมาะสม | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 42 43 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



| การจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการบริการ | | | | | ความต้องการรับ | | | | สำหรับ ผู้วิจัย | |
|---|----------------------|----------------------|---------------------|----------------|-----------|----------------|-----|---------|------|--------------------|------------------|
| | ปัจจุบัน | | | | | บริการ | | | | | |
| | จัดเป็นประจำสม่ำเสมอ | จัดเมื่อมีความจำเป็น | จัดบ้างเป็นบางครั้ง | นาน ๆ จัดครั้ง | ไม่เคยจัด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่ต้องการ | |
| 10. การจัดสภาพแวดล้อมภายใน-นอกอาคารเรียนเพื่อส่งเสริมความมีระเบียบวินัย | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 44 45 |
| 11. มีการจัดประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่มีความประพฤติปฏิบัติดี | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 46 47 |
| งาน โครงการพิเศษ | | | | | | | | | | | |
| 1. การชี้แจงเกี่ยวกับกฎและระเบียบปฏิบัติ เรื่องการก่อความไม่สงบในสถานศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 48 49 |
| 2. การจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 50 51 |
| 3. การประชาสัมพันธ์มาตรการเกี่ยวกับการลงโทษผู้เสพยาเสพติด เช่น กักขัง เฮโรอีน เป็นต้น | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 52 53 |
| 4. การจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์ | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 54 55 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



| การจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการบริการ ปัจจุบัน | | | | | ความต้องการรับ บริการ | | | | สำหรับ ผู้วิจัย | |
|---|---------------------------|----------------------|---------------------|----------------|-----------|--------------------------|-----|---------|------|--------------------|------------------|
| | จัดเป็นประจําเสมอ | จัดเมื่อมีความจำเป็น | จัดบ้างเป็นบางครั้ง | นาน ๆ จัดครั้ง | ไม่เคยจัด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | | ไม่ต้องการ |
| 5. ประชาสัมพันธ์มาตรการรักษา ความปลอดภัยในสถานศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 56 57 |
| 6. การจัดรณรงค์เพื่อการป้องกัน อุบัติเหตุ | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 58 59 |
| 7. สนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมใน การปฏิบัติงาน โครงการพิเศษ | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 60 61 |
| 8. การส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่น | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 62 63 |
| งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | | | | | | | | | | | |
| 1. อาจารย์ฝ่ายแนะแนวให้ความ สะดวกในการให้คำปรึกษาของ นักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 64 65 |
| 2. การจัดครู-อาจารย์แนะแนวเพียง พอกับจำนวนนักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 66 67 |
| 3. การจัดบริการด้านข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับตลาดแรงงาน | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 68 69 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



| การจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการบริการ ปัจจุบัน | | | | | ความต้องการรับ บริการ | | | | สำหรับ ผู้วิจัย |
|---|---------------------------|-----------------------|---------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|---------|------|------------|----------------------|
| | จัดเป็นประจําสม่ำเสมอ | จัดเมื่อมีความจําเป็น | จัดบ้างเป็นบางครั้ง นาน ๆ จัดครั้ง | ไม่เคยจัด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่ต้องการ | |
| 4. การเชิญผู้ประกอบการ หรือ ศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาให้ คำแนะนำ เกี่ยวกับการศึกษาต่อและ การเลือกอาชีพ | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 70 71 |
| 5. การเอาใจใส่ติดตามผลการฝึกงาน | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 72 73 |
| 6. การจัดกิจกรรมเสริมความรู้ เกี่ยวกับการสมัครงานและการเข้า ทำงาน | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 74 75 |
| 7. การบริการจัดหางานสำหรับ ผู้สำเร็จการศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 76 77 |
| 8. การจัดทัศนศึกษาดูงานในสถาน ประกอบการ | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 78 79 |
| งานสวัสดิการ-พยาบาลและหอพัก | | | | | | | | | | |
| 1. การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] 80 81 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



| การจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการบริการ ปัจจุบัน | | | | | ความต้องการรับ บริการ | | | | สำหรับ ผู้วิจัย | | |
|--|---------------------------|----------------------|---------------------|----------------|-----------|--------------------------|-----|---------|------|--------------------|-------------|-------|
| | จัดเป็นประจําสม่ำเสมอ | จัดเมื่อมีความจำเป็น | จัดบ้างเป็นบางครั้ง | นาน ๆ จัดครั้ง | ไม่เคยจัด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | | ไม่ต้องการ | |
| 2. การจัดสรรเงินยืมแก่นักศึกษาในกรณีเกิดความจำเป็น | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] | 82 83 |
| 3. ราคาอาหารชนิดต่าง ๆ ที่จำหน่ายกำหนดราคาได้อย่างเหมาะสม | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] | 84 85 |
| 4. มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] | 86 87 |
| 5. การทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วมนักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] | 88 89 |
| 6. วิทยาลัยร่วมกับโรงพยาบาลจัดทำประกันอุบัติเหตุ-สุขภาพให้นักศึกษา | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] | 90 91 |
| 7. การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเป็นรายปี | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] | 92 93 |
| 8. การจัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักศึกษาเฉพาะกรณีการเดินทาง | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] | 94 95 |
| 9. การจัดห้องพยาบาลที่สะอาดและเป็นสัดส่วน | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] [] | 96 97 |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



| การจัดบริการของฝ่ายกิจการนักศึกษา | สภาพการบริการ ปัจจุบัน | | | | | ความต้องการรับ บริการ | | | | สำหรับ ผู้วิจัย | |
|--|---------------------------|----------------------|---------------------|----------------|-----------|--------------------------|-----|---------|------|--------------------|--------------------|
| | จัดเป็นประจำสม่ำเสมอ | จัดเมื่อมีความจำเป็น | จัดบ้างเป็นบางครั้ง | นาน ๆ จัดครั้ง | ไม่เคยจัด | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | | ไม่ต้องการ |
| 10. เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล เอาใจใส่ดูแลประสานงานกับ โรงพยาบาล-ผู้ปกครองเมื่อ นักศึกษาเจ็บป่วย | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 98 99 |
| 11. การจัดบริการยาสีฟันประจำบ้าน และอุปกรณ์การปฐมพยาบาล | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 100 101 |
| 12. การจัดสถานที่พักผ่อนภายใน บริเวณวิทยาลัย | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 102 103 |
| 13. การจัดห้องพักสำหรับนักศึกษาภายใน วิทยาลัย | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | [] [] 104 105 |

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ ด้านงานสวัสดิการพยาบาลและห้องพัก.....

.....
.....
.....
.....
.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้วิจัย

นายบุญฤทธิ์ ส่งศรี เกิดเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2496 ที่จังหวัดนครศรีธรรมราช สำเร็จการศึกษาปริญญา วิทยาศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกอาชีวศึกษาเกษตร จากมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์เมื่อปีการศึกษา 2523 ในปี พ.ศ. 2536 ได้รับทุนเชียร์ก้า (SEARCA) ไปฝึก อบรม ด้านการพัฒนาชนบท ณ ประเทศฟิลิปปินส์และอินโดนีเซีย ปัจจุบันรับราชการใน ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ วิทยาลัยเกษตรกรรมนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้